

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: OSAÜHING INDOORS

registrikood: 10562012

postiaadress: Rapla maakond, Kohila vald, Pihali küla, Intsu
postisihthnumber: 79703

telefon: +372 5106467

e-posti aadress: janne@indoors.ee

veebilehe aadress: www.indoors.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Ettevõtte tegeleb erinevate disainitoodete valmistamisega. Kogu müügitulu on teenitud disainertoodete müügist erinevatele ettevõtetele ja eraisikutele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	1 143	4 082
Kokku käibevarad	1 143	4 082
Põhivarad		
Kokku põhivarad	4 604	6 885
Kokku varad	5 747	10 967
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Kokku lühiajalised kohustised	4 223	8 863
Kokku kohustised	4 223	8 863
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-2 038	1 586
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 006	-2 038
Kokku omakapital	1 524	2 104
Kokku kohustised ja omakapital	5 747	10 967

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	7 764	6 945
Muud äritulud	1 000	54
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-5 459	-2 974
Mitmesugused tegevuskulud	-699	-4 463
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 600	-1 600
Ärikasum (kahjum)	1 006	-2 038
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	1 006	-2 038
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 006	-2 038

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestus ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Muutuseid ei ole toimunud, kõik arvestuspõhimõtted on samad.

Vigade korrigeerimine

Vigu ei esine.

Raha

Bilansis kajastatakse rahana pankades olevaid arvelduskontode ja kassa jääke

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused).

Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena. Kõiki muid nõudeid (viitlaekumised, antud laenud ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded), välja arvatud edasimüügi eesmärgil omandatud nõudeid, kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas. Pikaajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadaoleva tasu õiglases väärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulul, sisemise intressimäära meetodit kasutades. Edasimüügi eesmärgil soetatud nõudeid kajastatakse õiglase väärtuse meetodil. Maksude ettemaksed ja tagasinõuded on tekkinud käibemaksu deklaratsioonide esitamise järel ja kajastatakse aruandluses.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat maske, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad). Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat maske, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseseid toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad). Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara arvestuspõhimõtted ja selle kajastamine raamatupidamise aruandluses on reguleeritud Raamatupidamise Toimkonna juhendiga nr 5.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 360

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu materiaane põhivara	5
Muu materiaalne põhivara	10
Muu materiaalne põhivara	20

Keskmine eluiga on 10 aastat

Tulud

Tulude kajastamisel lähtutakse RTJ 9 ja RTJ 10 põhimõtetest.

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid ja lähtutakse RTJ 10-st

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 20.06.2024

OSAÜHING INDOORS (registrikood: 10562012) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GLELIA KOITLA-MAIOROV	Sisestaja	20.06.2024
JANNE MAAL	Juhatuse liige	29.06.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-2 038
Aruandeaasta kasum (kahjum)	1 006
Kokku	-1 032
Katmine	
Kahjum kaetakse järgmiste perioodide kasumi arvelt.	1 032
Kokku	1 032

Kahjum kaetakse järgmiste perioodide kasumi arvelt.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Disainerite tegevus	74101	7764	100.00%	Jah