

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: Osaühing HEVAMI

registrikood: 10197417

tänava/talu nimi, Graniidi tn 7

maja ja korteri number:

linn: Kiviõli linn

vald: Lügánuse vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthnumber: 43121

telefon: +372 3356770, +372 56670550

e-posti aadress: hevami@hevami.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Materiaalsed põhivarad	7
Lisa 3 Tööjõukulud	8
Lisa 4 Seotud osapooled	8
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

2023 aastal tegeles Hevami OÜ lillede müügiga ja iluteenindusega.

Põhiline müügitulu oli lillede, taimede ja seemnete müügist.

2016. aastal avati lisaks Kiviõli lillepoele ka lillepood Ahtmes.

2024. aastal on plaanis jätkata olemasoleva äritegevusega ning laiendada kliendibaasi seoses lillede müügiga.

2023. aastal oli ettevõtte kogu palgakulu summas 116097 eurot. Ettevõtte juhatusele liikme tasu ei makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	14 235	29 715
Nõuded ja ettemaksed	28 582	32 448
Nõuded ostjate vastu	6 441	31 410
Muud nõuded	21 793	1 038
Ettemaksed	348	0
Kokku varud	25 107	33 131
Tooraine ja materjal	3 036	2 319
Müügiks ostetud kaubad	22 071	25 758
Ettemaksed varude eest	0	5 054
Kokku käibevarad	67 924	95 294
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	51 594	60 107
Kokku põhivarad	51 594	60 107
Kokku varad	119 518	155 401
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	17 907	19 829
Võlad tarnijatele	2 468	8 566
Võlad töövõtjatele	6 737	5 791
Maksuvõlad	5 812	3 655
Muud võlad	2 890	1 817
Kokku lühiajalised kohustised	17 907	19 829
Kokku kohustised	17 907	19 829
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	133 016	102 299
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-33 961	30 717
Kokku omakapital	101 611	135 572
Kokku kohustised ja omakapital	119 518	155 401

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	459 258	551 833
Muud äritulud	1 660	2 878
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-302 315	-329 255
Mitmesugused tegevuskulud	-63 971	-91 097
Tööjõukulud	-116 097	-91 431
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-12 488	-12 212
Muud ärikulud	-9	-2
Ärikasum (kahjum)	-33 962	30 714
Muud finantstulud ja -kulud	1	3
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-33 961	30 717
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-33 961	30 717

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Hevami OÜ 2023. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt väljaantavad juhendid.

Hevami OÜ kasumiaruanne on koostatud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit). Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teada olevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemas olevasse asukohta ja seisundisse.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 1 000 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtusel, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Lisa 2 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2021						
Soetusmaksumus	85 945			85 945	22 361	108 306
Akumuleeritud kulum	-16 953			-16 953	-22 361	-39 314
Jääkmaksumus	68 992			68 992	0	68 992
Ostud ja parendused		2 637	690	3 327		3 327
Amortisatsioonikulu	-11 470	-604	-138	-12 212	0	-12 212
31.12.2022						
Soetusmaksumus	85 945	2 637	690	89 272	22 361	111 633
Akumuleeritud kulum	-28 423	-604	-138	-29 165	-22 361	-51 526
Jääkmaksumus	57 522	2 033	552	60 107	0	60 107
Ostud ja parendused					3 975	3 975
Amortisatsioonikulu	-11 469	-660	-138	-12 267	-221	-12 488
31.12.2023						
Soetusmaksumus	85 945	2 637	690	89 272	26 336	115 608
Akumuleeritud kulum	-39 892	-1 264	-276	-41 432	-22 582	-64 014
Jääkmaksumus	46 053	1 373	414	47 840	3 754	51 594

Lisa 3 Tööjõukulud

(eurodes)

	2023	2022
Palgakulu	91 077	72 458
Sotsiaalmaksud	25 020	18 973
Kokku tööjõukulud	116 097	91 431
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	9	9
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	9	9

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022
Arvestatud tasu	22 579	20 846

Juhtkonnale ei ole arvestatud juhatuse liikme tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 19.04.2024

Osaühing HEVAMI (registrikood: 10197417) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VIKTORIA RAAG	Juhatuse liige	14.06.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	133 016
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-33 961
Kokku	99 055
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	99 055
Kokku	99 055

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Lilled, taimede, seemnete ja istikute ning väetise jaemüük spetsialiseeritud kauplustes	47761	170326	37.09%	Jah
Andmetöötlus, veebihosting jms tegevused	63111	149438	32.54%	Ei
Spetsialiseerimata hulgikaubandus	46901	121999	26.56%	Ei
Juuksuri- ja muu iluteenindus	96021	17495	3.81%	Ei