

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

ärinimi: Diafilm OÜ

registrikood: 11713513

postiaadress: Järva maakond, Türi vald, Kāru alevik, Karja tn 9
postisihthnumber: 79201

telefon: +372 55693961

e-posti aadress: saljona@hotmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	8
Lisa 3 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Diafilm OÜ 2024. aasta oli äärmiselt tegus ja edukas, tuues kaasa märkimisväärsed saavutusi nii filmiloomes kui ka erinevate produktsiooniprojektide vallas. Ettevõtte jätkas oma pühendumust kvaliteetse audiovisuaalse sisu loomisele ja edendamisele.

Filmiproduksioon ja rahvusvaheline tunnustus

- **"Kaarel Kurismaa ajatuse piirid"**: See film pälvis märkimisväärsed rahvusvahelised tunnustused, võites **mitu auhinda festivalidel Indias ja Pariisis**. See saavutus on tunnistus Diafilmi meeskonna professionaalsusest ja filmikunsti kõrge tasemest.
- **"Munade pühad Eestis, Lätis ja Leedus"**: Koostöös **Eesti Rahvusringhäälinguga (ERR)** valmis dokumentaalfilm, mis heidab valgust munadepühade traditsioonidele Balti riikides. See projekt rikastab kultuuriruumi ja pakub vaatajatele sügavat sissevaadet piirkondlikesse tavadesse.
- **"Burn Pit"**: See **dokumentaalfilm** sai olulise **toetuse Eesti Kultuurkapitalilt** ja läks 2024. aastal toomisse. Projekti valmimine tähistab järgmist olulist sammu Diafilmi arengus ja annab lootust uutele, ühiskondlikult olulistele teemadele keskenduvatele teostele.

Koostööprojektid ja ühiskondlik panus

Lisaks filmiproduksioonile panustas Diafilm OÜ 2024. aastal aktiivselt ka teistesse olulistesse projektidesse:

- **Integratsiooni Sihtasutus – "Settle in Estonia" konverents**: Diafilm OÜ vastutas **"Settle in Estonia" konverentsi salvestamise ja klippide tegemise** eest. See projekt toetab uute elanike integreerumist Eesti ühiskonda ja rõhutab Diafilmi võimekust pakkuda kvaliteetseid audiovisuaalseid lahendusi ka mitte-filmiprojektidele.

Kokkuvõte

1. aasta oli Diafilm OÜ-le äärmiselt edukas. Rahvusvahelised auhinnad, edukad koostööd ERR-i ja Integratsiooni Sihtasutusega ning uute dokumentaalfilmide toomise minek näitavad ettevõtte tugevat positsiooni ja kasvavat mõju audiovisuaalmaastikul. Diafilm OÜ on oma loominguliste saavutuste ja mitmekülgsete projektidega tõestanud oma võimekust luua kvaliteetset ja mõtestatud sisu, mis kõnetab nii kohalikku kui ka rahvusvahelist publikut.

Aljona Suržikova,
juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Varad		
Käibevarad		
Raha	6 205	3 174
Nõuded ja ettemaksed	59 557	51 295
Kokku käibevarad	65 762	54 469
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	42 233	48 608
Immateriaalsed põhivarad	37 723	44 389
Kokku põhivarad	79 956	92 997
Kokku varad	145 718	147 466
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	10 843	4 600
Võlad ja ettemaksed	2 786	708
Kokku lühiajalised kohustised	13 629	5 308
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	7 971	18 813
Kokku pikaajalised kohustised	7 971	18 813
Kokku kohustised	21 600	24 121
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	120 532	143 657
Aruandeaasta kasum (kahjum)	774	-23 124
Kokku omakapital	124 118	123 345
Kokku kohustised ja omakapital	145 718	147 466

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2024	2023
Müügitulu	32 445	17 809
Muud äritulud	38 637	626
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-12 327	-5 426
Mitmesugused tegevuskulud	-20 920	-10 712
Tööjõukulud	-22 644	-10 622
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-13 041	-13 374
Muud ärikulud	-113	-52
Ärikasum (kahjum)	2 037	-21 751
Intressikulud	-1 263	-1 373
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	774	-23 124
Aruandeaasta kasum (kahjum)	774	-23 124

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

DIAFILM OÜ 2024 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standarditega ja kasutades soetusmaksumuse printsiibi.

Eesti finantsaruandluse standard tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestus põhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seaduses, mida täendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibis, väljaarvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Infot raamatupidamise aastaaruandes on avalikustatud ja aruandlus esitatud väike ettevõtjaregulatsiooni kohaselt.

Väike ettevõtjaraamatupidamise aastaaruanne annab asjakohastja tõepäraseltesitatud infot raamatupidamiskohustuslase finantsseisundi ja -tulemuse kohta.

01.01.2016 jõustusid raamatupidamise seaduse muudatused, mis on käesolevas raamatupidamise aastaaruandes rakendatud.

Vastavalt raamatupidamise seaduses kehtestatud tingimustele klassifitseerub DIAFILM OÜ väikeettevõtjaks, kellel on lubatud koostada väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne. Bilansi koostamisel on lähtutud detailsest alaliigendustega bilansiskeemist.

DIAFILM OÜ kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, nõudmiseni hoiuseid pankades, tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi. Kui nõuete individuaalne hindamine ei ole nõuete arvust tulenevalt võimalik, siis hinnatakse individuaalselt ainult olulisi nõudeid. Ülejäänud nõudeid hinnatakse kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurost.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjõudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

- Ehitised ja rajatised 20-30 aastat
- Tootmiseseadmed 8-12 aastat
- Muud masinad ja seadmed 5-10 aastat
- Muu inventar ja IT seadmed 3-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, on need komponendid võetud raamatupidamises arvele eraldi varadena, määrares neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt nende kasulikule elueale.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Laenukasutuse kulutused (näiteks intressid), mis on seotud materiaalse põhivara ehitusega, kapitaliseeritakse perioodi jooksul, mis on vajalik vara otstarbekohasesse kasutusvalmidusse viimiseks. Muid laenukasutuse kulutusi kajastatakse tekkeperioodil kuluna.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Immateriaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Arenguväljaminekud 5 aastat

Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara 3-5 aastat

Arenguväljaminekud on kulutused, mida tehakse uurimistulemuste rakendamisel uute konkreetsete toodete ja teenuste väljatöötamiseks. Arenguväljaminekuid kapitaliseeritakse juhul kui eksisteerib kava projekti elluviimiseks ning on võimalik hinnata immateriaalsest varast tulevikus tekkivat tulu.

Uue majandusüksuse asutamisega seotud väljaminekuid, uue teadusliku või tehnilise informatsiooni kogumise eesmärgil läbi viidud uuringutega seotud kulutusi ning koolituskulusid ei kapitaliseerita.

Sihtfinantseerimine

Ettevõtte on lähtunud sihtfinantseerimise kajastamisel brutomeetodist. Varade sihtfinantseerimisel võetakse soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetusena saadud summa kajastatakse bilansis kohustusena, mis kantakse tulusse soetatud vara järelejäänud kasuliku eluea jooksul.

Tegevuskulude sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või potentsiaalsete kohustustena.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu [ja dividenditulu] kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemisest intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt. [Dividenditulu kajastatakse siis, kui omanikul on tekkinud seaduslik õigus nende saamiseks.]

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	15 952	6 998
Sotsiaalmaksud	5 392	2 325
Kokku tööjõukulud	21 344	9 323
Töötajate keskmine arv taandatud täistööajale	3	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	2	1
Võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutav isik, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja	1	0

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2024	31.12.2023
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	46 831	51 160
Kokku nõuded ja ettemaksed	46 831	51 160

ANTUD LAENUD	31.12.2022	Antud laenud	31.12.2023
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	38 170	12 990	51 160
Kokku antud laenud	38 170	12 990	51 160
ANTUD LAENUD	31.12.2023	Antud laenude tagasimaksed	31.12.2024
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	51 160	4 329	46 831
Kokku antud laenud	51 160	4 329	46 831

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2023

Diafilm OÜ (registrikood: 11713513) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ALJONA SURŽIKOVA	Juhatuse liige	30.06.2025

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek
(eurodes)

	31.12.2024
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	120 532
Aruandeaasta kasum (kahjum)	774
Kokku	121 306
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	121 306
Kokku	121 306

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kinofilmide ja videote tootmine	59111	EMTAK 2025	32011	98.66%	Jah
Kinofilmide ja videote levitamine	59131	EMTAK 2025	434	1.34%	Ei