

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Goodhive OÜ

registrikood: 12628028

tänavatalu nimi, Paldiski mnt 28a-3
maja ja korteri number:

linn: Keila linn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 76606

telefon: +372 58417373

e-posti aadress: info.goodhive@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Goodhive OÜ on perefirma, mis asutati 2014.aasta märtsikuus.
Ettevõtte on jätkuvalt tegutsev.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	3 867	5 525
Nõuded ja ettemaksed	14 870	15 150
Varud	28	0
Kokku käibevarad	18 765	20 675
Kokku varad	18 765	20 675
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	700	700
Võlad ja ettemaksed	297	1 727
Kokku lühiajalised kohustised	997	2 427
Kokku kohustised	997	2 427
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	15 748	9 808
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-480	5 940
Kokku omakapital	17 768	18 248
Kokku kohustised ja omakapital	18 765	20 675

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	1 608	29 256
Muud äritulud	1	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-362	-387
Mitmesugused tegevuskulud	-1 727	-1 519
Tööjõukulud	0	-21 420
Ärikasum (kahjum)	-480	5 930
Muud finantstulud ja -kulud	0	10
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-480	5 940
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-480	5 940

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

EKS Vahendus OÜ 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud Eesti Hea Raamatupidamistavaga, mis tuleneb rahvusvahelisel tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõttest. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning täiendavad Raamatupidamise Toimikonna väljaantud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, millised on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja raha ekvivalendina kajastatakse rahavoogude aruandes kassa ja arvelduskonto jääki.

Rahalised vahendid on bilansis kajastatud õiglases väärtuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurost. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kuludest.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarsel meetodil. Amortisatsioon määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööajast.

Finantskohustised

Finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Eraldised ja tingimuslikud kohustised

Maksuhalduril on õigus kontrollida ettevõtte maksuarvestust kuni 5 aasta jooksul maksudeklaratsiooni esitamise tähtajast ning vigade tuvastamisel määrata täiendav maksusumma. Ettevõtte juhtkonna hinnangul ei esine asjaolusid, mille tulemusena võiks maksuhaldur määrata ettevõttele olulise täiendava maksusumma.

Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulude liigitamine toimub vastavalt valitud kasumiaruande skeemi nr 1 kirjetele. Kulusid kajastatakse samas perioodis kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulud, mis tehakse äritegevuse käigus, on kas perioodikulud või ettemakstud kulud. Kulutused, mis on võrdsed aruandeperioodiga või pikemad, kuuluvad perioodiseerimisele lähtudes olulisuse printsiibist. Sellisteks perioodideks on üldiselt kuu, kvartal, aasta.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	0	16 080
Sotsiaalmaksud	0	5 340
Kokku tööjõukulud	0	21 420
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	1

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	0	16 080

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2023

Goodhive OÜ (registrikood: 12628028) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAUPO KAUR	Juhatuse liige	30.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	15 748
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-480
Kokku	15 268
Katmine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	15 268
Kokku	15 268

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Büroohaldus, kombineeritud sekretäriteenus	82111	1608	100.00%	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 58417373
E-posti aadress	info.goodhive@gmail.com