

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

nimi: Eesti SPA Liit

registrikood: 80002119

tänavatalu nimi, Sadama 9/11

maja ja korteri number:

linn: Haapsalu linn

maakond: Lääne maakond

postisihthnumber: 90502

telefon: +372 5084020

e-posti aadress: aire.toffer@estonianspas.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ostjate vastu	9
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 5 Tööjõukulud	10
Lisa 6 Seotud osapooled	10

Tegevusaruanne

MTÜ Eesti SPA Liit on asutatud 06. novembril 1996. aastal.

Eesti SPA Liidu tegevuse eesmärgiks on taastusravi, kehahooldus-ja lõõgastusteenuste arendamine, avalikkusele nende teenuste olulisuse teadvustamine teenuseid pakkuvate juriidiliste isikute ühiste tegevuste kaudu, taastusraviga tegelevate juriidiliste isikute ühiste huvide realiseerimine ning taastusravi kui meditsiinilise teenindamise olulise osa teadvustamine nii riigiorganitele kui ka elanikkonnale.

2010. aastal käivitus SPA-klas´tri eelprojekti mille käigus töötati välja Terviseturismi strateegia ning tehti ettevalmistusi Terviseturismi klatri loomiseks.

Eesti SPA Liidul on seisuga 31.12.2010.a. 16 liiget – juriidilist isikut. 2010. aastal astus liikmeks Aqva Hotels OÜ. Eesti SPA Liidu tööd juhtis 2010. aastal 1-liikmeline juhatus. Eesti SPA Liidu eelarvest on tehtud 2010. aastal väljamakseid ESPA liikmemaksu tasumiseks, messidel ja workshopidel osalemiskuludeks ja muudeks tegevuskuludeks.

Eesti SPA Liidul on tegevjuht.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Varad		
Käibevara		
Raha	37 456	90
Nõuded ja ettemaksed	827 517	700 759
Kokku käibevara	864 973	700 849
Kokku varad	864 973	700 849
Kohustused ja netovara		
Kohustused		
Lühiajalised kohustused		
Laenukohustused	205 000	0
Võlad ja ettemaksed	62 224	136 439
Kokku lühiajalised kohustused	267 224	136 439
Kokku kohustused	267 224	136 439
Netovara		
Sihtkapital	100 000	100 000
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	464 410	233 967
Aruandeaasta tulem	33 339	230 443
Kokku netovara	597 749	564 410
Kokku kohustused ja netovara	864 973	700 849

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	382 693	445 154
Annetused ja toetused	1 232 102	0
Tulu ettevõtlusest	932 956	2 913 621
Kokku tulud	2 547 751	3 358 775
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-1 466 943	0
Mitmesugused tegevuskulud	-766 594	-2 812 008
Tööjõukulud	-278 311	-258 584
Muud kulud	-12	-54 310
Kokku kulud	-2 511 860	-3 124 902
Kokku põhitegevuse tulem	35 891	233 873
Finantstulud ja -kulud	-2 552	-3 430
Aruandeaasta tulem	33 339	230 443

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	35 891	233 873
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-126 758	-360 077
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	-74 215	9 324
Kokku rahavood põhitegevusest	-165 082	-116 880
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	205 000	0
Makstud intressid	-2 552	-3 430
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	202 448	-3 430
Kokku rahavood	37 366	-120 310
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	90	120 400
Raha ja raha ekvivalentide muutus	37 366	-120 310
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	37 456	90

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

			Kokku netovara
	Sihtkapital	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008		333 967	333 967
Aruandeaasta tulem		230 443	230 443
Muutused reservides	100 000	-100 000	0
31.12.2009	100 000	464 410	564 410
Aruandeaasta tulem		33 339	33 339
31.12.2010	100 000	497 749	597 749

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühingu (lühendatult: MTÜ) EESTI SPA LIIT tegevuse ees- märk on: kuurort- ja taastusravi arendamine MTÜ EESTI SPA LIIT raamatupidamise sise-eeskiri kehtestab raamatupidamise ja aruandluse korraldamise põhinõuded. MTÜ EESTI SPA LIIT korraldab raamatupidamisarvestust kooskõlas 01.01.2003 kehtima hakanud Raamatupidamise seaduse (edaspidi RS) paragrahviga 17 Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d). Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte. Raamatupidamise korraldamise eest vastutab MTÜ juhatus, kes on võtnud töölepinguga tööle raamatupidaja.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

MTÜ EESTI SPA LIIT korraldab raamatupidamisarvestust kooskõlas 01.01.2003 kehtima hakanud Raamatupidamise seaduse (edaspidi RS) paragrahviga 17 Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava aluseks on Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadus ja selle täiendamiseks välja antud Eesti Raamatupidamise Toimkonna juhendid (RTJ–d). Raamatupidamisarvestuse korraldamisel võetakse aluseks ka Eesti Vabariigis kehtivaid maksuseadusi ning EV Valitsuse ning Rahandusministri poolt välja antud määrusi nende seaduste täiendamiseks, samuti muid raamatupidamist puudutavaid seadusi ja ametkondlikke akte.

Raha

Rahalised vahendid hoitakse pangas arvelduskontol ja sularaha kassas . Mittetulundusühingusihtasutuses vastutab sularaha säilimise eest juhatuse esimees Sularaha operatsioone tehakse mittetulundusühingusihtasutuses minimaalselt, ainult hädavajadusel. Liikmetasud tasutakse MTÜ liikmete poolt sularahata arvelduste korras.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad arved on bilansis alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani (allahindlus kajastatakse bilansis eraldi real "Ebatõenäoliselt laekuvad arved") ja lootusetud nõuded on kantud bilansist välja.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 20,000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 20,000 krooni kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutusele võtmise hetkel kantakse 100%-liselt kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 20000

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Arvelduskontod	37 456	90
Kokku raha	37 456	90

Lisa 3 Nõuded ostjate vastu

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Ostjatelt laekumata arved	795 000	647 804
Kokku nõuded ostjate vastu	795 000	647 804

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Võlad tarnijatele	10 998	99 662
Võlad töövõtjatele	37 848	27 803
Maksuvõlad	11 366	8 469
Muud võlad	2 012	505
Kokku võlad ja ettemaksed	62 224	136 439

Lisa 5 Tööjõukulud

(kroonides)

	2010	2009
Palgakulu	210 046	192 938
Sotsiaalmaksud	68 265	65 646
Kokku tööjõukulud	278 311	258 584
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 6 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2010	31.12.2009
Juriidilisest isikust liikmete arv	16	16

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2010		31.12.2009	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Asutajad ja liikmed	28 472	1 710	45 029	19 957

Eesti Spa Liid ei ole 2009.a.-l tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Eesti SPA Liit (registrikood: 80002119) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
IRENE VÄLI	Juhatuse liige	27.06.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude ettevõtjate ja tööandjate organisatsioonide tegevus	94119	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5084020
E-posti aadress	aire.toffer@estonianspas.eu