

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
25-09-2006

16

Diana Bräutigam

OÜ BRAVANTA

2005. A MAJANDUSAASTA ARUANNE

Põhitegevusala
Juriidiline aadress

Kinnisvara haldamine
Vene 19-6, 10123 Tallinn

Äriregistri nr
Telefon
Faks
Tegevjuht
Aruandeaasta algus
Aruandeaasta lõpp

10774180
6464676
6464677
Luciano De Osti
01.01.2005
31.12.2005

Sisukord

ETTEVÕTTE LÜHISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED	3
TEGEVUSARUANNE.....	4
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	5
Juhatuse kinnitus raamatupidamise aastaaruandele	5
Bilanss	6
Kasumiaruanne (SKEEM 2).....	7
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2. Maksud	13
Lisa 3. Materiaalne põhivara	13
Lisa 4. Müügitulu.....	14

Harju Maakohtus
Registriosakond

SISSE TULNUD

25-09-2006

ETTEVÕTTE LÜHISELOOMUSTUS JA KONTAKTANDMED

OÜ Bravanta peamiseks tegevusalaks on kinnisvara haldamine

OÜ Bravanta annab tööd 1 töötajale.

Juriidiline aadress: Vene 19-6

Äriregistri nr. 10774180

Telefon: 6464676

Faks: 6767677

TEGEVUSARUANNE

OÜ Bravanta alustas oma tegevust juunis 2001.aastal.

2001.aasta jooksul on osaühing soetanud kinnisvara aadressil Vene 19-6.

2005.aastal on osaühing tegelenud soetatud kinnisvara haldamisega ja uute ideede väljatöötamisega tegevuse laiendamiseks.

Osaühingus on üks töötaja, kelle töötasu 2005.aastal oli 37440 krooni.

Osaühingu juhatuse liikmetele ei ole makstud töötasu.

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE
Juhatus kinnitus raamatupidamise aastaaruandele

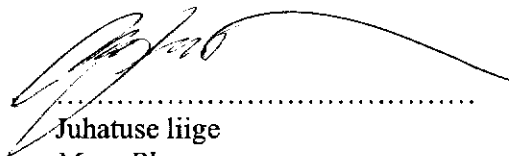
Juhatus kinnitab lehekülgedel 6 kuni 14 toodud OÜ Bravanta 2005. a raamatupidamise aastaaruande koostamise õigsust ja täielikkust.

Juhatus kinnitab, et:

1. raamatupidamise aastaaruande koostamisel rakendatud arvestuspõhimõtted on vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga;
2. raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt ettevõtte finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid;
3. OÜ Bravanta on jätkuvalt tegutsev ettevõtte.



Juhatusesimees
Luciano De Osti



Juhatuseliige
Mare Ploom

Tallinn, 29.06.2006

Bilanss

(kroonides)

	31.12.2005	31.12.2004	Lisa nr
AKTIVA (varad)			
Käibevara			
Raha ja pangakontod	11475	24022	
Nõuded ostjate vastu			
Ostjatelt laekumata arved	28320	34215	
Ebatõenäoliselt laekuvad arved (miinus)			
Nõuded ostjate vastu kokku	28320	34215	
Ettemaksed			
Ettemaksed tarnijatele	2651		
Muud ettemakstud tulevaste perioodide kulud	1500	1500	
Ettemaksed kokku	4151	1500	
Käibevara kokku	43946	59737	
Põhivara			
Materiaalne põhivara			3
Maa ja ehitised (soetusmaksumuses)	750000	750000	
Muu materiaalne põhivara (soetusmaksumuses)	70488	70488	
Põhivara akumulieeritud kulum (miinus)	-189648	-148548	
Materiaalne põhivara kokku	630840	671940	
Põhivara kokku	630840	671940	
AKTIVA (varad) KOKKU	674786	731677	
PASSIVA (kohustused ja omakapital)			
Lühiajalised kohustused			
Võlakohustused			
Pikaajaliste võlakohustuste tagasimaksmine	70000	100000	
Võlad tarnijatele	4012	5861	
Maksuvõlad	5858	8318	2
Viitvõlad			
Võlad töövõtjatele	2800	2682	
Muud viitvõlad	2	2	
Viitvõlad kokku	2802	2684	
Lühiajalised kohustused kokku	82672	116863	
Pikaajalised kohustused			
Muud pikaajalised võlad	530000	550000	
Muud pikaajalised võlad kokku	530000	550000	
Pikaajalised kohustused kokku	530000	550000	
KOHUSTUSED KOKKU			
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	40000	40000	
Reservid			
Kohustuslik reservkapital	4000	4000	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	20814	9297	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2700	11517	
Omakapital kokku	18114	20814	
OMAKAPITAL KOKKU	62114	64814	
PASSIVA (kohustused ja omakapital) KOKKU	674786	731677	

Kasumiaruanne (SKEEM 2)

(kroonides)

	Lisa nr	2005	2004
Müügitulu	4	132613	155056
Müüdnud teenuse kulu		85449	93523
Brutokasum		47164	61533
Turustuskulud		50458	50700
Muud äritulud			764
Muud ärikulud			111
Ärikasum		-3294	11486
Finantstulud ja -kulud			
Muud finantstulud ja -kulud		594	31
Kokku finantstulud ja -kulud		594	31
Kasum (-kahjum) enne maksustamist		-2700	11517
Tulumaks			
Aruandeaasta puhaskasum (-kahjum)		-2700	11517

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
25-09-2006

Omakapitali muutuste aruanne
(kroonides)

	Osa- kapital	Kohustuslik reserv- kapital	Jaotamata kasum	Kokku
Saldo 31.12.2001	40000		-26647	13353
Aruandeperioodi puhaskasum			38553	38553
Reservkapitali suurendamine				
Emiteeritud aktsiakapital				
Saldo 31.12.2002	40000		11906	51906
Arvestuspõhimõtete muutuste mõju				
Korrigeeritud saldo 01.01.03	40000		7906	51906
Aruandeperioodi puhaskasum		4000	1391	1391
Saldo 31.12.2003	40000	4000	9297	53297
Aruandeperioodi puhaskasum			11517	11517
Saldo 31.12.2004	40000	4000	20814	64814
Aruandeperioodi puhaskasum			-2700	-2700
Saldo 31.12.2005	40000	4000	18114	62114

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANDE LISAD**Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted**

OÜ Bravanta 2005. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti kroonides (tuhandetes Eesti kroonides).

1. Esitlusviisi ja arvestuspõhimõtete muudatused

Aruandeaastal muudeti seoses Raamatupidamise Toimkonna juhendi RTJ 2 Nõuded informatsiooni esitlusviisile raamatupidamise aastaaruandes nõuete muutmisega aastaaruandes kasutatavat bilansi-skeemi. Finantsnäitajate võrreldavuse tagamiseks on korrigeeritud eelmise perioodi võrdlusandmeid. Alates 1. jaanuarist 2005 on rakendunud mitmed muudatused kehtivates Raamatupidamise Toimkonna juhendites, mille rakendamine muutus ettevõttele kohustuslikuks alates 1. jaanuarist 2005 alanud majandusaastast ja millest tulenevalt muudeti alljärgnevaid arvestuspõhimõtteid:

2. Finantsvara ja -kohustused

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks on võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarad eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvaradest tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varadest tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaradega seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui need on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvarade oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeva meetodil.

3. Raha ja raha ekvivalendid

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite ning rahaturufondi osakuid. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

25-09-2006

4. Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina., arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

5. Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5000 krooni. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku varana (varude koosseisus) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike varade üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muud hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- | | |
|---------------------------|--------|
| • Ehitised ja rajatised | 2-5% |
| • Tootmiseseadmed | 10-20% |
| • Muud masinad ja seadmed | 15-30% |

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiototel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

6. Ettevõtte tulumaks

Vastavalt kehtivale seadusandlusele Eestis ettevõtete kasumit ei maksustata, mistõttu ei eksisteeri ka edasilükkunud tulumaksu nõudeid ega kohustusi. Kasumi asemel maksustatakse Eestis jaotamata kasumist väljamakstavaid dividende maksumääraga 23/77 (kuni 31. detsember 2005 kehtis maksumäär 24/76, ning kuni 31.12.2004 maksumäär 26/74) netodividendina väljamakstud summalt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse.

7. Tulude arvestus

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

8. Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 aktsia- või osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti aktsia- või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid aktsionäridele/osanikele.

SISSE TULNUD

25 -09- 2006

9. Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudmeetodil/otsemeetodil – äritegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuse saldode muutused.

25 -09- 2006

Lisa 2. Maksud

Maksuliik	31.12.2005		31.12.2004	
	ettemaks	võlg	ettemaks	Võlg
Käibemaks		3141		5378
Üksikisiku tulumaks		539		750
Sotsiaalmaks		2020		2020
Kogumispension		124		124
Töötuskindlustusmaks		34		46
Kokku	0	5858	0	8318

Lisa 3. Materiaalne põhivara

	Osa- kapital	Kohustuslik reserv- kapital	Jaotamata kasum	Kokku
Saldo 31.12.2001	40000		-26647	13353
Aruandeperioodi puhaskasum			38553	38553
Reservkapitali suurendamine				
Emiteeritud aktsiakapital				
Saldo 31.12.2002	40000		11906	51906
Arvestuspõhimõtete muutuste mõju				
Korrigeeritud saldo 01.01.03	40000		7906	51906
Aruandeperioodi puhaskasum		4000	1391	1391
Saldo 31.12.2003	40000	4000	9297	53297
Aruandeperioodi puhaskasum			11517	11517
Saldo 31.12.2004	40000	4000	20814	64814
Aruandeperioodi puhaskasum			-2700	-2700
Saldo 31.12.2005	40000	4000	18114	62114

Harju Maakohus
Registriosakond

SISSF TULNUD

25 -09- 2006

Lisa 4. Müügitulu

	2005 EEK	2004 EEK
Renditulu	96000	96000
Teenused	36613	59056
	132613	155056

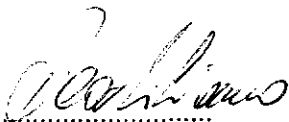
MAJANDUSAASTA KASUMI JAOTAMISE ETTEPANEK

OÜ Bravanta oli 2005. aastal kahjum

Harju Maakohus
Registriosakond
SISSE TULNUD
25-09-2006

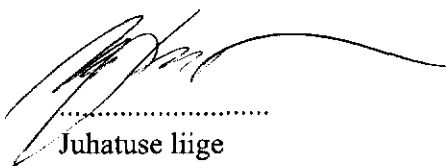
Juhatuse ja nõukogu allkirjad 2005. a majandusaasta aruandele

OÜ Bravanta 2005. a majandusaasta aruande, mis on kinnitatud aktsionäride/osanike üldkoosoleku.....
poolt29.06..... 2006
otsusega, allkirjastamine29.06..... 2006:



Juhatuse esimees

Luciano De Osti



Juhatuse liige

Mare Ploom