

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 21.09.2009

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi või sihtasutuse nimi: Mittetulundusühing ÖKOABI

registrikood: 80293513

tänavatalu nimi, Kaubi talu,
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Kaunispe küla

vald: Torgu vald

postisihtnumber: 93242

maakond: Saare maakond

telefon: 37256243333

faks:

e-posti aadress: Priit.Kynnapas@mail.ee

veebilehe aadress:

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Laenukohustused	10
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 6 Finantstulud ja -kulud	11
Lisa 7 Seotud osapooled	11

Tegevusaruanne

MTÜ Ökoabi loodi 2009 aasta septembris ja alustas tegevust projektiga "Vilsandi rahvusparki poollooduslike koosluste säilitamine". Selle projekti raames on plaanis 2011 aastal soetada 80 soti mägiveist , mille rahastamine toimub läbi PRIA Euroopa Regionaalarengu Fondi vahenditest.

2010 aastal toimusid ettevalmistustööd loomadele elamis- ja söötmistingimuste loomiseks.

2010 aasta mittetulundusühingul palgalist tööjõudu ei olnud. Tööd teostati ostetud teenustöödena.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

MTÜ Ökoabi juhatus deklareerib oma vastutust raamatupidamise aastaaruande koostamise eest ja kinnitab, et:

- raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
- raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt MTÜ Ökoabi finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
- kõik teadaolevad olulised asjaolud, mis on selgunud aruande valmimise kuupäevani, on raamatupidamise aastaaruandes nõuetekohaselt arvesse võetud ja esitatud;
- MTÜ Ökoabi on jätkuvalt tegutsev.

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	21.09.2009	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	1 400		2
Nõuded ja ettemaksed	29 244		3
Kokku käibevara	30 644		
Kokku varad	30 644		
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	200 000		4
Võlad ja ettemaksed	8 852		5
Kokku lühiajalised kohustused	208 852		
Kokku kohustused	208 852		
Netovara			
Aruandeaasta tulem	-178 208		
Kokku netovara	-178 208		
Kokku kohustused ja netovara	30 644		

Tulemiaruanne

(kroonides)

	21.09.2009 - 31.12.2010	Lisa nr
Tulud		
Annetused ja toetused	189 140	
Kokku tulud	189 140	
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-45 000	
Mitmesugused tegevuskulud	-319 949	
Muud kulud	-841	
Kokku kulud	-365 790	
Kokku põhitegevuse tulem	-176 650	
Finantstulud ja -kulud	-1 558	7
Aruandeaasta tulem	-178 208	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	21.09.2009 - 31.12.2010	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	-176 650	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-29 244	
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	8 852	
Laekunud intressid	41	7
Makstud intressid	-1 599	7
Kokku rahavood põhitegevusest	-198 600	
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	225 000	4
Saadud laenude tagasimaksed	-25 000	4
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	200 000	
Kokku rahavood	1 400	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	1 400	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 400	

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
Aruandeaasta tulem	-178 208	-178 208
31.12.2010	-178 208	-178 208

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Ökoabi 2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid ja lühiajalisi pangadeposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdis-väärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 10 000 krooni või mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises eraldi varaobjektidena, määrides neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale. Kui põhivara objekti valmistamist on finantseeritud laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused (sh. intressid) objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	30
Masinad ja seadmed	10
Muu inventar	5

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglasest väärtusest).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtusest (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava eraldise laekumisel.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010
Arvelduskontod	1 400
Kokku raha	1 400

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	2 980
Muud nõuded	26 264
Kokku Nõuded ja ettemaksed	29 244

Lisa 4 Laenukohustused

(kroonides)

	31.12.2010	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Lühiajalised laenud				
Lühiajaline laen	200 000	200 000		
Lühiajalised laenud kokku	200 000	200 000		
Laenukohustused kokku	200 000	200 000		

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010
Võlad tarnijatele	8 852
Kokku võlad ja ettemaksed	8 852

Lisa 6 Finantstulud ja -kulud

(kroonides)

	21.09.2009 - 31.12.2010
Intressitulud	41
Intressikulud	-1 599
Muud intressikulud	-1 599
Kokku finantstulud ja -kulud	-1 558

Lisa 7 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	
	31.12.2010
Füüsilisest isikust liikmete arv	1
Juriidilisest isikust liikmete arv	1

Aruande digitaalallkirjad

Mittetulundusühing ÖKOABI (registrikood: 80293513) 21.09.2009 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PRIIT KÜNNAPAS	Juhatuse liige	18.06.2011

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	priit.kynnapas@mail.ee