

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Õpilasmalev

registrikood: 90006271

tänava/talu nimi, Vana-Viru tn 12
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 10111

telefon: +372 56671567

e-posti aadress: malev@malev.ee

veebilehe aadress: www.malev.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	11
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 4 Kasutusrent	12
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	12
Lisa 7 Annetused ja toetused	13
Lisa 8 Tulu ettevõtlusest	13
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud	14
Lisa 10 Tööjõukulud	14
Lisa 11 Seotud osapooled	14
Aruande allkirjad	16
Vandeauditori aruanne	17

Tegevusaruanne

Sihtasutus Õpilasmalev (SA ÕM) on kantud Harju Maakohtu registrisse 27.06.2001. SA ÕM on Tallinna linna poolt loodud ühing, mille põhieesmärk on toetada noorte arengut mitteformaalse õppe ja töökasvatusega, et hõlbustada nende ühiskonda lõimumist, luua noortele head töövõimalused ning hoida ja arendada õpilasmalevat kui noorsootöö vormi.

SA ÕM 2023. aasta eesmärgiks oli ca 1000 malevakoha loomine Tallinna koolinoortele. Lisaks korraldada õpilasmaleva suursündmusi ja projekte/programme, kuhu kaasata ka teisi Eesti malevakorraldajaid.

2023. aasta algas SA ÕM jaoks uue Eesti Õpilasmaleva logo kujundamisega. EÕM2023 logo kujundas SA ÕM rühmakomandör Liis Gross. EÕM2023 logo kasutati läbivalt aasta jooksul maleva meenetel, trükistel jne. EÕM2023 logoga meeneid (T-särgid, embleemid) tellisid ja võtsid kasutusele ka teiste Eesti piirkondade malevakorraldajad.

Veebruaris tähistas SA ÕM oma 20. tegutsemisaasta täitumist.

Kevadperioodil toimusid mitmed koolitused nii uutele kui juba mitmendat aastat töötavatele rühmajuhtidele. Koolitustel käsitleti teemasid nagu esmaabi, juhtimine, suhtlemine erinevate osapooltega, turvalisus, tööseadusandlus, vaimne tervis, tegevused rühmas, meeskonnamängude korraldamine, grupikokkulepete tegemine, grupi arengufaasid, noore eakohased arenguvajadused, suhtlemistõkked, aktiivne kuulamine, enesekehtestamine, hinnanguvaba kirjeldamine, probleemolukordade lahendamine, noorte enamlevinud psüühilised häired, mitteformaalne õppimine, malevategevuste päevakava planeerimine jpm.

2023. aastal oli SA ÕM malevarühmade juures tööl 103 rühmajuhti, kes täitsid 116 rühmajuhi ametikohta.

10. mail algas registreerimine SA ÕM rühmadesse. Tunniga laekus üle 1500 ankeedi. Kõige kiiremini täitusid linnasisesed põhikooli õpilaste rühmad, mille tööandjaks Tallinna linnaosad ja asutused.

Malevarühmi on 60, millest 25 linnasisesed ja 35 linnavälised. Nende hulgas toimusid ka EÜE ehk üliõpilaste malevarühmad. Kokku sai SA ÕM kaudu tööd 946 noort. Rühmade komplekteeritus oli 100%.

Linnavälistes rühmades oli peamiseks töövaldkonnaks põllumajandus-aiandustöödega, viljakorjamine (maasikas, vaarikas, mustikas, õun jne). Töötati ka tootmisettevõtetes ning teenindusvaldkonnas. Linnasisesed rühmad tegelesid peamiselt heakorra- ja haljastustöödega mõne linnaasutuse juures. Aga olid esindatud ka müügitöö ja toidukulleri teenuse pakkumine.

EÕM kokkutulek 2023 toimus 14-16. augustil Toosikannu puhkekeskuses. Kolme päeva jooksul selgitati välja aasta parim rühm võrkpalli, teatevõistluse, köieveo, rühmalaulu, rühmalipu ning rühma ühtsuse alade koguarvestuses. Võitjaks tuli Tallinna õpilasmaleva Saaremaa RMK rühm.

Maleva kokkutulekul oli kokku 822 osalejat. Väljastpoolt Tallinna oli esindatud Pärnu, Viljandi ja Tartu omavalitsuste noorte rühmad (kokku 158 osalejat).

Linnasisestele rühmadele toimus juba seitsmendat aastat järjest “Riigikaitse ÕM. Projekt on suunatud põhikooli astme õpilastele, vanuses 13 – 15. Projektis osales 8 ööbimiseta malevarühma Tallinna, Rae, Saku ja Loksa õpilasmalevast. Programmi tegevusi viis läbi MTÜ Riigikaitse Rügement, rahastas Kaitseministeerium.

Sügisperioodil valiti veel malevanoortest koosnev Aktiiv hooajaks 2023/2024. Aktiivi peamiseks ülesanneteks on õpilasmaleva esindamine ja SA ÕM poolt korraldatavate sündmuste läbiviimisel abistamine.

Tegevuste teostamiseks planeeritud rahalised vahendid ei laekunud eelarvesse planeeritult. Oluliselt väiksem oli Kaitseministeeriumi toetus riigikaitse rühmade tegemiseks. Taotleti 39000 eurot, aga toetus oli 15000 eurot. Selle võrra sai Riigikaitse malevasse võtta vähem noori. Tallinna tegevustoetus oli koos lisataotlusega 352975 eurot. Oluliselt väiksem oli ka Harno toetus, planeeritud 162000 asemel oli Harno tegevustoetust 150144 eurot ning koolitustoetus 2205 eurot juhendajate koolitustoetust. Eesti töötukassa annab iga aastaselt tööandjatele 13-16-aastaste laste tööhõive eest toetust. Osade malevarühmadega sõlmis lepingud SA Õpilasmalev ja seega sai ka toetust kokku 28152 euro väärtuses, mis oli planeeritust suurem.

2024. aastal plaanime jätkata õpilasmalevate korraldamisega, sest jätkuvalt on sihtgrupil (13-18 aastased noored) suur huvi SA ÕM pakutavates tegevustes osaleda. Samuti on SA ÕM suurimad finantsilised toetajad (Tallinna linn ja Harno) ning laiemalt Eesti ühiskond seisukohal, et õpilasmalev on noorte töökasvatuse korraldajana väga vajalik ja tõhus formaat. 2024. aastal on jätkuvalt eesmärgiks luua ca 1000 malevakohta Tallinna koolinoortele ja eest vedada õpilasmaleva suurprojekte, kuhu kaasatakse ka teisi malevakorraldajaid.

Jätkatakse 2024. aastal loodud Eesti malevakorraldajate võrgustikku arendamist. Valmidus on jagada malevakorralduse teadmisi teistele omavalitustele.

2024. aastal on SA ÕM rahastus sarnane varasemate aastatega. Jätkuvalt on suurimad toetajad Tallinna linn ja riik (läbi Harno). Lisaprojektideks taotletakse toetust Kaitseministeeriumilt (Riigikaitse ÕM programm), Töötukassalt (alaealise töötaja toetus) ja Eesti Laulu- ja Tantsupeo Sihtasutuselt. Omatulu osakaal eelarvest on ca 10%.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	22 402	12 637	
Nõuded ja ettemaksed	56 155	32 043	2
Kokku käibevarad	78 557	44 680	
Kokku varad	78 557	44 680	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	23 830	17 335	5
Kokku lühiajalised kohustised	23 830	17 335	
Kokku kohustised	23 830	17 335	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumulieeritud tulem	27 345	19 833	
Aruandeaasta tulem	27 382	7 512	
Kokku netovara	54 727	27 345	
Kokku kohustised ja netovara	78 557	44 680	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	554 959	546 691	7
Tulu ettevõtlusest	276 769	224 244	8
Muud tulud	0	35	
Kokku tulud	831 728	770 970	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-348 635	-350 876	9
Tööjõukulud	-456 563	-412 588	10
Kokku kulud	-805 198	-763 464	
Põhitegevuse tulem	26 530	7 506	
Muud finantstulud ja -kulud	852	6	
Aruandeaasta tulem	27 382	7 512	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	26 530	7 506	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-24 111	-4 510	2
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	6 494	-21 532	5
Kokku rahavood põhitegevusest	8 913	-18 536	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Muud laekumised finantseerimistegevusest	852	6	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	852	6	
Kokku rahavood	9 765	-18 530	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	12 637	31 167	
Raha ja raha ekvivalentide muutus	9 765	-18 530	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	22 402	12 637	

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2021	19 833	19 833
Aruandeaasta tulem	7 512	7 512
31.12.2022	27 345	27 345
Aruandeaasta tulem	27 382	27 382
31.12.2023	54 727	54 727

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (Euroopa Liidu raamatupidamise direktiivid, rahvusvahelised finantsarvestuse standardid ja rahvusvahelised avaliku sektori raamatupidamise standardid) ning mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ja mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendis sätestatud nõuded.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Kuna Sihtasutus Õpilasmalev on Tallinna linna poolt asutatud sihtasutus, siis on sihtasutusel Õpilasmalev kohustus järgida avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendit.

Raha

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Kõik nõuded (nõuded ostjate vastu ning muud lühiajalised nõuded), kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega (miinus tagasimaksed ning võimalikud allahindlused), mistõttu lühiajalisi nõudeid kajastatakse bilansis tõenäoliselt laekuvas summas.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse sihtasutuse tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele tingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kulu allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena ja/või muudes tuludes.

Rendid

Sihtasutus rendib varasid kasutusrendi tingimustel. Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi maksetest ja potentsiaalsetest kohustustest seoses kehtivate rendilepingutega annab ülevaate Lisa 4.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui:

- (a) sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel; ja
- (b) sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud.

Vastavalt avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendile kajastatakse tegevuse sihtfinantseerimist järgmiselt:

- (1) Tegevuskulude katteks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna kontogrupis 3500.

(2) Kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid selle arvel ei ole veel kulutusi tehtud, kajastatakse saadud vahendid ettemaksena (203850 ja 203855). Kui sihtfinantseerimise saamisega seotud kulutused on tehtud ja puudub sisuline toetuse laekumata jäämise risk, kuid toetus on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna ja nõudena (103550 ja 103555).

(3) Tegevuskulude katteks saadud ja antud sihtfinantseerimist võib kajastada arvestuse lihtsustamise eesmärgil laekumisel koheselt tuluna ja ülekandmisel koheselt kuluna, kui lepingujärgne summa on väiksem põhivara kapitaliseerimise alampiirist (5.000 eurot ilma käibemaksuta). Avaliku sektori sisese sihtfinantseerimise korral lepivad pooled kajastamise viisi eelnevalt omavahel kokku.

Tulud

Toodete müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes tulude-kulude vastavuse printsiibist. Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku tulu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kajastatakse kuluna perioodi(de)l, mil nad loovad majanduslikku tulu.

Maksustamine

Sihtasutus Õpilasmalev on käibemaksukohuslane.

Arvestatud käibemaks kajastatakse kontol 20300100 ja sisendkäibemaks kontol 10370100. Arvestatud käibemaksu ja sisendkäibemaksu kontod suletakse kalendrikuu lõpus nimetatud kontode vahelise kandega, tuues välja vastavalt kas tasumisele kuuluv käibemaks või tagasisaamisele kuuluv käibemaks.

Sihtasutuse osalustasule ei lisata käibemaksu. Osalustasu on ette nähtud suvisel koolivaheajal lastele loodud vaba aja veetmise võimalike kulude (organiseeritud toitlustamine, kino-, teatri- või muuseumipiletite soetamine jne.) osaliseks katteks. Osalustasu näol ei ole tegemist sihtasutuse ettevõtlusega.

Sisendendkäibemaksu mahaarvamise piirangud:

Vastavalt Käibemaksuseaduse §30 lõikele 1: ei arvata maha oma töötajate (sihtasutus võtab noored lepinguga tööle) toitlustamiseks kasutatud kaupade ja teenuste sisendkäibemaksu.

Seotud osapooled

Lisas „Seotud osapooled“ avaldatakse informatsioon, mille avalikustamist reguleerib üldeeskirja § 491. Antud paragrahvi lõike 1 kohaselt avaldatakse aastaaruandes informatsioon seotud isikutega tehtud tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või raamatupidamiskohustuslase sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

Aruandekuupäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised varade ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansi kuupäeva 31.12.2023 ja aruande koostamise kuupäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega või mõjutavad oluliselt järgmist aruandeperioodi.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	13 692	13 692	
Ostjatelt laekumata arved	13 692	13 692	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	8 342	8 342	3
sihtfinantseerimine	34 121	34 121	6
Kokku nõuded ja ettemaksed	56 155	56 155	
	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	0	0	
Ostjatelt laekumata arved	10 878	10 878	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-10 878	-10 878	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	3 891	3 891	3
sihtfinantseerimine	28 152	28 152	6
Kokku nõuded ja ettemaksed	32 043	32 043	

2022.aasta ebatõenäoliselt laekuvad nõuded summas 10457 kanti lootusetuks 02.2023.a.

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2023		31.12.2022	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	802		509	
Üksikisiku tulumaks		1 006		906
Erisoodustuse tulumaks		54		54
Sotsiaalmaks		1 945		1 698
Kohustuslik kogumispension		98		75
Töötuskindlustusmaksed		35		72
Ettemaksukonto jääk	7 540		3 382	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	8 342	3 138	3 891	2 805

Maksude ettemaksed lisa 2. Maksude võlad lisa 5.

Lisa 4 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2023	2022
Kasutusrendikulu	4 296	4 296
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2023	31.12.2022
12 kuu jooksul	4 296	4 296
1-5 aasta jooksul	3 807	3 807

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2023	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	5 018	5 018	
Võlad töövõtjatele	15 674	15 674	
Maksuvõlad	3 138	3 138	3
Kokku võlad ja ettemaksed	23 830	23 830	
	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 790	2 790	
Võlad töövõtjatele	11 740	11 740	
Maksuvõlad	2 805	2 805	3
Kokku võlad ja ettemaksed	17 335	17 335	

Lisa 6 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused

(eurodes)

	31.12.2021		Kajastatud tulemiaruan	31.12.2022	Lisa nr
	Nõuded	Kohustised		Nõuded	
sihtfinantseerimine					
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
sihtfinantseerimine	22 295	580	-546 691	28 152	2;7
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	22 295	580	-546 691	28 152	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	22 295	580	-546 691	28 152	

	31.12.2022		Kajastatud tulemiaruanne	31.12.2023	Lisa nr
	Nõuded	Kohustised		Nõuded	
sihtfinantseerimine					
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
sihtfinantseerimine	28 152	0	-554 959	34 121	2;7
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	28 152	0	-554 959	34 121	
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	28 152	0	-554 959	34 121	

Lisa 7 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2023	2022
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	554 959	546 691
Kokku annetused ja toetused	554 959	546 691
sh eraldi riigieelarvest	201 984	214 951
sh eraldi kohaliku omavalitsuse eelarvest	352 975	331 160
eraldis MTÜ-lt	0	580

Rahalised ja mitterahalised annetused		
	2023	2022
Rahaline annetus	554 959	546 691
Kokku annetused ja toetused	554 959	546 691

Lisa 8 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2023	2022
Malevlaste tööd	217 183	175 022
Osalustasud	57 997	48 916
Muude kaupade ja teenuste müük	1 589	306
Kokku tulu ettevõtlusest	276 769	224 244

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2023	2022
Riiklikud ja kohalikud maksud	-5 683	-24 546
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	0	79
Administreerimiskulud	-11 301	-8 729
Kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulud	-3 691	-4 385
Sõidukite majandamiskulud	-6 715	-6 525
Inventari majandamiskulud	-1 334	0
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	-6 153	-92
Õppevahendite ja koolituse kulud	-8 489	0
Toiduained ja toitlustusteenused	-147 499	-144 006
Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	-126 033	-162 628
Transporditeenused	-31 045	0
Mitmesugused majanduskulud	-636	-9
Muud tegevuskulud	-56	-35
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-348 635	-350 876

Lisa 10 Tööjõukulud (eurodes)

	2023	2022	Lisa nr
Palgakulu	-188 618	-155 357	
Sotsiaalmaksud	-114 585	-103 474	
Juhatuse ja nõukogu liikmete töötasu	-53 083	-53 405	11
Võlaõiguslike lepingute alusel töötasu	-98 563	-98 638	
Erisoodustused	0	0	
Sotsiaalmaks erisoodustustelt	-1 067	-1 067	
Tulumaks erisoodustustelt	-647	-647	
Kokku tööjõukulud	-456 563	-412 588	
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	18	18	

Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige taandatuna täistööajale: 2023.a. 1, 2022.a. 1;

Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmed, kes saavad liikmetasu: 2023.a. 6, 2022.a. 6;

Võlaõigusliku lepingu alusel tasu saanud isikud, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtjad: 2023.a. 107, 2022.a. 102;

Lisa 11 Seotud osapooled (eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2023	2022

Arvestatud tasu	53 083	53 405
-----------------	--------	--------

Juhatuse ja nõukogu liikmete töötasu lisa 10.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.03.2024

Sihtasutus Õpilasmalev (registrikood: 90006271) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KÜLLI TATTER	Juhatuse liige	04.03.2024

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Õpilasmalev nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Õpilasmalev (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2023 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2023 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme ettevõttest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet. Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahkneb oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;

- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/
Indrek Alliksaar
Vandeaudiitori number 446

KPMG Baltics OÜ
Audiitorettevõtja tegevusloa number 17
Narva mnt 5, Tallinn, 10117
04.03.2024

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Õpilasmalev (registrikood: 90006271) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
INDREK ALLIKSAAR	Vandeaudiitor	04.03.2024

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56671567
E-posti aadress	malev@malev.ee
Veebilehe aadress	www.malev.ee