



MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2010

aruandeaasta lõpp: 31.12.2010

ärinimi või sihtasutuse nimi: MTÜ Sõjaväemuusika Sõprade Selts

registrikood: 80188704

tänavatalu nimi, Toompuiestee 20-26
maja ja korteri number:

küla/alev/alevik/linn: Tallinn

vald:

postisihtnumber: 10149

maakond: Harju maakond

telefon: +372 528 6002

faks:

e-posti aadress: viive.juriso@eesti.ee

veebilehe aadress:

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Tegevjuhtkonna deklaratsioon	4
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Muud nõuded	11
Lisa 4 Tulu ettevõtlusest	11
Lisa 5 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	12
Lisa 6 Jagatud annetused ja toetused	12
Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 8 Tööjõukulud	12
Lisa 9 Seotud osapooled	12
Lisa 10 Sündmused pärast bilansipäeva	13

Tegevusaruanne

SELTSI TEGEVUS

Aruandeaastal oli selts kaastegev mitmete sündmuste läbiviimisel, korraldamise kaasaaitamisel. Olulisemad olid:

- 28. aprillil – Kaitseväge Orkestri (edaspidi KVO) kevadkontsert Tallinnas,
- 10. juunil – esinemine Vanalinna Päevade raames,
- 30. juunil – esinemine Tallinnas Raekoja platsil,
- 16. juulil – esinemised Tallinna Merepäevade raames
- 17. juulil – esinemine festivali Klaaspärlimäng raames
- 18. novembril – Kaitseväge Orkestri sügiskontsert.

Olulisimaks sündmuseks võib pidada 28. aprillil toimunud kevadkontserti, mille raames kanti Estonia Kontserdisaalis Kaitseväge Orkestri, Kaitseväge Segakoori ja solistide Helen Lokuta ja Mart Mikk'u poolt ette Hollandi helilooja Jacob de Haani sümfoonia nr 1 "The Book of Urizen". Tegemist oli nimetat teose maailma esmaettekandega. Külalisena dirigeeris Bert Langel. Kontserdil viibis ka helilooja, kelle sõidu- ja elamiskulud aitas kanda Hollandi Suursaatkond.

Aruandeaastal oli ka kavas anda välja üldhariduskoolidele mõeldud õppematerjal, mis koosneks Urmas Sisaski oratooriumist "Pro Patria" ning sellele lisanduvatest ajaloolistest ja muusikalistest kommentaaridest. Selleks sai selts osalise toetuse Kaitseministeeriumilt. Kahjuks ei õnnestunud leida juurde lisarahastust ning projekt jäi teostamata.

Tunnustamaks KVO orkestrantide tööd elik loomingulist tegevust, asutati 2004. aastal stipendium. Vahendid stipendiumiks kogunevad helikandjate müügist, sündmuste, kontsertide korraldamise tuludest. Novembris anti Aasta Sõjaväemuusiku tiitel ja sellega kaasnev stipendium Priit Zimmermannile.

SELTSI TULUD JA KULUD

Aruandeaasta tuludest moodustas enamuse tulu teenuste müügist. Teised tuluallikad moodustasid väiksema osa - plaatide müük ning liikmemaksud.

Plaatide ja trükiste väljaandmine ja nende müügiga seotud tulundustegevus, samuti teenuste vahendus on kooskõlas seltsi põhikirjaga. Plaatide ja trükiste müük võimaldab jaotada osa tiraažist tasuta, katta sihtfinantseerimisest puudujäävat osa, anda välja Aasta Sõjaväemuusiku stipendiumit.

Aruandeaasta tulused kasutati aruandeaastal jooksvate kulutuste katteks. Kasutamata jäänud tulu aitab katta plaanitavate projektitaotluste omafinantseeringu osa, anda välja heliplaate, tasuda vajadusel administratiivkulusid.

Seltsil ei olnud aruandeaastal töötasudega seotud kulusid. 31. detsembri seisuga oli seltsil 13 liiget. Juhatuses on kolm liiget.

Raamatupidamise aastaaruanne

Tegevjuhtkonna deklaratsioon

Juhatus kinnitab Sõjaväemuusika Sõprade Seltsi 2010.a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

- 1) raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses hea raamatupidamistavaga;
- 2) raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt seltsi finantsseisundit, majandustulemusi ja rahavoogusid;
- 3) Sõjaväemuusika Sõprade Selts on jätkuvalt tegutsev.

Viive Jüriso, juhatuse esimees

Mare Räis, juhatuse liige

Terje Rätsep, juhatuse liige

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	108 472	145 174	2
Nõuded ja ettemaksed	76 504	214	3
Varud	44 077	45 481	
Kokku käibevara	229 053	190 869	
Kokku varad	229 053	190 869	
Kohustused ja netovara			
Netovara			
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	190 869	141 205	
Aruandeaasta tulem	38 184	49 664	
Kokku netovara	229 053	190 869	
Kokku kohustused ja netovara	229 053	190 869	

Tulemiaruanne

(kroonides)

	2010	2009	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	100	2 400	
Annetused ja toetused	12 408	0	5
Tulu ettevõtlusest	44 375	82 850	4
Kokku tulud	56 883	85 250	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-12 408	0	5
Jagatud annetused ja toetused	-6 329	-6 329	6
Mitmesugused tegevuskulud	-2 076	-33 139	7
Muud kulud	-4	0	
Kokku kulud	-20 817	-39 468	
Kokku põhitegevuse tulem	36 066	45 782	
Finantstulud ja -kulud	2 118	3 882	
Aruandeaasta tulem	38 184	49 664	

Rahavoogude aruanne

(kroonides)

	2010	2009
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	100	2 400
Laekunud annetused ja toetused	12 408	0
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	44 375	88 735
Väljamaksed annetusteks ja toetusteks	-6 329	-6 329
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-13 085	-57 770
Väljamaksed töötajatele	0	-10 102
Kokku rahavood põhitegevusest	37 469	16 934
Rahavood investeerimistegevusest		
Antud laenud	-155 000	0
Antud laenude tagasimaksed	80 000	0
Laekunud intressid	829	4 123
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-74 171	4 123
Kokku rahavood	-36 702	21 057
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	145 174	124 117
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-36 702	21 057
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	108 472	145 174

Netovara muutuste aruanne

(kroonides)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2008	141 205	141 205
Aruandeaasta tulem	49 664	49 664
31.12.2009	190 869	190 869
Aruandeaasta tulem	38 184	38 184
31.12.2010	229 053	229 053

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sõjaväemuusika Sõprade Seltsi 2010. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti heast raamatupidamistavast. Eesti hea raamatupidamistava põhinõuded on esitatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamistoimkonna juhendid.

Rahavoogude aruanne on koostatud netomeetodil.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes olevat arvelduskontode ja kassa jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse bilansis, lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Kogumine finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse.

Kui nõue muutub lootusetuks, kantakse võlg maha ostjate võlast. Nõue on lootusetu siis kui võla sissenõudmine ei ole majanduslikult kasulik või ei saa seda teha (nt ostja pankrotistumise korral või võlgniku mitteleidmise korral).

Viitlaekumistena kajastatakse intressinõuded pangahoiustelt, samuti muud intressi- ja viivisenõuded. Intressi- ja viivisenõudeid kajastatakse tekkepõhiselt, korrespondeeruvalt vastavate tulude kontodega. Siin kajastatakse ka tuludesse arvatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata annetused ja toetused.

Arveldusi aruandvate isikutega peetakse samanimelisel kontrol. Nende kontode krediiditesse kantakse majandus- või lähetuskulud kuluaruannete alusel.

Varud

Varud on varad, mida hoitakse müügiks tavapärase äritegevuse käigus (helikandjad, trükised jm) või materjalid ja tarvikud, mida hoitakse tarbimiseks põhitegevuses või teenuste kasutamisel.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Juhul, kui üksikud varude objektid on üksteisest selgelt eristatavad, lähtutakse nende soetusmaksumuse kindlaksmääramisel konkreetset iga objekti soetamiseks tehtud kulutustest (individuaalmaksumuse meetodist).

Juhul, kui üksikute varude objektid ei ole üksteisest selgelt eristatavad, kasutatakse soetusmaksumuse kindlaksmääramisel FIFO meetodit.

Varude edasine kajastamine bilansis toimub nende soetusmaksumuses või neto realiseerimismaksumuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja mille soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 10 000 (kümme tuhat) krooni. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta.

Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil. Põhivara soetamisel määratakse juhatusel liikme poolt igale põhivarale kasulik eluiga (kuludesse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalsel põhivara majanduslikult otstarbekas kasutada. Kasulik eluiga märgitakse ostuarvele ja viseeritakse juhatusel liikme allkirjaga. Raamatupidamises määratakse kasuliku eluea järgi amortisatsiooni norm aastaks ja arvutatakse selle järgi kord aastas põhivara soetusmaksumuselt kulumit. Esialgelt määratud kasulikkude eluiga võib muuta juhatusel otsusega.

Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevat kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada.

Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatusel poolt kinnitatud akti alusel.

Väheväärtuslike põhivaraobjektide (väheolulise maksumusega põhivara) maksumuse ülempiir on 9 999 (üheksa tuhat üheksasada üheksakümmend üheksa) krooni. Väheväärtuslikud põhivara objektid kantakse kuludesse ostmisel. Juhatusel liige kinnitab ostudokumendil oma allkirjaga majandustehingu toimumist, märkides ühtlasi ära, kus objekt on kasutusele võetud (või kulukoha).

Põhivara säilivuse eest vastutab seltsi juhatus.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 10 000

Maksustamine

Maksuvõlgade analüütilist arvestust peetakse riiklike maksude liikide viisi. Maksuvõlad kirjendatakse kontode krediiditesse kooskõlas kehtivate maksuseaduste ja juhenditega maksudeklaratsioonide ning vastavate algdokumentide alusel. Maksude vähendamiseks kirjendatud summad, samuti maksude tasumine kantakse nende kontode deebetitesse.

Tulud

Tasud ühingu liikmetelt jagunevad sihtotstarbelisteks ja mittesihtotstarbelisteks.

Mittesihtotstarbelised tasud seltsi liikmetelt on liikmemaks, mille kogumise kord ja määrad, samuti uute liikmete vastuvõtmise kord on kehtestatud põhikirja ja üldkoosoleku otsusega. Nimetatud tulud kajastatakse põhitegevuse tuludena tulude ja kulude aruandes eraldi samanimelistel kirjetel.

Sihtotstarbelised tasud seltsi liikmetelt on liikmetele mitmesuguste ühisürituste korraldamise tasud.

Mõnikord saadakse toetusi ja annetusi (näit. äriühingutelt jm. annetajatelt), mille kasutamise otstarve on jätud seltsi otsustada, selliseid toetusi ja annetusi käsitletakse mittesihtotstarbeliste toetuste ja annetustena.

Korjandusest saadud vahendid võivad olla nii mittesihtotstarbelised kui ka sihtotstarbelised.

Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid saadakse põhiliselt erinevatelt projektitoetustelt. Sihtotstarbeliste annetuste ja toetuste hulka arvatakse ka stipendiumid.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal. Sihtfinantseerimise vahendite ja nende arvelt kulude tegemise arvestust peetakse raamatupidamises brutomeetodil (vastavalt RTJ nr 14).

Kõik eeltoodud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelistel kirjetel.

Intressitulud raha pangakontodel hoidmise eest kajastatakse tuludena aruandeperioodis, mille eest intressid on arvestatud. Sarnased finantstulude ja –kulude kirjed summeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse üksikute kirjete tulemit.

Kulud

Kulude arvestust peetakse tekkepõhiselt, lähtudes tulude ja kulude vastavuse printsiibist.

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Eraldi arvestust peetakse üldhalduskulude kohta. Tulude ja kulude aruandes näidatakse kulud kirjete viisi, lähtudes nende olemusest, kusjuures üksikute tegevusharude ja üldkulude sarnased kirjed summeeritakse.

Jaotatud annetused, toetused ja stipendiumid näidatakse tulude ja kulude aruandes eraldi kirjel.

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud", v.a. amortisatsioonikulu, mis kajastatakse tulude ja kulude aruande kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus".

Muud kulud (intressid, trahvid, viivised, erisoodustused, kingitused jms. kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud".

Finantskulud ja -tulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja -kulud" vastavatel kirjetel.

Lisa 2 Raha

(kroonides)

	31.12.2010	31.12.2009
Sularaha kassas	699	270
Arvelduskontod	107 773	144 904
Kokku raha	108 472	145 174

Lisa 3 Muud nõuded

(kroonides)

	31.12.2010	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Laenunõuded	75 000	75 000		
Intressinõuded	1 494	1 494		
Viitlaekumised	10	10		
Kokku muud nõuded	76 504	76 504		

	31.12.2009	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	üle 5 aasta
Viitlaekumised	214	214		
Kokku muud nõuded	214	214		

Lisa 4 Tulu ettevõtlusest

(kroonides)

	2010	2009
tulu kaupade müügist (plaadid)	1 875	2 350
tulu teenuste müügist	42 500	78 500
tulu kaupade müügist (trükised)	0	2 000
Kokku tulu ettevõtlusest	44 375	82 850

Lisa 5 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(kroonides)

Brutomeetod					
	31.12.2009	Saadud	Tagastatud	Tulu/ Amortisatsioon	31.12.2010
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Hollandi Suursaatkond	0	12 408	0	-12 408	0
Kaitseministeerium	0	35 000	-35 000	0	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	47 408	-35 000	-12 408		
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	47 408	-35 000	-12 408		

Kaitseministeeriumi toetus tagastati, kuna projektile ei leitud lisarahastust.

Lisa 6 Jagatud annetused ja toetused

(kroonides)

	2010	2009
stipendium	6 329	6 329
Kokku jagatud annetused ja toetused	6 329	6 329

Lisa 7 Mitmesugused tegevuskulud

(kroonides)

	2010	2009
Mitmesugused bürookulud	672	1 446
muud ettevõtlusega seotud kulud	1 404	31 693
Kokku mitmesugused tegevuskulud	2 076	33 139

Lisa 8 Tööjõukulud

(kroonides)

Aruandeaastal tööjõukulusid ei olnud.

Lisa 9 Seotud osapooled

(kroonides)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2010	31.12.2009
Füüsilisest isikust liikmete arv	13	13

Lisa 10 Sündmused pärast bilansipäeva

1. jaanuaril 2011 ühines Eesti eurosooniga ja Eesti kroon (EEK) asendus euroga (EUR). Sellest tulenevalt konverteeris ettevõtte sellest kuupäevast alates oma raamatupidamiskontode saldode ümberarvestuse Eesti kroonidest eurodesse. Võrdlusandmed konverteeriti ametliku valuutakursiga 15,6466 EEK/EUR. 2011. aasta ja järgnevaid majandusaasta aruandeid hakatakse koostama eurodes.

Aruande digitaalallkirjad

MTÜ Sõjaväemuusika Sõprade Selts (registrikood: 80188704) 01.01.2010 - 31.12.2010 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VIIVE JÜRISO	Juhatuse liige	17.06.2011
TERJE RÄTSEP	Juhatuse liige	20.06.2011
MARE RÄIS	Juhatuse liige	27.06.2011

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Kontsertide lavastamine ja esitamine, muusikaline loometegevus jms	90012	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5286002
E-posti aadress	viive.juriso@eesti.ee