

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: Kiirprint OÜ

registrikood: 11355048

tänavatalu nimi, Paldiski mnt 17
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 10137

telefon: +372 56355498

e-posti aadress: toomas@alohaholding.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	8
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	9
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	10
Lisa 6 Müügitulu	10
Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud	11
Lisa 9 Tööjõukulud	12
Lisa 10 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Kiirprint OÜ põhitegevusalaks on trükiteenused.

Tulud, kulud ja kasum

2022. aastal moodustas Aloha Holding OÜ müügitulu 185 720 eurot, kasvades aastata 60%.

Kiirprint OÜ müügitulust moodustas 3% eksport ja 97% müük Eestisse.

Kiirprint OÜ brutokasumiks kujunes 115 307 eurot, kasvades aastaga 63%.

Kaupade ja teenuste kulud olid 70 412 eurot ja muud tegevuskulud 35 752 eurot.

Ettevõtte 2022. aasta põhivarade kulum moodustas 5 613 eurot.

Kiirprint OÜ 2022. aasta puhaskasum moodustas 38 177 eurot, kasvades aastaga 93%.

Investeeringud

Aruandeperioodil investeeriti materiaalsesse põhivarasse 32 129 euro eest. Suurema osa sellest moodustas trükipinter.

Personal

Kiirprint OÜ keskmine töötajate arv majandusaastal oli 2 töötajat.

2022. aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud 33557 eurot.

Sealhulgas ettevõtte juhatuse töötasud moodustasid majandusaastal 14 277 eurot.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

Suurendada käivet turuosa laienemise kaudu nii Eestis kui mujal Euroopa Liidus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	227 948	192 810	
Finantsinvesteeringud	4 433	6 820	
Nõuded ja ettemaksed	22 661	14 252	2
Varud	883	1 112	
Kokku käibevarad	255 925	214 994	
Põhivarad			
Finantsinvesteeringud	237 147	237 147	
Materiaalsed põhivarad	44 047	17 531	4
Kokku põhivarad	281 194	254 678	
Kokku varad	537 119	469 672	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	8 900	8 900	
Võlad ja ettemaksed	24 230	11 876	5
Kokku lühiajalised kohustised	33 130	20 776	
Pikaajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	24 608	7 692	5
Kokku pikaajalised kohustised	24 608	7 692	
Kokku kohustised	57 738	28 468	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 877	2 877	
Kohustuslik reservkapital	287	287	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	438 040	418 289	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	38 177	19 751	
Kokku omakapital	479 381	441 204	
Kokku kohustised ja omakapital	537 119	469 672	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	185 720	115 808	6
Muud äritulud	2 053	42	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-70 412	-45 268	7
Mitmesugused tegevuskulud	-35 752	-28 599	8
Tööjõukulud	-33 557	-26 839	9
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-5 614	-4 939	
Muud ärikulud	0	-275	
Ärikasum (kahjum)	42 438	9 930	
Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	0	8 660	
Intressitulud	4	4	
Intressikulud	0	-869	
Muud finantstulud ja -kulud	-4 265	2 026	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	38 177	19 751	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	38 177	19 751	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamiselused

OÜ Kiirprint 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standardile, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ Kiirprint kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduses toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud kulutusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab selle üle kontrolli.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ja raha ekvivalendid

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk.

Finantsinvesteeringud

Muud pikaajalised finantsinvesteeringud, mida ettevõtte kavatseb hoida lunastustähtajani, kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud mitmesugustes tegevuskuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 319 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga

Seadmed 4 - 6 aastat

Muu inventar 2 - 3 aastat

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenud asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikkust eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid kulutusi, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kui materiaalse põhivara objektile vahetatakse välja mõni oluline komponent, lisatakse uue komponendi soetusmaksumus objekti soetusmaksumusele, eeldusel, et see vastab materiaalse põhivara mõistele. Asendatav komponent kantakse bilansist maha. Kui asendatava komponendi soetusmaksumus ei ole teada, hinnatakse maha kantavat maksumust lähtudes asendamise hetke soetusmaksumusest, arvestades maha hinnangulise kulumi.

Vara väärtuse vähenemine

Igal bilansipäeval hindab ettevõtte juhtkond, kas on märke, mis võiksid viidata vara väärtuse langusele. Juhul kui on kahtlusi, mis viitavad varaobjekti väärtuse langemisele alla tema bilansilise väärtuse, viiakse läbi vara kaetava väärtuse test.

Vara kaetav väärtus on võrdne kõrgemaga kahest näitajast: kas vara õiglasest väärtusest (miinus müügiikulutused) või diskonteeritud rahavoogude põhjal leitavast kasutusväärtusest. Kui testimise tulemusena selgub, et vara kaetav väärtus on madalam tema bilansilisest väärtusest, hinnatakse põhivara objekt alla tema kaetava väärtusele. Juhul kui vara väärtuse testi ei ole võimalik teostada üksiku varaobjekti suhtes, leitakse kaetav väärtus väikseima varade grupi (raha genereeriva üksuse) kohta, kuhu see vara kuulub.

Vara allahindlusi kajastatakse aruandeperioodi kuluna.

Kui varem alla hinnatud varade kaetava väärtuse testi tulemusena selgub, et kaetav väärtus on tõusnud üle bilansilise jääkmaksumuse, siis tühistatakse varasem allahindlus ning suurendatakse vara bilansilist maksumust. Ülempiiriks on vara bilansiline jääkmaksumus, mis oleks kujunenud arvestades vahepealsetel aastatel normaalset amortisatsiooni.

Immateriaalne põhivara võetakse arvele ja kajastatakse bilansil lähtudes samadest põhimõtetest, mida rakendatakse materiaalsetele põhivaradele. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit.

Teatud juhtudel võib vara omandada nii materiaalse kui ka immateriaalse põhivara tunnuseid. Sellisel juhul klassifitseeritakse vara vastavalt sellele, kumma tunnustele vastab see rohkem.

Immateriaalse vara väärtuse languse kahtluse korral viiakse läbi vara väärtuse test samadel alustel kui materiaalse põhivara puhul.

Finantskohustised

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustusega otseselt seotud kulutusi.

Tulud

Tulude arvestus

Tulu teenuste müügist kajastatakse lähtudes valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadavad tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnevad kulutused.

Seotud osapooled

Ettevõtte loeb osapooli seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriliste otsustele. Seotud osapooled on:

- Emaettevõtte (ning emaettevõtte omanikud);
- Tütar- ja sidusettevõtted;
- Teised samasse konsolideerimisgruppi kuuluvad ettevõtted;
- Osaühingu tegevdirektor, juhatus ja nõukogu ning olulise osalusega eraisikutest omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju ettevõtte äriliste otsustele. Lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	19 447	19 447
Ostjatelt laekumata arved	19 447	19 447
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	2 821	2 821
Muud nõuded	130	130
Ettemaksed	263	263
Tulevaste perioodide kulud	263	263
Kokku nõuded ja ettemaksed	22 661	22 661
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	13 831	13 831
Ostjatelt laekumata arved	13 831	13 831
Muud nõuded	130	130
Ettemaksed	291	291
Tulevaste perioodide kulud	291	291
Kokku nõuded ja ettemaksed	14 252	14 252

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021
	Ettemaks	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 821		588
Üksikisiku tulumaks		667	307
Sotsiaalmaks		1 907	1 186
Kohustuslik kogumispension		43	
Töötuskindlustusmaksed		139	86
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	2 821	2 756	2 167

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

			Kokku
	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2020			
Soetusmaksumus	65 801	9 282	75 083
Akumuleeritud kulum	-37 991	-6 935	-44 926
Jääkmaksumus	27 810	2 347	30 157
Amortisatsioonikulu	-3 893	-1 046	-4 939
Müügid (jääkmaksumuses)	-7 687		-7 687
31.12.2021			
Soetusmaksumus	53 416	9 282	62 698
Akumuleeritud kulum	-37 186	-7 981	-45 167
Jääkmaksumus	16 230	1 301	17 531
Ostud ja parendused	31 900	229	32 129
Amortisatsioonikulu	-4 902	-711	-5 613
31.12.2022			
Soetusmaksumus	66 405	5 503	71 908
Akumuleeritud kulum	-23 177	-4 684	-27 861
Jääkmaksumus	43 228	819	44 047

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinnas

	2022	2021
Masinad ja seadmed		7 442
Kokku		7 442

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Võlad tarnijatele	40 851	16 243	24 608
Võlad töövõtjatele	1 676	1 676	
Maksuvõlad	2 756	2 756	
Muud võlad	2 390	2 390	
Muud viitvõlad	2 390	2 390	
Saadud ettemaksed	1 165	1 165	
Muud saadud ettemaksed	1 165	1 165	
Kokku võlad ja ettemaksed	48 838	24 230	24 608

	31.12.2021	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Võlad tarnijatele	12 839	5 147	7 692
Võlad töövõtjatele	1 615	1 615	
Maksuvõlad	2 167	2 167	
Muud võlad	2 390	2 390	
Muud viitvõlad	2 390	2 390	
Saadud ettemaksed	557	557	
Muud saadud ettemaksed	557	557	
Kokku võlad ja ettemaksed	19 568	11 876	7 692

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	180 526	115 559
Soome	3 225	249
Leedu	526	0
Läti	936	0
Ungari	19	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	185 232	115 808
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike		
Ameerika Ühendriigid	488	0
Müük väljapoole Euroopa Liidu riike, kokku	488	0
Kokku müügitulu	185 720	115 808
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Reklaammaterjalide trükiteenus	185 720	115 808
Kokku müügitulu	185 720	115 808

Lisa 7 Kaubad, toore, materjal ja teenused (eurodes)

	2022	2021
Müügi eesmärgil ostetud kaubad	68 802	42 506
Alltöövõtutööd	0	1 655
Transpordikulud	1 610	1 024
Muud	0	83
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	70 412	45 268

Lisa 8 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	9 855	10 000
Energia	5 620	4 267
Elektrienergia	3 145	2 283
Soojusenergia	631	448
Kütus	1 844	1 536
Veevarustusteenused	63	47
Mitmesugused bürookulud	2 790	2 644
Uurimis- ja arengukulud	1 294	331
Lähetuskulud	465	0
Koolituskulud	1 287	917
Riiklikud ja kohalikud maksud	75	103
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	268	0
Seadmete hooldus	2 843	1 202
Sõiduki hooldus	393	650
Väikevahendid	330	288
Raamatupidamisteenused	1 770	1 620
Sõidukite kasutusrent	6 631	5 508
Muud	2 068	1 022
Kokku mitmesugused tegevuskulud	35 752	28 599

Lisa 9 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	23 759	19 668
Sotsiaalmaksud	8 237	6 516
Töötuskindlustus	200	158
Puhkusetasud	1 094	78
Haigushüvitis	76	99
Muud	191	320
Kokku tööjõukulud	33 557	26 839
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	2	2

Lisa 10 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Nõuded ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	237 147	237 147
Kokku nõuded ja ettemaksed	237 147	237 147
Võlad ja ettemaksed		
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	9 731	9 700
Kokku võlad ja ettemaksed	9 731	9 700

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	10 671	9 813

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2023

Kiirprint OÜ (registrikood: 11355048) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOOMAS RÜÜSAK	Juhatuse liige	17.07.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Elmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	438 040
Aruandeaasta kasum (kahjum)	38 177
Kokku	476 217

Kasumit ei jaotata.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Perioodikaväljaannete, ärikataloogide, reklaammaterjalide, äriblankettide jm kontoritarvete trükkimine	18122	185720	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Toomas Rüüsak	38007160341		2877 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56355498
E-posti aadress	toomas@alohaholding.ee