

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

nimi: Külaselts Hellatempa

registrikood: 80225829

postiaadress: Hiiu maakond, Hiiumaa vald, Tempa küla, Raamatu
postisihthnumber: 92348

telefon: +372 5051660

e-posti aadress: ritatsarjov@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	13
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	13
Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud	14
Lisa 6 Annetused ja toetused	14
Lisa 7 Tulu ettevõtlusest	14
Lisa 8 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	14
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	15
Lisa 10 Seotud osapooled	15
Aruande allkirjad	16

Tegevusaruanne

Külaselts Hellatempa on loodud 2006. aasta 14. jaanuaril külaelu taaselavdamiseks ja elanike ühistegevuse aktiviseerimiseks.

Liikmeskond ja juhtimine. Seltsi asutajaliikmeid oli 19, seisuga 31.12.2024 on seltsil 25 liiget.

15.05.2021 toimunud seltsi üldkoosolekul kinnitati ametisse uus juhatus - Anne-Ly Jeesser, Annika Sõlg, Lili Käär, Rita Tsarjov ja Ants Laur.

Juhatuse liikmetele 2024. aastal tasu arvestatud ega makstud ei ole.

2024. aasta tegevused. 2023. aasta sügisel esitasime taotluse kaasavasse eelarvesse kiige taastamiseks. Seekord tegime väga aktiivset FB-kampaaniat ja saime Pühalepa osavallas kõige rohkem hääli. 2024. aasta kaasavast eelarvest saime kiige taastamiseks 9000 eurot. 2024. aasta kevadel tegutsesime usinasti kiige taastamisel. Kiigemeistriks oli Raivo Valdmann, abalisteks Tõnis Sõlg, Jüri Omann, Sulev Sõlg ja Viktor Tsarjov. Tegelikult oli abilisi rohkem, suur osa külaseltsi liikmeid andis oma panuse. Kiik sai lõplikult valmis juuni alguses ja kiige avamise pidu oli 14. juunil 2024.

Muud külaseltsi tegemised olid tavapärased hooldus- ja koristustööd.

2024. aasta tulud ja kulud. 2024. aasta tulud olid kokku 11 324 eurot (liikmemaksud 230 eurot ja kiige taastamiseks omavalitsuse toetus 11 069 eurot).

2024. aasta kulud olid kokku 7329 eurot – tegevuskulud 265 eurot, kulum 115 eurot ja kiige taastamisele kulus 6949 eurot.

2024. aasta lõppes positiivse tulemiga 3995 eurot.

2025. aasta plaanid. 2025. aastal jätkame traditsiooniks saanud üritustega - mais on kiigeplatsil talgud. Plaanis on korraldada piirkonna elanike ühisüritusi. Küla platsi kasutavad ettevõtted ja üksikisikud.

Hellamaa kiigeplatsi arendus ja üritused kiigeplatsil

30. märtsil 2007. aastal sõlmiti Pühalepa Vallavalitsusega leping Kiige kinnistu kasutamiseks. Sellest ajast alates on selts kinnistu arendamisel palju tööd ära teinud. Ehitati laululava. On rajatud 4 telkimiskohta koos lõkkeplatsidega, juurdepääsuteed, väliauditoorium 200 inimesele, laste mänguväljak kiikede ja turnimispuudega. Paigaldatud on üks suur viidapuu, allika viidad ja piknikulauad. 2009. aastal lõpetati elektrivõrgu rajamine ja tasuti liitumistasud.

Küla keskusesse rajati infotahvel postkastide alusega ja infotahvel Kiige kinnistu piirile.

2009. aasta sügiseks valmis uus külakiik, mille rajamist toetasid Kohaliku Omaalgatuse Programm ja Pühalepa Vallavalitsus.

2010. aasta novembris valmis paviljon „Seltsipesa”, mida rahastati MAK meetmest ja Pühalepa Vallavalitsuse toetusega.

Külaseltsil on teiseldatavad lauad ja pingid 100 inimesele, mille soetamist toetas Kohaliku Omaalgatuse Programm ja Pühalepa Vallavalitsus.

Kokku on kiigeplatsi arendamiseks kulunud 69 878 eurot, millest põhivarasse on investeeritud 42 872 eurot (laululava, elektrivõrk, lava valgustus, külakiik, paviljon-varjualune) ja ülejäänud on kulunud väiksemateks soetuseks ja muudeks tegevusteks (elektriliitumine, vesivarustuse ja дренаaži projekt, mullatööd kiigeplatsil, lauad-pingid, heakorratööd ja talgud).

Aastatel 2007-2012 tehtud investeeringuid ja tegevusi on rahastatud mitmetest allikatest - investeeringuid ja muid kulutusi rahastati MAK meetmest 3.2; Pühalepa Vallavalitsuse; Kohaliku Omaalgatuse Programmi ja Kultuuriministeeriumi toetusega ja Maaelu Edendamise Sihtasutusest saadud laenuga.

2014. aastal remonditi ja uuendati põhjalikult puukuure, uuendati mööblit, õlitati lavapõrand, parandati ja värviti lavatrepp, värviti pingid.

2016. aastal uuendati põhjalikult laste mänguplats. Paigaldati kiik, ronimispuu, liivakast, pink, mänguhobune, tasakaalukiik 1150 euro eest. Selts teenis ise tulu 760 eurot ja Pühalepa Vallavalitsus toetas 390 euroga.

2017. aastal värviti, õlitati ja tõrvati. Uue kuue said laululava, istepingid, kiik ja välimööbel.

2018. aastal tegeleti põhiliselt heakorra töödega.

2019. aastal vahetati kiigeplatsil välja vana sipelgakahjustustega ja mädanenud piknikulaud.

2021. aastal vahetati kiigeplatsil välja 2 vana sipelgakahjustustega ja mädanenud piknikulaud

2024. aastal taastasime külakiige, toetust saime omavalitsuse kaasavast eelarvest.

Kogu rendiperioodi vältel on kinnistul korraldatud kevaditi ja sügiseti heakorratalguid, jõudumööda avatud merevaadet ja korrastatud kadastikku, suvel on platsi niidetud, hooldatud ja koristatud, on paigaldatud viiad kiigeplatsile ja infotahvel maantee äärde, rajatud lastele mänguväljak ja liivakast, rajatud mitu lõkke- ja grillimise kohta, ehitatud lõkkepuude varjualune ja see puudega täidetud, puhastatud allikat.

Kokkuvõtlikult öeldes oleme püüdnud olla head ja säästvad peremehed.

Meil on hea meel, et meie tegevuse ja pingutuste tulemusena on kiigeplats on uuesti muutunud väga moekaks kooskäimiskohaks.

2012 - 2023 aastal on kiigeplatsil toimunud mitmeid suuri üritusi:

- Pühalepa valla jaanituli (2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2023, 2024)
- Tarvitet massinate väljasõit (2012)
- Väikesaarte laulupidu (2013)
- Grillfest (2012, 2013, 2014)
- Muinastulede festival (2013)
- Päästeameti suvepäevad (2013)
- HTÜ suvepäevad (2012, 2013)
- Lauka külaseltsi etendus (2014)
- Kaitseliidu ürituse Tihu Kevad lõpetamine (2015)
- Hiiumaa Pensionäride ühenduse suvepäev (2015, 2022)
- Eelkohvik Kohtumine Hellamaa kiigeplatsil (2015)
- Muinastulede öö (2016, 2022)
- Taidlejate kevadkontsert (2017)
- IV Tarvitet Massinate Väljasõit (2017)
- Kaitseliidu Matk Valge Hundi Jälg (2022)
- Hiiu keele ja kirjanduse päev (2022)
- Perekondlikud üritused – pulmad, juubelid kokkutulekud
- Erinevate koguduste suveüritused

Platsi kasutavad loendamatud piknikulised ja perekonnad oma tähtpäevadel.

2025. aastal on plaanis jätkata kiigeplatsi majandamist samamoodi, korraldada talguid, niita, korrastada, parandada, värvida ja ehitada.

Annika Sõlg, juhatuse liige

Ants Laur, juhatuse liige

Anne-Ly Jeesser, juhatuse liige

Lili Käär, juhatuse liige

Rita Tsarjov, juhatuse liige

Tempal, aprill 2025

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	8 359	6 233	2
Nõuded ja ettemaksed	117	157	3
Kokku käibevarad	8 476	6 390	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	173	288	4
Kokku põhivarad	173	288	
Kokku varad	8 649	6 678	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	0	5	
Sihotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	2 019	
Kokku lühiajalised kohustised	0	2 024	
Kokku kohustised	0	2 024	
Netovara			
Reservid	102	102	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	4 552	4 600	
Aruandeaasta tulem	3 995	-48	
Kokku netovara	8 649	4 654	
Kokku kohustised ja netovara	8 649	6 678	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	230	240	5
Annetused ja toetused	11 069	0	6
Tulu ettevõtlusest	25	0	7
Kokku tulud	11 324	240	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-6 949	0	8
Mitmesugused tegevuskulud	-265	-173	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-115	-115	
Kokku kulud	-7 329	-288	
Põhitegevuse tulem	3 995	-48	
Aruandeaasta tulem	3 995	-48	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Liikmetelt laekunud tasud	210	270	
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	25	0	
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-7 159	-130	
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	9 050	2 019	
Kokku rahavood põhitegevusest	2 126	2 159	
Kokku rahavood	2 126	2 159	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	6 233	4 074	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	2 126	2 159	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	8 359	6 233	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Reservid	Akumuleeritud tulem	
31.12.2022	102	4 600	4 702
Aruandeaasta tulem	0	-48	-48
31.12.2023	102	4 552	4 654
Aruandeaasta tulem	0	3 995	3 995
31.12.2024	102	8 547	8 649

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Külaselts Hellatempa raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsarundluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ja Vabariigi valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Majandusaasta aruanne on koostatud eurodes.

Rahavoogude aruanne on koostatud otsesel meetodil.

Külaselts Hellatempa raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud seltsi tegevuse jätkuvusest.

Finantsvarad

Finantsvaradena kajastatakse järgmisi varasid:

- 1) raha;
- 2) lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid (näiteks nõuded ostjate vastu, nõuded liikmete vastu, nõuded laekumata sihtfinantseerimise osas jne)

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit). Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro. Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuete ja ettemaksetena kajastatakse nõudeid ostjate vastu, nõudeid liikmete vastu, laekumata annetusi ja toetusi (laekumata sihtfinantseerimist), ettemakstud tulevaste perioodide kulusid.

Nõuetena liikmete vastu kajastatakse ühingu liikmetelt laekumata summad liikmemaksu ja muude tasude osas.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ühingu tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuded liikmete ja ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Laekumata sihtfinantseerimisena kajastatakse nõue tekkepõhiselt kajastatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata toetuste osas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ühingu enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 958,67 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 958,67 eurot, kantakse kasutusele võtmise hetkel kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 958,67

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised ja rajatised	5-10 aastat

Finantskohustised

Pika- ja lühiajaliste kohustuste eristamine. Kõik finantskohustused jagunevad pika- ja lühiajalisteks. Lühiajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on kuni 1 aasta. Pikaajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on üle 1 aasta. Pikaajalisest laenust ja muust pikaajalisest kohustusest eraldatakse iga aasta lõpul järgmisel aastal tagasimaksmisele kuuluv osa, mida kajastatakse lühiajaliste kohustuste all.

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, muud võlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglasest väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Saadud sihtfinantseerimisega seotud kohustused.

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodidel tekkinud kulude eest või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et ettevõtte vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub.

Põhivarade soetamiseks saadud sihtfinantseerimise korral võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse soetatud vara kasuliku eluea jooksul. Sihtfinantseerimise kohustus kajastatakse tuluna siis, kui kõik saadud sihtfinantseerimisega seotud kohustused on täidetud.

Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse vajadusel aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine, saadud annetused ja toetused

Saadud sihtfinantseerimise, annetuste ja toetuste arvestusel on lähtutud järgmistest põhimõtetest:

- 1)Mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud);
- 2)Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid (sh mitterahalisi annetusi ja toetusi) kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud)
- 3)Sihtfinantseerimise, saadud annetuste ja toetuse kajastamisel kasutatakse järgmisi meetodeid -
 - 1) Varade sihtfinantseerimisel - sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses; varade soetamise toetuseks saadud sihtfinantseerimise summa kajastatakse bilansis kohustusena kui tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest. Soetatud vara amortiseeritakse kulusse vara kasuliku eluea jooksul. Toetus võetakse tuluna arvele, kui kõik toetuse saamisega seotud tingimused on täidetud.
 - 2) Tegevuskulude sihtfinantseerimisel - kajastatakse kasumiaruandes kompenseeritavat kulu ja saadud toetust mõlemad eraldi.

Tulud

Tulude kajastamisel lähtutakse RTJ 10, 12 ja 14 kirjeldatud põhimõtetest ja tulude-kulude vastavuse printsiibist.

Ühingu põhilised tulud - tulud toetustest, tulud majandustegevusest ja tulud liikmemaksudest ja muud liikmetelt saadud tasud.

Tulude kajastamise põhimõtted:

1) mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud); sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid (sh mitterahalisi annetusi ja toetusi) kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud)

2) tulu majandustegevusest kajastatakse teenuse osutamisel või kauba müümisel, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ja müügitulu ja tehinguga seotud kuludid saab usaldusväärselt mõõta. Kaupade müügist ja teenuste osutamisest saadud tulu kajastatakse vastavalt RTJ 10 toodud põhimõtetele

3) ühingu liikmetelt saadud liikmemaksud ja muud mitte-sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt, kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud; sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).

Ühingu liikmetelt saadavaid tasusid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel. Juhul, kui tasu laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse tasu tuluna laekumise hetkel või hiljem (juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).

Kulud

Kulude arvestamisel on lähtutud RTJ 14 soovitatud põhimõtetest ja tulude-kulude vastavuse printsiibist.

Ühingu põhilised kulud on alljärgnevad:

1) Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud - selliste projektidega otseselt seotud kulud, mida on finantseeritud kas sihtotstarbeliste ühingu liikmetelt saadud tasudega või muude sihtotstarbeliste annetuste ja toetustega.

2) Jagatud annetused ja toetused - aruandeperioodil kuluna kajastatud jagatud annetused, toetused ja stipendiumid

3) Mitmesugused tegevuskulud - administratiivsetel ja muudel eesmärkidel tehtud tegevuskulud (s.h. nõuete allahindluskulud)

4) Tööjõu kulud

a) palgakulu - aruandeperioodi eest arvestatud palgad, preemiad, puhkusetasud ja muud rahalised ja mitterahalised kompensatsioonid töövõtjatele, sõltumata sellest, kas need on väljamakstud või mitte.

b) sotsiaalmaksud - eelneval alakirjel loetletud tasudelt arvestatud sotsiaalmaks ja ettevõtte poolt tasutav töötuskindlustusmaks.

5) Põhivara kulum ja väärtuse langus- materiaalselt põhivaralt arvestatud amortisatsioonikulu ja väärtuse langusest (allahindlustest ja/või mahakandmistest) tekkinud kulu.

6) Muud kulud - muud ebaregulaarselt tekkivad kulud, sh. kahjum materiaalse põhivara müügist; makstud trahvid ja viivised

Seotud osapooled

Ühingu aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

1) tegev- ja kõrgemat juhtkonda;

2) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Raha pangas	8 294	6 168
Raha kassas	65	65
Kokku raha	8 359	6 233

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul
Nõuded liikmete vastu	117	117
Kokku nõuded ja ettemaksed	117	117
	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded liikmete vastu	157	157
Kokku nõuded ja ettemaksed	157	157

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kokku	
	Ehitised	
31.12.2022		
Soetusmaksumus	45 397	45 397
Akumuleeritud kulum	-44 994	-44 994
Jääkmaksumus	403	403
Amortisatsioonikulu	-115	-115
31.12.2023		
Soetusmaksumus	45 397	45 397
Akumuleeritud kulum	-45 109	-45 109
Jääkmaksumus	288	288
Amortisatsioonikulu	-115	-115
31.12.2024		
Soetusmaksumus	45 397	45 397
Akumuleeritud kulum	-45 224	-45 224
Jääkmaksumus	173	173

Lisa 5 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2024	2023
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	230	240
Kokku liikmetelt saadud tasud	230	240

Lisa 6 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2024	2023
Sihthantseerimine põhivarade soetamiseks	11 069	0
Kokku annetused ja toetused	11 069	0
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	11 069	0

Lisa 7 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2024	2023
Laudade-pinkide rent, kiigeplatši kasutamine	25	0
Kokku tulu ettevõtlusest	25	0

Lisa 8 Sihotstarbeliselt hantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2024	2023
Kiige taastamine	6 949	0
Kokku sihotstarbeliselt hantseeritud projektide otsesed kulud	6 949	0

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud
(eurodes)

	2024	2023
Energia	44	66
Elektrienergia	44	66
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	60	0
Pangateenused	2	0
Talgute/ürituste korraldamise kulud	134	43
Ühingute liikmemaksud	25	25
Raamatupidamise programmi tasu	0	39
Kokku mitmesugused tegevuskulud	265	173

Lisa 10 Seotud osapooled
(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2024	31.12.2023
Füüsilisest isikust liikmete arv	25	24

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2024	31.12.2023
Nõuded ja ettemaksud		
Asutajad ja liikmed	117	157
Kokku nõuded ja ettemaksud	117	157

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.05.2025

Külaselts Hellatempa (registrikood: 80225829) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
RITA TSARJOV	Juhatuse liige	04.06.2025
ANNIKA SÖLG	Juhatuse liige	25.06.2025

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused	94992	EMTAK 2025	Jah