

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2011

aruandeaasta lõpp: 31.12.2011

ärinimi: Keila Alushariduse OÜ

registrikood: 11426771

tänavatalu nimi, Kruusa 23
maja ja korteri number:

linn: Keila linn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 76607

telefon: +372 56460001

e-posti aadress: margery@mudilasmaja.ee

veebilehe aadress: www.rukkilill.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	13
Bilanss	13
Kasumiaruanne	14
Rahavoogude aruanne	15
Omakapitali muutuste aruanne	16
Raamatupidamise aastaaruande lisad	17
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	17
Lisa 2 Raha	18
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	19
Lisa 4 Materiaalne põhivara	19
Lisa 5 Laenukohustused	20
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	21
Lisa 7 Osakapital	21
Lisa 8 Muud äritulud	21
Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused	21
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	22
Lisa 11 Tööjõukulud	22
Lisa 12 Finantstulud ja -kulud	22
Lisa 13 Seotud osapooled	22

Tegevusaruanne

KEILA ALUSHARIDUSE OÜ

RUKKILILLE LASTEAED

2011 TEGEVUSARUANNE

Keila Alushariduse OÜ alustas tegevust 2007.aastal. Ettevõtte tegevusalaks on lasteaed-alkkoolide tegevus (EMTAK 85201).

Lasteaia arenduse 2011 põhisuunad

- o Soodustada lapse igakülgset arengut ja arvestada tema individuaalsete omadustega.
- o Toetada lapse perekonda. Viia õppe-kasvatustöö perele lähemale.
- o Luua lasteaia turvaline, lapsesõbralik ja kodune keskkond .
- o Arendada koostööd lastevanematega. Peame muutuma avatuks, pakkuma lapsevanemale võimalust osaleda lasteaia tegevuses
- o Pöörata tähelepanu lasteaia toimivate tegevuste tutvustamisele – peod, üritused.
- o Arendada enese- ja sisehindamise süsteemi, mis loob aluse arengule kvaliteedi suunas.
- o Organiseerida õpetajatele ja kogu personalile täiendkoolitusi.
- o Kujundada lasteasutuse õueala ja paigaldada erinevaid arendavaid mänguvahendeid
- o Võtta kasutusele uusi infotehnoloogilisi võimalusi pakkuvaid vahendeid.

Prioriteetsed arendustegevuse valdkonnad

- o Lasteasutuse juhtimise pidev täiustamine
- o Õppekavade arendustöö
- o Kvaliteedi tagamine
- o Sisehindamine
- o Meeskonnatöö
- o Erinevad personali koolitamise võimalused.
- o Õppevahendite pidev täiendamine
- o Infotehnoloogia arendamine
- o Koostöö erinevate huvigruppidega:

Lapsevanem-linnaavalitsus-kool

Õppetegevuse planeerimine

- o Õppetegevuse planeerimises kehtib õpivaldkondade omavahelise lõimimise põhimõte.
- o Õppetegevuse planeerimise aluseks on lasteaia õppeaasta tegevuskava, mille eesmärgid ja prioriteedid tulenevad Rukkilille Lasteaia arengu- ja õppekavast.
- o Tegevuskava koostamisel on arvestatud hariduselu prioriteete.

- o Iga rühma meeskond ja aineõpetaja koostab oma rühma/aine tegevuskava
- o Rühma tegevuskava koostamise aluseks on Koolieelse asutuse riiklik õppekava, lasteasutuse arengukava ning õppekava.
- o Iga rühma õppekasvatustegevuse päevik, päeva- ja tegevuskava kinnitatakse juhataja poolt.
- o Jõuluaeg on laste vaba mängu ja jõulupidudeks ettevalmistamise aeg.
- o Üks kord kuus on külalisteatr'i etendused, mis on ette planeeritud kogu õppeaastaks.
- o Üks kord kuus või vastavalt vajadusele ning õppetöö planeeringule toimuvad väljasõidud/õppekäigud loodusesse, silmaringi arendavatesse asutustes, näitustele jms.

1.Eestvedamine ja juhtimine

Visioon

Tuntud ja tunnustatud, hea maine ja kõrge õppe- ja kasvatustöö kvaliteediga lasteaed, kus on:

- Hea tase õppe- ja kasvatustöö läbiviimiseks.
 - Turvaline keskkond
 - Arengut soodustav ja lapsele meelepärane võimalusi pakkuv kasvukeskkond.
 - Laste mänguvajaduste rahuldamine
 - Selged eesmärgid
 - Kindlad reeglid
 - Pedagoogiline professionaalsus
 - Õpetajate valmisolek uuenduseks ja enesetäienduseks.
 - Lapse, lapsevanema, õpetaja, kooli ja ühiskonna rahulolu.
 - Lasteasutuse kõrge kultuur (töötajate eeskujud, korrektne välis- ja käitumis- ja keelekultuur)
 - Head suhted kodudega.
 - Laste tervisekaitse tagamine.
 - Liikluskultuuri arendamine.
 - Toitumisharjumuste kujundamine.
 - Tugev ja teadlik juhtimine
- Lasteaed on turvaline ja hea mainega lasteaed, kus lapsevanemad usaldavad spetsialiste oma lapse kõneprobleemide kõrvaldamisel/tasandamisel. Me loome arengukeskkonna, mis soodustab aktiivse ja loova isiksuse kujunemist koostöös lapsevanematega.

Missioon

Rukkilille Lasteaia on kõige tähtsam

- Laps kui unikaalne isiksus, kes omab ainult talle kuuluvat annet ning füüsilisi ja vaimseid võimeid
 - Kõik see, mis tagab lapsele hea enesetunde, turvalise keskkonna ja eduka arenemise täisväärtuslikuks Eesti riigi kodanikuks arvestades tema individuaalsusega
- Pere ja kodu toetamine kõneprobleemidega lastele soodsate arengutingimuste loomisel, arvestades iga lapse eripära ja võimeid.

Põhiväärtuseks peab eralasteaed üksteise mõistmist ja positiivset ellusuhtumist, seost oma kodukoha loodusega, Eesti rahvuskultuuriga, sallivust kõigi teiste rahvuste suhtes ning tervet uudishimu kõige uue vastu.

2. Personali- juhtimine

Personalile on sätestatud kindlad reeglid: töösisekorra eeskirjad, ametijuhendid, mis fikseerivad nende kohustused, õigused ja vastutuse. Neid reegleid järgitakse iga päev. Tänu ühistele arusaamadele ja tegevustele on saavutatud turvaline töökeskkond nii lastele kui töötajatele. On

loodud motivatsioonisüsteem töötajate töö stimuleerimiseks. Juhtkonna tööaeg on paindlik ja juhataja ning asetäitja viibivad lasteasutuses vastavalt töögraafikule, juhindudes töölepingus sätestatud punktidest. Juhtkond on personalile alati kättesaadav ning nõuandja rollis.

Juhtimise kaudu on tagatud lasteaia töö planeerimine ja korraldamine kõikides valdkondades. Juhtimistegevuse aluseks on süsteemne, läbimõeldud ja analüüsile tuginev juhtimine, mis on kokkulepetes paindlik, põhineb analüüsil ja väärtustab töötajate tunnustamist. Järgib kõiki EV seadusi ning seaduste muudatusi; rakendab vajalikul määral uuendusi töö efektiivsuse ja kvaliteedi tagamiseks ning tagab missiooni ja visiooni täitmise.

Lasteasutuses on välja töötatud kodukord, mis reguleerib lasteasutuse ja lapsevanema vahelist suhtlemist.

Sise- ja enesehindamine

Lasteaia kvaliteet peitub laste igapäevaelus. Kui me oma eesmärkide püstitamisel ja nende elluviimisel ikka ja alati keskmesse lapse seame, saab lasteaias tehtav töö olla vaid kvaliteetne. Kvaliteedi, tulemuslikkuse hindamine toob nähtavale koolieelse kasvatuse eesmärgid ja nende elluviimise teed ning aitab määratleda asutuse professionaalsuse astet ja loob aluse arendamisele. Sisehindamise tulemusena selgunud tugevused ja parendustegevused on aluseks järgmise aasta tegevuskava koostamisel.

Sisehindamise olulisteks osadeks on enesehindamine ja sisekontroll, mille kaudu jälgime ja analüüsime eesmärkide täitmist ning anname hinnangu lasteaia tegevuse tulemuslikkusele.

Sisekontroll toimib juhtkonna poolt jooksvalt õppeaasta jooksul. Enesehindamise puhul annab lasteaia iga töötaja, juhtkond, kollektiiv tervikuna enda tegevusele hinnangu. Kevadeks esitasid kõik õpetajad eneseanalüüsi aruande. Rühmade meeskonnad koostasid 2010-11 õa. analüüsi, kus analüüsiti möödunud õppeaasta sisu, koostöö vorme, ühisüritusi jms. Välja toodi möödunud õppeaastal esiletoomist vääriavad õppevaldkonnad ning valdkonnad, millele peaks uuel õppeaastal rohkem tähelepanu pöörama. Samuti toodi välja parendustegevused. Aruande vorm järgib Deming'i süsteemi.

Personali komplekteerimine

Õppe- ja kasvatustöö kvaliteedi tagamiseks oli 2011 aasta alguses personal komplekteeritud 100% -liselt. Üks pedagoog jäi lapsehoolduspuhkusele ning see täideti kvalifikatsiooninõuetele vastava pedagoogiga. Peamise valiku üheks paljudest kriteeriumiteks on olnud uue töötaja koostöövalmidus, suhlemisoskus ja lapsesõbralikkus ning rõõmsameelsus.

Lahkus kolm õpetaja abi (1-elukoha vahetus, 2-eriala vahetus), kelle ametikoht täideti kogemustega spetsialistiga.

Pedagoogilise personali 13-st liikmest 7 on kõrgharidusega, kahel on kõrgharidus omandamisel ja 4 omavad kesk-erihariduse pedagoogilist kvalifikatsiooni.

Õppeaastaks 2012 on komplekteeritud kõik ametikohad.

Alustavad tööd 7 kõrgharidusega, 4 kesk-eri haridusega õpetajat. 2 omandavad kõrgharidust. Samuti on komplekteeritud kõik teised ametikohad.

Lasteasutusel on kõikide töötajate kvalifikatsiooninõuded täidetud.

Arenguvestlused

Arenguvestlused töötajatega toimuvad üks kord aastas vastavalt kehtestatud korrale. Juhtkond teavitab arenguvestluse toimumise ajast 2 nädalat varem töötajat ning töötaja saab küsimustiku –temaatika arenguvestlusel räägitavast. Arenguvestlusel käsitletakse töötaja arengut puudutavaid küsimusi ja töötaja suundi. Toimub meeldiv pingevaba, heatahtlik suhtlemine- vestlus, mille tulemus fikseeritakse arenguvestluse protokollis. Protokollis allkirjastavad arenguvestluses osalenud. Andmed on konfidentsiaalsed ning ainult tööalaseks kasutamiseks.

Infovahetus

Pedagoogiline nõukogu käis koos vastavalt tööplaanile kolm korda.

Käsitles lasteaia prioriteetseid ja olulisi küsimusi, võttis vastu sisulisi otsuseid, mis aitavad tagada tulemuste järjekindla paranemise, arengu.

Pedagoogilise nõukogu liikmed on lasteaias toimuvaga kursis, aitavad leida lasteaia probleemidele loovaid lahendusi ja teevad ettepanekuid töö paremustamiseks.

Hindamismeetodiks on pedagoogilise nõukogu protokollide analüüs.

Lasteasutus väärtustab meeskonnatööd ja koostöövalmidust. Kõik lasteasutuses toimuv avalikustatakse maja personalile, kuulatakse alati ära mõtted ja arvamused, ettepanekud ja muudatuste soovid. Toimub pidev tagasiside töötajate poolt laekunud infole: ettepanekutele jms.

Kogu pedagoogiline personal osaleb lasteaia põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Pedagoogid osalevad aktiivselt lasteaia õppekava ja tegevuskava koostamisel ja täiendamisel. Aluseks ped. nõukogu protokollid.

Informatsiooni liikumine sidusgruppide vahel on süsteemne. Jooksev info jagatakse igasse rühma individuaalselt. Samuti on väga aktiivselt kasutusel maillistid ja suhtlemine maillitsi. Üldinfo on üles pandud kõigile nähtaval ja teada infostendil. Juhtkonna ja personali vaheline info liikumine on vastavalt vajadusele, teematikale ja aktuaalsusele kirjalik või suuline.

Koolitused

Lasteaia sisulise töö paremaks, sisukamaks ja kvaliteetsemaks muutmiseks liitusime Avastustee projektiga, mille raames toimus erineva sisuga (Avasta Avastustee, ...ilm, ...värvid jne) koolitusi, millest võttis osa 10 õpetajat. Üks õpetaja osales õuesõppe koolitusel ning üks õpetaja KIK Projekti raames toimuval Looduse vahendamise kahepäevasel koolitusel. Samuti osalesid kõik pedagoogid Põhja Prefektuuri poolt läbiviidud koolitusel *Kuidas märgata väärtkoheldud last*. Kaks õpetajat osalesid Diabeediühingu poolt korraldatud laste diabeedialasel koolitusel. Kõik töötajad osalesid MTÜ Rahvakoolitus Elu esmaabikoolitusel. Kokku osaleti koolitustel 529 tundi.

Näidistegevused lasteaias

Igakuiselt toimusid majasisesed oma õpetajate näidistegevused. See on kogemus õpetajalt-õpetajale. Aja ja tegevuse valdkonna valisid õpetajad ise. Nõudmiseks oli, et tegevuses väljenduks selgelt erivaldkondade omavaheline lõimumine. Näidistegevusi toimus arvuliselt viis ning seega said maja pedagoogid rikkamaks kuue kogemuse võrra. Tegevuse läbiviija analüüsis oma tegevuse sisu vastavalt Deming'i tsüklile, millele andis oma hinnangu lasteaia juhataja asetäitja.

Personali hindamine ja motiveerimine

Töötajate õppeaasta jooksul toimuvad üritused on üks mittemateriaalne tunnustuse vorm töötajatele. Töötajate motiveerimine ja tunnustamine toimub vastavalt töötajate mittemateriaalsele ja materiaalsele tunnustamissüsteemile. Üheskoos sai tähistatud töötajate sünnipäevi, õpetajapäeva, jõulusid, sõbrapäeva. Eelnimetatud ürituste läbiviimisel leidis asutus finantsvõimalusi väikese meene (kruus l/a logoga), kingituse (jõulud) või peolaua katmiseks. Õppeaasta lõpus toimus õppereis Anija valda, mille transpordikulud kattis lasteasutus ning mis täitis nii motivatsioonilist kui pedagoogilist eesmärki: külastas MTÜ Koostöökoost Anija mõisas, kunstnik Ave Nahkuri kunstiõla külastus jms).

3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgiks oli kujundada lasteaia, rühma meeskonna, laste ja lapsevanemate vahel meeldiv, üksteist usaldav, toetav ning tõine keskkond.

Sealhulgas liita lapsed ühise kollektiivi liikmeteks tagades laste eduelamuse. Teavitada ja kaasata lapsevanemaid õppe- ja kasvatuskorraldusse. Saavutada üksteist toetav ja tulemuslik meeskonnatöö nii kolleegide kui koostööpartneritega.

Tulemused: Üritused lastele: Sügisene-talvine-kevadine spordipäev, lasteaia sünnipäev, isadepäeva pidu, mardi-kadripäev, jõulupidu, adventiküünalde süütamine, hüvastijätt kuusega, Eesti vabariigi sünnipäev, vastlapäev, kevade alguse tähistamine, emadepäeva pidu, kevadtalgud jpm.

Lisaks ühisüritustele on rühmas tähistatud hingedepäeva, sõbrapäeva, emakeele- ja raamatupäeva, teatripäeva, naljapäeva. Toimunud on piknikud vabas looduses.

Esile tõstaksin ühisüritustest kevadist talgupäeva, kus laste ja vanemate osa oli väga suur (lehtlate istutamine). Õppeaasta jooksul on toimunud rühma lastevanemate üldkoosolekud.

On toimunud peod (isadepäev, emadepäev, rühmasisene üritus, jõulud jms.) mis lõppesid rühmas koosviibimisega.

Igakuiselt on toimunud muinasjutu/mänguõhtud, kus iga rühma meeskond valmistas ette etteaste teistele näitamiseks. Sellel õppeaastal olid selleks kõikides rühmades laste näidendid.

Koostöövormid lastevanematega: Igapäevane suhtlemine ja infovahetus pereliikmete ja õpetajate vahel. Arenguveestlus vähemalt 1x aastas. Kirjalik info rühma stendil ja koduleheküljel, koosolekud, peod ja ühisüritused (lapsevanem on oodatud abiks olema ühisürituste organiseerimisel ja nendes osalemisel), info jagamine IT vahendusel. Tulemuseks temaatikanädalad, jõulusoovide stend, näidendi kostüümide muretsemise, luuletuste ja laulusõnade jm. õpetamine/kordamine kodus. Kingitused rühmadesse, lasteaia Teeme ära hoogtööpäevast osavõtt, arenguveestlused. Ühised vestlusringid ja pereõhtud. Ühisüritused lastega (k.a. kevadised piknikud ja matkad) ja palju muud. Internetipõhised küsitlustulemused positiivsed.

Teemanädalatest/üritustest võib esile tuua Liblikate rühmas poiste nädala, kus isa tutvustas oma tööd kaitseväelasena. Tüdrukute nädal, kus ema rääkis tüdrukutele kosmeetikavahenditest. Samuti toimus superstaari valimine. Põrnikate rühma kooliminevad lapsed osalesid samuti erinevatel väljasõitudel ja said osaks toredale lõpupeole. Kõik rühmad pidasid toreda aastalõpu pikniku kas siis lasteaia juures, terviserajal, miniloomaaias või Niitvälja ratsabaasis.

Väga meeldiv ja emotsionaalne oli maikuine talgupäev, kus iga rühma meeskond istutas oma rühmale pajuokstest onnikese. Peale seda lauldi Katrin Mandeli eestvedamisel tema enda loodud istutusloitsu.

Koostöö kolleegidega: toimib üksteist toetavalt. Muusika- ja liikumisõpetaja arvestavad oma tegevustes rühma nädala tegevuskavaga. Ühisüritused on sündinud koostöös muusika ja liikumise õpetajaga. Suurematest võib nimetada Rukkilille lustipidu, isadepäeva, jõulupidusid. Samuti lasteaia sünnipäeva ning ühisüritusi kolleegidega mis liidavad kollektiivi. Enim võib esile tuua jõulupidu ning väga hästi õnnestunud ja korda läinud muinasjutu/mänguõhtuid. Tore oli kevadine töötajate väljasõit Anija valda, kus kohtuti Anija mõisas MTÜ Koostöökoost esindajaga ning Raudojal meisterdati Ave Nahkuri juhendamisel endile tore kruus.

Koostöö koostööpartneritega

Väga meeldiv koostöö on Keila linnaga, erinevate valdadega ja koostööpartneritega: toiduaineid, majapidamistarbeid, ped.vahendeid tarnivate firmadega. Samuti meeldiv koostöö Keila lehe toimetusega, Keila linna sõprusseltsiga, lasteteatritega ning teiste Keila lasteaedadega. Samuti

meeldiv koostöö Veskitammi lasteaia, Keila algkooliga, MTÜ Koostöökojaga, Õpetajate Lehega jt. Juunikuus külastas meie maja Keila sõpruslinna Barsbütteli delegatsioon.

Koostöö laste ja huvigruppidega. Ühisürituste, pidude ettevalmistusest on alati ka lapsed osa saanud: ideed, dekoratsioonid, näidenditest osavõtul sõnaline osa jms. Enim võib esile tuua laste endi lavastusi, muinusjutu/mänguõhtutel osalemisi ning esinemisi. Väga hea ettevalmistus oli näidendiks nii Põrnikate ja Lepatriinude rühmas. Originaalsed lähenemised olid Mesilaste ja Rohutirtsude rühmas. Tublid olid Liblikate ja Sipelgate rühma lapsed. Aktiivselt võtsime osa Keila laululapse konkursist ning Keila päevadest. Külas käisime Miki lasteaia Ülase filiaalis ning aktiivselt võtsime osa Keila Jõululaadast, kus müüsi laste valmistatud käsitöid, mille tulu läks Keila Jõulukuuse fondi.

Koostöö hindamismeetod

Lastevanemate arvamusküsitlused, rahulolu-uuringud.

Hindamine toimub peale eelnimetatu ka iga päev: läbi vestluste lapsevanemate, lastega, mis on kõige vahetum ja tavaolukorda kajastav rahulolu-uuring. Kõik positiivsed, negatiivsed ja kõik muud ettepanekud paneb kirja vahetu suhtleja (nt. rühmaõpetaja) ning vastava ankeedi allkirjastavad mõlemad osapooled.

Koostöö erinevate huvigruppidega on tulemuslik ja pakub rahulolu nii õpetajatele kui ka lapsevanematele. Esiletoomist väärib lastevanemate positiivne tagasiside meie tööle ja rahulolu oma lapse arenguga. Üritustest: rühmade näidendid, lustipidu, õues toimunud jõulupidu ja kevadine talgupäev.

Parendamine:

Jätkata vastastikust meeldivat koostööd lastevanematega. Lapsevanemaid kaasata näidendi kostüümide valmistamisel ning rühmasisesel rahvusteemalise näituse korraldamisel ning aasta temaatika ning eesmärkide elluviimisel. Arendada edasi igapäevast koostööd lastega, et saavutada ühtselt toimiv rühm. Rohkem tähelepanu tuleb pöörata tüdrukute mänguvõimalustele. Koostöös kolleegidega vahetada enim kogemusi, et saada uusi mõtteid igapäevatoeks. Rühmasiseselt tihendada koostööd õpetaja ja õpetaja abi vahel igapäevaste tegeluste läbiviimisel.

4. Õppe- ja kasvatusprotsess

Rühmade õppe- ja kasvatusgevuse korraldus ning kasutatavad meetodid

Lasteaia avatud kella 7.00 – 18.30. Hommikul 7.00 – 8.00 ja õhtul 18.00-18.30 on avatud valverühmana mõeldud müramispesa (spordisaal)

Lasteaia töötab ühtse päevakava alusel, kus erinevateks tegevusteks planeeritud aeg on kella 9.00 -12.30 ni, vastavalt iga rühma tegevuste plaanile. Puhkeaeg on kella 13.00-15.00.

Söömine toimub kolm korda päevas. Hommikusööki on võimalik süüa 8.30-9.00 -ni. Lõunasöök on planeeritud rühmade kaupa vastavalt päevakavale. Õhtusööki pakutakse lastele peale lõunauinakut ja seda on võimalik süüa 15.30-16.00 - ni

Erinevate tegevuste läbiviimiseks on lasteaia kokkamispesa (miniköök), meisterdamispesa, muusikapesa ja müramispesa (võimla), lugemispesa ning teabepesa.

Rühmaruumid on suured ning eraldatud kardinaga, mille tulemusel eraldub rühmaruum kaheks, mis omakorda võimaldab tegevusi läbi viia väikestes gruppides.

Õpetajad töötavad tihedas koostöös õpetaja-abiga, muusika- ja liikumisõpetajaga

Peamiseks õppemeetoditeks on uurimine, ise avastamine ja jälgendamine. Kõike uut ja varem õpitut materjali püüavad õpetajad õpetada läbi mängu. Tegevusi viiakse läbi erinevates ruumides (rühmaruum, kokkamispesa, meisterdamispesa, müramispesa, laulupesa, lugemispesa jt.) ja õues.

Rukkilille Lasteaia õppe- ja kasvatusgevuse peamine eesmärk on toetada laste kehalist, vaimset, sotsiaalset, sealhulgas ka kõlblist, emotsionaalset ja esteetilist arengut, et kujuneks terviklik ja positiivne minapilt eelduseks igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.

Eesmärgid laste arendamiseks 2,5 – 5 aastani - saan ise hakkama

Eesmärgid laste arendamiseks 5 – 7 aastani - saan koolis hakkama.

Meie lasteaia juhtmõtteks on: kõik otsused lähtuvad lapsest!

2011 aasta läbivaks juhtmõtteks: Maa, õhk ja vesi-need me sõbrad kolmekesi

2011 aasta üldeesmärgid:

- Laps keskkond: laps on läbi iseseisva tegevuse ning õppimist soodustavate õppe-kasvatusevõtete abil hakanud paremini meid ümbritsevat mõistma, on algatusvõimelisem ning on omandanud keskkonnavalaseid teadmisi.
 - Laps ja kodu: kodu vs. lapsevanema suunav ja toetav tegevus aitavad kaasa lapse mitmekülgsele ja järjepidevale arengule.
 - Laps ja lasteaed: õpetaja on lapse arengu suunaja, arengut toetava keskkonna looja, eeskuju.
- Õppekorraldus (tegevused, ühisüritused, peod, koosviibimised, teemadõhtud jms.) oli üles ehitatud lapse elalisi ja ind. eripära arvestavalt ning üldesmärgke toetavalt. Suurt tähelepanu pöörasime õpivaldkondade omavahelisele lõimimisele ja õuesõppele.

Õpe järgis kavandatut. Kavandatu elluviimiseks järgisid kõik rühmad päeva ja tegevuskava. Nädalateemad olid valitud temaatiliselt kuuteemadest lähtuvalt. Kuuplaanid vastasid nõuetele ning olid planeeritud laste huve, võimeid, vanust ning individuaalsust arvestavalt. Kõik rühmad ja pedagoogid järgisid lõimimise printsiipi. Enim lõimiti keel ja kõne, mina ja keskkond ja kunst valdkondi. Samuti oli palju lõimimist matemaatika valdkonna ja kokandustegevuste läbiviimisel. Lõimimise tulemus võimaldas lastele pakkuda mitmekülgset tegevust ning siduda lapse elu ja ümbritsevat keskkonda käsitlevaid teemasid.

Tulemus: Õppe- ja kasvatusprotsessi planeerimisel lähtuti Koolieelste lasteasutuste riiklikust õppekavast, Rukkilille õppekavast, arengu- ja tegevuskavast ning rühmade tegevuskavadest. 2011 a juhtmõte saavutas eesmärgid: laste keskkonnalasend teadmised on laienenud.

Ühisüritused

Ühisürituste organiseerimisel oli põhitähelepanu laste vajaduste ja isikupära arvestamisel. 10 last alustas esmakordselt lasteaiateed ning vanuseliselt olid ühes rühmas 2-2,5 aastased lapsed kui 6-7.a. lapsed (Põrnikad), ühes 3-4.a. ja kolmes 4-5.a. lapsed ning ühes olid 5-6.a. lapsed. Kuna ühisüritused on kõiki lapsi haaravad, siis ülesehitus ja sisu olid väga lihtsad, lapsepärased ning laste huve, soove ja teadmisi arvestavad. Ühisürituste läbiviimist seostasime rahvakalendri tähtpäevade tähistamisega.

Üritustest neli olid suunitlusega lapsele, lapse emale-isale ning kogu perele. Nendeks olid *Olen issi naerulind!* (Isadepäev vs. perepäev), *Imedemaa muinasjutt* (jõulupidu), *Emakene – kullapai, sulle suure kalli teen* (emadepäevapidu), kontsertstiilis *Rukkilille Lustipidu*. Samuti toimus rohke osavõtuga pereüritus *Ühtehingamine*.

Sportliku suunitlusega olid neli üritust: sügisene spordipäev *Olen ikka krips ja krips, lõbus-tore spordilaps*, talvine spordipäev *Hei hopsti-teeme sporti*, vastlapäev *Vissel-vassel vastlapäeva, vurriluu käib päripäeva!* ning kevadine spordipäev *Sportides terveks*. Kõik sportlikud üritused mõõdusid lustliku laulu saatel meie sportimiseks väga palju võimalusi pakkuvale õuealale. Vastlapäeva käisid paljud rühmad nautimas kelgumäel.

Lisaks toimusid üritused:

1.septembril tähistasime tarkuse ja üntlasi meie lasteaja sünnipäeva teemapeo ja tordisöömisega *Tordil küünlaid reas on kaks, lasteaid saab vanemaks*. Sügise algust tähistasime peoga *Sügis tuleb värvisaarelt vihmavarjude vikerkaarelt*. Kolletamispäeval toimus Liblikate meeskonna korraldatud värvidepidu *Sügisel on mitu kuubel!* Hingedepäeval ning advendihommikutel süütasid ühise teema *Eluring ja rütmid looduses* raames küünla(küünlad) kõik rühmad. Ajaloolise ja lasteale natuke tihedalt elamuse andsid kadripäevaüritused *Kadride muinasjutt*, mida aitasid sisustada Sipelgase rühma lapsed.

Jaanuaris kolmekuningapäeval saatsime oma armsa kuusepuu puhkama, et uuel aastal jälle kohtuda *Hüvasti kuuseke, varsti jälle kohtume.*

Põrnikate meeskond korraldas jaanuaris kaisukate peo *Saladuslik valgus*.

Veebruaris tähistasime üheskoos sõbrapäeva *Sõber kaugel või lähedal, ikka mulle palju tähendab* ning viisime sõbrapäeva tervitused edasi ka Miki Ülase filiaali. Tähistasime samuti Eesti Vabariigi sünnipäeva *Siiru-viiru kokku löö, valmis saab meil rahvusvöö*, märtsis emakeelepäeva *Emakeelel ilus kõla*, kevade algust *Plirts, plärts-käes on märts* ning maikuus Eesti lipu päeva.

Naljapäeva ja kevadpüha tähistasime üritusega *Aprillikuul meil naljad suul ning Koks-koks munapoks*, mille korraldas iga rühm omale meelepärasele moel.

lgakuiselt toimusid kogu lasteaiaperlele muinasjutu/mänguõhtud, mida viis läbi iga kord erineva rühma meeskond. Teema võis iga rühma meeskond ise valida. Suuniluseks sai aga teatraalsus ja muinasjutulisus. Kokku saadi oktoobrist maini kuuel korral, et kohtuda lasteaiakaaslastega, tutvuda teiste rühmaruumidega ning osa saada meeleolukast õpetlikust elamusest. Sellel õppeaastal õppisid kõik rühmad ära lavastuse, mida esitati nii l/a kaaslastele kui lapsevanematele.

Lisaks ühisüritustele toimus palju toredaid ja õpetlikke üritusi rühmades, millede korraldajaks ja läbiviijaks on olnud rühma meeskond ise. Meeleolukad olid õppeaasta lõpetamised väljasõidu-piknikuna Rohutirtsude (Niitvälja), Mesilaste (Kuristu), Lepatriinude (Kuristu) ja Sipelgate (terviserada) rühmal ning Liblikatel mõnusa matka näol. Põrnikad tegid väljasõidu Sauele ja koos istuti koolilaste lõpupeol.

Dekoreeringud ja näitused järgisid kõik aastaegade vaheldumist. Septembris oli suursugune sügisandide näitus *Sügis on hell ja helde meemm*. Oktoobris laste poolt dekoreeritud kivide näitus *Kõnelevad kivid*. Peafajaees oli terve õppeaasta vältel üleval laste joonistuste näitus, mida vahetati vastavalt aastaajale. Voolingute ja meisterduste väljapanek on õppeaasta vältel olnud rühmade juures olevatel näituselauakestel. Jooksvalt on toimunud dekoreeringud nii koridorides kui rühmaruumides.

Teatrid/külalisetendused

Kaheksal korral septembrist maini saime nautida teatrite *Mäng*, *Miku-Manni teater*, *Trumm ja GreenLine* grupi etendusi *Kes ei tööta, see ei söö*, *Oi-oi Rafi*, *Kuidas Mesikäpp meistriks sai*, *Roosad sokid*, *Muinasjutuvestja*, *Ilmeilus* etendusi. Keskkonnaalase õpetliku etenduse *Miks?* tõi meieni *GreenLine* grupp.

Projekti raames etendus meie majas Nukuteatri keskkonnateemaline etendus *Prüghunt ja Superjānes* (Üks Müts koostöös MTÜ JCI GO Kojaga)

Kooliks ettevalmistus

2011 aastal läks meie lasteaiast kooli 11 last. Kõik lapsed leidsid või on leidmisel endale sobiva koolivormi: 5 läksid Keila algkooli, 3-l ei ole selgunud, kas lähevad Keila Algkooli või Erakool Lättesse, 1 Erakool Lättesse, 1 Tartumaa kooli ning 1 Mons; Shape International School (Belgia). Kõik läbisid alushariduse õppekava ning omandasid kooliks vajaminevad baasoskused ja teadmised.

Õppe- ja kasvatustöö

Laste arengu suunamisel on tähtsal kohal järjepidevus.

Tegevuste kõik õppeaasta jooksul oli lõimitud tervik. Läbi lõimituse õpetasime lapsi nägema seoseid asjade ning nähtuste vahel ning tõstisime laste huvi teadmiste omandamisel. Õppesisu valikul lähtuti põhimõttest: lähemalt kaugemale, üksikult üldisemale. Iga valdkonna juures käsitleti lapse arengu eeldatavaid tulemusi vanuseti. Vajadusel tehti ind. tööd. Toetati lapse loovust ja ind eripära unustamata mängulisuse ja lõimituse aspekti valdkonnapõhiste teadmiste edasiandmisel.

Tulemused:

Sipelgate ja Lepatriinude rühm - süvendatud töö sotsiaalvaldkonnas on täitnud eesmärgid. Keel ja kõne valdkonnas süvendatud töö tihti puuduvate lastega. Matemaatikas kasutatud palju erinevaid mängulisi võtteid ja meetodeid. Kiire taibuga lastele anti lisaülesandeid.

Rohutirtsude rühmas pöörati enim tähelepanu erivaldkondade lõimitusele ja innustati uusi teadmisi omandama oma eeskujuga.

Mesilastes pöörati enim tähelepanu mänguoskustele. Mina ja keskkonna valdkonnas meid ümbritsevale loodusele ning keel ja kõnes jutustamisele ning eneseväljendusoskusele. Matemaatikas anti lisaülesandeid lastele, kes seda vajasid. Käeslides tegevustes eritählepanu pliatsihoiul ja kujundite joonistamisel.

Liblikate rühmas on lapsed võimelised osalema koostöös kogu rühmaga teostatavas tegevuses. Õpetaja eesmärgiks oli vajadusel teha ind. tööd, kes seda vajavad ning tähelepanu pöörata sotsiaalvaldkonnale. Samuti järgiti terve õppeaasta suunda: saan koolis hakkama.

Põrnikates pöörati tähelepanu kooliminevate lastega keel ja kõne valdkonnale, kus kasutati nii tööviikuid, liikuvaid aabitsaid ja aabitsaid.

Kunstis avardati silmaringi erinevate kunstivaldkondade käsitlemise osas ning matemaatikas õpetati matemaatiliste jutukeste loomist.

Esiletoomist vääri vad valdkonnad: Mäng: arenenud nii üksik kui koos mängimise oskus. Matemaatika: värvused. Käelised tegevused: pliatsihoid ja käe kordatsioon.

Arendamist vajavad valdkonnad: Keel ja kõne: arendamist vajab sõnavara, jutustamisoskus ja teise lapse kuulamisoskus. Sotsiaalsed oskused ja üksteisega arvestamine. Kunst: rebimine, käärilõiked ja voltimine. Muusika: tantsuline liikumine ja rütmitaju. Matemaatika: geom.kujundid, numbrid, loendamine. Mina ja keskkond: aastaajad, kuude ja nädalapäevade nimetused.

Tulemuste hindamine

Planeeritu on ellu viidud ning areng on toimunud kõikide laste puhul. Rahule võib jääda sotsiaalvaldkonnaga, kui selleks õppeaastaks seatud peaesmärgiga. Areng on vanuseti ja rühmiti erinev ning iga lapse individuaalne arengu samm ja sammu pikkus on erinev. Korduvad ka rühmiti esiletoomist ja arendamist vajavate valdkondade loetelud, kuna laste vanus ja arengutase erinev

Parendamine

Pöörata enim tähelepanu arendamist vajavatele valdkondadele mis on rühmiti erinev. Kõikidel vanusgruppidel aga vajab enim tähelepanu valdkond keel ja kõne, et pisikestel alles areneks sõnavara ja suured oleksid valmis kooli minema ning oleksid omandanud korrekse eneseväljendusoskuse. Enim tähelepanu pöörata õpiraskustega lastele ning rakendada ind.töö vormi lapse arengu paremate tulemuste saavutamiseks.

Õppe- kasvatustöö organiseeritud läbiviimiseks koostavad õpetajad iga kuu lõpuks järgmise kuu tegevuskava, mis on aluseks järgneva kuu tegevuste läbiviimisel. Plaanis on õpetajal õigus teha muudatusi, arvestades laste ettepanekutega, ilmastikuoludega, ootamatute üritustega jms. Nädalas on arvuliselt lastega läbiviidavaid õppe-kasvatustöö valdkondi/tegevusi järgmiselt: 3x valdkond mina ja keskkonda, 2x valdkond keel ja kõne, 1x valdkond matemaatikat, 3x valdkond kunsti, 2x valdkond liikumist ja 2x valdkond muusikat. Lisanduvad kokanduse tegevused 2x kuus, mänguoskuste arendamine, liikumistegevused õues, liikuskasvatus ja terviseedendus.

Rühmas toimuva õppe-kasvatustöö läbiviimist kajastav nädalaplaan on lapsevanemale tutvumiseks kõikides rühmaruumide koridorides.

Kõikides vanuserühmades oli arendavaks tegevuseks lisaks rühmaõpetaja poolt läbiviidavatele tegevustele ka liikumis- ja muusikategevus.

Lasteaias viib muusikategevusi läbi muusikaõpetaja Katrin Mandel, kes võlub lapsi ja täiskasvanuid ääretu professionaalsuse, hingesoojuse ja lapsepärasusega. Võimlemisõpetajaks on Helle Suitslepp, kes lisaks võimlemisõpetaja erialale omab ka IV kategooria ilu- ja rühmvõimlemise kvalifikatsiooni. Seega on kõik tema tegevused lõimitud loovuse, muusika, tantsu ja isetegemisrõõmuga. Läbi muusika ja liikumise areneb laps emotsionaalselt, täieneb tema eneseväljendus ja kuulamis/tegemisoskus. Eelnimetatud tegevused on abiks pingete maandamisel, sest päevad on lasteaias pikad ja küllalt pingelised uutele lastele.

Lasteaia õppekasvatustööst võtab osa kogu lasteaias personal ja õpetajatel on hea koostöö lastevanematega.

Terviseedendus

Oma igapäevaelus propageerime väga tervisedendavaid eluviise ja mõtlemist. Lasteaias toitlustamisel kasutab köök ainult eestimaiseid mahlu Rõngu Mahlatööstuselt, kus ei ole ei säilitus ega värvaineid. Kuivained on aga Veski Matilt. Igal hommikul on menüüs värske puu või köögivilja. Praadide kõrvale pakume toorsalateid.

Liikumine on kõige alus ning seega alustab ka meie valverühm päeva müramispesas, kus hommikul varased tõusjad saavad hommikuvõimlemist harrastada võimlaavarustes. Samuti on terviseedendamisega seotud kõik meie värskes õhus viibimised ning terviseraja kasutusvõimalused.

Huvialaringid

Sügisel alustasid tööd muusikastuudio Margarita ja lapsed, beebikool, tantsustuudio Activestudio, jalgpall Harju Jalgpallikoolilt ning Judo Ookami klubilt.

Kõik ringid olid tasulised ning seega peredele vabatahtlikud. Kõikide ringide täituvus oli väga hea.

Sügis 2011 lisandub nimistusse korvpalli ja üldfüüsiline trenn Keila Korvpallikooli poolt.

5. Õppekava arendustöö

Esmalt püüdsime täita püstitatud eesmärgid. Samuti viisime uue Riikliku õppekavaga kooskõlla oma lasteaia õppekava. Samuti korregeerisime ja viisime uute nõudmistega kooskõlasse Lasteaia Arengukava. Koostasime ja võtsime vastu: *Lapse arengu hindamise ja arenguveestluste läbiviimise kord lapse arengu suunamise kavandamiseks koostöös lapsevanemaga*.

Samuti haarasime kinni erinevatest õppeaasta jooksul pakutavatest võimalustest nii täiendkoolituse, väljasõitude kui õppevahendite soetamise valdkonnas.

Seadsime eesmärgiks lõimida tegevusi aasta peateemast *Maa, õhk ja vesi-need me sõbrad kolmekesi lähtuvalt*. Lõimides igapäevast õppetegevust meid ümbritseva keskkonnaga ning sisse tuues keskkonnale väga tähtis-oluline prügiteema ja inimorganismile vajalik tervislik toitumine (toetajaks etendused) ning koostöö lapsevanematega (talgud) siis kõik see õnnestus suurepäraselt. Samuti jätkus tegevustes aktiivse liikumise kasutamine.

Nii jõuluperioodil kui kevadel kasutasime õppetöö sisukamaks muutmisel õuesõpet.

Õpetajad täitsid rühmas kasutusele võetud laste arengumappe, tegid iga lapse kohta märkmeid tema arengu kohta ja viisid kevadel läbi arenguveestlusti vanematega. Sellest oli abi nii õpetajatele kui ka vanematele.

Lastele pakkusime arengutasemele vastavat õpet uuest Riiklikust õppekavast lähtulasteaia õppekava ja selle läbiviimist ning täitmist järgisid kõik õpetajad.

6. Õpi- ja töökeskkonna arendamine lasteaias.

Parendusvaldkonnaks oli: kaasata lapsi senisest enam keskkonna kujundamisse (nii rühmaruumi mängu-õpinurgad kui kunstiline kujundus). Viia õppetegevusi enim õppeklassidesse ja kasutada senisest enam IT võimalusi. Tähelepanu pöörata õppematerjalide mitmekesistamisele ning mänguvahendite valiku suurendamisele.

Jätkub avatuse printsiip: külaline-lapsevanem tunnetab lasteaia õpikeskkonna avatust ning mõistab visuaalse vaatlusega nädala/kuu lõikes planeeritu õppesisu ja õpitulemust.

Printsiibiks avatuse printsiip: külaline-lapsevanem tunnetab lasteaia õpikeskkonna avatust ning mõistab visuaalse vaatlusega nädala/kuu lõikes planeeritu õppesisu ja õpitulemust.

Tulemuseks: Kõikides rühmades koostati mängu ja õpivahendeid. Palju loodi loovmängu, eriti juuksuri ja poemängu nurgakesi. Põrnikate rühm suutis järgida liitühmale omast diferentseeritust. Väikestele oma vanusele vastavad mängunurgad ning suurtele kooliks ettevalmistava töö jaoks oma õpikeskkond. Samuti oli värskendav kogemus tutvuda õpetajate omaloodud loendamismänguga. Liblikate rühm kujundas laste soovidele vastava suurte laste õpikeskkonna, mida toetasid erinevad mängunurgad. Mesilaste rühm rakendas õuesõpet ning Rohutirtsudes tehti algust Avastusõppega. Kõik rühmad järgisid õpikeskkonna kujundamisel tegevuskava ajakava mis tugines aataegade vaheldumisele. Koridoride ja rühmaruumide kujundus oli lastepärane, aastaaegu järgiv, esteetiline. Palju kasutati laste oma loomingut.

Väga positiivse tagasiside on andnud koridoridesse laste kõrgusele ülespandud laste käeliste tegevuste tööde eksponeerimise laud.

Aula on õppeaasta jooksul saanud temaatilise, esteetilise, ürituse sisu toetava kujunduse.

Õppe ja kasvatustöö läbiviimisel kasutasid õpetajad teemade ilmestamiseks näitlikku materjali, mis oli üles pandud rühmaruumi õppetahvile kajastades nädalateematikat. Enim kasutas kunstiklassi Põrnikate rühm, kus viidi läbi tegevusi alarühmades. Õppeklassi kasutati enim isade-emadepäeva ettevalmistustööde jaoks ja jõulude ajal. Kuid õppe-eesmärgil oli õppekõogi kasutamine tagasihoidlik meie üürniku Lätte erakooli ajagraafiku kattumise tõttu. Samal põhjusel ei olnud võimalik kasutada ka kunstiklassi täisvõimsusel. Tagasihoidlikuks jäi IT kasutamine. Õppe-eesmärgil kasutasid tehnikavahendeid Liblikate, Mesilaste, Põrnikate rühm ning sedagi väga tagasihoidlikult.

Kavandatu ei saanud täiel määral täidetud. Täidetud said kõikide õpetajate poolt avatuse printsiip ning samuti kaasati kõikide rühmade lapsi senisest enam oma keskkonna meelepärasemaks kujundamisse.

Küll aga ei saanud täidetud eesmärk kasutada senisest enam õppeklasse ja IT vahendeid.

Parendamine: Peasuund: viia õppetegevusi enim õppeklassidesse ja kasutada senisest enam IT võimalusi. Jätkata laste kaasamist senisest enam keskkonna kujundamisse (nii rühmaruumi mängu-õpinurgad kui kunstiline kujundus) ning tähelepanu pöörata õppematerjalide mitmekesistamisele ning mänguvahendite valiku suurendamisele.

Seoses lugemispesa rendile andmisega Lätte erakoolile, kolida lugemispesa tervisepeasa ning nimetada tervisepeasa ümber lugemispesaks. Üheskoos otsustada ja ellu viia televiisori paiknemise asukoht.

Infotehnoloogia olemasolu

Lasteaias on televiisor ja DVD mängija, kust soovi korral saab vaadata õppesuunitlusega filme. Samuti on majas olemas grafoprojektor, et slaidiprogramme jms. seinalle näidata. Õpetajate käsutuses on paljundusmasin ja lamineerija õppevahendite kiletamiseks. Personali kasutada on arvutid, internetiühendus ning telefon. Majasisene dokumentatsioon ja asjaajamine toimub arvuti teel.

Õppeaasta jooksul on soetatud valge grafoprojektori ekraan ning hulgaliselt õppefilme.

7. 2011/2012 aasta eesmärgid.

Peasuunaks võtame Eesti kultuurikeskkonna, millest iga rühm leiab oma laste vanusele vastava õpiväljundi.

Parendamine: Jätkata teadmiste ammutamist õuesõppe valdkonnas. Jätkata õuesõppeks soodsa keskkonna loomist ja aktiveerida õuesõpet juba selleks loodud keskkonnas. 2012 a. peasuunaks on Eesti rahvakultuur ja sellega seonduv, kuhu lõimime sisse eelnevate aastate peateemad: *Hoolin endast ja hoolin teistest ning Maa, õhk ja vesi-need me sõbrad kolmekesi.*

2012 a. läbiv teema: Siiru-viiru kokku löö, valmis saab meil rahvusvöö

Eesmärgid:

Laps ja keskkond: läbi lasteaia läbiviidava õppe-kasvatustsükli on laps hakanud paremini mõistma meid ümbritsevat ning on omandanud teadmisi Eesti rahvakultuurist ja traditsioonidest.

Tema minapilt on positiivne, mis väljendub käitumises, toimetulekus ja loovuses, Eesti kultuurikeskkonna mõistmises.

Laps ja kodu: kodu vs. lapsevanema suunav ja toetav tegevus aitavad lapsel paremini mõista Eesti kultuurikeskkonda.

Laps ja lasteaed: õpetaja isiklik eeskuju ja juhendamine loob lapse arenemiseks soodsa kultuurikeskkonna.

Koolitused

Koolitused

Jätkata lahtiste tegevuste läbiviimist – õpetajalt õpetajale.

Jätkata erinevate huvigruppide koolitusprogrammiga (lapsevanemad, õpetaja-abid, õpetajad). Planeeritud ja sügiseks tellitud on Logoservi koolitus kogu pedagoogilisele personalile. Arendamist vajavad teadmised planeerimise ja eesmärgistamise valdkonnas.

Ühisüritused

Jätkata rahvakalendri jm. tähtpäevade tähistamisega. Korraldada jätkuvalt muinasjutu/mänguõhtuid. Organiseerida uusi põnevaid koosviibimisi ja üritusi ning leida uusi väljundeid juba toimivatele üritustele. Jätkata sportlike ja pereürituste läbiviimist.

Jätkata suurüritustega, et kujuneksid traditsioonid: lasteaia sünnipäev, lustipidu, kevadine ühistöö päev jms.

Õppe- ja kasvatustöö

Jätkata laste söömisharjumuste kujundamise ja viisakate lauakommete õppimist. See on katkematu järjepidev töö, mida peame jätkama igal järgmisel õppeaastal

Tagada õppekasvatustöös lapse individuaalsuse arvestamine. Pakkuda läbi mängu erinevaid võimalusi kogeda uut ja jõukohast õpetust. Läbi viia õppekava, lapse iga, arengut ning individuaalseid võimeid arvestavaid lõimitud õppe-kasvatustegevusi.

Tagada koolieelsetele lastele vajalik inventar ja õppematerjal. Tagada 6-7a lastele kooliks ettevalmistus. Teha kõikide vanematega koostööd ja vajadusel läbi viia nõustamist.

Kõneravi.

Võimalusel võimaldada laste kõneravi teenuse osutamist logopeedi poolt.

Füüsiline keskkond

Täiendada rühmaruume vajaminevate ja eakohaste õppe- ja mänguvahenditega.

Täiustada õppeköögi inventari.

Jätkata rühmade liigse „kajamise“ vähendamist tekstiilide paigutamisega.

Jätkata raamatukogu täiustamist vajaliku ilu- ja õppekirjandusega.

Keila Alushariduse OÜ müügitulu oli 2011.aastal 672 394 eurot. Ettevõtte ärikasum oli 178 833 eurot, millest suurem osa ehk 163 359 eurot tuli tasuda Swedbank AS-ilt saadud investeerimislaenu intresse. Puhaskasum aruandeaasta lõpuks on 14 910 eurot.

Peamised finantssuhtarvud	2011	2010
Müügitulu	672 394	639 419
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja	0,17	0,19
Võlakordaja	0,94	0,94
Maksevalmiduse kordaja	0,02	0,04

Suhtarvude valemid:

Lühiajaliste kohustuste kattekordaja = käibevara/lühiajalised kohustused

Võlakordaja = kohustused/varad

Maksevalmiduse kordaja = raha/ lühiajalised kohustused

Personal

Osaühingu juhatus koosneb ühest liikmest, kellele on makstud juhatuse liikme tasu 6 135 eurot, millele lisanduvad sotsiaalmaksud 2 025 eurot. Nõukogu on 3 liikmeline, nõukogule tasu ei maksta.

Keskmine töötajate arv 2011.aastal on 27 töötajat, töötasu kogusumma on 174 748 eurot ja sotsiaalmaksud 61 031 eurot.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

Kavandatud tegevusala järgmisel majandusaastal on lasteaed-alkoolide tegevus (EMTAK 85201).

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	5 806	9 638	2
Nõuded ja ettemaksed	34 183	24 195	
Varud	0	16 931	
Kokku käibevara	39 989	50 764	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	3 808 434	3 947 924	4
Kokku põhivara	3 808 434	3 947 924	
Kokku varad	3 848 423	3 998 688	
Kohustused ja omakapital			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	145 282	144 739	5
Võlad ja ettemaksed	88 012	115 794	6
Kokku lühiajalised kohustused	233 294	260 533	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	3 370 737	3 508 673	5
Kokku pikaajalised kohustused	3 370 737	3 508 673	
Kokku kohustused	3 604 031	3 769 206	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	329 408	328 953	7
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-99 926	-113 918	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 910	14 447	
Kokku omakapital	244 392	229 482	
Kokku kohustused ja omakapital	3 848 423	3 998 688	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2011	2010	Lisa nr
Müügitulu	672 394	639 423	
Muud äritulud	3 113	4 011	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-56 532	-56 009	9
Mitmesugused tegevuskulud	-63 184	-59 980	
Tööjõukulud	-235 779	-246 397	11
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-140 773	-85 967	
Muud ärikulud	-405	-1 609	
Ärikasum (kahjum)	178 834	193 472	
Finantstulud ja -kulud	-163 924	-179 025	12
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	14 910	14 447	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 910	14 447	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2011	2010	Lisa nr
Rahavood äritegevusest			
Ärikasum (kahjum)	178 834	193 472	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	140 773	85 967	
Kokku korrigeerimised	140 773	85 967	
Äritegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-9 988	21 016	
Varude muutus	16 931	16 931	
Äritegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-27 782	-26 447	
Makstud intressid	-163 659	-167 839	
Kokku rahavood äritegevusest	135 109	123 100	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-1 283	0	
Muud väljamaksed investeerimistegevusest	-265	0	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-1 548	0	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	5 955	0	
Saadud laenude tagasimaksed	-143 348	-115 660	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-137 393	-115 660	
Kokku rahavood	-3 832	7 440	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	9 638	2 198	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-3 832	7 440	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	5 806	9 638	2

Omakapitali muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku
	Osakapital nimiväärtuses	Jaotamata kasum (kahjum)	
31.12.2009	328 953	-113 918	215 035
Aruandeaasta kasum (kahjum)		14 447	14 447
31.12.2010	328 953	-99 471	229 482
Aruandeaasta kasum (kahjum)		14 910	14 910
Muud muutused omakapitalis	455	-455	0
31.12.2011	329 408	-85 016	244 392

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Keila Alushariduse OÜ 2011 raamatupidamise aastaaruandes kirjendatakse majandustehingud soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt eurodes. Kasumiaruandes kasutatakse skeemi nr 1.

1. jaanuaril 2011 ühines Eesti Vabariik euroalaga ja võttis rahvusvaluutana kasutusele euro, mis asendas Eesti krooni. Sellest tulenevalt on raamatupidamiskohustuslane seisuga 1. jaanuar 2011 teostanud raamatupidamiskontode saldode ümberarvestuse, lähtudes valuutakursist 15,6466 krooni/euro. 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes. Aruandes esitatud võrdlusandmed on Eesti kroonidest eurodesse ümber arvestatud üleminekukursiga 15,6466 krooni/euro. Kuna nimetatud kurss on ühtlasi ka varasematel perioodidel kehtinud fikseeritud vahetuskurss, ei tekkinud ümberarvestusest kursierinevusi.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuete hindamine

Ostjatelt laekumata arveid on hinnatud bilansis lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi. Nõuded, mille kohta on teada, et nad on lootusetud, on bilansist välja kantud.

Varud

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärase äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügi valmidusse viimiseks ja müügi sooritamiseks.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne ja põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 384 eurost.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvesse tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on mahaarvatud akumulieeritud kulum ja väärtuse langusest tingitud allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulused kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooni määrad antakse igale objektile eraldi arvestades nende kasulikku tööiga.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 1-5%

Muud masinad ja seadmed 5-15%

Muu inventar ja IT seadmed 5-15%

Maad ei amortiseerita

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on võetud kasutusse ja lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara eemaldatakse kasutusest või klassifitseeritakse ümber müügiotel varaks (objektid, mis tõenäoliselt müüakse lähema

12 kuu jooksul).

Kasum ja kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 384

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	50
Muud masinad ja seadmed	10
Muu inventar ja IT seadmed	7
Maa	0

Finantskohustused

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijale, võetud laenud, viitvõlad ja muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldavad kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi.

Finantskohustused liigitatakse lühiajalisteks kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on pikem kui aasta kajastatakse esimese 12 kuu maksete osas lühiajalise kohustusena ja ülejäänud laenuperioodi osas pikaajalisena.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele.

Keila Alushariduse OÜ-ga seotud osapooled on Tasakaal Invest OÜ (emaettevõtte ja emettevõtte omanikud), Keila linn, sidusettevõtte, teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted, osaühingu juhatus ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte ärilistele otsustele.

Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Tulud

Tulu

Müügitulu kajastatakse tekkepõhiselt realiseerimise printsiibi alusel. Kauba müügi puhul on müügitulu tekkimise momendiks kauba omandiõiguse üleminek ostjale. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt ja dividenditulu kajastatakse siis kui tekib nõudeõigus dividendidele.

Kulud

Aruandeperioodi kulude hulka on loetud perioodi jooksul realiseeritud teenustega seotud väljaminekud, põhivara kulum, aruandeperioodi intressid, viivised ja muud kulud.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Arvelduskontod	5 806	9 638
Kokku raha	5 806	9 638

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2011		31.12.2010
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks			205
Üksikisiku tulumaks		4 544	2 145
Sotsiaalmaks		9 868	4 596
Kohustuslik kogumispension		457	174
Töötuskindlustusmaksed		1 215	564
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad			3
Ettemaksukonto jääk	74		
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	74	16 084	7 687

Lisa 4 Materiaalne põhivara (eurodes)

				Kokku
	Maa	Ehitised	Muu materiaalne põhivara	
31.12.2009				
Soetusmaksumus	111 845	3 877 637	119 998	4 109 480
Akumuleeritud kulum		-60 982	-14 607	-75 589
Jääkmaksumus	111 845	3 816 655	105 391	4 033 891
Amortisatsioonikulu		-73 179	-12 788	-85 967
31.12.2010				
Soetusmaksumus	111 845	3 877 637	119 998	4 109 480
Akumuleeritud kulum		-134 161	-27 395	-161 556
Jääkmaksumus	111 845	3 743 476	92 603	3 947 924
Ostud ja parendused			1 283	1 283
Amortisatsioonikulu		-127 855	-12 918	-140 773
31.12.2011				
Soetusmaksumus	111 845	3 877 637	121 281	4 110 763
Akumuleeritud kulum		-262 016	-40 313	-302 329
Jääkmaksumus	111 845	3 615 621	80 968	3 808 434

Lisa 5 Laenukohustused

(eurodes)

	31.12.2011	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Tasakaal Invest OÜ	14 700	14 700					
Swedbank OÜ	130 582	130 582					
Lühiajalised laenud kokku	145 282	145 282					
Pikaajalised laenud							
Swedbank AS	3 025 603		766 845	2 258 758	5,117	EUR	30.11.2027
Tasakaal Invest OÜ	115 488		57 744	57 744			
Keila Tervisekeskus OÜ	229 646		205 050	24 596			
Pikaajalised laenud kokku	3 370 737		1 029 639	2 341 098			
Laenukohustused kokku	3 516 019	145 282	1 029 639	2 341 098			

	31.12.2010	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi			Intressimäär	Alusvaluuta	Lõpptähtaeg
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta			
Lühiajalised laenud							
Tasakaal Invest OÜ	14 700	14 700					
Swedbank AS	130 039	130 039					
Lühiajalised laenud kokku	144 739	144 739					
Pikaajalised laenud							
Swedbank AS	3 169 494		734 711	2 434 783			
Tasakaal Invest OÜ	115 488		57 744	57 744			
Keila Tervisekeskus OÜ	223 691		205 050	18 641			
Pikaajalised laenud kokku	3 508 673		997 505	2 511 168			
Laenukohustused kokku	3 653 412	144 739	997 505	2 511 168			

Tagatiseks panditud varade bilansiline (jääk)maksumus		
	31.12.2011	31.12.2010
Maa	111 845	111 845
Ehitised	3 615 621	3 743 476
Kokku	3 727 466	3 855 321

Swedbank'ilt saadud investeerimislaen on tagatud hüpoteegiga summas 3 515 141 eurot kinnistule asukohaga Kruusa 23 Keila ning täiendavalt panditud Tasakaal Invest OÜ Keila Alushariduse OÜ osa, mis moodustab 66% kogu Keila Alushariduse OÜ osakapitalist. Vallasvarale on seatud kommertspant summas 127 823 eurot.

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010	Lisa nr
Võlad tarnijatele	56 968	69 605	
Võlad töövõtjatele	14 018	20 009	
Maksuvõlad	16 084	7 687	3
Muud võlad	942	18 493	
Kokku võlad ja ettemaksed	88 012	115 794	

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2011	31.12.2010
Osakapital	329 408	328 953
Osade arv (tk)	2	2
Tasakaal Invest OÜ Registrikood 11340561 Osa nimiväärtus 217 408 Osalus 66% Keila linn Registrikood 75014422 Osa nimiväärtus 111 000 Osalus 34%		

Lisa 8 Muud äritulud

(eurodes)

	2011	2010
Muud	3 113	4 011
Kokku muud äritulud	3 113	4 011

Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	2011	2010
Muusikariistad, mänguasjad	1 314	1 276
Raamatud, õppevahendid	2 172	1 860
Toitlustuskulud	27 959	23 199
Voodipesu	718	410
Muu väikevara	20 602	23 124
Muud	3 767	6 140
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	56 532	56 009

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2011	2010
Energia	26 357	28 287
Elektrienergia	9 705	11 757
Soojusenergia	16 652	16 530
Mitmesugused bürookulud	5 386	4 243
Riiklikud ja kohalikud maksud	32	292
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	313
Majapidamiskulud	5 442	4 252
Ostutööd ja teenused	24 605	21 773
Muud	1 362	820
Kokku mitmesugused tegevuskulud	63 184	59 980

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	2011	2010
Palgakulu	174 748	181 913
Sotsiaalmaksud	61 031	64 483
Kokku tööjõukulud	235 779	246 396
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	27	28

Lisa 12 Finantstulud ja -kulud

(eurodes)

	2011	2010
Intressikulud	163 659	176 298
Intressikulu laenudelt	163 659	176 298
Muud finantstulud ja -kulud	265	2 727
Kokku finantstulud ja -kulud	163 924	179 025

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Aruandekohustuslase emaettevõtja nimetus	Tasakaal Invest OÜ
Riik, kus aruandekohustuslase emaettevõtja on registreeritud	Eesti

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2011	31.12.2010
	Kohustused	Kohustused
Emaettevõtja	130 188	130 188

	2011	2010
	Ostud	Ostud
Emaettevõtja	0	5 395

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2011	2010
Arvestatud tasu	6 136	6 136

Sidusettevõttele (Keila Linnavalitsus) esitati aruandeperioodil teenusarveid kokku summas 479 409 eurot.

Aruande digitaalallkirjad

Keila Alushariduse OÜ (registrikood: 11426771) 01.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGERY LILIENTHAL	Juhatuse liige	23.05.2012

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Keila Alushariduse OÜ osanikele

Oleme auditeerinud Keila Alushariduse OÜ raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2011.aastal, kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisaasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 13 kuni 23, on kaasatud käesolevale aruandele.

Juhtkonna kohustus raamatupidamisaruannete osas

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamiseta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada oma auditi põhjal arvamust selle raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime oma auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamiseks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnahtajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad vandeaudiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeaudiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne majandusüksuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil majandusüksuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta. Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitikate asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

Arvamus

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt Keila Alushariduse OÜ finantsseisundit seisuga 31.12.2011.aastal ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga.

Digitaalselt allkirjastatud:

Kaja Riisenberg

Vandeaudiitori number: 157

Audiitorettevõtja nimi: osaühind Roland

Audiitorettevõtja tegevusloa number: 36

Asukoha aadress: Näituse 1-2 Saku 75501

24.05.2012.aastal

Audiitorite digitaalallkirjad

Keila Alushariduse OÜ (registrikood: 11426771) 01.01.2011 - 31.12.2011 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAJA RIISENBERG	Vandeaudiitor	24.05.2012

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2011
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-99 926
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 910
Kokku	-85 016
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-85 016
Kokku	-85 016

Jätta aruandeaasta kasum eelnevate perioodide kahjumi katteks.

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2011
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-99 926
Aruandeaasta kasum (kahjum)	14 910
Kokku	-85 016
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	-85 016
Kokku	-85 016

Otsustati jätta aruandeaasta kasum eelmiste perioodide kahjumi katteks.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Lasteaed- algkoolide tegevus	85201	672394	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Keila linn	75014422	Keila linn, Harju maakond, Eesti	112000 EUR
Tasakaal Invest OÜ	11340561	Tondi 42, Tallinn, Harju maakond, Eesti	217408 EUR

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56460001
E-posti aadress	margery@mudilasmaja.ee
Veebilehe aadress	www.rukkiilil.eu