

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 06.06.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

ärinimi: CAROLEKS OÜ

registrikood: 17003391

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Haabersti linnaosa,
Ehitajate tee 114-10

postisihthnumber: 13517

telefon: +372 55504021

e-posti aadress: caroleks2024@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Ettevõtte on tegutsenud 2024 aastat ning pakkunud kvaliteetseid teenuseid koolituste, raamatupidamise ja maksualase nõustamise ning juuksuriteenuste valdkonnas.

Meie eesmärk on pakkuda professionaalseid ja usaldusväärseid teenuseid nii era- kui ka äriklientidele, toetades nende arengut ja edu.

Tulevikusuunad

Jätkame oma tegevust samadel valdkondadel ka 2025. tegutsemisaastal, keskendudes teenuste kvaliteedi ja kliendirahulolu pidevale parandamisele. Plaanime jätkata professionaalsete koolituste pakkumist, arendada edasi raamatupidamis- ja maksunõustamise teenuseid ning pakkuda juuksuriteenuseid kaasaegses ja kliendisõbralikus keskkonnas.

Ettevõtte on pühendunud oma klientide ootuste täitmisele ning jätkab oma teenuste arendamist ja täiustamist ka tulevikus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	06.06.2024
Varad		
Käibevarad		
Raha	3 901	2 500
Nõuded ja ettemaksed	880	0
Varud	20	0
Kokku käibevarad	4 801	2 500
Kokku varad	4 801	2 500
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	498	0
Kokku lühiajalised kohustised	498	0
Kokku kohustised	498	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 803	0
Kokku omakapital	4 303	2 500
Kokku kohustised ja omakapital	4 801	2 500

Kasumiaruanne

(eurodes)

	06.06.2024 - 31.12.2024
Müügitulu	4 250
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-133
Mitmesugused tegevuskulud	-636
Tööjõukulud	-1 678
Ärikasum (kahjum)	1 803
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 803
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 803

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Majandusaasta: 06.06.2024 - 31.12.2024

Majandusaasta aruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsstandardiga ja Raamatupidamis Toimkonna juhenditega. Majandusaasta aruanne näitab õiglaselt ja õigesti majandustulemusi ja finantsseisundit.

Raha

Rahalisi vahendeid hoitakse arvelduskontol. Pangaarvelduste teostamiseks kasutatakse panganduses üldkehtivaid dokumendivorme, peamiselt elektroonilisi vorme, mille kaudu saab jälgida sissetulekuid ja väljaminekuid arvelduskontolt. Elektroonilisi ülekandeid on õigus teostada juhatajal või isikutel, kellele on antud vastavasisuline õigus. Vajadusel kasutatakse sularaha tehinguteks kassat. Kassa sissetulekute ja väljaminekute jaoks koostatakse kassa sisse- ja väljamineku order. Kassaooperatsioonide arvestust peab juhataja või õigust omav isik, kellega on sõlmitud vastavasisuline leping.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks on vara, mida kasutatakse enda majandustegevuses pikema ajavahemiku jooksul kui 1 aasta ja mille soetusmaksumus ületab 500.- eurot ühiku kohta. Vajadusel ja tähtsust omava põhivara saab arvele võtta ka alates 300.- eurot. Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, tootmiskuludest ja muudest soetamisega seotud kuludest. Maa võetakse arvele soetusmaksumuses. Piiratud põhivaralt arvestatakse amortisatsiooni ja piiramata kasutusega põhivaralt amortisatsiooni ei arvestata. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara hulka kuuluvad varad, mida ettevõtte kasutab toodete tootmiseks, teenuste osutamiseks või halduseesmärkidel ning kasutusaeg on üle 1 aasta. Soetusmaksumus on 500.- eurot ühiku kohta. Amortisatsiooni arvestus toimub lineaarsel meetodil. Vara hakatakse amortiseerima tema kasutuselevõtmise hetkest ning tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara eemaldamiseni kasutusest. Põhivara mahakandmine Kasutuskõlbmatuks muutunud põhivara toimub mahakandmisakti alusel.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Ehitised 2-5% aastas;
Masinad ja seadmed 20-30% aastat;
Muu materiaalne põhivara 20-30% aastas.

Tulud

Tulude ja kulude vastavuse printsiipi järgitakse, kus antud perioodi kaupade ja teenuste realiseerimisel saadud tuludest arvatakse maha samade kaupade või teenuste valmistamise, soetamise ja realiseerimisega seotud kulud. Kulud, mida ei saa vastavusse viia tuludega, kajastatakse täielikult selle aruandeaasta kuludes, millal need tehti.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	06.06.2024 - 31.12.2024
Palgakulu	-1 254
Sotsiaalmaksud	-424
Kokku tööjõukulud	-1 678

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 07.03.2025

CAROLEKS OÜ (registrikood: 17003391) 06.06.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande andmete õigsust on digitaalselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KRISTINA MÄGI	Juhatuse liige	07.03.2025

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek
(eurodes)

	31.12.2024
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 803
Kokku	1 803

Kasumi jaotamise otsus
(eurodes)

	31.12.2024
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 803
Kokku	1 803

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muu mujal liigitamata õpe	85599	EMTAK 2025	2870	67.53%	Jah
Raamatupidamine, maksualane nõustamine	69202	EMTAK 2025	880	20.71%	Ei
Juuksuriteenindus ja habemeajamine	96211	EMTAK 2025	500	11.76%	Ei