

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Meegurmee OÜ

registrikood: 14166968

tänava/talu nimi, Kurvi

maja ja korteri number:

küla: Aburi küla

vald: Väike-Maarja vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihnumber: 46206

telefon: +372 56930396

e-posti aadress: info@meegurmee.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

MeeGurmee OÜ on jätkuvalt mesindussaaduste tootmisega tegelev ettevõtte.

Ettevõttes on rangelt järgitud kulude kokkuhoiu poliitikat, et investeerida ettevõtte edasisse arengusse.

Peale juhatuse liikmete ettevõtte 2022. majandusaastal tööajaid polnud.

Seoses turu jätkuva madalseisuga otsustati 2022. majandusaastal müügitegevusest loobuda, et vältida kahjumi tekkimist.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	3 300	3 090
Nõuded ja ettemaksed	85	0
Kokku käibevarad	3 385	3 090
Kokku varad	3 385	3 090
Kohustised ja omakapital		
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	590	330
Aruandeaasta kasum (kahjum)	295	260
Kokku omakapital	3 385	3 090
Kokku kohustised ja omakapital	3 385	3 090

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Muud äritulud	307	272
Mitmesugused tegevuskulud	-12	-12
Ärikasum (kahjum)	295	260
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	295	260
Aruandeaasta kasum (kahjum)	295	260

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev aruanne on väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne, mis koosneb vähemalt kahest põhiaruandest ja lisadest. Väikeettevõtja eesmärk lühendatud raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja avaldamisel on anda aruande kasutajale raamatupidamise seaduses nõutud informatsiooni oma finantsseisundi ja -tulemuse kohta. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel lähtub väikeettevõtja Raamatupidamise Toimkonna juhendite redaktsioonist.

Raha

Rahalised vahendid on bilansis õiglasel väärtuses. Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara on materiaalne vara, mida kasutatakse toodete tootmisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel pikema perioodi jooksul kui üks aasta.

Soetusmaksumus koosneb vara ostuhinnast ja muudest otseselt soetamisega seotud kuludest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta.

Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000.00 euro, loetakse väheolulise maksumusega varaks ja kantakse soetamisel kulusse.

Väheolulise maksumusega vara üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000.00

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Ehitised	30 aastat
Masinad ja seadmed	3-6 aastat
Muu inventar	2-5 aastat

Finantskohustised

Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Finantskohustused eemaldatakse bilansis siis, kui see on rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasel väärtuses.

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui olulised omandiga seotud riskid ja hüved on ostjale üle läinud, tasu laekumine on tõenäoline ning tehingu tulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Tulu teenuste müügist kajastatakse vastavalt osutatava teenuse valmidusastmele bilansipäeval. Valmidusaste on kindlaks määratud lähtudes bilansipäevaks tehtud lepingu tegelike kulude ja lepingu eeldatud kulude suhtest.

Intressi- ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ning tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Seotud osapooled

Seotud osapooled on juhatuse liikmed. Juhatuse liikmetele tasu ei maksta.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

Juhatuse liikmetele 2022. majandusaastal tasusid ja muid olulisi soodustusi arvestatud ja makstud ei ole.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Raamatupidamiskohustuslane ei ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestanud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.01.2023

Meegurmee OÜ (registrikood: 14166968) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
VILJAR NORMAN	Juhatuse liige	29.02.2024
SILVER NORMAN	Juhatuse liige	29.02.2024

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	590
Aruandeaasta kasum (kahjum)	295
Kokku	885
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	885
Kokku	885

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mesindus	01491	0		Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56930396
E-posti aadress	info@meegurmee.ee