

Konkursiteated

Avaldamise algus: 31.05.2011

Riigisekretär kuulutab välja avaliku konkursi
PÕLLUMAJANDUSMINISTEERIUMI
AVALIKE SUHETE OSAKONNA JUHATAJA ASETÄITJA
ametikohale

Avalike suhete osakonna juhataja asetäitja tegevusvaldkond on ministri ja ministeeriumi ametnike meedianõustamine, sõnavõtude ja pöördumiste ettevalmistamine, avalikkuse teavitamine ministeeriumi tegevustest ja meediaplaanide koostamise eest vastutamine.

Kandidaadile esitatavad nõuded:

- 1) magistrikraad või sellele vastav kvalifikatsioon, soovitatav ajakirjanduse, suhte- või teabekorralduse alal;
- 2) eri-, kutse- ja ametialane enesetäiendamine, sealhulgas teadmiste omandamine vähemalt ametikohal teadmiste ja oskustele esitatavate nõudmiste ulatuses;
- 3) teenistus vanemametnike põhigruppi kuuluval ametikohal riigi- või kohaliku omavalitsuse ametiasutuses või organis 3 aastat või muul kõrgharidust nõudval tööl asutuse või ametikoha töövaldkonnas vähemalt 5 aastat;
- 4) vähemalt 1-aastane juhtimiskogemus;
- 5) töökogemus avaliku suhtlemise valdkonnas vähemalt 2 aastat;
- 6) riigi põhikorra (põhiseadus ja põhiseaduslikud seadused), kodanike õiguste ja vabaduste, avaliku halduse organisatsiooni ja avalikku teenistust reguleerivate õigusaktide tundmine;
- 7) Põllumajandusministeeriumi tegevusvaldkonna, valitsemisala ja seda reguleerivate õigusaktide põhjalik tundmine, asjaajamiskorra ühtsete aluste tundmine;
- 8) teadmised Euroopa Liidu institutsioonidest, organisatsiooni struktuurist ning õigussüsteemist ja selle rakendamisest, Euroopa Liidu otsuste tegemise protsessi tundmine, teadmised Põllumajandusministeeriumi tegevusvaldkonda reguleerivatest Euroopa Liidu õigusaktidest;
- 9) teadmised avaliku suhtlemise, kommunikatsiooni ja teavitustegevuse põhimõtetest;
- 10) väga hea suhtlemisoskus, sealhulgas oskus korraldada koostööd avalike huvide elluviimisel, meeskonnatöö oskus, oskus suhelda avalikkusega ning avaliku esinemise oskus;
- 11) eesti keele oskus C1 või sellele vastaval tasemel, inglise keele oskus kõrgtasemel või kahe võõrkeele (sh üks keeltest inglise keel) oskus kesktasemel ametialase sõnavara valdamisega;
- 12) juhtimisalased teadmised ja oskused, sealhulgas juhtimisprintsipiide tundmine ja praktilise rakendamise oskus, oskus planeerida tööprotsessi ning alluvate tööd;
- 13) ülevaate omamine riigi infosüsteemidest, ministeeriumi tegevusvaldkonna infožsüsteemide tundmine, teadmised infotehnoloogia rakendamise põhimõtetest ja kasutamissoolustest, tabel- ja tekstitöötlusprogrammide ja ametikohal vajalike rakendusžprogrammide ja andmekogude käsitlemise oskus;
- 14) turumajanduse üldpõhimõtete, avaliku sektori majandustegevuse ja eelarve kujundamise põhimõtete tundmine;
- 15) ülevaate omamine olulisematest Euroopa Liidu teabekanalidest;
- 16) algatusvõime ja loovus, sealhulgas võime algatada ja ellu viia muudatusi ning kohaneda kiiresti ja paindlikult muutustega ja ootamatute situatsioonidega;
- 17) töövõime, sealhulgas võime stabiilselt ja tulemuslikult töötada ka pingesolukorras ja efektiivselt kasutada aega;
- 18) kohusetunne, otsustus- ja vastutusvõime, sealhulgas suutlikkus võtta vastu iseseisvaid otsuseid, võime näha ette otsustuste tagajärgi ning vastutada nende eest, usaldusväärsus, täpsus ja korrektsus;
- 19) intellektuaalne võimekus, sealhulgas olulise eristamise oskus ning analüüsi- ja sünteesivõime, võime

omandada informatsiooni kasutusvalmina, suulise ja kirjaliku informatsiooni loogilise ja süsteemse edastamise oskus;

20) lojaalsus ja orienteeritus riigi huvidele ning isiksuse arengule.

Ametipalk alates 1500 eurost.

Kandidaatidel palume esitada:

- avaldus;
- elulookirjeldus;
- tunnistuse või diplomi koopia vajaliku kvalifikatsiooni või hariduse kohta;
- omakäeline kinnitus, et kandidaat vastab teenistusse astumiseks avaliku teenistuse seaduses sätestatud nõuetele.

Dokumendid palume esitada 17. juuniks 2011. a Põllumajandusministeeriumi ametnike konkursi- ja atesteerimiskomisjonile aadressil Lai tn 39 // Lai tn 41 Tallinn 15056 või e-posti aadressil personal@agri.ee, märgusõna KONKURSS.

Põllumajandusministeeriumi ametnike konkursi- ja atesteerimiskomisjoni esimene koosolek toimub 29. juunil 2011. a Tallinnas, Lai tn 39 // Lai tn 41. Täpsem info personaliosakonna juhataja Urve Anteri telefonil 625 6215.