

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

nimi: Tusti Külaselts

registrikood: 80262211

tänavatalu nimi, Puujala vahtkonna kordon
maja ja korteri number:

küla: Tusti küla

vald: Viiratsi vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthumber: 70113

telefon: +372 58081657, +372 56121347

e-posti aadress: aivo.kase@mail.ee, annelisaar1@hotmail.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Materiaalne põhivara	10
Lisa 4 Tööjõukulud	10
Lisa 5 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

MTÜ Tusti külaseltsi tegevuse eesmärgiks on külaelu edendamine ja elanike vaba aja sisustamine. Jaanuaris valmis külatare ehitusprojekt. Samal kuul kirjutasime ja ka esitasime PRIA-le külameetme projekti külatare ehituseks, kuid sellele saime suvel negatiivse vastuse. Veebruaris toimus külaseltsi Vastlapäeva matk tõukekelkudega mööda Puujala teed. Mai kuus käis külaselts istutamas metsa. Juunis toimus Tusti paisjärvel Tusti külaseltsi korraldatud kontsert. Esines Mari Kalkun. Samal kuul paigaldati KOP-i projekti toel Tusti poolsaarel olevale kolmeharulisele männile tõmbits. Juulis saime kätte Tusti mõisapargi muinsuskaitse-eritingimuste projekti. Terve suvi sai Leaderi projekti toel niidetud külaplats ja hooldatud ka metsapark. Augustis käisid Tusti külaseltsi agaramad liikmed KOP-i projekti toel matkal Aimla looduskeskuses. Samal kuul sai parendatud ka KOP-i projekti toel Tusti külaplatsil asuv korvpalliplats. Novembris saime kätte Leaderi projekti toel tehtud Tusti paisjärve taastamise ehitusprojekti.

Ainar Veere
juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Varad		
Käibevara		
Raha	1 326	34 023
Kokku käibevara	1 326	34 023
Põhivara		
Materiaalne põhivara	105 350	133 058
Kokku põhivara	105 350	133 058
Kokku varad	106 676	167 081
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	13 000	113 138
Kokku lühiajalised kohustused	13 000	113 138
Kokku kohustused	13 000	113 138
Netovara		
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	53 943	20 425
Aruandeaasta tulem	39 733	33 518
Kokku netovara	93 676	53 943
Kokku kohustused ja netovara	106 676	167 081

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	350	575
Annetused ja toetused	303 534	114 823
Muud tulud	1 000	7 920
Kokku tulud	304 884	123 318
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-234 570	-81 846
Mitmesugused tegevuskulud	-1 346	-1 675
Põhivara kulum ja väärtuse langus	-27 708	-5 481
Kokku kulud	-263 624	-89 002
Kokku põhitegevuse tulem	41 260	34 316
Finantstulud ja -kulud	-1 527	-798
Aruandeaasta tulem	39 733	33 518

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	41 260	34 316
Korrigeerimised		
Põhivara kulum ja väärtuse langus	27 708	5 481
Kokku korrigeerimised	27 708	5 481
Makstud intressid	-1 527	-798
Kokku rahavood põhitegevusest	67 441	38 999
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse ja immateriaalse põhivara soetamisel	0	-138 539
Kokku rahavood investeerimistegevusest	0	-138 539
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	13 000	113 138
Saadud laenude tagasimaksed	-113 138	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-100 138	113 138
Kokku rahavood	-32 697	13 598
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	34 023	20 425
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-32 697	13 598
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 326	34 023

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008	20 425	20 425
Aruandeaasta tulem	33 518	33 518
31.12.2009	53 943	53 943
Aruandeaasta tulem	39 733	39 733
31.12.2010	93 676	93 676

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ TUSTI KÜLASELTS korraldab raamatupidamisarvestust kooskõlas 01.01.2003 kehtima hakanud Raamatupidamise seaduse (edaspidi RS) paragrahviga 17 Eesti hea raamatu-pidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d). Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Kogumina finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse. Viitlaekumistena kajastatakse intressinõuded pangahoiustelt, samuti muud intressi- ja viivisenõuded. Intressi- ja viivisenõudeid kajastatakse tekkepõhiselt, korrespondeeruvalt vastavate tulude kontodega. Siin kajastatakse ka tuludesse arvatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata annetused ja toetused

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetus-maksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta: projekteerimise tasud, transpordikulud, installeerimise kulud, testimise kulud, soetamisega seotud teenustasud (näit. notari-tasud, riigilõivud), jne.

Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu materiaalne põhivara	5

Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil. Põhivara soetamisel määratakse juhatuses esimehe poolt igale põhivarale kasulik eluiga (kuludesse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalselt põhivara majanduslikult otstarbekas kasutada. Kasulik eluiga märgitakse ostuarvele ja viseeritakse juhatuses esimehe allkirjaga. Raamatupidamises määratakse kasuliku eluea järgi amortisatsiooni norm aastaks ja arvutatakse selle järgi kord aastas põhivara soetusmaksumuselt kulumit.

Esiialgselt määratud kasulikkude eluiga võib muuta juhatuses esimehe (või juhatuses) otsusega.

Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevat kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada.

Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatuses poolt kinnitatud akti alusel.

Finantskohustused

Siin arvestatakse saadud lühiajalisi laenusid, mille tagasimaksmise tähtaeg on bilansipäevast arvates kuni 12 kuud.

Pangast saadud pikaajalise laenu tagasimaksmise kohustus, mille maksetähtaeg on bilansipäevast arvates kuni 12 kuud, kajastatakse konto "

Pikaajaliste laenude tagasimaksed järgmisel perioodil". Pikaajalise loetakse laenukohustus, mille tagasimaksmise tähtaeg

bilansipäevast arvates on üle ühe aasta.

Aruandeperioodil tasumisele kuuluvad laenuintressid kantakse tekkepõhiselt finatskuludesse

Annetused ja toetused

Valitsuse sihtfinantseerimise toetuseid saadakse üldriiklike ürituste korraldamiseks: looduskaitseks, samuti selleks otstarbeks instruktorite koolitamiseks; loomade haiguste leviku tõkestamiseks, keskkonna-alase jms. teabe levitamiseks (ajakiri), jne. Sihtfinantseerimise toetusi eraldatakse vabariigile vajalike ühisürituste korraldamiseks ja programmide elluviimiseks näiteks SA Keskkonna Investeeringute Keskus kaudu.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal.

Sihtfinantseerimise vahendid põhivara soetamiseks kantakse tuludesse nende arvelt soetatud põhivara kasuliku eluea jooksul, ehk ühes ja samas summas sihtfinantseerimise arvelt soetatud põhivaradelt aasta jooksul arvutatud kulumiga.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise osapoole üle või oluline mõju teise osapoole ärioludele otsustele. MTÜ käsitleb seotud osapooltena:

-tegevjuhtkonda ja kõrgemat juhtkonda;

-tegevjuhtkonna ja kõrgema juhtkonna lähisugulasi ja nendega seotud ettevõtteid;

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Sularaha kassas	175	175
Arvelduskontod	1 151	33 848
Kokku raha	1 326	34 023

Lisa 3 Materiaalne põhivara

(kroonides)

		Kokku
	Muu materiaalne põhivara	
Ostud ja parendused	138 539	138 539
Amortisatsioonikulu	-5 481	-5 481
31.12.2009		
Soetusmaksumus	138 539	138 539
Akumuleeritud kulum	-5 481	-5 481
Jääkmaksumus	133 058	133 058
Amortisatsioonikulu	-27 708	-27 708
31.12.2010		
Soetusmaksumus	138 539	138 539
Akumuleeritud kulum	-33 189	-33 189
Jääkmaksumus	105 350	105 350

Lisa 4 Tööjõukulud

(kroonides)

Raamatupidamiskohustuslasel ei ole töötajaid.

Lisa 5 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2010	31.12.2009
Füüsilisest isikust liikmete arv	21	21

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2010	31.12.2009
	Kohustused	Kohustused
Asutajad ja liikmed	13 000	16 000

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Tusti Külaselts (registrikood: 80262211) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
AINAR VEERE	Juhatuse liige	20.07.2011
AIVO KASE	Juhatuse liige	20.07.2011
ANNELI SAAR	Juhatuse liige	21.07.2011
MARIA PEKGIDER	Juhatuse liige	25.07.2011
ARDO JÕGI	Juhatuse liige	25.07.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kultuurikeskused ja rahvamajad	93291	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56121347
Mobiiltelefon	+372 58081657
E-posti aadress	aivo.kase@mail.ee
E-posti aadress	annelisaar1@hotmail.ee