

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: OÜ GRAVEER

registrikood: 11323189

postiaadress: Saare maakond, Saaremaa vald, Kuressaare linn,
Lossi tn 3

postisihthnumber: 93819

telefon: +372 5299093

e-posti aadress: info@graveer.ee

veebilehe aadress: www.graveer.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 5 Müügitulu	9
Lisa 6 Tööjõukulud	10
Lisa 7 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

OÜ Graveer põhitegevuseks 2023.majandusaastal oli graveerimistööde tegemine ja kingituste ning meenete jaemüük.

Netokäive 2023.majandusaastal oli 58882 eurot ja vähenes 9,4 % võrreldes 2022 aastaga.

Osaühingus Graveer oli 2023.majandusaastal keskmiselt üks töötajat. Palgakulu oli 2023.aastal 10200 eurot, sotsiaalmakse tasuti 3448 eurot.

Ettevõtte juhatus koosneb ühest liikmest, kellele makstakse töötasu töölepingu alusel.

2023.majandusaasta lõppes 4645 eur suuruse kahjumiga.

2024.aastal plaanib osaühing jätkata samadel tegevusaladel ja on jätkuvalt tegutsev.

2024 aasta eesmärgiks on saavutada vähemalt 5% käibekasv ja suurendada kliendibaasi.

Uurimis- ja arendustegevuse projekte ning nendega seotuid väljaminekuid aruande aastal ei olnud ja ei planeerita ka 2024 aastal.

Valuutakursid ja intressimäärad ei mõjutanud olulises osas majandustegevust.

Heigo Suuste
Juhatuse liiger

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	14 182	22 608
Nõuded ja ettemaksed	5 672	6 809
Varud	26 861	21 597
Kokku käibevarad	46 715	51 014
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	4 675	5 458
Kokku põhivarad	4 675	5 458
Kokku varad	51 390	56 472
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	3 440	3 877
Kokku lühiajalised kohustised	3 440	3 877
Kokku kohustised	3 440	3 877
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Kohustuslik reservkapital	256	256
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	49 783	42 603
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-4 645	7 180
Kokku omakapital	47 950	52 595
Kokku kohustised ja omakapital	51 390	56 472

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	58 882	64 967
Muud äritulud	54	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-31 741	-30 045
Mitmesugused tegevuskulud	-15 305	-12 258
Tööjõukulud	-13 648	-11 549
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 883	-3 935
Muud ärikulud	-5	0
Ärikasum (kahjum)	-4 646	7 180
Intressitulud	1	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-4 645	7 180
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-4 645	7 180

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Graveer 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardist ning taksonoomiast. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täpsustab raamatupidamise seaduse § 34 lõike 4 alusel kehtestatud raamatupidamistoimkonna juhendid (RTJ).

Raamatupidamise aruanne on koostatud kasumiaruande skeem 1 alusel ja eurodes ning lähtudes väikeettevõtjale esitatud aruandenõuetest.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Tehingud välisvaluutas kajastatakse tehingupäeva valuutakursi alusel.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid, v.a nõudeid teiste kontserni ettevõtjate ja sidusettevõtjate vastu. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Nõuete bilansiilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemas olevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude kuluks kandmisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Neto realiseerimisväärtus leitakse, arvates tavapärase äritegevuses kasutatavast hinnangulisest müügihinnast maha hinnangulised kulutused, mis on vajalikud toote müügi valmidusse viimiseks ja müügi sooritamiseks.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks on vara, mida kasutatakse enda majandustegevuses pikema ajavahemiku jooksul, kui 1 aasta ja mida ettevõtte omab kaupade tootmiseks ja mida ei kavatseta müüa tavapärase majandustegevuse käigus, mille soetusmaksumus on üle 224 eurot ühiku kohta.

Vastavalt ettevõtte juhi ettepanekule võetakse erijuhtudel arvele ka väiksema väärtusega põhivarasid.

Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastatavatest maksudest ja otseselt soetamisega seotud kulutustest. Maa võetakse arvele soetusmaksumuses.

Materiaalse põhivara arvelevõtmisel määratakse kindlaks tema reaalne kasutusiga. Materiaalne põhivara kajastatakse bilansis jääkmaksumuses.

Amortisatsiooni arvustus toimub lineaarsel meetodil. Amortisatsiooni arvustatakse kord kuus.

Juhutuse otsusega võib muuta mingil konkreetsel juhul amortisatsiooninormi ja väärtust. Muutusi tehakse ka siis, kui ilmneb et kasulik eluiga

on oluliselt erinev algsest hinnangust.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 500

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Arvuti ja arvutisüsteemid	3 - 5 aastat
Masinad ja seadmed	5 - 10 aastat

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuulavas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tuluna kajastatakse sellist majanduslikku kasu, mille saajaks on ettevõtte ise. Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses. Muude äritulude all arvestatakse ebaregulaarse äritegevuse käigus tekkinud tulused, (Tuludeks loetakse tulused, mis oma olemuselt vastavad RTJ 2 toodule). Kulud jagunevad ettevõttes – tootmiskulud, otseselt põhitegevuse (näit. tootmis- või müügitgevuse) eesmärgil ostetud kaupade, toore, materjalide ja teenuste kulu.

Muud ärikulud, ebaregulaarselt äritegevuse käigus tekkivad kulud.

Tulused ja kulused kasumiaruandes omavahel ei saldeerita.

Maksustamine

Eestis kehtiva tulumaksuseaduse kohaselt ei maksustata Eestis ettevõtte aruandeaasta kasumit. Tulumaksu makstakse dividendidelt, erisoodustustelt, kingitustelt, annetustelt, vastuvõtukuludelt, ettevõtlusega mitteseotud väljamaksetelt ning siirdehinna korrigeerimistelt. Dividendide väljamaksmisega kaasnevat ettevõtte tulumaksu kajastatakse kohustusena ja kasumiaruandes tulumaksukuluna samal perioodil, kui dividendid välja kuulutatakse, sõltumata sellest, millise perioodi eest need on välja kuulutatud või millal need tegelikult välja makstakse. Tulumaksu tasumise kohustus tekib dividendide väljamaksele järgneva kuu 10. kuupäeval. Maksustamissüsteemi omapärast lähtuvalt ei teki Eestis registreeritud ettevõtetel erinevusi vara maksuarvestuslike ja bilansiliste jääkväärtuste vahel ning sellest tulenevalt ka edasilükkunud tulumaksunõudeid ega -kohustusi. Bilansis ei kajastata tingimuslikku tulumaksukohustust, mis tekiks jaotamata kasumist dividendide väljamaksmisel. Maksimaalne tulumaksukohustus, mis kaasneks jaotamata kasumi dividendidena väljamaksmisel, on esitatud aastaaruande lisas.

Dividendide tulumaksumäär on 20/80 väljamakstavast dividendide summast.

Seotud osapooled

OÜ Graveer aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

1. Tegev- ja kõrgemat juhtkonda;
2. Eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Sündmused pärast aruandekuupäeva

Raamatupidamise aastaaruande lisades kajastuvad olulised sündmused, mis ilmnesis bilansipäeva ja aruande koostamise vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil toimunud tehingutega.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	5 645	5 645
Ostjatelt laekumata arved	5 645	5 645
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	27	27
Kokku nõuded ja ettemaksed	5 672	5 672
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	6 809	6 809
Ostjatelt laekumata arved	6 809	6 809
Kokku nõuded ja ettemaksed	6 809	6 809

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023		31.12.2022	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks		1 174		1 772
Üksikisiku tulumaks		33		36
Sotsiaalmaks		281		234
Kohustuslik kogumispension		17		14
Töötuskindlustusmaksed		20		17
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	27			
Ettemaksukonto jääk			0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	27	1 525		2 073

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	778	778
Võlad töövõtjatele	786	786
Maksuvõlad	1 525	1 525
Muud võlad	351	351
Muud viitvõlad	351	351
Kokku võlad ja ettemaksed	3 440	3 440
	31.12.2022	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	617	617
Võlad töövõtjatele	786	786
Maksuvõlad	2 073	2 073
Muud võlad	401	401
Muud viitvõlad	401	401
Kokku võlad ja ettemaksed	3 877	3 877

Lisa 5 Müügitulu

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	58 882	64 250
Läti	0	149
Soome	0	0
Rootsi	0	199
Küpros	0	369
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	58 882	64 967
Kokku müügitulu	58 882	64 967
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Mehhaaniline metallitööstus	58 882	63 942
Meenete ja muu tarvete jaemüük	0	1 025
Kokku müügitulu	58 882	64 967

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	10 200	8 632
Sotsiaalmaksud	3 448	2 917
Kokku tööjõukulud	13 648	11 549
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022
Arvestatud tasu	10 200	8 632

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2024

OÜ GRAVEER (registrikood: 11323189) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
HEIGO SUUSTER	Juhatuse liige	30.06.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	49 783
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-4 645
Kokku	45 138
Jaotamine	
Kokku	-4 645

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mehaaniline metallitöötlus	25621	58882	100.00%	Jah