

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

sihtasutuse nimi: Gustav Adolfi Sihtasutus

registrikood: 90009200

tänavaga nimi, maja number: Suur-Kloostri tn 16

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10133

telefon: +372 6274065

e-posti aadress: info@gakk.ee

veebilehe aadress: www.gakk.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	12
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	13
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	13
Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	13
Lisa 9 Annetused ja toetused	15
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	15
Lisa 11 Muud tulud	16
Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	16
Lisa 13 Jagatud annetused ja toetused	17
Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud	17
Lisa 15 Tööjõukulud	17
Lisa 16 Seotud osapooled	18
Aruande allkirjad	19
Vandeaudiitori aruanne	20

Tegevusaruanne

Gustav Adolphi Sihtasutuse eesmärgiks on soov luua lisaväärtusi, koguda annetusi, mida realiseerida sihtotstarbelistes projektides Gustav Adolphi Gümnaasiumi (GAG) koolielu edendamiseks.

Sihtasutuse allüksustena töötab koolituskeskus ja muusikakool. Koolituskeskuse peamine eesmärk on avardada täiendavate teadmiste omandamise võimalusi. Töö koolituskeskuses pedagoogide jaoks tähendab aga konkurentsivõimelise tasustamisega erialast tööd. Muusikakooli olemus ja tähtsus kasvab aasta-aastalt. Oleme investeerinud ja loonud laiapõhjalise valiku erinevate muusikainstrumentide õppimiseks ja harjutamiseks, tagades seeläbi suuremad võimalused nii õpilastele kui ka pedagoogidele, kes on huvitatud tegelema ja arenema läbi muusika ja koos muusikaga.

Sihtasutuse tulemiks kujunes 2023. aastal kasum, kogusummas 62 tuhat (2022: 71 tuhat) eurot. Oleme tegutsenud pea paarkümmend aastat, mis on ühtlasi ka kinnituseks, et meiega oldakse rahul ja meie teenuseid vajatakse antud tegevus valdkonnas. Seda asjaolu kinnitab, et meie tegevusega liitunud huviliste arv on jätkuvalt kasvanud. Positiivse asjana märgiksin ära selle, et sihtasutuse tegevustulem sisaldab kõiki võetud lubadusi ja kohustuste täitmise järgselt ikka positiivset tulemit. Meie suurimast lubadusest, mis on alguse saanud 2012 aastast: maksta eelmiste perioodide positiivse tulemuse arvelt järgneval aastal GAG pedagoogidele väärikat motivatsioonipalka on kujunenud omaette traditsioon. Seda lubadust loodetakse täita ka 2024 aastal.

Sihtasutus on kogunud rahalisi vahendeid mitme suure ja mitmete väiksemate projektide jaoks. Kasutamata jäägina on reservides aastalõpu seisuga 50 tuhat (2022:50 tuhat) eurot ning heategevuslikul eesmärgil on võimalik kasutada GAG koolielu jaoks kogunenud positiivset tulemit 419 (31.12.2022: 357 tuhat) tuhat eurot. Sihtotstarbeliste rahade kasutamine on kirjeldatud aruande lisades.

2023 aastal aitas sihtasutus oma tegevuse kaudu GAG kooli läbi erinevate projektide. Sihtasutus viis ka sel aastal ellu oma peamise põhikirjalise eesmärgi: tunnustada GAG pedagooge nende tubli töö ja panuse eest. Hea töö õpilastega ja selle tulemusel saavutatud tublid tulemused olümpiaadidel ning võistlustel sai pärjatud rahalise maksega, millele lisandusid seadusega ettenähtud maksud, kogusummas 45 tuhat (2022: 45 tuhat) eurot.

Märkimisväärne ja hea tunne on, et sihtasutus on saanud traditsiooniliselt maksta stipendiumide nii tublidele õpilastele kui ka pedagoogidele enese täiendkoolitamiseks. Stipendiaatide määramine tuleb ettepanekuna koolilt, kuna just nemad teavad, kes kõikide tublide õpilaste seast oleksid kõige õigemad saama tublide õpilaste tulemuste tunnustust kas siis spordis, õppeedukuses või mõnel muul silmatorkaval põhjusel, mida õpilane on oma tegevusega koolile toonud.

2023. aastal oli sihtasutuse koosseisulises nimekirjas tähtajaliste ja tähtajatute lepingutega keskmiselt 27 (2022: 38) töötajat. Palgakulu koos GAG motivatsioonipalgaga oli 220 tuhat (2022:220 tuhat) eurot, millest sihtasutuse juhatuse liikme tasu moodustas 14 tuhat (2022:12 tuhat) eurot. Palgakulule lisandusid seadusest tulenevad maksud moodustades palgafondi kogukuluks 294 tuhat (2022: 294 tuhat) eurot.

Suhtarvud (tuhandetes eurodes):

	2023	2022	Info
Tulud	630	578	Lisad 9-11
Aruandeaasta tulem	62	71	
Võlakordaja	0,21	0,24	Võlakordaja=Kohustised/Varad
Maksevõimekordaja	4,62	4,11	Maksevõimekordaja=(Käibevara-varud)/Lühiajalised kohustised

Imbi Tedrekin /allkirjastatud digitaalselt/

Juhatus liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	514 135	448 296	2
Nõuded ja ettemaksed	20 940	23 939	3; 4
Kokku käibevarad	535 075	472 235	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	0	83	5
Kokku põhivarad	0	83	
Kokku varad	535 075	472 318	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	65 968	65 140	4;6
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	49 927	49 774	8
Kokku lühiajalised kohustised	115 895	114 914	
Kokku kohustised	115 895	114 914	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	357 404	286 656	
Aruandeaasta tulem	61 776	70 748	
Kokku netovara	419 180	357 404	
Kokku kohustised ja netovara	535 075	472 318	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	72 964	48 379	8;9
Tulu ettevõtlusest	2 865	6 248	10
Muud tulud	554 214	523 570	11
Kokku tulud	630 043	578 197	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-226 775	-170 569	8;12
Jagatud annetused ja toetused	-18 118	-16 871	13
Mitmesugused tegevuskulud	-29 421	-25 161	14
Tööjõukulud	-293 922	-293 921	15
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-83	-970	5
Kokku kulud	-568 319	-507 492	
Põhitegevuse tulem	61 724	70 705	
Muud finantstulud ja -kulud	52	43	
Aruandeaasta tulem	61 776	70 748	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	61 724	70 705	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	83	970	5
Kokku korrigeerimised	83	970	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	2 999	5 722	3
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	981	26 854	6
Kokku rahavood põhitegevusest	65 787	104 251	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	52	43	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	52	43	
Kokku rahavood	65 839	104 294	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	448 296	344 002	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	65 839	104 294	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	514 135	448 296	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2021	286 656	286 656
Aruandeaasta tulem	70 748	70 748
31.12.2022	357 404	357 404
Aruandeaasta tulem	61 776	61 776
31.12.2023	419 180	419 180

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Gustav Adolphi Sihtasutus (reg.nr 90009200) raamatupidamise aastaaruanne hõlmab perioodi 01.01.2023 kuni 31.12.2023 ning võrreldavaks perioodiks on 01.01.2022 kuni 31.12.2022.a.

Gustav Adolphi Sihtasutus 2023.aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardid on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Tulemiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud aruandeskeemi nr 1 alusel. Tulemiaruanne kirjete nimetusi on täiendatud RTJ 14 lisas kajastatud tulemiaruanne skeemist lähtuvalt.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle lähendina kajastatakse raha pangas.

Rahavoogude aruandes on tegevuse rahavood koostatud kaudsel meetodil – tegevuse rahavoogude leidmisel on korrigeeritud tulemit, elimineerides mitterahaliste tehingute mõju ja tegevusega seotud käibevarade ning lühiajaliste kohustiste saldode muutused.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mitte kinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse tulemiaruanne mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Ettemaksetena kajastab ettevõtte tulevaste perioodide kulusid ning ettemakseid tarnijatele.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse sihtasutuses enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (ka.tollimaks ja muud mittetagastavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et sihtasutus saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulud kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need

komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse ka vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (so.kõrgem kahest järgmisest näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkväärtusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Arvutustehnika	2 aastat

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, viitvõlad ning saadud ettemaksed) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või ettevõttel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustisi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Annetused ja toetused

Toetused ja annetused on sihtasutus saanud annetajatelt või konkreetse projekti raames taodeldud raha eraldustest.

Saadud annetuste ja toetuste arvestusel lähtutakse järgmistest põhimõtetest:

- mitte-sihtotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna hetkel, mil annetus/toetus muutub sissenõutavaks;
- sihtotstarbelised annetused ja toetused (sh mitterahalised annetused ja toetused) kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud;
- annetusi ja toetusi, mis on oma olemuselt sissemaksed mittetulundusühingu või sihtasutuse põhikapitali, ei kajastata tuluna tulude ja kulude aruandes, vaid kajastatakse netovara muutusena bilansis ja netovara muutuste aruandes.

Projektide toetamine ja sihtfinantseerimine on kajastatud sihtasutuses projektide kaupa.

Sihtasutus tugineb vara sihtfinantseerimisel juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastmest bilansipäeval, eeldusel, et teenuse osutamist hõlmava tehingu lõpptulemust (s.o tehinguga seotud tulud ja kulud) on võimalik usaldusväärselt prognoosida ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Teenuse osutamisest saadavad tulud ja tulek kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulud.

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale. Kaupade müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ja tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Kulud

Kulud, mida sihtasutus kajastab tulemiaruanDES kuludena vastavad perioodi jooksul tehtud kuludele ja/või osutatud teenustele.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustiste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva 31. detsember 2023 ja aruande koostamise ning kinnitamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustiste hindamisel arvesse võetud, kuid mis oluliselt mõjutavad järgmise majandusaasta tulemust, on avalikustatud aastaaruande lisades.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Arvelduskontod	514 135	448 296
Kokku raha	514 135	448 296

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 005	1 005	
Ostjatelt laekumata arved	5 495	5 495	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-4 490	-4 490	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	16 344	16 344	4
Ettemaksed	3 591	3 591	
Tulevaste perioodide kulud	3 367	3 367	
Muud makstud ettemaksed	224	224	
Kokku nõuded ja ettemaksed	20 940	20 940	

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	3 945	3 945	
Ostjatelt laekumata arved	5 923	5 923	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1 978	-1 978	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	17 271	17 271	4
Muud nõuded	47	47	
Ettemaksed	2 676	2 676	
Tulevaste perioodide kulud	2 676	2 676	
Kokku nõuded ja ettemaksed	23 939	23 939	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023		31.12.2022	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	0	7 470	0	6 901
Erisoodustuse tulumaks	0	306	0	301
Sotsiaalmaks	0	13 140	0	12 823
Kohustuslik kogumispension	0	439	0	418
Töötuskindlustusmaksed	0	810	0	749
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16 344	0	17 271	0
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16 344	22 165	17 271	21 192

Maksuhalduril on õigus kontrollida sihtasutuse maksuarvestust kuni 5 aasta jooksul maksudeklaratsiooni esitamise tähtajast ning vigade tuvastamisel määrata täiendav maksusumma, intressid ning trahv.

Sihtasutuse juhtkonna hinnangul ei esine asjaolusid, mille tulemusena võiks maksuhaldur määrata sihtasutusele olulise täiendava maksusumma.

Maksude ettemakse kajastatakse Lisa 3 "Nõuded ja ettemaksed", maksuvõlad on kajastatud Lisas 6 "Võlad ja ettemaksed".

2022 aasta Ettemaks ja Maksuvõlg kajastamist on muudetud 2023 majandusaasta aruandes. Varasemas aruandes olid maksude ettemaks ja -võlg tasaarveldatud.

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

	Kokku	
	Arvutid ja arvutisüsteemid	
31.12.2021		
Soetusmaksumus	2 852	2 852
Akumuleeritud kulum	-1 799	-1 799
Jääkmaksumus	1 053	1 053
Amortisatsioonikulu	-970	-970
31.12.2022		
Soetusmaksumus	2 852	2 852
Akumuleeritud kulum	-2 769	-2 769
Jääkmaksumus	83	83
Amortisatsioonikulu	-83	-83
31.12.2023		
Soetusmaksumus	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkmaksumus	0	0

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	54	54	
Võlad töövõtjatele	25 651	25 651	7;16
Maksuvõlad	22 165	22 165	4
Muud võlad	43	43	
Muud viitvõlad	43	43	
Saadud ettemaksed	18 055	18 055	
Muud saadud ettemaksed	18 055	18 055	
Kokku võlad ja ettemaksed	65 968	65 968	

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 051	2 051	
Võlad töövõtjatele	25 049	25 049	7;16
Maksuvõlad	21 192	21 192	4
Muud võlad	43	43	
Muud viitvõlad	43	43	
Saadud ettemaksed	16 805	16 805	
Muud saadud ettemaksed	16 805	16 805	
Kokku võlad ja ettemaksed	65 140	65 140	

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Töötasude kohustis	5 299	6 594	
Puhkusetasude kohustis	20 311	18 455	
Võlad aruandvale isikule	41	0	
Kokku võlad töövõtjatele	25 651	25 049	6

Lisa 8 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2021		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruaandes	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2022		Lisa nr
	Nõuded	Kohustised					Nõuded	Kohustised	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks									
Sihtfinantseerimine põhitegevuseks	0	22 320	76 065	232	-48 379	0	0	49 774	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	22 320	76 065	232	-48 379	0	0	49 774	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	0	22 320	76 065	232	-48 379	0	0	49 774	9; 12; 15
	31.12.2022		Laekunud	Tagasi makstud	Kajastatud tulemiaruaandes	Kajastatud varade soetusmaksumuses	31.12.2023		Lisa nr
	Nõuded	Kohustised					Nõuded	Kohustised	
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks									
Sihtfinantseerimine põhitegevuseks	0	49 774	73 117	0	72 964	0	0	49 927	
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	49 774	73 117	0	72 964	0	0	49 927	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	0	49 774	73 117	0	72 964	0	0	49 927	9; 12; 15

Sihtotstarbeliste fondide tegevuste jaoks on teinud annetusi ja toetusi eraisikud 2023: 53 917.-eurot (2022: 61 565.-eurot), eraettevõtted 2023: 200.-eurot (2022: 0.-eurot). Sihtotstarbelisi toetusi on maksnud põhikirjalisteks tegevusteks riigiettevõtted ja -asutused 2023: 17 000.-eurot (2022: 14 500.-eurot).

Sihtotstarbelisi annetusi ja toetusi kasutatakse vastavalt kokkuleppele, kindla projekti tarbeks ja/või ette antud juhistes näidatud kulude katmiseks. Erasektori mittesihtotstarbelisi annetusi ja toetusi on sihtasutusel õigus kasutada GAG koolielu arendamiseks.

Lisa 9 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
GAG Tervisepäev	144	0	
Huvitegevuse katteks	17 000	14 500	12; 15
GAG Õpetajate Kultuuri toetus	10 000	0	
GAG Progering ja mehhatroonika	0	1 408	
GAG Õpetajate Päev	3 086	6 293	
GAG IKT vahendid	538	880	
GAG Prantsuse keele fond	1 658	599	
Stipendiumifond töötasude katteks	2 246	1 669	
GAG Teistmoodi Koolipäev	1 453	0	
GAG sünnipäev	1 835	0	
GAG välistudengi stipendium	2 500	2 405	
GAG suusatundide toetus	7 315	7 084	
GAG Füüsika labor ja klass	25 189	13 541	
Kokku annetused ja toetused	72 964	48 379	
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	17 000	14 500	

Rahalised ja mitterahalised annetused			
	2023	2022	Lisa nr
Rahaline annetus	72 964	48 379	
Kokku annetused ja toetused	72 964	48 379	

Sihtfinantseerimise tuludega kaetakse alljärgnevat kulusid:

Lisa 15 "Tööjõukulud"

Stipendiumifond töötasude katteks kogusummas 2 246.-eur (2022: 1 669.-eur);

Huvitegevuse katteks kogusummas 12 826.-eur (2022: 10 700.-eur).

Lisa 12 "Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud"

Huvitegevuse katteks projektina õppematerjalide kulu, mis kajastub real "Mitmesugused bürookulud" kogusummas 1 515.-eur (2022: 3 800.-eur) ning sisseostetud õppeteenus, mis kajastub real "Müügi eesmärgil ostetud teenused" kogusummas 2 659.-eur

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2023	2022
Täiskasvanute keele koolitus	2 170	3 428
Muusikakooli teenused täiskasvanutele	695	2 820
Kokku tulu ettevõtlusest	2 865	6 248

Lisa 11 Muud tulud

(eurodes)

	2023	2022
Eelkool	158 045	137 758
Muusikakooli teenused lastele	231 014	210 214
Täiendõpe	65 911	68 060
Huviala ringid ja laagrid	73 378	76 929
Kogupäevakool	25 856	30 591
Muud	10	18
Kokku muud tulud	554 214	523 570

Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud

(eurodes)

	2023	2022
Müügi eesmärgil ostetud teenused	134 350	112 079
Üür ja rent	8 720	8 745
Mitmesugused bürookulud	29 987	17 535
Stipendiumid	2 500	2 405
GAG Progering ja mehhatroonika	0	1 408
GAG Õpetajate Päev	3 086	6 293
GAG Prantsuse keele fond	1 658	599
GAG IKT vahendid	538	880
GAG Tervisepäev	144	0
GAG sünnipäev	1 835	0
GAG suusatundide toetus	7 315	7 084
GAG Teistmoodi Koolipäev	1 453	0
GAG Füüsika labor ja klass	25 189	13 541
GAG Õpetajate Kultuuri toetus	10 000	0
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	226 775	170 569

Sihtotstarbeliste tulude Lisa 9 "Annetused ja toetused" arvelt kaeti:

"Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud"

Huvitegevuse katteks projektina õppematerjalide kulu, mis kajastub real "Mitmesugused bürookulud" kogusummas 1 515.-eur (2022: 3 800.-eur) ning sisseostetud õppeteenus, mis kajastub real "Müügi eesmärgil ostetud teenused" kogusummas 2 659.-eur

Lisa 13 Jagatud annetused ja toetused (eurodes)

	2023	2022
GAG õpilaste stipendiumide projekt	1 313	1 500
GAG Kustikate jalgpalli toetus	0	331
GAG võistluste/spordi toetus	1 458	4 346
GAG õpilaste õppematerjalide toetus ja -keskkonna toetus	985	1 016
GAG võistlusreisi toetus	5 817	5 729
GAG õpilaste matemaatika toetus	1 440	1 392
GAG füüsikalabor	4 194	0
GAG matemaatika ja õpilastele Känguru keskkonna kasutustoetus	1 168	1 101
GAG 390 Banner	0	146
GAG Liikuv Kino	250	0
GAG õpetajate tervisepäeva toetus	199	0
GAG Nutisport	1 294	1 310
Kokku jagatud annetused ja toetused	18 118	16 871

Lisa 14 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2023	2022
Üür ja rent	1 956	1 676
Mitmesugused bürookulud	4 447	3 446
Lähetuskulud	0	349
Kulu ebatöenäoliselt laekuvatest nõuetest	3 194	1 871
Reklaamikulud	11 398	7 938
Muud töötajatega seotud kulud	8 426	9 881
Kokku mitmesugused tegevuskulud	29 421	25 161

Lisa 15 Tööjõukulud (eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	219 766	219 883
Sotsiaalmaksud	72 515	72 378
Töötuskindlustus	1 641	1 660
Kokku tööjõukulud	293 922	293 921
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	7	7

Sihtasutus on maksnud 2023 aastal GAG pedagoogidele motivatsiooni palka. Kogu palgafondi suuruseks määrati 45 254.- (2022: 45 831.-) eurot.

Motivatsiooni palka on 2023 aastal makstud GAG 75 pedagoogile (2022: 60).

Ettevõtte kajastab real "Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale" keskmist töölepingutega töötajate arvu aruande perioodil.

VÕS tasusid on makstud kokku 37 947.- (2022: 44 754.-) eurot.

2023 aastal on VÕS lepingute alusel makstud tasusid 121 (2022: 123) isikule.

Sihtfinantseerimise projektide tuludega Lisa 9 "Annetused ja toetused" on kaetud tööjõukulused alljärgnevalt:

Real "Stipendiumifond palkadeks" kogusummas 2 246.-eur (2022: 1 669.-eur);

Real "Huvitegevuse katteks" kogusummas 12 826.-eur (2022: 10 700.-eur).

Lisa 16 Seotud osapooled (eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2023	31.12.2022
Võlad ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 434	2 062
Tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	872
Kokku võlad ja ettemaksed	2 434	2 934

OSTETUD	2023			2022		
	Kaubad	Teenused	Põhivara	Kaubad	Teenused	Põhivara
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	10 376	0	0	10 421	0
Kokku ostetud	0	10 376	0	0	10 421	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022
Arvestatud tasu	14 590	12 125

Gustav Adolphi SA loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole otsustele.

Seotud osapoolteks loetakse:

1. Gustav Adolphi Gümnaasium;
2. juhatus ja nõukogu;
3. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad:

kohustised real kajastub juhatus liikme töötasu (br.summa) 1 200.-eur ja puhkusereserv (br.summa) 1 234.- eur kogusummas 2 434.- (2022: 2 062.-) eurot;

kohustise real kajastub võlg tarnijale kogusummas 0.- eur (2022: 872.- eur).

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.01.2024

Gustav Adolfi Sihtasutus (registrikood: 90009200) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
IMBI TEDREKIN	Juhatuse liige	31.01.2024

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Gustav Adolfi Sihtasutus nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Gustav Adolfi Sihtasutus (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2023 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2023 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;

- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Gerri-Lys Kalmus

Vandeaudiitori number 658

Audit & Review OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 295

Laane ühistu 18, Salmistu küla, Kuusalu vald, Harju maakond, 74629

01.02.2024

Audiitorite digitaalallkirjad

Gustav Adolfi Sihtasutus (registrikood: 90009200) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GERRI-LYS KALMUS	Vandeaudiitor	31.01.2024

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Mujal liigitamata koolitus	8559	Jah
Lasteaed-alkkoolide tegevus	85201	Ei
Põhikoolide tegevus	85312	Ei
Muusika- ja kunstikoolitus	85521	Ei
Keeleõpe	85591	Ei
Lapsehoiuteenus	88911	Ei
Gümnaasiumide tegevus	85313	Ei