

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

nimi: Mittetulundusühing Free Flow Studio

registrikood: 80291951

tänava/talu nimi, Paavli 4

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 10412

e-posti aadress: kaarel@freeflowstudio.eu, britta@freeflowstudio.eu,
alice@freeflowstudio.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Materiaalne põhivara	11
Lisa 4 Tulu ettevõtlusest	11
Lisa 5 Muud tulud	11
Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 7 Tööjõukulud	12
Lisa 8 Seotud osapooled	12

Tegevusaruanne

MTÜ Free Flow Studio põhitegevuseks oli ja on vaba aja meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid.

Aruandeperioodi(2010) ettevõtte tulem oli 240072 krooni kasumit.

Mittesihotstarbelisi toetusi aruandeperioodil ei laekunud.

Jooksval aruandeperioodil ei ole kulutatud rahalisi vahendeid arengu- ja uurimisväljaminekuteks. Seda ei ole planeeritud teha ka aastal 2011.a.

Aruandeperioodil 2010 soetati põhivara 256994 krooni väärtuses. Tegemist oli büroosisustusega.

MTÜ Free Flow Studio põhieesmärgiks on järgmisel 2011. aruandeperioodil olemasolevate klientide säilitamine ja uute klientide leidmine.

Juhatuse liikmetele (põhikirjas ettenähtud korras) lepingu lõpetamise korral hüvitist ei maksta.

MTÜ Free Flow Studio ei ole väljastanud ühtegi garantiid aruandeperioodi 2010.a. Ettevõtte ei lasu ka ühtegi potentsiaalset kohustust.

Priiteediks oli ja on pakkuda oma klientidele kõrgekvaliteetset teenust.

MTÜ Free Flow Studioli on kaks asutajaliiget, kes on mõlemad ühtlasi ka juhatuse liikmed.

Aruandeperioodil 2010 juhatuse liikmetele tasu ei makstud.

MTÜ Free Flow Studios ei töötanud 2010.a. ühtegi töötajat.

Alalisi töötajaid firmas ei ole.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus kinnitab MTÜ Free Flow Studio 2010. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

- 1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;*
- 1. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;*
- 1. MTÜ Free Flow Studio on jätkuvalt tegutsev ettevõte.*

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Varad		
Käibevara		
Raha	34 477	20 511
Kokku käibevara	34 477	20 511
Põhivara		
Materiaalne põhivara	205 595	0
Kokku põhivara	205 595	0
Kokku varad	240 072	20 511
Kohustused ja netovara		
Netovara		
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	20 511	20 511
Aruandeaasta tulem	219 561	0
Kokku netovara	240 072	20 511
Kokku kohustused ja netovara	240 072	20 511

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	31.08.2009 - 31.12.2009
Tulud		
Tulu ettevõtlusest	381 804	47 624
Muud tulud	5	5
Kokku tulud	381 809	47 629
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-110 849	-27 103
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-51 399	0
Muud kulud	0	-15
Kokku kulud	-162 248	-27 118
Kokku põhitegevuse tulem	219 561	20 511
Aruandeaasta tulem	219 561	20 511

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	31.08.2009 - 31.12.2009
Rahavood põhitegevusest		
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	381 804	47 624
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-110 835	-27 108
Muud rahavood põhitegevusest	-9	-5
Kokku rahavood põhitegevusest	270 960	20 511
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-256 994	0
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-256 994	0
Kokku rahavood	13 966	20 511
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	20 511	0
Raha ja raha ekvivalentide muutus	13 966	20 511
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	34 477	20 511

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
Muud muutused netovaras	20 511	20 511
31.12.2009	20 511	20 511
Aruandeaasta tulem	219 561	219 561
31.12.2010	240 072	240 072

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Kannatanute Nõustamiskeskuse 2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000.- krooni. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000.- krooni, kantakse soetamisel koheselt kuludesse).

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muud hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 2000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu materiaalne põhivara	5 aastat

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Sularaha kassas	32 000	0
Arvelduskontod	2 477	20 511
Kokku raha	34 477	20 511

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(kroonides)

	Muu materiaalne põhivara	Kokku
Ostud ja parendused	256 994	256 994
Muud ostud ja parendused	256 994	256 994
Amortisatsioonikulu	-51 399	-51 399
31.12.2010		
Soetusmaksumus	256 994	256 994
Akumuleeritud kulum	-51 399	-51 399
Jääkmaksumus	205 595	205 595

Lisa 4 Tulu ettevõtlusest

(kroonides)

	2010	31.08.2009 - 31.12.2009
Kokku tulu ettevõtlusest	381 804	47 624

Lisa 5 Muud tulud

(kroonides)

	2010	31.08.2009 - 31.12.2009
Muud	5	5
Kokku muud tulud	5	5

Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(kroonides)

	2010	31.08.2009 - 31.12.2009
Üür ja rent	109 363	23 497
Mitmesugused bürookulud	1 486	3 606
Kokku mitmesugused tegevuskulud	110 849	27 103

Lisa 7 Tööjõukulud

(kroonides)

Aruandeperioodil tööjõukulusid ei olnud

Lisa 8 Seotud osapooled

(kroonides)

Seotud osapooletega tehinguid ei toimunud

Aruande digitaalallkirjad

Mittetulundusühing Free Flow Studio (registrikood: 80291951) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ALICE ALEKSANDRIDI	Juhatuse liige	06.01.2012
AGNES IHOMA	Juhatuse liige	06.01.2012

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vaba aja veetmise, meelelahutuse ja kultuurilise tegevusega või huvialadega seotud ühendused ning huviklubid (See tegevusala ei ole äriühingutele)	94995	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	britta@freeflowstudio.eu
E-posti aadress	kaarel@freeflowstudio.eu
E-posti aadress	alice@freeflowstudio.eu