

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

sihtasutuse nimi: Sihtasutus KULTUURILEHT

registrikood: 90005426

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Kesklinna linnaosa,
Voorimehe tn 9

postisihthnumber: 10146

telefon: +372 6833100

faks: +372 6833101

e-posti aadress: info@kl.ee

veebilehe aadress: www.kl.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Raha	11
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Varud	12
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	12
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	13
Lisa 7 Kasutusrent	13
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	14
Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	14
Lisa 10 Annetused ja toetused	15
Lisa 11 Tulu ettevõtlusest	16
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	16
Lisa 13 Tööjõukulud	16
Lisa 14 Seotud osapooled	17
Aruande allkirjad	18
Vandeaudiitori aruanne	19

Tegevusaruanne

2024. aastal jätkas sihtasutus oma põhitegevust, st. 15 kultuuriväljaande kirjastamist (ajakirjad Looming, Loomingu Raamatukogu, Keel ja Kirjandus, Akadeemia, Teater.Muusika.Kino, Vikerkaar, Värske Rõhk, Kunst.ee, Muusika, Hea Laps, Täheke; ajalehtede Sirp, Uma Leht, Mürileht ja Õpetajate Leht). Jätkati Sirbi teaduskülgede ilmutamist.

SA Kultuurilehes töötas 2024. aasta lõpu seisuga 98 inimest ja neist on sihtasutuse juhtimisega ja tugistruktuurides hõivatud 9 inimest. 2024. aastal valiti ajakirja Hea Laps ning ajalehe Sirp peatoimetajad. Ajakirja Hea Laps peatoimetajana jätkas Kätlin Vainola ja Sirbi peatoimetajana Kaarel Tarand.

Peamised sihtasutuse tegevust iseloomustavad näitajad on tellijate arv, üksikmüügi numbrite ja veebis lugejate arv. 2024. a. ajakirjade ettetellijate arv kahanes võrreldes 2023 aastaga (13 845) ja 2025 aasta jaanuari algusega oli neid 13 234. E-ajakirjade tellijaid oli enim Loomingu raamatukogul (32), Loomingul (27) ja Vikerkaarel (24), kokku oli e-ajakirjade tellijaid 120, mis on kogutellijate arvu suhtes väga väike.

Veebis loeti 2024 aastal sihtasutuse väljaandeid järgmiselt:

Hea Laps 33 000

Värske Rõhk 32 000

TMK 32 000

Kunst.ee 9000

Looming 25 000

Vikerkaar 75 000

Sirp 459 000

Keel ja Kirjandus 49 000

Uma Leht 10 000

Loomingu Raamatukogu 14 000

Õpetajate Leht 341 000

Mürileht 194 000

Muusika 27 000

Keskkonnahoiule suunatud tegevustest saab sihtasutus silmas pidada eelkõige täpset planeerimist väljaannete trükiarvu osas, kus tuleb hoida mõistliku tasakaalu ajakirjade kättesaadavust silmas pidades. Igapäevases töös lähtub sihtasutus mõistlikust ja keskkonda säästvast majandamisest alates prügi sorteerimisest kuni energia tarbimiseni.

Elron, Rahvuskooper Estonia, Eesti Kontsert, Tallinna Linnateater ja paljud teised ettevõtted olid jätkuvalt meie koostööpartnerid sihtasutuse väljaannete turundamisel.

Jätkuvalt ilmus Loomingu raamatukogu kuldsari 6 teosega ja nimetatud sarjal on püsiv ostjaskond.

Sihtasutus andis 2024 aastal välja ukrainakeelse Täheke, mida jagati tasuta üle Eesti kõigile koolidele ja lasteaedadele, kus tegeleti ukraina lastega. Nimetatud projekte rahastas Kultuuriministeerium. Samuti ilmusid Täheke Võru, Seto ja Mulgi erinumbrid.

2024. aastal ilmus Värske Rõhk raamatusarjas uus teos Gregor Kulla „Peenar“ ja koostöös

tõlkijate ühinguga aastaraamat „Tõlkija hääli XII“.

2024 aastal jätkus koostöös Tartu Ülikooli raamatukoguga. Loodud 3 töökohaga tööruum Tartus elavatele Tallinna toimetuste töötajatele on leidnud aktiivset kasutamist ja end igati õigustanud. Sihtasutuses on 26 töötajat, kes elavad Tartus ja neist 16-ne toimetused asuvad Tallinnas.

Kõik kirjandusega seotud sihtasutuse 9 väljaannet osalesid septembris juba kaheksandal Koidula kirjandustänav festivalil Kadriorus.

2024 aastal olid meie väljaanded Rahvusraamatukogu uuel e-laenutuse platvormil lugejatele tasuta kasutada.

2024 aastal jätkas sihtasutus oma väljaannete kodulehtede uuendamisega, mille hanke tulemusel võitis 1k-digital.com OÜ. Leping sõlmiti võitjaga juunis ja hange lõppes 28. veebruaril 2025. Selle tulemusel uuendati põhjalikult Sirbi, Loomingu ja Vikerkaare kodulehed ja 2025 aastal jätkame teiste väljaannete migreerimisega uuele veebiplatvormile.

2024 aastal otsustati koondada toimetused ühisele väiksemale pinnale Kirjanike majja. Selleks otsustati panna müüki sihtasutusele kuuluva hooneosa hoonestusõigus aadressil Voorimehe 9. Kooskõlastatult RKAS-iga ja koostöös kinnisvara firma 1Partner Advisory OÜ-ga kuulutati välja enampakkumine, mille teisel katsel võitis OÜ Kalmini Kook ja Kohv hinnaga 485 000 eurot. Tehing vormistati notariaalselt veebruaris 2025.

Peale uute ruumide remonti ja ettevalmistamist on kavandatud Sirbi, Loomingu Raamatukogu ja Keele ja Kirjanduse toimetuste kolimine uuele pinnale aprillis 2025.

Selle tulemusel koonduvad ühte hoonesse 5 sihtasutuse toimetust (Looming, LR, Täheke, Hea Laps, Keel ja Kirjandus ja Sirp).

Kokkuvõtvalt võib tõdeda, et sihtasutus täitis 2024 aastal oma tegevuse eesmärgid ja astus vajalikud sammud, et 2025 aastal oma põhitegevuses edukalt jätkata.

2025 aasta suvel korraldab sihtasutus 2026 aasta väljaannete trükkimise hanke. Kuna kogu majanduskeskkond on labiilne siis katab hange vaid ühte aastat. Varasemalt end õigustanud kahte aastat hõlmavad lepingud ei ole hetkel asjakohased.

2025 aastal jätkub SA Kultuurileht tegevuse toetamine ja koostöö Kultuuriministeeriumiga. Toetus sihtasutuse tegevuseks on 3 481 304 eurot ja HTM toetus

on 260 400 eurot. 2024 aastaga võrreldes vähenes kultuuriministeeriumi toetus 145 054 euro võrra. Vähenenud toetuse katab sihtasutus trükihankest saadud kokkuhoiuga, säästlikuma majandamise ja väljaannete autoritasude vähendamisega.

2025 aastal toimuvad ajakirja Värske Rõhk ja ajalehe Õpetajate leht peatoimetajate valimised.

SA Kultuurileht ei oma osalust äriühingutes ja ei ole osalenud ka teiste sihtasutuste asutamises. Samuti ei ole SA Kultuurileht andnud oma vara üle riigile ja teisi asutajaid SA Kultuurilehel ei ole.

Sihtasutuse nõukogu oli 2024 aasta lõpuks 8 liikmeline. Nõukogu liikmete tasu oli kokku 14 355 eurot. Juhatuses oli üks liige ja juhatuse liikme tasu 2024. aastal oli 41 539 eurot.

Võin kinnitada, et 2024 aastal tegutses sihtasutus oma asutamise eesmärkidele vastavalt ja aastatulem oli positiivne (kasum 27 836 eurot).

Toomas Väljataga,

SA Kultuurileht juhataja

Sihtasutus Kultuurileht peamised näitajad, nende muutused ja finantssuhtarvud

Näitajad ja nende muutus	Valem	2024	2023
Tulu		4 911 348	4 547 686
Tulu kasv %	(Aasta tulu-eelneva aasta tulu)/ eelneva aasta tulu*100	8,0	18,3
Ettevõtlustulu		747 839	731 174
Ettevõtlustulu kasv/-kahanemine %	(Aasta ettevõtlustulu-eelneva aasta ettevõtlustulu)/ eelneva aasta ettevõtlustulu*100	2,3	6,7
Tulem		27 836	87 230
Tulemi kasv/-kahanemine %	(Aasta tulem-eelneva aasta tulem)/ eelneva aasta tulem*100	-68,1	740,2
FINANTSSUHTARVUD			
Lühiajaliste võlgnevuste kattekordaja	Käibevara/ lühiajalised kohustised	1,3	1,3
Maksevalmiduse kordaja	Raha ja raha ekvivalendid/ lühiajalised kohustised	0,7	0,8
Nõuete käibekordaja	Ettevõtlustulu/ nõuete võlgnevus	11,1	7,8
Käibevälde	365/ käibekordaja	33,0	47
Võlakordaja	Kohustised/ varad	0,5	0,5
Kohustiste ja netovara suhe	Kohustised/ netovara	0,9	1,0
Tulemuslikkus	Tegevustulud/ tegevuskulud	1,0	1,0

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	320 591	337 144	2
Nõuded ja ettemaksed	165 595	136 731	3
Varud	116 994	87 896	4
Kokku käibevarad	603 180	561 771	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	1 614	1 614	3
Materiaalsed põhivarad	319 535	323 468	6
Kokku põhivarad	321 149	325 082	
Kokku varad	924 329	886 853	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	439 367	431 254	8
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	7 550	6 023	9
Kokku lühiajalised kohustised	446 917	437 277	
Kokku kohustised	446 917	437 277	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	550 827	550 827	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-101 251	-188 480	
Aruandeaasta tulem	27 836	87 229	
Kokku netovara	477 412	449 576	
Kokku kohustised ja netovara	924 329	886 853	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	4 158 396	3 810 151	10
Tulu ettevõtlusest	747 839	731 174	11
Muud tulud	5 114	6 360	
Kokku tulud	4 911 349	4 547 685	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-1 573 170	-1 183 324	12
Tööjõukulud	-3 363 853	-3 316 093	
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 933	-3 933	6
Muud kulud	-21	-8	
Kokku kulud	-4 940 977	-4 503 358	
Põhitegevuse tulem	-29 628	44 327	
Intressitulud	57 464	42 902	
Aruandeaasta tulem	27 836	87 229	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-29 628	44 327	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	3 933	3 933	6
Kokku korrigeerimised	3 933	3 933	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-27 501	15 134	
Varude muutus	-29 098	-87 896	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	9 640	82 388	
Kokku rahavood põhitegevusest	-72 654	57 886	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	56 101	19 278	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	56 101	19 278	
Kokku rahavood	-16 553	77 164	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	337 144	259 980	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-16 553	77 164	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	320 591	337 144	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2022	550 827	-188 480	362 347
Aruandeaasta tulem		87 229	87 229
31.12.2023	550 827	-101 251	449 576
Aruandeaasta tulem		27 836	27 836
31.12.2024	550 827	-73 415	477 412

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutuse Kultuurileht raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antavad juhendid ning avaliku sektori finantsarvestuse ja –aruandluse juhendis sätestatud nõuded. Tulemiaruanne on koostatud lähtuvalt Raamatupidamise Toimkonna juhendi RTJ 14 põhimõtetest. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse Riigikassas hoitavaid vahendeid.

Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid põhitegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpanga valuutakursid.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase põhitegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu, samuti kõik muud nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga kliendi kohta eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Varud

Varudena kajastatakse valmistoodangut, milleks on müügi eesmärgil toodetud perioodilised väljaanded ja trükised. Varud asuvad SA Kultuurileht laos ja edasimüüjate ladudes.

Varud võetakse üldjuhul arvele soetusmaksumuses, mis koosneb varude soetamise või tootmisega seotud otsestest ja kaudsetest väljaminekutest, millela varud ei oleks praeguses olukorras ja koguses. Kui varude soetamise ja tootmisega seotud otsesed ning kaudsed kulud ei ole üheselt ja mõistliku ajakuluga hinnatavad ning leitavad, kajastatakse varud neto realiseerimismaksumuses.

Varude kulusse kandmisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit.

Aasta lõpu seisuga toimub varude inventuur, mille käigus juhatus hindab varude väärtust, vajadusel tehakse allahindlused.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnanguliselt kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 10 000 eurost. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varad kantakse kasutusele võtmisel kuluks.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Hilisemate parendustega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 10 000 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Hooned	50-99

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule.

Ülejäänud rendilepinguid käsitletakse kasutusrendina.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muule ettevõtte bilansis kajastatud varale.

Kasutusrendi maksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt rendileandja poolt tuluna ning rentniku poolt kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, muud lühi- või pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast.

Annetused ja toetused

Toetused ja annetused jagunevad tegevustoetusteks ja sihtotstarbelisteks toetusteks ehk sihtfinantseerimiseks. Sihtfinantseerimine võib olla antud tegevuskuludeks ja põhivara soetuseks. Sihtfinantseerimisena kajastatakse projektipõhiselt saadud toetusi, mida iseloomustab kindel eesmärk koos näitajatega, mille alusel eesmärgi täitmist mõõdetakse, ajakava ja rahaline eelarve. Toetuse andja või vahendaja nõuab projekti kohta detailset aruandlust koos kulusi kohta andmete esitamisega ning raha ülejääk nõutakse projekti lõppedes saajalt tagasi.

Toetust loetakse põhivara sihtfinantseerimiseks, kui selle kasutamise põhitingimuseks on kindlaksmääratud põhivara ost, ehitamine või muul viisil soetamine. Sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks kajastatakse materiaalse või immateriaalse varana ja tuluna põhivara sihtfinantseerimisest samas perioodis, mil tehti kulusid.

Sihtotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna perioodis, mil leiavad aset kulusid, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud. Juhul, kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid selle kasutamisega seotud tingimused on veel täitmata või kulusi pole tehtud, kajastatakse saadud vahendeid sihtfinantseerimise ettemaksena ehk kasutamata sihtfinantseeringuna.

Tegevustoetused on toetused, mille korral on määratletud küll eesmärk, kuid mille kasutamise otstarve ei ole täpselt määratud.

Tegevustoetused kajastatakse laekumisel kohe tuluna.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi.

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel. Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Kulud

Tegevuskuludena kajastatakse sihtasutuse tegevusega seotud kulusid. Kuludesse kantakse kõik aruandeperioodil tehtud kulud, sealhulgas perioodilised kulud. Kulud kajastatakse tekkepõhise arvestusprintsipi alusel. Kulude kajastamisel lähtutakse tulude-kulude vastavuse printsiibist. Kulused kajastatakse samal perioodil, kui nendega seotud tulused.

Tööjõukulud kajastatakse tekkepõhiselt perioodis, mille eest kulu arvestati. Tööjõukuludega seotud maksukulu kajastatakse selles perioodis, mille eest need olid arvestatud. Tööjõukulude all kajastatakse ka autoritele väljamakstud honorare.

Seotud osapooled

Seotud isikuteks on loetud sihtasutuse asutaja, juhatuse ja nõukogu liikmed, eespool loetletud isikute lähedased pereliikmed ja nende olulise mõju või kontrolli all olevad ettevõtted.

Osapooled on seotud juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele.

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Pärast aruandekuupäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega.

Korrigeeriv sündmus pärast aruandekuupäeva on sündmus, mis kinnitab aruandekuupäeval eksisteerinud asjaolusid. Sellise sündmuse mõju on kajastatud lõppenud aasta bilansis ja tulemiaruanes.

Mittekorreeriv sündmus pärast aruandekuupäeva on sündmus, mis ei anna tunnistust aruandekuupäeval eksisteerinud asjaoludest. Sellise sündmuse mõju ei kajastata lõppenud aasta bilansis ja tulemiaruanDES. Kui mõju on oluline, avaldatakse see lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Riigikassa	320 591	337 144
Kokku raha	320 591	337 144

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	67 630	67 630		
Ostjatelt laekumata arved	67 630	67 630		
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	64 235	64 235		5
Muud nõuded	26 606	26 606		
Intressinõuded	26 281	26 281		
Viitlaekumised	325	325		
Ettemaksed	8 738	7 124	1 614	
Tulevaste perioodide kulud	8 738	7 124	1 614	
Kokku nõuded ja ettemaksed	167 209	165 595	1 614	

	31.12.2023	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi		Lisa nr
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul	
Nõuded ostjate vastu	78 585	78 585		
Ostjatelt laekumata arved	78 585	78 585		
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	22 550	22 550		5
Muud nõuded	28 618	28 618		
Intressinõuded	24 918	24 918		
Viitlaekumised	3 700	3 700		
Ettemaksed	6 978	6 978		
Tulevaste perioodide kulud	6 978	6 978		
Rendi ettemaks	1 614	0	1 614	
Kokku nõuded ja ettemaksed	138 345	136 731	1 614	

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2024	31.12.2023
Valmistoodang	116 994	87 896
Kokku varud	116 994	87 896

Aruandeperioodil varude allahindlusi ei tehtud.

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2024		31.12.2023	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks		883		1 014
Käibemaks	24 428		10 542	
Üksikisiku tulumaks		59 224		51 593
Sotsiaalmaks		90 423		83 380
Kohustuslik kogumispension		3 616		3 351
Töötuskindlustusmaksed		5 265		4 828
Ettemaksukonto jääk	39 807		12 008	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	64 235	159 411	22 550	144 166

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad
(eurodes)

		Kokku
	Ehitised	
31.12.2022		
Soetusmaksumus	485 147	485 147
Akumuleeritud kulum	-157 746	-157 746
Jääkmaksumus	327 401	327 401
Amortisatsioonikulu	-3 933	-3 933
31.12.2023		
Soetusmaksumus	485 147	485 147
Akumuleeritud kulum	-161 679	-161 679
Jääkmaksumus	323 468	323 468
Amortisatsioonikulu	-3 933	-3 933
31.12.2024		
Soetusmaksumus	485 147	485 147
Akumuleeritud kulum	-165 612	-165 612
Jääkmaksumus	319 535	319 535

Lineaarne arvestus vastavalt elueale, kuid mitte pikem kui hoonestusõigus.

Lisa 7 Kasutusrent
(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2024	2023	Lisa nr
Kasutusrenditulu	3 437	6 181	11

Voorimehe 9 hoone kasutamata pinna rent.

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2024	2023	Lisa nr
Kasutusrendikulu	34 614	33 755	
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest			
	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
12 kuu jooksul	4 048	6 640	

1-5 aasta jooksul	0	865	
-------------------	---	-----	--

Sihtasutus rendib kasutusrendi tingimustel ajakirjade Akadeemia, Värske Rõhk, Keel ja Kirjandus, Täheke, Hea Laps, Looming, Loomingu Raamatukogu ja Uma Leht toimetuste jaoks ruume ning Tartu kontori ruume TÜ raamatukogus.

Kasutusrendi tingimustel renditakse tarbesõidukit Peugeot Team 2.0, mille leping lõpeb 2025. aastal. 2024. aasta detsembris sõlmiti tarbesõiduk Peugeot Expert Team L3 kasutusrendi leping.

Lisa 8 Võlad ja ettemaksed
(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	67 520	67 520	
Võlad töövõtjatele	8 130	8 130	
Võlad seotud osapooltele	0	0	14
Maksuvõlad	159 411	159 411	5
Muud võlad	34 055	34 055	
Muud viitvõlad	34 055	34 055	
Saadud ettemaksed	170 251	170 251	
Tulevaste perioodide tulud	170 251	170 251	
Kokku võlad ja ettemaksed	439 367	439 367	

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	57 221	57 221	
Võlad töövõtjatele	18 514	18 514	
Võlad seotud osapooltele	1 274	1 274	14
Maksuvõlad	144 166	144 166	5
Muud võlad	38 041	38 041	
Muud viitvõlad	38 041	38 041	
Saadud ettemaksed	172 038	172 038	
Tulevaste perioodide tulud	172 038	172 038	
Kokku võlad ja ettemaksed	431 254	431 254	

Saadud ettemaksete all on kajastatud kultuuriväljaannete tellimused järgnevateks perioodideks. Sihtasutusel Kultuurileht on sõlmitud leping perioodiliste väljaannete tellimuste vastuvõtmiseks ja haldamiseks Õhtuleht Kirjastus AS-ga.

Lisa 9 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused
(eurodes)

	31.12.2022		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruan-des	31.12.2023	
	Nõuded	Kohustised				Nõuded	Kohustised
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks							
Kultuuriministeerium		10 000	41 911	-10 000	-41 888		23
Eesti Kultuurkapital			70 775		-64 775		6 000
Bundesministerium Kunst und Kultur			1 000		-1 000		
MTÜ Eesti Jutt			2 500		-2 500		
Soome Kirjanduse Selts			630		-630		
Prantsuse Instituut	500		500		-500	500	
Ukrainian Book Institute					-3 200	3 200	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	500	10 000	117 316	-10 000	-114 493	3 700	6 023
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	500	10 000	117 316	-10 000	-114 493	3 700	6 023
	31.12.2023		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruan-des	31.12.2024	
	Nõuded	Kohustised				Nõuded	Kohustised
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks							
Kultuuriministeerium		23	218 066	-23	-218 066		
Eesti Kultuurkapital		6 000	51 300		-49 750		7 550
Integratsiooni Sihtasutus			6 512		-6 512		
Prantsuse Instituut	500		1 000		-500		
Ukrainian Book Institute	3 200		3 200				
International Writers and Translators House			2 700		-2 700		
Bundesministerium Kunst und Kultur			850		-850		
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	3 700	6 023	283 628	-23	-278 378		7 550
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	3 700	6 023	283 628	-23	-278 378		7 550

Lisa 10 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	278 378	114 493	9
Tegevustoetus Kultuuriministeeriumilt	3 626 358	3 426 358	
Tegevustoetus Haridus- ja Teadusministeeriumilt	253 660	269 300	
Kokku annetused ja toetused	4 158 396	3 810 151	

Lisa 11 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2024	2023	Lisa nr
Perioodiliste väljaannete tellimistulu	370 421	345 046	
Perioodiliste väljaannete ja raamatute müügitulu	203 615	223 766	
Muud kultuuri- ja kunstiasutuste tulud	170 366	156 181	
Renditulu	3 437	6 181	7
Kokku tulu ettevõtlusest	747 839	731 174	

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2024	2023
Maarent	1 401	1 274
Üür ja rent	30 145	29 860
Energia	23 617	28 532
Elektrienergia	8 588	10 539
Soojusenergia	10 394	12 504
Kütus	4 635	5 489
Veevarustusteenused	482	445
Mitmesugused bürookulud	55 052	45 020
Lähetuskulud	13 620	12 730
Koolituskulud	728	3 265
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	210	144
Hoonete ja ruumide majandamiskulud	96 670	22 884
Sõidukite majandamiskulud	16 900	11 256
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	227 738	70 398
Inventari majandamiskulud	7 437	5 389
Tootmis- ja väljaandmiskulud	1 093 796	946 491
Meditiinikulud	4 014	4 119
Muud kulud	1 360	1 517
Kokku mitmesugused tegevuskulud	1 573 170	1 183 324

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2024	2023
Palgakulu	2 522 313	2 489 752
Sotsiaalmaksud	841 540	826 341
Kokku tööjõukulud	3 363 853	3 316 093
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	91	91

Tööjõukuludes kajastuvad ka sihtasutuse 8-liikmelisele nõukogule arvestatud tasud.

Lisa 14 Seotud osapooled
(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2024	31.12.2023	Lisa nr
Võlad ja ettemaksed			
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	1 274	8
Kokku võlad ja ettemaksed	0	1 274	

MÜÜDUD	2024		2023	
	Kaubad	Teenused	Kaubad	Teenused
Asutajad ja liikmed	0	246	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	0	133	879
Kokku müüdnud	0	246	133	879

OSTETUD	2024		2023	
	Kaubad	Teenused	Kaubad	Teenused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	730	200	1 451	18 101
Kokku ostetud	730	200	1 451	18 101

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2024	2023
Arvestatud tasu	55 893	52 903

Sihtasutus Kultuurileht asutaja on Eesti Vabariik, kelle nimel teostab asjaõigusi Kultuuriministeerium. Sihtasutuse nõukogu oli 2024. aasta lõpuks 8-liikmeline. Sihtasutust juhib 1-liikmeline juhatus.

Juhatuse liikmele arvestatud tasud olid 2024. aastal 41 539 eurot. Nõukogu liikmetele arvestatud tasud 14 355 eurot. Lisaks on juhatuse liikmele makstud hüvitist isikliku sõiduauto töösõitudeks kasutamise eest 1 338 eurot ja nõukogu liikmetele meie väljaannetes avaldatud kaastööde eest honorari ja litsentsitasu 695 eurot.

Juhatuse ja nõukogu liikmetele ei ole ette nähtud lepingute lõpetamisel mingeid garantiisid ja lisatasusid.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 05.03.2025

Sihtasutus KULTUURILEHT (registrikood: 90005426) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOOMAS VÄLJATAGA	Juhatuse liige	05.03.2025

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus KULTUURILEHT nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus KULTUURILEHT (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2024 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2024 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;

- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Ann Närep

Vandeaudiitori number 310

Ann Närep Audiitorühing OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 102

J. Poska tn 4-28, Tallinn, Harju maakond, 10121

06.03.2025

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus KULTUURILEHT (registrikood: 90005426) 01.01.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANN NÄREP	Vandeaudiitor	06.03.2025

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Põhitegevusala
Ajakirjade jm perioodika kirjastamine	58131	EMTAK 2025	Jah