

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Hiiumaa Jõualade ja Rühmatreeningu Selts

registrikood: 80333885

tänava/talu nimi, Tiigi põik 3

maja ja korteri number:

linn: Kärkla linn

vald: Hiiumaa vald

maakond: Hiiu maakond

postisihthnumber: 92412

telefon: +372 5152581

e-posti aadress: taunotelvik@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

2022 aastal tegutses MTÜ väikeses mahus ja toimusid rühmatreeningud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	0	207
Kokku lühiajalised kohustised	0	207
Kokku kohustised	0	207
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-207	-188
Aruandeaasta tulem	207	-19
Kokku netovara	0	-207
Kokku kohustised ja netovara	0	0

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Tulu ettevõtlusest	687	0
Kokku tulud	687	0
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-480	0
Kokku kulud	-480	0
Põhitegevuse tulem	207	0
Muud finantstulud ja -kulud	0	-19
Aruandeaasta tulem	207	-19

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	207	0
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-207	0
Kokku rahavood põhitegevusest	0	0
Kokku rahavood	0	0

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	-188	-188
Aruandeaasta tulem	-19	-19
31.12.2021	-207	-207
Korrigeeritud saldo		
31.12.2021	-207	-207
Aruandeaasta tulem	207	207
31.12.2022	0	0

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Hiiumaa Jõualade ja Rühmatreeningu seltsi raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja kasutades soetusmaksumuse printsiipi. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses ning Vabariigi Valitsuse ja rahandusministri vastavasisulistes määrustes, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid.

MTÜ Hiiumaa Jõualade ja Rühmatreeningu selts raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtunud ühingu tegevuse jätkuvusest.

Finantsvarad

Finantsvaradena kajastatakse raha ja lepingulisi õigusi saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid (näiteks nõuded ostjate vastu).

Raha

Raha ja ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena liikmete vastu kajastatakse ühingu liikmetelt laekumata summad liikmemaksu ja muude tasude osas.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ühingu tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused. Nõuded liikmete ja ostjate vastu on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest.

Laekumata sihtfinantseerimisena kajastatakse nõue tekkepõhiselt kajastatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata toetuste osas.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 639 eurot ja kasuliku tööajaga üle ühe aasta. Alla 639 euro väärtuses vara kajastatakse väheväärtusliku inventarina ja mille üle peetakse bilansivälist arvestust. Toetusega soetatud põhivaraks loetakse vara kasuliku tööajaga üle ühe aasta sõltumata maksumusest.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivarale eraldi.

Seisuga 31.12.2020 MTÜ Hiiumaa Jõualade ja Rühmatreeningu seltsil on põhivara amortiseerunud.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 639

Finantskohustised

Pika- ja lühiajaliste kohustuste eristamine. Kõik finantskohustused jagunevad pika- ja lühiajalisteks. Lühiajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on kuni 1 aasta. Pikaajalised on kohustused, mille maksetähtaeg on üle 1 aasta. Pikaajalisest laenust ja muust pikaajalisest kohustusest eraldatakse iga aasta lõpul järgmisel aastal tagasimaksmisele kuuluv osa, mida kajastatakse lühiajaliste kohustuste all. Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, muud võlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega.

Mittetulundusühingu Hiiumaa Jõualade ja Rühmatreeningu seltsi 2021. a. majandusaasta aruanne kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Alates 01.01.2013 võetakse sihtfinantseerimise abil soetatud vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja kajastatakse nagu muud põhivara; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid:

- 1) sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks ja
- 2) sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse vajadusel aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Tulud

Tulude arvestusel on lähtutud RTJ 12 kirjeldatud põhimõtetest (toetused, annetused ja liikmetelt saadud tulud) ja ettevõtlustulu arvestusel on lähtutud RTJ 11 põhimõtetest.

Ühingu põhilised tulud - tulud toetustest, tulud majandustegevusest ja annetused.

1)mitte-sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid kajastatakse tuluna hetkel, mil nende laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud); sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid (sh mitterahalisi annetusi ja toetusi) kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks annetused ja toetused on mõeldud)

2) tulu majandustegevusest kajastatakse teenuse osutamisel või kauba müümisel, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on üle läinud ostjale ja müügitulu ja tehinguga seotud kuludid saab usaldusväärselt mõõta.

3) ühingu liikmetelt saadud liikmemaksud ja muud mitte-sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt, kajastatakse tuluna perioodis, mille eest need on tasutud; sihtotstarbelisi tasusid ühingu liikmetelt kajastatakse lähtudes juhendis RTJ 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest (s.o. kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks liikmetasud on mõeldud).

Ühingu liikmetelt saadavaid tasusid ei kajastata tuluna enne, kui nende laekumine on praktiliselt kindel. Juhul, kui tasu laekumine on ebakindel kuni laekumise hetkeni, kajastatakse tasu tuluna laekumise hetkel või hiljem (juhul, kui tegemist on ettemaksega järgmiste perioodide eest).

Kulud

Kulude arvestamisel on lähtutud RTJ 14 soovitatud põhimõtetest ja tulude-kulude vastavuse printsiibist. Ühingu põhilised kulud:

1) Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud - selliste projektidega otseselt seotud kulud, mida on finantseeritud kas sihtotstarbeliste ühingu liikmetelt saadud tasudega või muude sihtotstarbeliste annetuste ja toetustega .

2) Jagatud annetused ja toetused - aruandeperioodil kuluna kajastatud jagatud annetused, toetused ja stipendiumid

3) Mitmesugused tegevuskulud - administratiivsetel ja muudel eesmärkidel tehtud tegevuskulud (s.h. nõuete allahindluskulud)

4) Tööjõu kulud

a) palgakulu - aruandeperioodi eest arvestatud palgad, preemiad, puhkusetasud ja muud rahalised ja mitterahalised kompensatsioonid töövõtjatele, sõltumata sellest, kas need on väljamakstud või mitte.

b) sotsiaalmaksud - eelneval alal kirjel loetletud tasudelt arvestatud sotsiaalmaks ja ettevõtte poolt tasutav töötuskindlustusmaks.

5) Põhivara kulum ja väärtuse langus- materiaalselt põhivaralt arvestatud amortisatsioonikulu ja väärtuse langusest (allahindlustest ja/või mahakandmistest) tekkinud kulu.

6) Muud kulud - muud ebaregulaarselt tekkivad kulud, sh. kahjum materiaalse põhivara müügist; makstud trahvid ja viivised

Seotud osapooled

Ühingu aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

1) tegev- ja kõrgemat juhtkonda;

2) eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 05.12.2023

Hiiumaa Jõualade ja Rühmatreeningu Selts (registrikood: 80333885) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TAISI TELVIK	Juhatuse liige	05.12.2023
Resolutsioon:	Kinnitan aruande	
TAUNO TELVIK	Juhatuse liige	15.12.2023
AET TELVIK	Juhatuse liige	15.12.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Aeroobika- ja jõusaalide tegevus	93131	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5152581
E-posti aadress	taunotelvik@gmail.com