

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

ärinimi: OÜ Altomire

registrikood: 11541259

postiaadress: Viljandi maakond, Viljandi vald, Viiratsi alevik,
Kulli tn 5

postisihthnumber: 70101

e-posti aadress: altomire@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Osaühing Altomire asutati 2014. aastal eesmärgiga vahendada erinevaid tooteid ja teenuseid.

2023. Majandusaastal oli Altomire OÜ põhilisteks tegevusaladeks vahendustegevus erinevatele toodetele, teenustele ning transpordivahenditele. Jätkatakse tegevust samadel tegevusaladel.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	12 398	13 561	
Nõuded ja ettemaksed	26 214	31 789	
Varud	33 578	19 144	
Kokku käibevarad	72 190	64 494	
Kokku varad	72 190	64 494	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	6 000	0	3
Võlad ja ettemaksed	2 755	6 018	
Kokku lühiajalised kohustised	8 755	6 018	
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	58 286	56 751	3
Kokku pikaajalised kohustised	58 286	56 751	
Kokku kohustised	67 041	62 769	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-831	86 583	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 424	-87 414	
Kokku omakapital	5 149	1 725	
Kokku kohustised ja omakapital	72 190	64 494	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Müügitulu	16 622	44 728	
Muud äritulud	37	0	
Valmis- ja lõpetamata toodangu varude jääkide muutus	14 434	-17 300	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-4 461	-41 149	
Mitmesugused tegevuskulud	-20 742	-19 103	
Tööjõukulud	-1 662	-900	2
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	-38 563	
Muud ärikulud	0	-14 207	
Ärikasum (kahjum)	4 228	-86 494	
Intressikulud	-804	-920	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	3 424	-87 414	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 424	-87 414	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Osaühingu Altomire raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhimõtted on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamiskohuslane arvestab oma vara, kohustused ja majandustehingud lahus tema omanike, kreditoride, töötajate, klientide ja teiste isikute varast, kohustustest ja majandustehingutest.

Raamatupidamisaruannete koostamisel lähtutakse eeldusest, et raamatupidamiskohuslane on jätkuvalt tegutsev ning tal ei ole tegevuse lõpetamise kavatsust ega vajadust.

Raamatupidamisaruannetes esitatav informatsioon peab olema esitatud selliselt, et see oleks ülevaatlik ja üheselt mõistetav aruandeandmete kasutajale.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangule, sh. näiteks põhivarade kasuliku tööea hindamine, nõuete ja varade allahindlussummade määramine jms.

Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuste toimumise perioodi kasumiaruandes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Äriühing kasutab kasumiaruande skeemi nr.1. Kasumiaruandes on kulud liigendatud lähtudes kulude olemusest.

Vigade korrigeerimine

Olulisi eelmiste perioodide suhtes avastatud vigu korrigeeritakse tagasiulatavalt, välja arvatud juhul, kui vea mõju eelmistele perioodidele ei ole võimalik usaldusväärselt määrata.

Eelmise perioodi

võrdlusandmeid korrigeeritakse vea mõju võrra. Juhul kui viga tehti üle-eelmisel

või veel varasematel perioodil, korrigeeritakse vea mõju võrra eelmise perioodi

varade, kohustuste ja jaotamata kasumi algsaldosid.

Finantsvarad

Finantsvarad ja finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstava või saadava tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustuse soetamisega otseselt kaasnevaid tehingukulutusi. Kõiki finantskohustusi kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses ,

Raha

Raha kirjel kajastatakse raha kassas ja arvelduskontodel. Raha ja rahalahendeid hinnatakse nende õiglasest väärtuses.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Raha kirjel kajastatakse raha kassas ja arvelduskontodel. Raha ja rahalahendeid hinnatakse nende õiglasest väärtuses.

Finantsinvesteeringud

Finantsinvesteeringuid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses

Nõuded ja ettemaksed

Lühiajalisi nõudeid ja ettemakse liigitatakse aruandes põhiliste gruppide kaupa. Nõuded on ettevõtte äritegevuse käigus tekkinud lühiajalised nõuded. Nõudeid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga nõude kohta eraldi, arvestades saadud informatsiooni klientide maksevõime kohta.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude soetamisega otseselt kaasnevaid makse ja transpordikuluseid, maha arvatakse aga hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse äriühingus individuaalse hindamise meetodit.

Varude ja valmistoodangu maksumust kajastatakse hinnangulise tuluna

Finantskohustised

Finantskohustustena kajastatakse bilansis laenukohustusi ja muid finantseerimise eesmärgil tekkinud võlakohustusi.

Võlakohustused kajastatakse aruannetes tegelikult kasutatud summas, mitte eraldatud limiidi summas. Finantskohustused kajastatakse aruannetes korrigeeritud soetusmaksumuses.

Tulud

Tehingu tulu määratakse reeglina kindlaks ettevõtte ja kauba või teenuse ostja (või vara kasutaja) vahel sõlmitava lepingu alusel.

Tulu mõõdetakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse lepingus ette nähtud allahindlusi.

Kulud

Kulud on äriühingu tegevusega seotud nii otsesed kulud (kaubad, toore, teenused, otsene töötasu jms.) kui ka administratiivsetel ja muudel põhitegevusega mitte otseselt seotud eesmärkidel ostetud teenuste ja muude abimaterjalide kulu (raamatupidamisteenused, kantseleikulud, reklaamikulud, kindlustuskulud jne.)

Kulud liigitatakse kas lähtudes kulude olemusest (näiteks materjalikulud, tööjõukulud, amortisatsioonikulu jne) või kulude funktsioonist äriühingus (näiteks müüdü toodangu maksumus, turustuskulud, üldhalduskulud). Vastavalt kulude liigendamise põhimõttele kasutab raamatupidamiskohuslane raamatupidamise aastaaruandes raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud skeemidest skeemi nr.1 (kulud liigendatuna lähtudes kulude olemusest) või skeemi nr.2 (kulud liigendatuna lähtudes kulude funktsioonist).

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. Isikud on omavahel seotud, kui neil on ühine majanduslik huvi või kui ühel isikul on teise üle valitsev mõju.

Seotud osapooled on näiteks tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju äriühingu äriliste otsustele. Seotud osapoolteks võivad olla äriühingu kõrgema ja tegevjuhtkonna elukaaslane ja külgi joones sugulased, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	1 220	674
Sotsiaalmaksud	417	222
Pensionikulu	25	4
Kokku tööjõukulud	1 662	900
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	1

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Ettevõtte juhtkonnale ning nende lähedased pereliikmed ei ole ettevõttest saanud tasu ega muid soodustusi

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 25.06.2025

OÜ Altomire (registrikood: 11541259) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ARGO GOLDBERG	Juhatuse liige	25.06.2025

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek
(eurodes)

	31.12.2024
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-831
Aruandeaasta kasum (kahjum)	3 424
Kokku	2 593

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu spetsialiseerimata jaemüük	47121	EMTAK 2025	16622	100.00%	Jah