

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2023

aruandeaasta lõpp: 31.12.2023**ärinimi:** Sool ja Pipar OÜ

registrikood: 12371724

tänava/talu nimi, Sõjakooli tn 12a-4
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postsihtnumber: 11316

e-posti aadress: sooljapipar@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ostjate vastu	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Sool ja Pipar OÜ on 01.11.2012 aastal loodud ettevõte. 2023 aasta peamiseks tegevusaladeks olid toidualased koolitused ja konsultatsioonid, ürituste korraldamine (planeerimine, cateringi organiseerimine), kõrvaltegevusaladeks lauanõude ja serveerimisvahendite laenutamine, maastikukorrashoid ning transporditeenuse pakkumine.

Järgmisel majandusaastal on plaan jätkata peamiste tegevusaladega. Lisaks täiendada oma teadmisi, et saaks pakkuda veel laialdasemalt toidualaseid koolitusi ja konsultatsioone ja korraldada erinevaid sündmusi.

Aruandeaastal ei töötanud ettevõttes inimesi ning juhatuse liikmetele töötasusid ei makstud.

Juhan Heinsalu
Juhatuse liige

Laura Tsugart
Juhatuse liige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	22 804	23 239
Nõuded ja ettemaksed	1 140	1 372
Varud	4 710	6 209
Kokku käibevarad	28 654	30 820
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	17 012	6 708
Kokku põhivarad	17 012	6 708
Kokku varad	45 666	37 528
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	587	244
Kokku lühiajalised kohustised	587	244
Kokku kohustised	587	244
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	34 784	31 108
Aruandeaasta kasum (kahjum)	7 795	3 676
Kokku omakapital	45 079	37 284
Kokku kohustised ja omakapital	45 666	37 528

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2023	2022
Müügitulu	31 118	18 774
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-5 376	-6 294
Mitmesugused tegevuskulud	-14 128	-6 890
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 796	-1 917
Muud ärikulud	-25	0
Ärikasum (kahjum)	7 793	3 673
Intressitulud	2	3
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	7 795	3 676
Aruandeaasta kasum (kahjum)	7 795	3 676

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sool ja Pipar OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti hea raamatupidamistava kohaselt. Eesti hea raamatupidamistava on IFRS standarditele, kui rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele, tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Sool ja Pipar OÜ kasutab kasumiaruande koostamisel raamatupidamise seaduse 2. lisas toodud kasumiaruande skeemi nr 1.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Ostjate tasumata summad kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, lähtudes laekumise tõenäosusest. Seejuures hinnatakse nõuet iga konkreetse kliendi vastu eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta. Nõuded hinnatakse alla bilansis tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse bilansireal "Ebatõenäoliselt laekuvad summad". Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded kajastatakse ebatõenäoliste nõuete summa korrigeerimisena ja kulu vähendusena aruandeperioodi kasumiaruandes. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses.

Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvestamisel kasutatakse FIFO-meetodit. Varude inventeerimine toimub aruandeperioodi lõppedes.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000,00 EUR.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivara parendusväljaminekud, mis suurendavad põhivara tööjoudlust üle algselt arvatud taseme ja tõenäoliselt osalevad lisanduvate tulude tekkimisel tulevikus, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana.

Kulutused, mis tehakse eesmärgiga tagada ning säilitada varaobjektilt tulevikus saadavat tulu, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Tulud

Tulu teenuse osutamisest kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu teenuse osutamisest kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel. Ettevõtte põhitegevuseks on koolitused ja lauanõude laenutamine.

Seotud osapooled

Sool ja Pipar OÜ aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. omanikke;
- b. tegev- ja kõrgemat juhtkonda
- c. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ostjate vastu

(eurodes)

	31.12.2023	31.12.2022
Ostjatelt laekumata arved	0	1 372
Kokku nõuded ostjate vastu	0	1 372

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 18.03.2024

Sool ja Pipar OÜ (registrikood: 12371724) 01.01.2023 - 31.12.2023 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
LAURA TSUGART	Juhatuse liige	18.03.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2023
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	34 784
Aruandeaasta kasum (kahjum)	7 795
Kokku	42 579

Kasumit käesoleval aastal ei jaotata.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata äritegevust abistavad tegevused	82991	23035	74.02%	Jah
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	5785	18.59%	Ei
Muude tarbeesemete ja kodumasinade väljaüürimine ja kasutusrent	77291	1037	3.33%	Ei
Kaubavedu maanteel	49411	921	2.96%	Ei
Maastiku hooldus ja korrashoid	81301	340	1.09%	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	sooljapipar@gmail.com