

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2024

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2024

**ärinimi:** Osaühing AKNAREM

**registrikood:** 11481072

**postiaadress:** Ida-Viru maakond, Jõhvi vald, Jõhvi linn,  
Narva mnt 39-4

**postisihthnumber:** 41535

**telefon:** +372 55696939, +372 55608438, +372 3352307, +372 56624513

**e-posti aadress:** aknarem@bk.ru

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 7 |
| Lisa 3 Seotud osapooled            | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

**JUHATUSE TEGEVUSARUANNE****Käive**

OÜ "Aknarem" põhitegevuseks on puiduakende remont ja renoveerimine.

Aruandeaastal realiseerimise netokäive oli **178** eurot.

Järgmisel aastal planeeritakse käibe kasvu ca 100%.

**Investeeringud**

Aruandeaastal investeeringuid ei olnud.

Uurimis- ja arendustegevuse projekte ning nendega seotud väljaminekuid aruandeaastal ei olnud.

**Töötajad.**

Osaühingul "Aknarem" Aruandeaastal palgalisi töötajaid ei olnud.

Osaühingu koosseisus on üks inimene, Aruandeaastal juhatuse liige pole saanud liikmetasusi, soodustusi, garantiid ning potentsiaalseid kohustusi.

Aruandeaastal ei toimunud osade võõrandamist, tagatiseks võtmist või osade omandamist.

Aruandeaasta raamatupidamisaruande koostamisel olulisi sündmusi polnud.

Olulisi sündmusi majandusaasta koostamise ajal ei toimunud.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2024   | 31.12.2023   |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|
| Varad                                        |              |              |
| Käibevarad                                   |              |              |
| Raha                                         | 417          | 415          |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 2 450        | 2 451        |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>2 867</b> | <b>2 866</b> |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>2 867</b> | <b>2 866</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |              |              |
| Omakapital                                   |              |              |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 556        | 2 556        |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 309          | 471          |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 2            | -161         |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>2 867</b> | <b>2 866</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>2 867</b> | <b>2 866</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2024       | 2023        |
|---------------------------------------------|------------|-------------|
| Müügitulu                                   | 178        | 219         |
| Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu   | 0          | -380        |
| <b>Brutokasum (-kahjum)</b>                 | <b>178</b> | <b>-161</b> |
| Üldhalduskulud                              | -176       | 0           |
| <b>Äri kasum (kahjum)</b>                   | <b>2</b>   | <b>-161</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>2</b>   | <b>-161</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>2</b>   | <b>-161</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Ettevõtte raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistavaga põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

Ettevõtte kasutab kasumiarvande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses lisas 2 toodud skeem 2.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha ja raha ekvivalendid.

Raha ja selle ekvivalentidena nädatakse sularaha, pangakontode jääke ja deposiite.

Nõuded ostjate vastu.

Ostjatelt laekumata arved hinnatakse bilansis lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summsdest. Hindamisel käsitleti iga arve laekunud tõenäolisust otsesel meetodil. Lootusetud nõuded on kantud bilansis välja.

Varud.

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest kulutest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude arvestamisel kasutatakse kaalutud keskmine soetushinna meetodit. Varud on bilansis hinnatud lähtudes se

llest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus. Soetusmaksumuse ja neto realiseerimismaksumuse vahe kantakse kuludesse.

Väheväärtuslike esemete soetamisel kantakse kuludesse 100% likvideerimisel.

Materiaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mille kasutamisega on piken kui üks aasta ja mille soetusmaksumus ületab 10000 EEK.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäärad aastast on põhivara gruppidele järgmised:

- maa ja ehitus 2 - 10%
- masinad ja seadmed 10 - 20%
- muu inventar 15 - 40%

Amortisatsiooniarvestust alustatakse soetamiskuust.

Tulude arvestus

Toodete ja teenuste müügist tulenev tulu kajastatakse siis, kui kõik omandiga riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt lepinguperioodi jooksul, kui laekumine on tõenäoline.

Sündmised pärast bilansipäeva

Raamatupidamise aastaaruandes kajastatakse olulised vara ja kohustuse hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid aastaaruande koostamisperioodil, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), tähtajalisi hoiuseid tähtajaga kuni 3 kuud ja rahaturufondi osakuid.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtete ja sidusettevõtete vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse võimaluse korral iga ostja kohta eraldi.

Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenuid ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 10 000 krooni. (Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 10 000 krooni, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.)

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

#### **Põhivarade arvelevõtmise alampiir 10000**

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Ehitised ja rajatised 8 %
  - Tootmiseseadmed 20 %
  - Muud masinad ja seadmed 20 %
  - Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 20-40 %
- Maad ei amortiseerita.

## **Lisa 2 Tööjõukulud**

(eurodes)

Palgalisi töötajaid ei olnud.

## **Lisa 3 Seotud osapooled**

(eurodes)

Osaühingu koosseisus on üks inimene, Aruandeaastal juhatuse liige pole saanud liikmetasusi, soodustusi, garantiid ning potentsiaalseid kohustusi.

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.05.2025

**Osaühing AKNAREM (registrikood: 11481072) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:**

|                    |                    |                      |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
| VICTOR GAYCHUK     | Juhatuse liige     | 27.05.2025           |

# Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud



**Kasumi jaotamise ettepanek**  
(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2024 |
|------------------------------------------------------------------------|------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | 309        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | 2          |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>311</b> |
| Jaotamine                                                              |            |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 2          |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>2</b>   |

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                            | EMTAK kood | EMTAK versioon | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|---------------------------------------|------------|----------------|-----------------|-------------|----------------|
| Muu ehitiste viimistlus ja lõpetamine | 43351      | EMTAK 2025     | 178             | 100.00%     | Jah            |