

Konkursiteated

Avaldamise algus: 29.04.2010

Riigisekretär kuulutab välja avaliku konkursi

SISEMINISTEERIUMI ÕIGUS- JA HALDUSOSAKONNA OSAKONNAJUHATAJA ametikohale.

Ametikoha põhiülesandeks on:

- Siseministeeriumi õigus- ja haldusosakonna töö juhtimine ning osakonnale pandud ülesannete õiguspärase, täpse ja õigeaegse täitmise tagamine.

Kandidaadile esitatavad nõuded:

- magistrikraad või sellele vastav kvalifikatsioon õiguse erialal;
- teenistus kõrgemate ametnike põhigruppi kuuluval ametikohal riigi ametiasutuses 3 aastat või muul kõrgharidust nõudval tööl ametikoha töövaldkonnas vähemalt 3 aastat;
- juhina töötamise kogemus 3 aastat;
- riigi põhikorra, kodanike õiguste ja vabaduste, avaliku halduse organisatsiooni ja avalikku teenistust reguleerivate õigusaktide tundmine;
- Siseministeeriumi ja valitsemisala tegevusvaldkonna ning seda reguleerivate õigusaktide põhjalik tundmine;
- põhjalikud õigusalsed teadmised, Eesti Vabariigi õigussüsteemi tundmine, õigusloome meetoodika ja normitehnika tundmine;
- põhjalikud riigivara ja hangetealased teadmised, nimetatud valdkondi reguleerivate õigusaktide põhjalik tundmine ja oskus rakendada oma teadmisi praktilises tegevuses;
- teadmised Euroopa Liidu institutsioonidest, organisatsiooni struktuurist ning Euroopa Liidu õigussüsteemist ja selle rakendamisest, Euroopa Liidu otsustetegemise protsessi tundmine, teadmised ametikoha töövaldkonnas Euroopa Liidu kontekstis;
- ülevaate omamine riigi infosüsteemidest, Siseministeeriumi infosüsteemide tundmine, teadmised infotehnoloogia rakendamise üldpõhimõtetest ja kasutamisevõimalustest, ametikohal vajalike arvutiprogrammide ja andmekogude käsitlemise oskus;
- ametikohal nõutaval juhtimisalased teadmised ja oskused - juhtimisprintsipiide tundmine ja praktilise rakendamise oskus, oskus planeerida ja korraldada alluvate tööd;
- ametikohal nõutavad majandusalsed teadmised, sealhulgas turumajanduse üldpõhimõtete, avaliku sektori majandustegevuse ja eelarve kujundamise põhimõtete tundmine;
- hea suhtlemisoskus, sealhulgas oskus korraldada koostööd avalike huvide elluviimisel ja suhelda avalikkusega;
- eesti keele oskus Vabariigi Valitsuse 26.06.2008 määruses nr 105 "Avalike teenistujate, töötajate ning füüsilisest isikust ettevõtjate eesti keele oskuse ja kasutamise nõuded" sätestatud C-1 või sellele vastaval tasemel ja ühe võõrkeele oskus kõrgtasemel või kahe võõrkeele oskus kesktasemel ametialase sõnavara valdamisega.
- algatusvõime ja loovus - võime välja töötada uusi lahendusi, neid omaks võtta ja ellu viia;
- stressitaluvus - võime ja oskus töötada stabiilselt ja kvaliteetselt pingelolukorras, tulla toime ekstreemsetes olukordades, maandada stressi ning end kiiresti mobiliseerida;
- orientatsioon, motivatsioon, pühendumine ja lojaalsus riigi huvidest lähtudes;
- analüüsi- ja sünteesivõime;
- täpsus, korrektsus ja põhjalikkus probleemide ja ülesannete lahendamisel;
- vastutustunne - võime vastutada struktuuriüksuse töö tulemuste ja neist tulenevate tagajärgede eest;
- motiveerimis- ja eestvedamise oskus.

Ametipalk alates 28 000 kroonist.

Kandidaatidel palume esitada alljärgnevad dokumendid:

- kirjalik avaldus
- elulookirjeldus
- tunnistuse või diplomi koopia vajaliku hariduse kohta
- omakäeline kinnitus, et kandidaat vastab teenistusse asumiseks avaliku teenistuse seaduses sätestatud nõuetele.

Dokumendid palume esitada 23. maiks 2010. a Siseministeeriumi konkursi- ja atesteerimiskomisjonile aadressil Pikk 61, Tallinn 15065, märgusõnaga KONKURSS. Komisjoni esimene koosolek toimub 03. juunil 2010. a Tallinnas Pikk 61.