

Halduslepingu sõlmimise teated

Avaldamise algus: 24.11.2008

NB! Kõik pakkujad, kes võtavad hanketeate kas Ametlikest Teadaannetest või Tööturuameti kodulehelt, palume endast teada anda e-posti aadressil riigihanked@tta.ee, et meil oleks võimalik Teile edastada esitatud küsimused-vastused.

Hanketeade nr 9.2-13.2/263

Lihtsustatud korras tellitava teenuse hankijaks on Tööturuamet.

Lisainformatsiooni saamiseks pöörduda kirjalikult aadressil Ehitajate tee 114, Tallinn või e-posti aadressil riigihanked@tta.ee kuni pakkumuste esitamise tähtajani.

1. Hankelepingu objekt

1.1. Hanke nimetus: Koka koolitus

1.2 Hankija soovib hankida tööturukoolitust Tööturuametis arvele võetud isikutele.

1.3 Hange kaasrahastatakse Euroopa Liidu Euroopa Sotsiaalfondist, programmist "Kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine 2007-2009".

1.4 Pakkumuse tegemiseks vajalik tehniline kirjeldus, nõutavad kvaliteedi ja tehnilised näitajad on toodud Hanketeate Lisas 1.

2. Pakkumuste esitamise tähtaeg, viis, koht ja struktuur

2.1 Pakkumus esitatakse hiljemalt 10.12.2008 kell 11.00 aadressil Ehitajate tee 114, 15156 Tallinn, 8. korrus. Pakkumusi võetakse vastu esmaspäev - neljapäev kell 09.00-16.30 ja reedeti kell 09.00-15.00, 8. korrus (kontaktisik: Hele Margus).

2.2 Kirjalikult esitatud pakkumuse pakendile tuleb kanda järgmised kirjed:

- ~ hankija nimi;
- ~ hankija aadress;
- ~ hanke nimetus;
- ~ pakkuja nimi, registrikood ja aadress;
- ~ osadeks jaotatud hanke korral osad, millele pakkumus on tehtud;
- ~ "PAKKUMUS".
- ~ Mitte avada enne "10.12.2008" kell 11.00

2.3 Pakkumus tuleb esitada ühes kinnises pakendis ning 2 eksemplaris (1 originaal ja 1 koopia originaalist), rakendades abinõusid, mis välistavad kahtluse pakendi võimalikust eelnevast avamisest. Pakkumuse originaali tiitellehele teha mäрге "Originaal" ja koopia mäрге "Koopia". Erinevuste esinemisel originaalis ja koopias loetakse õigeks originaal. Juhul kui pole võimalik eristada, kumb eksemplar on originaal ja kumb koopia, jäetakse pakkumus täies ulatuses läbi vaatamata.

2.4 Hankija ei vastuta valele aadressile saadetud või nõuetekohaselt varustamata andmetega pakkumuse võimaliku sattumise eest valesse kohta.

2.5 Pakkumus peab olema koostatud järgnevalt esitatud struktuuri kohaselt:

- ~ tiitelleht, kuhu on märgitud hanke nimetus ja osa(de) number(id)
- ~ sisukord
- ~ hanketeate Lisa 2 vormi kohane pakkumus koos õppekavaga;
- ~ kui pakkumuses nähakse ette alltöövõtt, siis tuleb lisada informatsioon alltöövõtja kohta ning alltöövõtu maht pakkumuse vormil;
- ~ kui pakkumuses nähakse ette alltöövõtt, siis pakkuja kinnitus selle kohta, et pakkuja vastutab kõikide alltöövõtjate eest, kes tööturukoolituse teenuse osutamisel selle hanke raames osalevad;
- ~ vormikohane usaldusväärse kinnituskiri;

~ kinnitus nõuetele vastava õppekõogi ja koolitusruumide olemasolu kohta pakkumuse vormil.

3. Pakkumuse üldtingimused

3.1 Pakkujal kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ning esitamisega seotud kulud kuni hankelepingu sõlmimiseni.

3.2 Pakkumus peab olema jõus 90 päeva alates pakkumuse esitamise tähtajast.

3.3 Pakkumuse koostamisel tuleb lähtuda hanketeates esitatud nõuetest.

3.4 Pakkumuse maksumus peab olema esitatud Eesti kroonides vastavalt Lisale 2.

3.5 Pakkumus peab olema koostatud eesti keeles.

3.5 Hange on jaotatud osadeks:

Osa 1 - koka koolitus eesti keeles Järvamaal

Osa 2 - koka koolitus eesti keeles Tallinnas

Osa 3 - koka koolitus eesti keeles Tartumaal

Osa 4 - koka koolitus eesti keeles Valgamaal

Osa 5 - koka koolitus eesti keeles Viljandimaal

Osa 6 - koka koolitus eesti keeles Võrumaal

Osa 7 - koka koolitus vene keeles Tallinnas

Osa 8 - koka koolitus vene keeles Jõhvis või Kohtla-Järvel

Osa 9 - koka koolitus vene keeles Narvas

Osa 10 - koka koolitus vene keeles Valgamaal

3.7 Pakkumuse esitamisega nõustub Pakkujal kõigi hankedokumentides toodud nõuetega.

3.8 Hankijal on õigus nõuda pakkujatelt põhjendatud selgitusi pakkumuses esinevate ebatäpsuste kohta.

3.9 Hankija ei teosta ettemakseid.

4. Pakkujate kvalifitseerimine ja kvalifitseerimata jätmine

4.1 Pakkujaks võib olla haridusasutus, juriidiline isik või füüsilisest isikust ettevõtja, kellele on väljastatud koolitusluba kehtivusega vähemalt kuni 04.12.2009. Pakkujal esitab vormikohase kinnituse koolitusloa olemasolu ja kehtivuse kohta.

4.2 Pakkujal, kes peab oma asukohamaa seaduste kohaselt olema registreeritud äri- ja/või erialases registris, esitab sellekohase kehtiva registritunnistuse või kehtiva koopia vastavast registritunnistusest (füüsilisest isikust ettevõtja ning juriidilisest isikust Eestis registreeritud pakkujal puhul ei kohaldata antud sätet).

4.3 Eraõiguslik juriidiline isik või füüsilisest isikust ettevõtja peab olema halduskoostöö seaduse § 12 mõistes usaldusväärne. Pakkujal esitab vormikohase kinnituse.

4.4 Asutuse juhatuse liikmete kohta ei tohi karistusregistris olla kehtivaid karistusandmeid kriminaal- või väärteomenetluses kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste süütegude toimepanemise eest. Tööturuametil on kahtluse korral õigus teha päringuid karistusregistrist.

4.5 Koolitajal peab olema tervisekaitse nõuetele vastav õppekõök. Õppekõogis peab olema toidu valmistamiseks vajalik varustus, mille paigutus ruumis peab tagama ohutuse toimingute tegemisel ja toidu valmistamise õpetamisel. Kinnituse nõuetele vastava õppekõogi ja koolitusruumide olemasolu kohta esitab pakkujal pakkumuses.

5. Pakkumuste vastavaks või mittevastavaks tunnistamine

5.1 Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see on kooskõlas kõikide hanketeates esitatud tingimustega.

5.2 Pakkumus lükatakse tagasi, kui pakkumus ei vasta hanketeates esitatud tingimustele.

5.3 Pakkumuse võib tunnistada vastavaks ka juhul, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid hanketeates nimetatud tingimustest.

6. Pakkumuste võrdlemine ja hindamine

6.1 Hankija võrdleb ja hindab kõiki pakkumusi, mis on vastavaks tunnistatud.

6.2 Hankija võrdleb ja hindab pakkumusi järgnevate hindamiskriteeriumite alusel:

6.2.1 Madalaim tunnihind ühe osaleja kohta (koos käibemaksuga) - 50 p. Pakkujale, kes pakub madalaimat ühe osavõtja ühe õppetunni hinda, antakse 50 punkti. Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem kasutades valemit: madalaim ühe osavõtja ühe õppetunni hind/konkreetsesse pakkumuse ühe osavõtja ühe õppetunni hind x 50.

6.2.2 Pakkujate poolt läbiviidud koka koolitusgruppide arv alates 2005. aastast kuni pakkumuste esitamise tähtajani - 25 punkti. Vastav kogemus välja tuua pakkumuse vormis. Pakkujale, kel on suurim läbiviidud koka koolitusgruppide arv viimasel kolmel aastal, antakse 25 punkti. Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem kasutades valemit: konkreetse pakkujate poolt läbiviidud koka koolitusgruppide arv viimasel kolmel aastal/suurim koka koolitusgruppide läbiviimise arv x 25.

6.2.3 Põhiõppejõu töökogemus täiskasvanute koolitajana (kuudes) koka erialal. Vastav kogemus tuua välja pakkumuse vormis - 25 p.

Põhiõppejõu kogemuse hindamine kuni 25 punkti

1-23 kuud 5 punkti

24-35 kuud 10 punkti

36-47 kuud 15 punkti

48-59 kuud 20 punkti

60 ja enam kuud 25 punkti.

Kui pakkujal on mitu põhiõppejõudu, siis arvestatakse põhiõppejõudude töökogemuse aritmeetilist keskmist.

6.3 Kui kaks või enam pakkujat saavad võrdse punktisumma, tunnistatakse edukaks pakkujaks pakkujat, kelle poolt pakutav ühe õppetunni hind ühe osaleja kohta on madalaim.

7. Muud hanke tingimused

7.1 Hankija jätab endale õiguse lükata tagasi kõik pakkumused igal ajal enne hankelepingu sõlmimist juhul, kui:

7.1.1. pakutud hind on oluliselt kõrgem Hankija poolt eeldatud maksumusest;

7.1.2. ettenägematutel ja Hankijast mitteolenevatel põhjustel, kui hankemenetluse toimumise ajal on Hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad Hankijale ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpuleviimise hankedokumentides esitatud tingimustel (sh muudatused õigusaktides).

8. Hanketeate lisad

Hanketeate Lisa 1 - Tehniline kirjeldus

Hanketeate Lisa 2 - Pakkumuse esitamise vorm

Hanketeate Lisa 3 - Usaldusvääruse kinnitamise vorm

Hanketeate Lisa 4 - Hankelepingu vorm

Hanketeate Lisa 5 - Koolituslepingu vorm

Lisa 1

Koka koolituse tehniline kirjeldus

Tööturuamet kuulutab välja riigihanke koka koolituse, (ISCO 5122) ostmiseks. Hanke eesmärgiks on leida koolitaja koka koolituse korraldamiseks. Koolituse käigus peab koolitav omandama vajalikud teadmised ja oskused kokana töötamiseks vastavalt kutsestandardile "Kokk I".

Koolituste toimumise ajavahemik: 02.01.2009-04.12.2009

1. Hanke võitnud pakkujaga sõlmitakse Üldtingimuste leping (lisa 4). Koolitavate koolitusele suunamiseks sõlmib Tööturuamet hankemenetluse võitnud pakkujaga enne iga koolituse algust vormikohase Koolituselepingu (lisa 5). Koolitavate nimekirja edastab TTA Pakkujale hiljemalt koolituse algusele eelneval tööpäeval.

Hanke tulemusena sõlmitakse leping kuni 04.12.2009 koka koolituse läbiviimiseks.

Koolitaja võib pakkuda tema poolt samaväärsele algavale, kuid mitte TTA jaoks korraldatud koolitusele, vabu

kohti. TTA ei ole kohustatud vabu kohti täitma.

2. Osas 1 on koolitusgrupi suuruseks 3-5 inimestest, teistes osades on ühe koolitusgrupi suuruseks on 6-12 inimest. Pakkuja võib koolituse läbi viia ka suuremas grupis, sellisel juhul tasub TTA ainult TTA poolt suunatud koolitavate eest. Sellest hoolimata on Pakkuja kohustatud avama koolitusgrupi TTA poolt minimaalselt nimetatud osalejate arvuga koolitusgrupi komplekteerimisel.

Koolitused toimuvad 640 tunniste (a 45 min) kursustena vastavalt esitatud Osadele.

Koolitused toimuvad esitatud Osadena, alljärgnevate koolitavate arvuga järgmistes linnades või maakondades:

Osa Koolitavate arv kokku Koolitused toimuvad järgmistes kohtades

Osa 1 - koka koolitus eesti keeles Järvamaal 3-5 Paide linn

Osa 2 - koka koolitus eesti keeles Tallinnas 15-25 Tallinna linn

Osa 3 - koka koolitus eesti keeles Tartumaal 30-32 Tartu linn

Osa 4 - koka koolitus eesti keeles Valgamaal 8-10 Valga maakond

Osa 5 - koka koolitus eesti keeles Viljandimaal 10-12 Viljandi maakond

Osa 6 - koka koolitus eesti keeles Võrumaal 12-16 Võru linn

Osa 7 - koka koolitus vene keeles Tallinnas 62-70 Tallinna linn

Osa 8 - koka koolitus vene keeles Jõhvis või Kohtla-Järvel 8-15 Jõhvi linn või Kohtla-Järve linn

Osa 9 - koka koolitus vene keeles Narvas 8-15 Narva linn

Osa 10 - koka koolitus vene keeles Valgamaal 8-10 Valga maakond

3. Koolitus peab vastama järgmistele tingimustele:

1. koolituse viib vähemalt 30% ulatuses läbi pakkuja poolt põhiõppejõuna märgitud õppejõud.

2. koolitaja vastutab tervisekaitsenõuetele vastavate õpperuumide ja sobiva õppetehnika olemasolu, korrasoleku ning koolitavate õppematerjalidega varustatuse eest. Pakkumuse esitamisel märkida ära koolituse toimumise aadress.

3. Pakkuja märgib pakkumuses, kas liikumispuudega isikule on tagatud ligipääs koolitusruumisesse või mitte.

4. koolituspäev ei tohi kesta üle 10 akadeemilise tunni (a 45 min) ja alla 5 akadeemilise tunni.

5. koolituse läbiviimine toimub tööpäevadel.

6. riiklike pühade ajal õpet ei toimu.

4. Nõuded õppematerjalidele:

1. iga loengu alguseks peab koolitaja tagama kõigile koolitusest osavõtjatele ühe eksemplari antud loengu jooksul kasutatavast loengumaterjalist, mis peab jääma koolitavale peale koolituse lõppu.

2. kirjalikud õppematerjalid on eesti keelsetel õppegruppidel eesti keeles ja venekeelsetel õppegruppidel vene keeles.

5. Nõuded koolituse kontrolli osas:

1. Koolitaja peab võimaldama TTA ametnikul osa võtta loengutest, praktilistest tundidest, eksamitest.

6. Nõuded koolituse sisule: Koolitus peab sisaldama teooriaõpet ja praktilise töö tunde. TTA ei maksa koolitajale tasu ega koolitavale stipendiumit iseseisva töö tundide eest.

Koolituse käigus peab koolitav omandama vajalikud teadmised ja oskused kokana töötamiseks vastavalt kutsestandardile "Kokk I".

HANKE NIMETUS

PAKKUMUSE VORM

Pakkuja nimi:

Osa nr:

I. PAKKUJA

1. Andmed

1.1. Üldandmed pakkuja kohta

Juriidilise isiku nimi, kes esitab pakkumuse

Pakkuja /

Ühise pakkumuse volitatud esindaja

Ühise pakkumuse partner 1*

Ühise pakkumuse partner 2*

.....

*kustutada või lisada vajalikud read ühispakkumuse korral kõikide partnerite näitamiseks.

Alltöövõtjaid ei loeta partneriks ning neid sellesse tabelisse lisama ei pea.

1.2. Detailne informatsioon pakkuja kohta (ühise pakkumuse korral täidab volitatud esindaja)

Täielik ametlik nimi

(ärinimi):

Omandivorm/Õiguslik staatus:

Käibemaksukohustuslase registreerimisnumber

(vajaduse korral):

Juriidiline aadress:
Postiaadress:
Registrikood:
Kontaktisik käesoleval pakkumusel:
Telefon:
Faks:
Elektronposti aadress:
Kodulehekülg:

2. Pangaandmed

Pank peab asuma riigis, kus pakkuja on registreeritud.

Kontoomaniku nimi:
Pangakonto number:
Pangakood:
SWIFT kood (valikuline):
Panga nimi:
Panga aadress:

3. Pakkuja kirjeldus

3.1. Pakkuja lühitutvustus

....

*Ühise pakkumuse puhul kõigi partnerite lühitutvustus.

3.2. Ressursid

Pakkuja poolt kasutatavate ressursside kirjeldus, sealhulgas:

a) pakkumuses osalev(ad) põhiõppejõud:

Ees- ja perekonnanimi Põhiõppejõu töökogemus täiskasvanute koolitajana koka erialal kuudes:

Pakkuja poolt läbiviidud koka koolitusgruppide arv alates 2005. aastast kuni pakkumuste esitamise tähtjani
Koolitusgruppide arv on:

Kinnitus Allkiri

Kinnitan, et omame nõuetele vastavat õppekõiki ja koolitusruume

Kinnitus nõuetele vastava õppekõogi ja koolitusruumide olemasolu kohta esitab pakkuja pakkumuses

b) alltöövõtjad sh töövõtulepingu alusel teenusel osalevad isikud:

Alltöövõtja täielik ametlik nimi Registrikood Pakkumuses osutatav teenus ja maht %-des

...

Alltöövõtu kasutamise korral kinnitan, et vastutan kõikide alltöövõtjate eest, kes tööturukoolituse teenuse osutamisel selle hanke raames osalevad.

c) muu asjassepuutuv informatsioon:

.....

4. Hinnapaksumus

4. a Hinnapaksumus koolitajale, kes on käibemaksukohuslane

Teenuse nimetus

Maksumus (EEK)

ühe õppekoha kogumaksumus käibemaksuta
ühe õppekoha kogumaksumus käibemaksuga
ühe osavõtja ühe õppetunni hind käibemaksuta
ühe osavõtja ühe õppetunni hind käibemaksuga

4.b Hinnapaksumus koolitajale, kes ei ole käibemaksukohuslane

Teenuse nimetus

Maksumus (EEK)

ühe õppekoha kogumaksumus
ühe osavõtja ühe õppetunni hind

Lisa 3

Kinnitus usaldusväarsuse kohta

Mina, _____ (nimi), kinnitan, et

_____ (asutuse nimetus ja registrikood) on

halduskoostöö seaduse § 12 mõistes usaldusväärne.

Muuhulgas kinnitan, et:

- ~ asutusel puuduvad karistusandmed karistusregistris,
- ~ asutuse suhtes ei ole algatatud likvideerimist ega pankrotimenetlust, asutuse äritegevust ei ole peatatud ja see ei ole muus seesuguses olukorras;
- ~ asutusel ei esine asjaolusid, mis võivad põhjustada püsiva maksejõuetuse või tegevuse lõpetamise;
- ~ asutusel ei ole maksuvõlga, ega lõivude, trahvide või sundkindlustuse maksete võlgnevust;

- ~ asutusel on võimalik kasutada haldusülesannete täitmiseks vajaminevaid tehnilisi vahendeid, on nõutavate teadmiste ja oskustega töötajad ning muud eeldused ja kogemused haldusülesande täitmiseks;
- ~ asutus ei ole oluliselt rikkunud temaga sõlmitud halduslepinguid või riigihanke teostamiseks sõlmitud hankelepinguid.
- ~ asutusel on kehtiv _____ õppekava koolitusluba, kehtivusega kuni _____ ..

~ Asutus ei ole samas riigihankes või ühe hankemenetluse raames osadeks jaotatud riigihanke korral sama osa suhtes esitanud ühist pakkumust, olles ühtlasi esitanud pakkumuse üksi, esitanud mitu ühist pakkumust koos erinevate teiste ühispakkujatega või nimetanud alltöövõtjana hankelepingu täitmisel teist pakkujat.

_____ " ____ " _____ 200__ a
(allkiri) (kuupäev)

(volituse alus)

* - Volituse aluseks on kanne äriregistris või volikiri, mille ulatus võimaldab antud kinnitusele alla kirjutada. Volikiri tuleb koos antud kinnitusega Tööturuametile esitada.

Lisa 4

Tööturukoolituse tellimise üldtingimuste leping nr

Tööturuteenuste ja -toetuste seaduse (TTTS) §-s 13 ning sotsiaalministri 10.12.2007. a käskkirjas nr 225 "Raamprogrammi kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine 2007-2013" ja selle koosseisus oleva programmi "Kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine 2007-2009" kinnitamine" sätestatud tööturukoolituste korraldamiseks, mida rahastatakse Euroopa liidu Euroopa Sotsiaalfondist.

Käesolev leping ning selle alusel sõlmitavad koolituslepingud hõlmavad halduslepingut ning võlaõiguslikku teenuse osutamise lepingut. Lepingute piirtluse aluseks on lepingu sihtgrupi kuuluvus, mille Tööturuamet täpsustab koolitavate nimekirjas.

.. (sõlmimise koht) " " 200 . a

TÖÖTURUAMET, registrikood 70005364, asukoht Ehitajate tee 114, 15156 Tallinn, mida põhimääruse alusel esindab peadirektori kt TIINA ORMISSON (edaspidi nimetatud TTA)

ja _____, registrikoodiga _____, asukohaga _____, mida esindab _____ . alusel _____ (edaspidi nimetatud Koolitaja)

_____ keda edaspidi nimetatakse eraldi Pool või koos Pooled, sõlmisid alljärgneva lepingu (edaspidi Üldtingimused):

I Üldsätted

1.1 Lepingu sõlmimisel, muutmisel ja lõpetamisel juhinduvad Pooled tööturuteenuste- ja toetuste seadusest, struktuuritoetuse seadusest ja selle alusel välja antud õigusaktidest, Lepingu sõlmimise aluseks olevast Pakkumusest ja hanke tehnilisest kirjeldusest.

1.2 Üldtingimused ning selle alusel ja täitmiseks sõlmitav(ad) Koolitusleping(ud) moodustavad ühtse lepingu, kus Koolitusleping(ud) on Üldtingimuste lahutamatuks lisaks. Üldtingimustes sätestatud Poolte õigused ja kohustused laienevad Koolituslepingule.

1.3 Üldtingimustes ja Koolituslepingus kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

1.3.1 Koolitav - TTA poolt Koolitusele suunatud Programmis osalev isik;

1.3.2 Koolitus - Koolituslepingu alusel Koolitaja poolt korraldatav(ad) ja läbiviidav(ad) koolituskursus(ed);

1.3.3 Koolitusleping - Üldtingimuste alusel Koolituse igakordseks korraldamiseks Poolte vahel sõlmitav(ad) Lisa 3 kohane Tööturukoolituse ostmise leping(ud);

1.3.4 Pakkumus - Koolitaja poolt Koolituse korraldamiseks ja läbiviimiseks esitatud, TTA poolt edukaks tunnustatud pakkumus;

1.3.5 Praktika läbiviija - isik, asutus või ettevõtte, kes viib Koolituse raames läbi õppekavas ettenähtud praktika või juhendab praktika läbiviimist.

1.3.6 Programm - Sotsiaalministri 10.12.2007. a käskkirjaga nr 225 "Raamprogrammi kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine 2007-2009" ja selle koosseisus oleva programmi "Kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine 2007 - 2009" kinnitamine" kinnitatud TTA ja Euroopa Sotsiaalfondi poolt finantseeritav programm;

1.3.7 Teenus - Koolitaja poolt osutatav Üldtingimuste punktis 2.1 nimetatud teenus;

1.3.8 Õppegrupp - Koolitusel osalevate Koolitavate rühm;

1.3.9 Õppekava - Koolituse sisuline ja struktuuriline plaan.

1.4 Üldtingimustel on järgmised lisad:

Lisa 1 - Hanke tehniline kirjeldus (..lehekülge);

Lisa 2 - Pakkumus koos õppekavaga (.. lehekülge);

Lisa 3 - Koolituslepingu vorm (lehekülge);

Lisa 4 - Koolitusel osalejate osavõtugraafiku vorm (lehekülge);

Lisa 5 - Koolituse tagasiside lehe vorm (lehekülge).

1.5 Lepingu dokumentide vastuolu korral lähtutakse tõlgendamisel lisade järjekorrast.

II Eesmärk

2.1 Lepingu eesmärgiks on Programmi raames teenuse osutamine, mis seisneb Koolitaja poolt ameti(kutse)alal, ISCO kood .. Koolituse läbiviimises.

2.2 Teenust finantseeritakse riigieelarvest ning Programmi raames Euroopa Sotsiaalfondi vahenditest.

2.3 Eesmärgi täitmiseks sõlmivad Pooled ühe või mitu Koolituslepingut.

III Objekt

3.1 Üldtingimuste objektiks on Teenuse tellimine kogumahuga kuni (arv sõnaga) Koolitavat, kuni .. (arv sõnaga) õppegruppi, ühe õppegrupi mahuga (arv sõnaga) kuni (arv sõnaga) Koolitavat.

3.2 Teenuse osutamine hõlmab:

3.2.1 Koolituse läbiviimist vastavalt Õppekavale, sealhulgas vajadusel praktika korraldamist ja läbiviimist;

3.2.2 Koolituse läbiviimist õigusaktides sätestatud kutse- ja kvalifikatsiooninõuetele vastavate õppejõududega;

3.2.3 TTA teavitamist Koolituse tulemustest.

3.3. Teenuse osutamise eritingimused, sealhulgas Koolituse koht ja läbiviimise aeg, Koolituse tunniplaan, ühe Koolituse raames osalevate Koolitavate arv ning Koolitavate nimed lepitakse kokku Koolituslepingus, arvestades Üldtingimustes sätestatud põhimõtteid.

3.4 Koolitusleping(ud) sõlmitakse TTA poolt vastava teate esitamisel Koolitajale.

3.4.1 Koolituslepingu(te) allkirjastamiseks volitatud isik on TTA piirkondliku osakonna juhataja.

IV Tähtaeg

4.1 Teenust osutatakse kuni .. a

V Teenuse maksumus ja tasumise kord

5.1 Ühe õppekoha maksumus koos käibemaksuga on (arv sõnaga) krooni ja ühe Koolitatava õppetunni hind kogumaksumuses koos käibemaksuga on (..) krooni.

5.2 Teenuse eest tasub TTA Koolitajale Koolituslepingu nõuetekohasel täitmisel järgnevate põhimõtete kohaselt:

5.2.1 Tasu maksmise aluseks on Koolitaja poolt esitatud Osavõtugraafik ning selle alusel koostatud arve. Osavõtugraafik ja arved tuleb esitada TTA piirkondlike esinduste jaotuses osalejate nimekirjas näidatud aadressidele (vastava maakonna arve peab hõlmama kõiki nimekirjas märgitud sellest maakonnast suunatud isikuid).

5.2.2 Koolituse maksumust vähendatakse, kui Koolitusele suunatud isik katkestab õppe ja TTA ei suuna vabanenud kohale uut koolitatavat. Sel juhul tasub TTA ainult katkestanu poolt Koolitusel osaletud tundide eest.

5.2.3 Punktis 6.5.2 sätestatud Koolitaja kohustuste täitmisega viivitamisel pikeneb Koolituse eest tasumise tähtaeg vastava perioodi võrra.

5.2.4 Tasu kantakse Koolituslepingus nimetatud arveldusarvele 60 (kuuekümne) kalendripäeva jooksul arve ja Osavõtugraafiku esitamisest TTA-le.

5.2.5 Lepingu olulisel rikkumisel, eelkõige punktides 6.3.6 ja 6.4.1-6.4.7 sätestatud kohustuste mittenõuetekohasel täitmisel, ei ole Koolitajal õigust tasule.

5.2.6 Tasu maksmisega viivitamisel on Koolitajal õigus nõuda TTA-lt viivist 0,05% (null koma null viis protsenti) tähtaegselt tasumata summalt iga tasumisega viivitatud päeva eest.

5.2.7 Lepingu olulisel rikkumisel on TTA-l õigus nõuda leppetrahvi tasumist kuni 30% koolituslepingu kogumaksumusest ning tasaarveldada leppetrahvi summa tasumaksega.

VI Poolte õigused ja kohustused

6.1 TTA on kohustatud:

6.1.1 teavitama Koolitajat Koolituslepingu sõlmimise soovist ja vajadusest;

6.1.2 Koolituslepingu sõlmimisel suunama Koolitatavad Koolitusele, esitades hiljemalt 1 (üks) tööpäev enne koolituse algust Koolitatavate nimekirja., eristades nimekirjas halduslepingu ning võlaõigusliku lepingu sihtgrupid;

6.1.3 tasuma Teenuse eest vastavalt punktis 5 sätestatud korrale.

6.2 TTA-l on õigus:

6.2.1 tutvuda Koolituse taseme hindamiseks Koolituse korraldusega, kaasates eksperte ja korraldades küsitlusi Koolitatavatele ja Koolitajale;

6.2.2 teostada kontrolli Koolituse läbiviimise ja nõuetekohasuse üle, sealhulgas viia läbi kohapealset kontrolli;

6.2.3 anda Koolitajale täiendavaid juhiseid ja teha ettepanekuid Koolituse korraldamise kohta;

6.2.4 nõuda Koolituse korraldamisel ilmnunud puuduste viivitamatut kõrvaldamist;

6.2.5 nõuda koolituseks kasutatavate materjalide esitamist kuni kolme kuu jooksul peale koolituse lõppu.

6.3 Koolitaja on Teenuse osutamisel kohustatud:

6.3.1 teate saamisel TTA-lt koheselt sõlmima Koolituslepingu;

6.3.2 võtma tarvitusele kõik abinõud Koolituslepingu sõlmimise valmisoleku säilimiseks Üldtingimuste kehtivuse ajal;

6.3.3 alustama Teenuse osutamist 2 (kahe) nädala jooksul Koolituslepingu sõlmimisest või Koolituslepingus sätestatud tähtajal;

6.3.4 järgima TTA täiendavaid põhjendatud juhiseid ja ettepanekuid Teenuse osutamise kohta;

6.3.5 võtma TTA poolt suunatud Koolitatavad Koolitusele vastavalt Koolituslepingus sätestatud tingimustele ja õppekohtade arvule;

6.3.6 tähistama Teenuse osutamisega seonduvad materjalid ja dokumendid (sealhulgas õppematerjalid, Koolituse läbimist tõendavad tunnistused) ning teenuse osutamise koha kooskõlas Vabariigi Valitsuse 30. augusti 2007. a määrusega nr 211 "Struktuuritoetuse andmisest ja kasutamisest teavitamise, selle avalikustamise ning toetusest rahastatud objektide tähistamise ja Euroopa Liidu osalusele viitamise tingimused ning kord";

6.3.7 võimaldama TTA poolt määratud isikutel osavõttu loengutest, praktikast ja eksami- või hindamiskomisjoni tööst.

6.4 Koolitaja on Koolituse läbiviimisel kohustatud:

6.4.1 osutama Teenust Üldtingimustes ja Koolituslepingus sätestatud viisil ja ulatuses. Üldtingimuste ja Koolituslepingu vastuolu korral lähtutakse Üldtingimustest;

6.4.2 korraldama Koolituse Lepingus sätestatud viisil ja ulatuses;

6.4.3 võtma Koolitusele TTA poolt suunatud Koolitatavad vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja õppekohtade arvule;

6.4.4 ilmnenuid puudustest viivitamatult teavitama TTA-d ning puudused kõrvaldama;

6.4.5 kinni pidama esitatud Hanke tehnilisest kirjeldusest ja Pakkumusest.

6.4.6 vastutama sobiva personali olemasolu ning õpperuumide ja seadmete korrasoleku ning õppematerjalidega varustatuse eest;

6.4.7 võimaldama Koolitaval vähemalt ühekordselt korduseksami, -arvestuse, -proovitöö sooritamist.

6.5 Koolitaja on dokumentide ja aruannete esitamisel kohustatud:

6.5.1 pidama arvestust Koolitusest osavõtu kohta Lisas 4 sätestatud vormis ning koguma igal koolituspäeval Koolitatavate allkirjalised kinnitused Koolitusel osalemise kohta;

6.5.2 esitama Koolitusel osalejate osavõtugraafiku TTA-le iga kalendrikuu 5. (viienda) kuupäevaks või 5 päeva jooksul peale Koolituse lõppemist. TTA nõudmisel on Koolitaja kohustatud Koolitusel osalejate osavõtugraafiku esitama ka muul ajal;

6.5.3 andma Koolituse lõpetanutele Koolituse läbimise kohta tunnistuse ning TTA-le Koolituse lõpetanute nimekirja väljaantud tunnistuste numbritega.

6.5.4 õppekavas ettenähtud töökeskkonnas toimuva praktika läbiviimisel esitama TTA-le kooskõlastamiseks Praktika läbiviija nime ja kontaktandmed lisades kooskõlastustaotlusele Praktika läbiviija kinnituskirja praktika läbiviimise kohta, mis sisaldab praktika nimetust, praktikas osalejate arvu, praktika kestvust tundides ning praktika toimumise aega ja kohta;

6.6 Koolitaja on dokumentide vahendajana kohustatud:

6.6.1 Koolituse lõppedes jaotama koolitatavatele täitmiseks, koguma ning edastama TTA-le täidetud tagasisidelehed.

6.7 Koolitajal on õigus:

6.7.1 esitada Õppekavas Koolitatavate vastuvõtmise tingimused ja keelduda nõuetele mittevastavate Koolitatavate vastuvõtmisest;

6.7.2 kooskõlastatult TTA-ga katkestada nende Koolitatavate Koolitus, kes on oluliselt rikkunud õppedistsipliini ega tule seetõttu toime Õppekava omandamisega.

VII. Poolte vastutus

7.1 TTA-l on õigus mitterahuldava õppetase või õppekava mittetäitmise korral ühepoolset ennetähtaegselt avaldusega üles öelda Üldtingimused või Koolitusleping. Sellisel juhul ei ole TTA-l kohustust maksta Koolitajale tasu ning Koolitaja on kohustatud TTA nõudel tagastama lepingute alusel tasutu.

7.2 TTA-l on õigus olukorras, kus Koolitaja ei täida Üldtingimustes või Koolituslepingus sätestatud kohustusi või täidab neid mittenõuetekohaselt, vähendada leppetrahvina Koolitaja kogutasu kuni 30 % (kolmekümne protsendi) ulatuses. Leppetrahvi kohaldamine ei vabasta Koolitajat lepingute täitmise kohustusest.

7.3 Koolitajal on õigus olukorras, kus TTA ei täida tähtaegselt lepingujärgseid rahalisi kohustusi, nõuda viivise tasumist, mille suurus on 0,05 % (null koma null viis protsenti) päevas tasumisega viivitatud summalt.

VIII. Lõppsätted

8.1 Üldtingimuste muudatused ja täiendused sõlmitakse kirjalikult ning vormistatakse Üldtingimuste lisana.

8.2 Poolte eriarvamused lahendatakse Poolte kokkuleppel vastavalt hea usu ning mõistlikkuse põhimõtetele. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused TTA asukohajärgses kohtus.

8.3 Üldtingimused on sõlmitud eesti keeles 2 (kahes) identses võrdset õiguslikku jõudu omavas eksemplaris, millest kummalegi Poolele jääb üks.

TTA: KOOLITAJA:

(nimi ja allkiri) (nimi ja allkiri)

" " ..200 . " " ..200 .

Lisa 5 - Koolitusleping

Tööturukoolituse ostmise Koolitusleping nr ..

.., " " 200 . a

Tööturuteenuste ja -toetuste seaduse (TTTS) §-s 13 ning sotsiaalministri 10.12.2007. a käskkirjas nr 225 "Raamprogrammi kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine 2007-2013" ja selle koosseisus oleva programmi "Kvalifitseeritud tööjõu pakkumise suurendamine 2007-2009" kinnitamine" sätestatud tööturukoolituste korraldamiseks, mida rahastatakse Euroopa Liidu Euroopa Sotsiaalfondist.

Käesolev leping hõlmab halduslepingut ning võlaõiguslikku teenuse osutamise lepingut. Lepingute piiratluse aluseks on lepingu sihtgrupi kuuluvus, mille Tööturuamet täpsustab koolitavate nimekirjas.

TÖÖTURUAMET, registrikood 70005364, asukohaga Ehitajate tee 114, Tallinn, mida volituse alusel esindab .. (edaspidi TTA) ja

, registrikoodiga .., asukohaga .., mida esindab alusel (edaspidi nimetatud Koolitaja), keda edaspidi nimetatakse eraldi Pool või koos Pooled, sõlmisid alljärgneva lepingu (edaspidi Koolitusleping):

I Üldsätted

1.1 Koolitusleping sõlmitakse Poolte vahel ..200 . a sõlmitud Tööturukoolituse tellimise üldtingimuste lepingu nr raames ja täitmiseks.

1.2 Koolitusleping on Üldtingimuste lahutamatu lisa.

1.3 Koolituslepingus kasutatavad mõisted omavad Üldtingimustes kehtestatud tähendust.

1.4 Pooltele laienevad kõik Üldtingimustes sätestatud õigused ja kohustused.

1.5 Tasu maksmine toimub Üldtingimustes sätestatud korras, tingimustel ja tähtaegadel.

1.6 TTA esindajaks Koolituslepingu täitmisega seotud toimingute tegemisel, sealhulgas Koolitajale vajalike juhiste ja dokumentide andmisel, ettepanekute tegemisel, Koolituslepingu täitmise kontrollimisel ning osavõtugraafiku ja arve vastuvõtmisel Tööturuameti osakonnas on .. (tel: ; e-post: ..),

osakonnas on . (tel: ; e-post:).

1.7 Osavõtugraafik, tunniplaan ja arve tuleb esitada osalejate nimekirjas näidatud kontaktisikute aadressidel.

II Koolituslepingu objekt

2.1 Koolituslepingu objektiks on Koolitaja poolt Üldtingimuste alusel osutatava Teenuse raames korraldatav Koolitus.

2.2 Koolituse õppegrupi suuruseks on kuni inimest, õppegrupi lõpliku suuruse ja isikulise koosseisu määrab TTA Koolitavate nimekirja esitamisega, eristades nimekirjas halduslepingu ning võlaõigusliku lepingu sihtgrupid.

2.3 Koolitus toimub keeles.

2.4 Koolitus toimub . ameti(kutse)alal, ISCO kood

2.5 Koolitus toimub alates .200.. a kuni .200.. a, koolituse kestus on . akadeemilist tundi.

2.6 Koolitus toimub (asukoht).

III Lõppsätted

3.1 Koolitusleping jõustub selle allkirjastamisest ja kehtib kuni lepingujärgsete kohustuste täitmiseni.

3.2 Lepingu muudatused ja täiendused vormistatakse kirjalikult. Muudatused koolitavate koosseisus edastatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

3.3 Koolitusleping on sõlmitud eesti keeles 2 (kahes) identses võrdset õiguslikku jõudu omavas eksemplaris.

TTA: KOOLITAJA:

(nimi ja allkiri) (nimi ja allkiri)

" " ..200 . " " ..2