

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber

registrikood: 80277945

tänava/talu nimi, Müüriääre
maja ja korteri number:

küla: Tuhala küla

vald: Kose vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 75118

telefon: +372 53300849

e-posti aadress: ajalookamber@tuhala.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	9
Lisa 3 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

Mittetulundusühingu Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber tegevusaladeks on arhiivi- ja dokumendihaldus, õpitubade ja näituste korraldamine ning meenete valmistamine.

2022. aastal jätkas Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber puukäsitöökonkursside korraldamisega. Möödunud, 8. konkursi teemaks oli "tervikpuust kauss". Konkursitingimuseks on käsitööriistade kasutamine, konkursil osales 34 puukäsitöömeistrit. Konkursil võistlesid tööd 2 kategoorias: täiskasvanute ja õpilastööde kategooria. Konkursi auhinnad pani välja Eesti Kultuurkapital. Konkurss on ellu kutsunud eesmärgiga kaardistada puukäsitöömeistreid üle Eesti, populariseerida traditsiooniliste rahvuslike puukäsitööoskuste levikut ning ergutada noori omandama esivanemate tarkusi.

2022. aastal jätkus arhiivikorrastustööde osutamine.

2020. aastal avasime Kosejõe Käsitöökooli ja esimese puukäsitöö huvihariduse õppekava kinnitasime HTM-is.

2022. aasta algul kinnitasime tekstiilkäsitöö õppekava ning septembris alustas tööd 2-aastane rahvarõivakool, grupi suurus on 15 inimest. Lisaks avasime õppegrupid nii noorte puutöö erialal kui täiskasvanute koolituses.

Toimusid ka mitmed lühiajalised koolitused ning õpitoad..

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	6 844	5 900
Nõuded ja ettemaksed	602	0
Kokku käibevarad	7 446	5 900
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	1 253	1 767
Kokku põhivarad	1 253	1 767
Kokku varad	8 699	7 667
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	5 431	0
Kokku lühiajalised kohustised	5 431	0
Kokku kohustised	5 431	0
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	7 667	1 189
Aruandeaasta tulem	-4 399	6 478
Kokku netovara	3 268	7 667
Kokku kohustised ja netovara	8 699	7 667

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Annetused ja toetused	160	8 062
Tulu ettevõtlusest	22 039	15 038
Kokku tulud	22 199	23 100
Kulud		
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-3 294	-3 350
Mitmesugused tegevuskulud	-22 791	-11 931
Tööjõukulud	0	-781
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-513	-560
Kokku kulud	-26 598	-16 622
Põhitegevuse tulem	-4 399	6 478
Aruandeaasta tulem	-4 399	6 478

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Laekunud annetused ja toetused	1 400	0
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	21 436	15 038
Väljamaksed annetusteks ja toetusteks	0	-60
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-16 704	-12 232
Väljamaksed töötajatele	0	-1 008
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	-1 240	6 889
Muud rahavood põhitegevusest	-3 948	-3 794
Kokku rahavood põhitegevusest	944	4 833
Kokku rahavood	944	4 833
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	5 900	1 067
Raha ja raha ekvivalentide muutus	944	4 833
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	6 844	5 900

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	1 189	1 189
Korrigeeritud saldo 31.12.2020	1 189	1 189
Aruandeaasta tulem	6 478	6 478
31.12.2021	7 667	7 667
Korrigeeritud saldo 31.12.2021	7 667	7 667
Aruandeaasta tulem	-4 399	-4 399
31.12.2022	3 268	3 268

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse arvelduskontode jääke ja raha jääki kassas.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuete ja ettemaksete ning lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu kajastamine bilansis toimub tasumisele kuuluvas summas.

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase tegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse soetusmaksumuses. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lootusetuks osutunud nõuded kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega üle 5000,00 euro. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 5000,00 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on lahutatud akumuleeritud kulum. Materiaalse põhivara amortiseerimist alustatakse soetuse järgsest kuust. Immateriaalse põhivara on arvele võetud soetatud kujundustarkvara litsentsid.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt iga põhivaraobjekti kohta eraldi, lähtudes järgmistest eeldatavatest kasulikest eluigadest:

Masinad ja seadmed 5-10 aastat

Muu immateriaalse põhivara kulumit arvestatakse lineaarselt lähtudes eeldatavast kasulikust elueast (2-20 aastat).

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000

Finantskohustised

Finantskohustusteks loetakse hankijatele tasumata arveid ja viitvõlgasid.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud kulutusi. Finantskohustused kajastatakse bilansis hetkel, mil Ühingu leheb üle omandiõigus vastavalt finantskohustuse lepingu tingimustele.

Seotud osapooled

Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber 2021. aasta raamatupidamise aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

a) mittetulundusühingu liikmeid

b) juhatuse liikmeid ja nende lähedasi pereliikmeid ning nende valitseva või olulise mõju all olevaid ettevõtjaid

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	0	584
Sotsiaalmaksud	0	197
Kokku tööjõukulud	0	781

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	3	3

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 01.08.2023

Mittetulundusühing Tuhala Ajaloo- ja Kunstikamber (registrikood: 80277945) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARGIT SOLO	Juhatuse liige	01.08.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Huvikoolitus	8552	Jah
Arhiivide tegevus	91012	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53300849
E-posti aadress	ajalookamber@tuhala.ee