

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi või sihtasutuse nimi: mittetulundusühing Maarja-Magdaleena Gild

registrikood: 80254766

tänavatalu nimi, Hommiku 11
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Pärnu linn

vald:

postisihtnumber: 80011

maakond: Pärnu maakond

telefon:

faks:

e-posti aadress:

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Sisukord	2
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	10
Lisa 4 Materiaalne põhivara	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Tulu ettevõtlusest	11
Lisa 7 Tööjõukulud	11
Lisa 8 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

MTÜ Maarja-Magdaleena Gild asutati 2007 a. septembrikuus.

MTÜ põhieemärgiks on koondada Pärnu linnas tegutsevaid käsitöölisi ning korraldada ühistegevusi.

2009 a. sügisel avati koostöös Pärnu Linnavalitsusega Pärnus käsitööliste maja. Gild kui käsitöölisi ühendav organisatsioon tegeleb maja korrashoiuga. Majas olevad ruumid remonditi ning üüriti välja käsitöölistele. MTÜ põhiline tuludeallikas on ettevõtlusest tulid ka 2010 a. Gildi käsutuses oleva maja ruumide üürist. Lisaks tegeleti ka ürituste korraldamisega - töötoad Gildi majas, talu turg, gildi päevad.

2011 a. on kavas jätkata käsitööliste maja tutvustamist ning populariseerimist nii turistide kui kohalike elanike hulgas.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	59 307	48 798	
Nõuded ja ettemaksed	9 987	6 443	2
Kokku käibevara	69 294	55 241	
Põhivara			
Materiaalne põhivara	21 135		4
Kokku põhivara	21 135		
Kokku varad	90 429	55 241	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksed	105 708	63 009	5
Kokku lühiajalised kohustused	105 708	63 009	
Kokku kohustused	105 708	63 009	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	-7 768	-293	
Aruandeaasta tulem	-7 511	-7 475	
Kokku netovara	-15 279	-7 768	
Kokku kohustused ja netovara	90 429	55 241	

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	51 500		
Tulu ettevõtlusest	371 851	54 595	6
Kokku tulud	423 351	54 595	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-363 774	-59 117	
Tööjõukulud	-66 027	-2 976	7
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-1 112		4
Kokku kulud	-430 913	-62 093	
Kokku põhitegevuse tulem	-7 562	-7 498	
Finantstulud ja -kulud	51	23	
Aruandeaasta tulem	-7 511	-7 475	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-7 562	-7 498	
Korrigeerimised			
Põhivara kulum ja väärtuse langus	1 112		
Kokku korrigeerimised	1 112		4
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-3 544	-6 443	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	42 699	50 955	
Kokku rahavood põhitegevusest	32 705	37 014	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	-22 247		
Laekunud intressid	51	23	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-22 196	23	
Kokku rahavood	10 509	37 037	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	48 798	11 761	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	10 509	37 037	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	59 307	48 798	

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008	-293	-293
Aruandeaasta tulem	-7 475	-7 475
31.12.2009	-7 768	-7 768
Aruandeaasta tulem	-7 511	-7 511
31.12.2010	-15 279	-15 279

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Maarja-Magdaleena Gild 2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5,000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5,000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a. tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuluseid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 5000**Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)**

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
muu materiaalne põhivara	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Nõuded ostjate vastu	9 987	6 443
Kokku Nõuded ja ettemaksed	9 987	6 443

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	904	452
Sotsiaalmaks	1 477	731
Kohustuslik kogumispension	45	
Töötuskindlustusmaksed	188	93
Kokku Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	2 614	1 276

Lisa 4 Materiaalne põhivara (kroonides)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
Ostud ja parendused	22 247	22 247
Muud ostud ja parendused	22 247	22 247
Amortisatsioonikulu	-1 112	-1 112
31.12.2010		
Soetusmaksumus	22 247	22 247
Akumuleeritud kulum	-1 112	-1 112
Jääkmaksumus	21 135	21 135

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed (kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009	Lisa nr
Võlad tarnijatele	47 306	19 321	
Maksuvõlad	2 614	1 276	3
Muud võlad	17 606	10 470	
Saadud ettemaksed	38 182	31 942	
Kokku võlad ja ettemaksed	105 708	63 009	

Lisa 6 Tulu ettevõtlusest

(kroonides)

	2010	2009
ürituste korraldamine	122 635	3 200
ruumide üür	249 216	51 395
Kokku tulu ettevõtlusest	371 851	54 595

Lisa 7 Tööjõukulud

(kroonides)

	2010	2009
Palgakulu	49 123	2 214
Sotsiaalmaksud	16 904	762
Kokku tööjõukulud	66 027	2 976
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	2	0

Lisa 8 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2010	31.12.2009
Füüsilisest isikust liikmete arv	10	10

MTÜ Maarja-Magdaleena Gild ei maksnud 2010 a. juhatuse liikmetele tasusid. Samuti ei tehtud olulisi soodustusi seotud isikutele.

Aruande digitaalallkirjad

mittetulundusühing Maarja-Magdaleena Gild (registrikood: 80254766) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
STELLA LAUR	Juhatuse liige	28.06.2011
HERDIS ELMEND	Juhatuse liige	28.06.2011
KADRI REBANE	Juhatuse liige	29.06.2011
EDDI LEET	Juhatuse liige	29.06.2011
LEILI KOKK	Juhatuse liige	30.06.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5536321
E-posti aadress	herdiselmend@hotmail.com