

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

ärinimi: OÜ Kaia arhiivitööd

registrikood: 11571131

tänava/talu nimi, Kivi tn 4-15

maja ja korteri number:

alevik: Nõo alevik

vald: Nõo vald

maakond: Tartu maakond

postisihtnumber: 61601

telefon: +372 5549766

e-posti aadress: kaia68@hotmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Kaia Arhiivitööd tegeleb dokumendi- ja arhiivihalduse ning väikeettevõtete raamatupidamisteenuse ning lisaks üüriteenuse ja heakorrateenuse pakumise. Põhiliselt on pakutud dokumentide korrastamise teenust ja väikeettevõtetele raamatupidamisteenust. Vähesel määral üüriteenus eraisikule. OÜ jätkab oma tegevust 2024.a.

Juhatusse kuulub 3 liiget, palgalisi töötajaid ei ole.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	3 623	3 740
Nõuded ja ettemaksed	737	336
Kokku käibevarad	4 360	4 076
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	2 560	4 355
Kokku põhivarad	2 560	4 355
Kokku varad	6 920	8 431
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	32	0
Kokku lühiajalised kohustised	32	0
Kokku kohustised	32	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 875	6 196
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 543	-321
Kokku omakapital	6 888	8 431
Kokku kohustised ja omakapital	6 920	8 431

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	5 668	7 164
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 214	-1 671
Mitmesugused tegevuskulud	-3 202	-3 517
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 795	-2 297
Ärikasum (kahjum)	-1 543	-321
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-1 543	-321
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 543	-321

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev aruanne on Eesti finantsaruandluse standardist lähtuv väikeettevõtte lühendatud raamatupidamise aastaaruanne, mille eesmärk on anda aruande kasutajale raamatupidamise seaduses nõutud informatsiooni aruandekohustuslase finantsseisundi ja -tulemuse kohta.

OÜ Kaia Arhiivitööd kasutab kasumiaruande skeemi nr 1. Aasta aruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses.

Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudselt meetodil.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivarad on varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta ja maksumus alates 350.- eurost, Varad, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus alla 350.-, kantakse kasutusele võtmise hetkel täielikult kulusse. Kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit ning amortisatsiooni määrad jagunevad gruppide lõikes:

materiaalse põhivara grupp	Amortisatsiooni määr
Muu materiaalne põhivara	20-25%

Amortisatsioonimäärasid vaadatakse aastas kord üle.

Tulud

Tulu toodete müügist kajastatakse raamatupidamises siis kui on täidetud kõik järgnevad loetletud tingimused:

- * olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud müüjalt ostjale;
- * müüjal ei ole jätkuvalt niisugust haldamisvastutust, mida seostatakse omandiga ning puudub kontroll kauba või toote üle;
- * tulu müügitehingust saab usaldusväärselt mõõta;
- * tehingust saadav tasu laekumine on tõenäoline;
- * tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Intressitulu, dividenditulu ja litsentsitasud kajastatakse tuluna siis kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Seotud osapooled

Seotud osapooli ei ole

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

palgalisi töötajaid ei ole

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Seotud osapooled puuduvad.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 24.04.2024

OÜ Kaia arhiivitööd (registrikood: 11571131) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAIA TOHU	Juhatuse liige	24.04.2024
Resolutsioon:	kinnitan	

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 875
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 543
Kokku	4 332

väljatöötamisel uued suunad, mis aitavad kriisiaja üle elada. Kahjum kaetakse eelmiste perioodide arvelt.

Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	5 875
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-1 543
Kokku	4 332

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Büroohaldus, kombineeritud sekretäriteenus	82111	3818	67.36%	Jah
Hoonehalduse abitegevused	81101	1250	22.05%	Ei
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	600	10.59%	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5549766
E-posti aadress	kaia68@hotmail.com