

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: JaSiKa Art OÜ

registrikood: 14285868

postiaadress: Harju maakond, Tallinn, Nõmme linnaosa,
Kandle tn 14-1

postisihthnumber: 10920

telefon: +372 53062949, +372 5101348

e-posti aadress: jana.kimber@hotmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

JaSiKa Art oü loodi 30.06.2017 eesmärgiga on tuua kassiomanikele rõõmu ja rahulolu läbi oma loodussõbralike ja kergesti hooldatavate toodete. Keraamiline liivakast on vastupidav, hügieeniline ja loodussõbralik. Innovaatiline, käsitööna valmiv disainliivakast on ka silmale ilus vaadata ja sobib koju kui sisustuselement. Peame oluliseks, et lisaks olemasolevale disainile on igal kliendil võimalus liivakasti värv ise valida, vastavalt enda maitsele ja kodu interjööri. JaSiKa Art loomise initsiaatoriteks olid Signe Kuusalu, Jana Kimber ja Kaja Tammsalu, kes on ka ettevõtte asutajaliikmed. JaSiKa Art OÜ tegevusalaks on keraamiliste kassi liivakastide toote disainu loomine, turundamine ja müümine. Ettevõtte ei olnud ühtegi palgalist töötajat ja 2023a töötasu makstud ei ole, kõik tegevused on jaotatud ära asutajaliikmete vahel.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	162	210
Kokku käibevarad	162	210
Kokku varad	162	210
Kohustised ja omakapital		
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 505	2 505
Sissemaksmata osakapital	-2 505	-2 505
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	210	210
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-48	0
Kokku omakapital	162	210
Kokku kohustised ja omakapital	162	210

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Mitmesugused tegevuskulud	-48	0
Ärikasum (kahjum)	-48	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-48	0
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-48	0

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

JaSiKa Art OÜ 2023 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamise tavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamise põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas nr 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel. Aastaaruanne on koostatud eurodes ja ümardatud täiskohani

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva 31.12 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega. Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Vigade korrigeerimine

Olulisi vigu, mis avastatakse pärast bilansipäeva 31.12 ja mis muudavad oluliselt ettevõtte varade ja kohustuste tegelikku seisut, korrigeeritakse tagasiulatvalt ja kajastatakse järgneva majandusaasta aruande esitamisel. Selgitusse pannakse miks ja millal tekkisid olulised vead ja millest need tulenesid. Vastavad korrigeerimised kirjutatakse lahti vastavates lisades.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha ja lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võla kohustusi.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või kohustuste eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või kohustusega otseselt seotud tehingukohustusi. Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse finantsvarast tulenevatele rahavoogudele või ta annab kolmandale osapoolale üle varast tulenevad rahavood ning enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval, st päeval mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalendid kajastatakse raha kassas ja arvelduskontodel, nõudmiseni hoiused, lühiajalisi deposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. On korrigeeritud ärikasumit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja äritegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustuste saldode muutused. Investeerimis ja finantseerimisteggevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on võetud aluseks tehingu toimumise päeval kehtinud Eesti Panga valuutakursid.

Välisvaluutas fikseeritud varad ja kohustused seisuga 31.12 on ümber arvestatud eurodesse bilansipäeval kehtinud Eesti Panga kurssi arvesse võetult. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu või kuluna.

Finantsinvesteeringud

Finantsinvesteeringuteks on teiste firmade osakute ja väärtipaberite ostmise.

Nõuded ja ettemaksed

Ettemaksed kajastatakse laekumise perioodil ja kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuva nõude on kajastatud müüdud toodangu kulus. Ostjatelt laekumata arved, mille maksetähtaeg on ületanud rohkem kui 180 päeva, on kantud kuludesse täies ulatuses. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem allahinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisenaperioodil.

Varud

Varude kulukuks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit [individuaalse hindamise meetodit / kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit]. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest, kumb on madalam.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne vara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses ja eraldi kandena akumuleeritud kulum miinusega. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana varasid, mis algavad alates 1500 eurost ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama hinnaga või väiksema elueaga varad kantakse soetamise hetkel kuludesse. Juhul kui põhivara koosneb erinevatest komponentidest ja neil on erinevad eluead siis need võetakse arvele eraldi objektidena ja määratakse neile erinevad amorti normid vastavalt kasulikule elueale. Kui põhivara objekti valmimine vältab pikema aja jooksul ja seda finantseeritakse laenuga, siis lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumus kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise hetkest kuni vara valmimiseni. Firma kasutab amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast ja sellistel puhkudel vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooni periood. Määratud normid vaadatakse üle kui on ilmnunud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara grupi eluiga. Hinnangute ja muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides. Kui varale on tehtud selliseid kulutusi, mis oluliselt tõstavad selle vara väärtust, siis need kulutused lisatakse vastava vara soetusmaksumusele. Müügiootel põhivarana ajastatakse varad, mis suure tõenäosusega müüakse lähima 12 kuu jooksul. Müügiootel varade amortisatsioon lõpetatakse selle vara ümberkvalifitseerimise hetkel ja kajastatakse bilansis käibevarade hulgas. Immateriaalne põhivara võetakse arvele samadel põhimõtetel nagu materiaalne põhivara ja amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Maal puudub kasulik eluiga. Ehitistel on eluiga 20-30 aastat ja amorti norm on summaarne. Seadmete eluiga on vastavalt 4- 6 aastat ja amorti norm 20 %. Sõidukite eluiga on 5 aastat ja norm 15%. Muu inventari eluiga on 2-5 aastat ja amorti norm 30-40 % aastas.

Kasulik eluiga määratakse kõikidele gruppidele eraldi.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Ettevõtte kui rentnik

Kapitalirent võetakse arvele vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksete miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Rendimaksed jaotatakse intressikuluks ja kohustuse jääkväärtuse vähendamiseks. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantsvara ja -kohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või kohustuste eest makstud või saadud tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või kohustusega otseselt seotud tehingukohustusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustus eemaldatakse bilansist siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval, st päeval mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Eraldis kajastatakse juhul, kui ettevõtte lasub enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või faktiline kohustus, kohustuse realiseerumine on tõenäoline ja selle summat on võimalik usaldusväärselt mõõta. Muud võimalikud või eksisteerivad kohustused, mille realiseerumine ei ole tõenäoline või millega kaasnevate kulutuste suurust ei ole võimalik piisava usaldusväärsusega hinnata, on avalikustatud aastaaruande lisades tingimuslike kohustustena.

Tulud

Tulud kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta. Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused. Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividendikulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Kulud

Kulud kajastatakse tehingu toimumise hetkel ja kantakse jooksvalt kuludesse. Kulud liigitatakse tegevuskulud, kaubad ,toore materjali ja teenustekuludeks ja mitmesugusteks tegevuskuludeks. Eraldi tuuakse välja perioodide palga ja maksukulud ja põhivara amortisatsiooni kulud.

Intressikulud kantakse jooksvalt perioodi kuludesse. Kuludeks loetakse väljaminekuid millega kaasnevad vara vähenemine või kohustuste suurenemine ja mis vähendavad omakapitali. Kulud kajastatakse samas perioodis kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulud, mis osalevad tulude saamise eesmärgil tulevikus, kajastatakse varudena.

Maksustamine

Kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt maksustatakse dividendidena jaotatavat kasumit määraga 20/80 netodividendidena väljamakstud summast. Dividendidelt arvestatud ettevõtte tulumaks kajastatakse tulumaksu kuluna dividendide väljakuulutamise perioodi kasumiaruandes, sõltumata sellest, milliste perioodide eest need on välja kuulutatud või millal dividendid välja makstakse

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loeb ettevõtte neid isikuid, kes kuuluvad olulise osalusega teiste ettevõtete juhatustesse või omavad seal olulise tähtsusega osalust, millele on oluline mõju ettevõtte äriliste otsustele.

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022
0	0	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.07.2024

JaSiKa Art OÜ (registrikood: 14285868) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
JANA KIMBER	Juhatuse liige	17.07.2024
KRISTIINA KIVISTU	Juhatuse liige	18.07.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	210
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-48
Kokku	162