

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi või sihtasutuse nimi: KORTERIÜHISTU Humala 7

registrikood: 80265534

tänava/talu nimi, Humala 7
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Kohtla-Järve linn

valid:

postisihnumber: 30328

maakond: Ida-Viru maakond

telefon: +372 5646 8455

faks:

e-posti aadress: hum7@mail.ru

veebilehe aadress:

Sisukord

MAJANDUSAASTA ARUANNE	1
Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	9
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 5 Võlad tarnijatele	9
Lisa 6 Liikmetelt saadud tasud	10
Lisa 7 Tööjõukulud	10

Tegevusaruanne

Korteriühistu on mittetulundusühistu, mille eesmärgiks on korteriomandite eseme osaks olevate ehitiste											
ja maatüki mõtteliste osade ühine majandamine ja korteriühistu liikmete ühiste huvide esindamine.											
Aruandeaasta kasum on -15215 krooni. Korteriühistu korjab vahendeid hooldustasudeks ja remondiks											
vastavalt 2010.a. Majandustegevuse aastakavale.											
Korteriühistu tööd korraldab juhatus. Juhatus koosneb 3 liikmest.											
Korteri üür arvestamise aluseks 1 ruut meetri maksmus oli 2010 aastal 1 m ² =6 EEK.											
Vee hind oli 1 m ³ = 27,02 eek.											
Kulud on järgmised: hooldamiskulud, prügivedu, üldelekter, bürookulud, korrashoiuteenused.											
Aastal 2010, KÜ Humala 7, paigaldas kolm metallust (igas sissekäigus 1uks). Uksed on valmistatud											
ning paigaldatud firma Estdoor OÜ poolt. Uuste maksumuseks on 42 433,2 eek.											

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	43 228	51 003	2
Nõuded ja ettemaksed	2 164	9 455	3
Kokku käibevara	45 392	60 458	
Kokku varad	45 392	60 458	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	22 270		
Võlad ja ettemaksed	23 489	2 299	4.5
Kokku lühiajalised kohustused	45 759	2 299	
Pikaajalised kohustused			
Laenukohustused	450 191	493 502	
Kokku pikaajalised kohustused	450 191	493 502	
Kokku kohustused	495 950	495 801	
Netovara			
Osakapital nimiväärtuses	6 777	6 777	
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	-442 120	29 543	
Aruandeaasta tulem	-15 215	-471 663	
Kokku netovara	-450 558	-435 343	
Kokku kohustused ja netovara	45 392	60 458	

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	98 321	99 045	6
Muud tulud	2 500		
Kokku tulud	100 821	99 045	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-70 685	-537 541	
Mitmesugused tegevuskulud	-12 385	-15 086	
Tööjõukulud		-4 655	
Kokku kulud	-83 070	-557 282	
Kokku põhitegevuse tulem	17 751	-458 237	
Finantstulud ja -kulud	-32 966	-13 426	
Aruandeaasta tulem	-15 215	-471 663	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	17 751	-458 237
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	7 291	-4 945
Põhitegevusega seotud kohustuste ja ettemaksete muutus	21 190	1 115
Laekunud intressid	57	238
Kokku rahavood põhitegevusest	46 289	-461 829
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud		500 000
Saadud laenude tagasimaksed	-21 041	-6 498
Makstud intressid	-32 930	-12 065
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	-53 971	481 437
Kokku rahavood	-7 682	19 608
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	51 003	32 995
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-7 682	19 608
Valuutakursside muutuste mõju	-93	-1 600
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	43 228	51 003

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

			Kokku netovara
	Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008	6 777	29 543	36 320
Aruandeaasta tulem		-471 663	-471 663
31.12.2009	6 777	-442 120	-435 343
Aruandeaasta tulem		-15 215	-15 215
31.12.2010	6 777	-457 335	-450 558

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1 000 krooni.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised	3-5%
Tootmiseseadmed	8-10%
Muud masinad ja seadmed	10-20%
Muu inventar ja IT seadmed	20-30%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse antud objekti soetusmaksumuses perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglases väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksamisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Sularaha kassas	58	-95
Arvelduskontod	43 170	51 098
Kokku raha	43 228	51 003

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Nõuded ostjate vastu		9 455
Muud nõuded	2 164	
Nõuded korteriomanike vastu	2 164	
Kokku Nõuded ja ettemaksed	2 164	9 455

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Võlad tarnijatele	23 489	2 299
Kokku võlad ja ettemaksed	23 489	2 299

Lisa 5 Võlad tarnijatele

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Ekovir OÜ	578	417
Järve Biopuhastus OÜ	1 216	1 486
Raamatupidaja	396	396
Eesti Eenergia AS	82	
Estdoor OÜ	21 217	
Kokku võlad tarnijatele	23 489	2 299

Lisa 6 Liikmetelt saadud tasud

(kroonides)

	2010
Mittesihotstarbelised tasud	
Hooldustasud	81 729
Vesi	16 592
Kokku liikmetelt saadud tasud	98 321

Lisa 7 Tööjõukulud

(kroonides)

	2010	2009
Palgakulu		3 500
Sotsiaalmaksud		1 155
Kokku tööjõukulud		4 655
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	1

Palgatöötajad ei olnud.

Aruande digitaalallkirjad

KORTERIÜHISTU Humala 7 (registrikood: 80265534) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
OLGA SHCHUCHKO	Juhatuse liige	06.06.2011
OLEG BARADULIN	Juhatuse liige	09.06.2011
VALENTINA YAKOVLEVA	Juhatuse liige	21.06.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Hoonete ja üürimajade haldus (korterühistud, elamuühistud, hooneühistud jms)	68321	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56468455
E-posti aadress	hum7@mail.ru