

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

nimi: Sootaga Maanaiste Selts

registrikood: 80079033

alevik: Lähte alevik

vald: Tartu vald

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 60502

telefon: +372 7494251

e-posti aadress: urvekaasik@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Muud nõuded	11
Lisa 4 Materiaalne põhivara	12
Lisa 5 Laenukohustused	13
Lisa 6 Seotud osapooled	13

Tegevusaruanne

Sootaga Maanaiste Seltsi kuulub 34 liiget..

Oluliseks tegevuseks oli 2010 a. seltsimaja II korruse sisustamine. Sisustatud on õppeklass ja käsitöö tuba. II korruse ruumides toimus käsitöökunstniku Liina Laansalu personaalnäitus.

Seltsi juures tegutseb edukalt Lähte naiskoor ja naisrahvatantsurühm. Töötab käsitööring, kangakudumisring ja laste lauluring. Viidi läbi Tartu valla laste lauluvõistlus ja piirkonna külapäev. Võõrustati Tartu valla sõprusvalla Geltingi naiskoori.

Seltsi tegevust juhib 5 liikmeline juhatus.

Selts arendab edukalt kohalikku elu, pakkudes piirkonna inimestele soovikohaseid üritusi ja tegevusi. Toimuvad täiskasvanute täiendkoolitused ja selts osutab teenust ka piirkonna ürituste läbiviimisel.

Juhatuse esinaine U.Kaasik

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus kinnitab 2010. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

- 1) raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- 2) raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- 3) Sootaga Maanaiste Selts on jätkuvalt tegutsev ettevõte.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	12 161	327 308	2
Nõuded ja ettemaksed	204 312	542 125	3
Kokku käibevara	216 473	869 433	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	2 078 681	1 505 975	4
Kokku põhivara	2 078 681	1 505 975	
Kokku varad	2 295 154	2 375 408	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	1 125 685	1 139 644	5
Võlad ja ettemaksed	212 190	10 000	
Kokku lühiajalised kohustused	1 337 875	1 149 644	
Pikaajalised kohustused			
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	837 292	999 472	
Kokku pikaajalised kohustused	837 292	999 472	
Kokku kohustused	2 175 167	2 149 116	
Netovara			
Sihtkapital	218 500	218 500	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	7 792	2 565	
Aruandeaasta tulem	-106 305	5 227	
Kokku netovara	119 987	226 292	
Kokku kohustused ja netovara	2 295 154	2 375 408	

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	1 000	1 000
Annetused ja toetused	200 170	347 580
Tulu ettevõtlusest	49 740	63 999
Kokku tulud	250 910	412 579
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	0	-10 231
Mitmesugused tegevuskulud	-37 440	-58 098
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-182 474	-176 695
Kokku kulud	-219 914	-245 024
Kokku põhitegevuse tulem	30 996	167 555
Finantstulud ja -kulud	-137 301	-162 328
Aruandeaasta tulem	-106 305	5 227

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	30 996	167 555	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	182 474	176 695	4
Muud korrigeerimised	0	270 082	
Kokku korrigeerimised	182 474	446 777	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	273 413	-477 725	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	40 010	-231	
Laekunud intressid	0	194	
Kokku rahavood põhitegevusest	526 893	136 570	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-755 180	-349 673	4
Antud laenude tagasimaksed	64 400	170 100	3
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-690 780	-179 573	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenude tagasimaksed	-13 959	-25 352	5
Makstud intressid	-137 301	-162 522	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-151 260	-187 874	
Kokku rahavood	-315 147	-230 877	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	327 308	558 185	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-315 147	-230 877	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	12 161	327 308	2

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

			Kokku netovara
	Sihtkapital	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008	218 500	2 565	221 065
Aruandeaasta tulem		5 227	5 227
31.12.2009	218 500	7 792	226 292
Aruandeaasta tulem		-106 305	-106 305
31.12.2010	218 500	-98 513	119 987

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sootaga Maanaiste Selts 2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning paigutusi rahaturufondidesse ja muudesse ülikviidsetesse fondidesse, mis investeerivad instrumentidesse, mis individuaalselt vastavad raha ja raha ekvivalendi mõistele. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjatele ja muud nõuded (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõuded, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10000 krooni. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla xxx krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 3-5%

- Tootmiseseadmed 8-10%
- Muud masinad ja seadmed 10-20%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara õiglane väärtus (miinus müügikulutused) või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumentid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Sularaha kassas	0	315 428
Arvelduskontod	12 161	11 880
Kokku raha	12 161	327 308

Lisa 3 Muud nõuded

(kroonides)

	31.12.2010	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Intressinõuded	204 312	204 312		
Kokku muud nõuded	204 312	204 312		

	31.12.2009	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Laenu nõuded	64 400	64 400		
Muud nõuded	477 725	477 725		
Kokku muud nõuded	542 125	542 125		

Lisa 4 Materiaalne põhivara

(kroonides)

	Maa	Ehitised	Arvutid ja arvuti-süsteemid	Masinad ja seadmed	Muu materiaalne põhivara	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksed	Kokku
31.12.2008								
Soetusmaksumus	10 592	799 355			196 230	169 212	169 212	1 175 389
Akumuleeritud kulum		-262 432			-57 685			-320 117
Jääkmaksumus	10 592	536 923			138 545	169 212	169 212	855 272
Ostud ja parendused		996 610						996 610
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		996 610						996 610
Amortisatsioonikulu		-162 180			-14 515			-176 695
Ümberklassifitseerimised						-169 212	-169 212	-169 212
Ümberklassifitseerimine lõpetamata projektidest						-169 212	-169 212	-169 212
31.12.2009								
Soetusmaksumus	10 592	1 785 373			196 230	0		1 992 195
Akumuleeritud kulum		-414 020			-72 200			-486 220
Jääkmaksumus	10 592	1 371 353			124 030	0		1 505 975
Ostud ja parendused		726 283	28 897	28 897				755 180
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		726 283						726 283
Muud ostud ja parendused			28 897	28 897				28 897
Amortisatsioonikulu		-162 180	-5 779	-5 779		-14 515	-14 515	-182 474
31.12.2010								
Jääkmaksumus	10 592	1 935 456	23 118	23 118	124 030	-14 515	-14 515	2 078 681

Lisa 5 Laenukohustused

(kroonides)

	31.12.2010	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Swedbank	1 125 685	1 125 685		
Lühiajalised laenud kokku	1 125 685	1 125 685		
Laenukohustused kokku	1 125 685	1 125 685		

	31.12.2009	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Swedbank laen	1 139 644	1 139 644		
Lühiajalised laenud kokku	1 139 644	1 139 644		
Laenukohustused kokku	1 139 644	1 139 644		

Tagatiseks panditud varade bilansiline (jääk) maksumus			
	Maa	Ehitised	Kokku
31.12.2010	10 592	1 371 353	1 381 945
31.12.2009	10 592	709 135	719 727

Lisa 6 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2010	31.12.2009
Füüsilisest isikust liikmete arv	34	40

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2009
	Nõuded
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud	64 400

Aruande allkirjad

Sootaga Maanaiste Selts (registrikood: 80079033) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on kinnitanud:

Allkirjastaja nimi

Allkirjastaja roll

Kuupäev ja allkiri

Urve Kaasik

Juhatuse liige

30.06.11. 

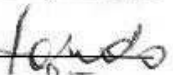
Miia Murd

Juhatuse liige

30.06.11. 

Ülla Hordo

Juhatuse liige

30.06.11. 

Vaike Viigimäe

Juhatuse liige

30.06.11. 

Aili Sarv

Juhatuse liige

30.06.11. 

Aruande elektroonilised kinnitused

Sootaga Maanaiste Selts (registrikood: 80079033) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Kinnitaja nimi	Kinnitaja roll	Kinnituse andmise aeg
Urve Kaasik	Juhatuse liige	30.06.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kultuurikeskused ja rahvamajad	93291	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7494251
E-posti aadress	urvekaasik@hotmail.ee