

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 05.02.2024

aruandeaasta lõpp: 31.12.2024

ärinimi: Floramari OÜ

registrikood: 16914512

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Põhja-Tallinna linnaosa,
Kopli tn 76a/2-17

postisihthnumber: 10416

e-posti aadress: mari.reimal@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Võlad ja ettemaksed	7
Lisa 4 Tööjõukulud	7
Lisa 5 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Peamised tegevusalaks lõppenud aruandeaastal oli sisetaimede istutusteenused ja hooldus vastavalt klientide soovile. Teiseks tegevusalaks oli taimede import, taimede kasvatamine, müük spetsialiseeritud kaupluses. Osaühingul on Tallinnas Mehaanika tänaval sisetaimede müügiks avatud kauplus Jungle Garden.

Edasisteks tegevusplaanideks on arendada taimede kasvatust ja laiendada sortimenti eksklusiivsemate taimede osas, tegeleda taimede müügi ja hooldusega.

Juhatuse liige ei saa oma liikmeks olemise töö eest tasu, ega saa kompensatsioone ja hüvitisi lahkumise korral.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2024	05.02.2024	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	8 662	0	
Nõuded ja ettemaksed	10 211	1	2
Varud	2 913	0	
Kokku käibevarad	21 786	1	
Kokku varad	21 786	1	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	17 694	0	3
Kokku lühiajalised kohustised	17 694	0	
Kokku kohustised	17 694	0	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	1	1	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 091	0	
Kokku omakapital	4 092	1	
Kokku kohustised ja omakapital	21 786	1	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	05.02.2024 - 31.12.2024	Lisa nr
Müügitulu	57 805	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-22 192	
Mitmesugused tegevuskulud	-14 882	
Tööjõukulud	-16 547	4
Ärikasum (kahjum)	4 184	
Muud finantstulud ja -kulud	-93	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 091	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 091	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Osaühingu raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi finantsaruandluse standardiga. Finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskonto jääki pangas.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ja ettemaksetena kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumus (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse bilansis lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel vaadeldakse iga nõuet eraldi.

Varud

Ostetud kaup on müügiks võetud arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, muudest mittetagastatavatest maksudest ja soetamisega seotud veo ning teistest otsestest väljaminekutest, millest on maha arvatud hinnaalandid. Varude soetusmaksumuse kindlaksmääramisel on lähtutud individuaalmaksumuse meetodist.

Aastainventuuri tulemusel mittelikviidseid ja tarbimisväärtust mitteomavaid varusid ei ole.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Finantskohustised, mille tasumise tähtaeg on 12 kuu jooksul alates bilansikuupäevast kajastatakse bilansis lühiajalistena, seda tähtaega ületavad finantskohustised pikaajalistena.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulud kajastatakse tekkepõhiselt.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele.

Äriühing käsitleb seotud osapooltena:

- tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju äriühingu ärilistele otsustele;
- eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähedased pereliikmed ja nendega seotud äriühingud.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	96	96
Ostjatelt laekumata arved	96	96
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1 650	1 650
Laenunõuded	5 845	5 845
Ettemaksed	2 620	2 620
Muud makstud ettemaksed	2 620	2 620
Kokku nõuded ja ettemaksed	10 211	10 211
	05.02.2024	12 kuu jooksul
Nõuded seotud osapoolte vastu	1	1
Kokku nõuded ja ettemaksed	1	1

Lisa 3 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2024	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	5 117	5 117
Võlad töövõtjatele	3 715	3 715
Maksuvõlad	1 176	1 176
Muud võlad	800	800
Saadud ettemaksed	6 886	6 886
Tulevaste perioodide tulud	6 886	6 886
Kokku võlad ja ettemaksed	17 694	17 694

Lisa 4 Tööjõukulud

(eurodes)

	05.02.2024 - 31.12.2024
Palgakulu	12 019
Sotsiaalmaksud	4 528
Kokku tööjõukulud	16 547
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:	
Töölepingu alusel töötav isik	1

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	
	05.02.2024 - 31.12.2024
Arvestatud tasu	12 019

Kõrgemale juhtkonnale on arvestatud töötasu töölepingu alusel.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 26.02.2025

Floramari OÜ (registrikood: 16914512) 05.02.2024 - 31.12.2024 majandusaasta aruande on digiallkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARIANNE REIMAL	Juhatuse liige	26.02.2025

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek
(eurodes)

	31.12.2024
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 091
Kokku	4 091
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	4 091
Kokku	4 091

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	EMTAK versioon	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Maastiku hooldus ja korrashoid	81301	EMTAK 2025	56685	98.06%	Jah
Lilled, taimede, seemnete ja istikute ning väetise jaemüük	47761	EMTAK 2025	1120	1.94%	Ei