

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2024

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2024

**ärinimi:** Elementro Technologies OÜ

**registrikood:** 11529057

**postiaadress:** Harju maakond, Tallinn, Kesklinna linnaosa,  
Maakri tn 44-20

**postisihthnumber:** 10145

**telefon:** +372 5012796

**e-posti aadress:** kas@kas.ee

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

## Tegevusaruanne

Osaühing plaanib jätkata majandustegevust endistel suundadel.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2024     | 31.12.2023     |
|----------------------------------------------|----------------|----------------|
| Varad                                        |                |                |
| Käibevarad                                   |                |                |
| Raha                                         | 0              | 150            |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 12 075         | 24 195         |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>12 075</b>  | <b>24 345</b>  |
| Põhivarad                                    |                |                |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 650 000        | 650 000        |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>650 000</b> | <b>650 000</b> |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>662 075</b> | <b>674 345</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |                |                |
| Kohustised                                   |                |                |
| Lühiajalised kohustised                      |                |                |
| Laenukohustised                              | 23 241         | 35 358         |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>23 241</b>  | <b>35 358</b>  |
| Pikaajalised kohustised                      |                |                |
| Laenukohustised                              | 550 000        | 550 000        |
| <b>Kokku pikaajalised kohustised</b>         | <b>550 000</b> | <b>550 000</b> |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>573 241</b> | <b>585 358</b> |
| Omakapital                                   |                |                |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 556          | 2 556          |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 86 431         | 85 219         |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | -153           | 1 212          |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>88 834</b>  | <b>88 987</b>  |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>662 075</b> | <b>674 345</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2024        | 2023         |
|---------------------------------------------|-------------|--------------|
| Müügitulu                                   | 0           | 1 500        |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -153        | -288         |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>-153</b> | <b>1 212</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>-153</b> | <b>1 212</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>-153</b> | <b>1 212</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Raamatupidamise aruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Raamatupidamise aruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamisetavaga. Hea raamatupidamisetava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aruanne on koostatud eurodes.

### Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantskohustusteks loetakse tarnijate tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvara ja –kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või –kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või –kohustusega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetus- maksumuses. Finantsvarade kajastamine bilansis lõpetatakse siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest. Finantskohustused eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud. Finantsvara oste ja müüke kajastatakse kajastatakse tehingupäeval/ väärtuspäeval s.t päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangakontodel. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

### Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel võetakse aluseks tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud valuutakursid.

### Tütar- ja sidusettevõtjate aktsiad või osad

Tütarettevõtteks loetakse ettevõtet, mille üle emaettevõttel on kontroll. Kontroll tähendab võimet määrata tütarettevõtte finantsja tegevuspoliitikat kas aktsiaosaluse kaudu, lepingu alusel või muul moel. Tavaliselt loetakse tütarettevõtet emaettevõtte kontrolli all olevaks siis, kui emaettevõtte omab kas otseselt ja/või kaudselt (teiste tütarettevõtete kaudu) üle 50% tütarettevõtte hääleõiguslikest aktsiatest.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara võetakse arvele selle soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Edaspidi kajastatakse materiaalsed põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amorti-satsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust elueast. Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamisel või siis, kui ettevõtte ei eelda selle vara kasutamist või müügist enam majandusliku kasu saamist. Materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest tekkivad kasumid ja kahjumid kajastatakse selle perioodi, millal kajastamine lõpetati, kasumiaruandes real „Muud äritulud” või „Muud ärikulud”.

Omandatud immateriaalsed varad võetakse algselt arvele soetusmaksumuses. Edaspidi kajastatakse immateriaalsed põhivara bilansis selle soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud amortisatsioon ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalsete varade puhul hinnatakse, kas tegemist on piiratud või määramata kasuliku elueaga varaga. Piiratud elueaga immateriaalsed varad amortiseeritakse nende kasuliku eluea jooksul ja nende suhtes teostatakse väärtuse languse hindamist iga kord,

kui esineb märke, et immateriaalse vara väärtus võib olla langenud.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 2000 eur

**Rendid**

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

**Tulud**

Tulu mõõdetakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses. Kui tasumine toimub tavatingimustest pikema perioodi jooksul, kajastatakse tulu saadava tasu nüüdiseväärtuses.

**Intressitulu**

Kõikide korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavate finantsinstrumentide puhul arvestatakse intressitulu või intressikulu, kasutades efektiivset intressimäära, mis on määr, millega finantsinstrumendi oodatava kasutusea jooksul toimuvaid prognoositud tulevasi sularaha makseid ja laekumisi diskonteerides saadakse täpselt finantsvara või -kohustuse bilansiline netoväärtus. Kui finantsvara või rühm sarnaseid finantsvarasid on vara väärtuse languse tõttu alla hinnatud, kajastatakse neilt tekkivat intressitulu, kasutades algset efektiivset intressimäära, mida kohaldatakse uue bilansilise väärtuse suhtes.

**Muud tulud**

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

**Dividendid**

Dividenditulu kajastatakse hetkel, kui ettevõttel tekib õigus neile dividendidele

## Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

|                                                | 2024 | 2023 |
|------------------------------------------------|------|------|
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale | 1    | 1    |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.06.2025

Elementro Technologies OÜ (registrikood: 11529057) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| SILVA SOSAAR       | Juhatuse liige     | 17.06.2025           |

# Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud



# Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2024 |
|------------------------------------------------------------------------|------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | 86 431     |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | -153       |
| Kokku                                                                  | 86 278     |
| Katmine                                                                |            |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 86 278     |
| Kokku                                                                  | 86 278     |

# Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2024 |
|------------------------------------------------------------------------|------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | 86 431     |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | -153       |
| Kokku                                                                  | 86 278     |
| Katmine                                                                |            |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 86 278     |
| Kokku                                                                  | 86 278     |