

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Koigi Mõisakooli Sõprade Selts

registrikood: 80321646

tänavatalu nimi, Mõisavahe tee 10

maja ja korteri number:

küla: Koigi küla

vald: Järva vald

maakond: Järva maakond

postisihnumber: 72501

telefon: +372 53307367

e-posti aadress: kaiealtnets@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

2022 a. MTÜ ei tegutsenud

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	79	97
Kokku käibevarad	79	97
Kokku varad	79	97
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	97	168
Aruandeaasta tulem	-18	-71
Kokku netovara	79	97
Kokku kohustised ja netovara	79	97

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-18	-71
Kokku kulud	-18	-71
Põhitegevuse tulem	-18	-71
Aruandeaasta tulem	-18	-71

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-18	-71
Kokku rahavood põhitegevusest	-18	-71
Kokku rahavood	-18	-71
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	97	168
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-18	-71
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	79	97

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	168	168
Aruandeaasta tulem	-71	-71
31.12.2021	97	97
Aruandeaasta tulem	-18	-18
31.12.2022	79	79

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühing ehk MTÜ on isikute vabatahtlik ühendus, mis tegutseb põhikirjaliste eesmärkide saavutamise nimel. MTÜ raamatupidamise eest vastutab MTÜ juhatus, kes korraldab raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele

MTÜ tulud jagunevad:

- liikmetelt saadud tasud
- sihtfinantseerimine, annetused, toetused
- tulu ettevõtlusest sh sponsorlus
- muud äritulud
- finantstulud.

Sihtotstarbelised tasud kajastatakse siis, kui tasu on laekunud (või praktiliselt kindel) ja tasuga kaasnevad tingimused on täidetud.

Mittesihtotstarbelised tasud kajastatakse selles perioodis, mille eest tasuti. Tulu kajastatakse laekumisel (või kui laekumine on praktiliselt kindel).

Mittesihtotstarbelised tulud on näiteks:

- liikmemaksud
- sisseastumismaksud

Sihtotstarbelised annetused ja toetused sh mitterahalised annetused ja toetused kajastatakse RTJ-s 12 kirjeldatud sihtfinantseerimise arvestuse põhimõtetest lähtuvalt – saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui annetus või toetus on laekunud või selle laekumine on praktiliselt kindel ja annetuse või toetusega kaasnevad tingimused on täidetud.

Mittesihtotstarbelised annetused ja toetused kajastatakse tuluna hetkel, mil annetus või toetus on laekunud või selle laekumine on praktiliselt kindel (võttes vajadusel arvesse perioodi, mille eest need on tasutud).

Toodete, kaupade ja teenuste müügist ning vahendamisest saadud tulu tuleb kajastada ettevõtlusest saadud tulu all. MTÜ ettevõtlustulu alla läheb ka sponsorlus, mida sageli ekslikult annetuste ja toetuste all kajastatakse.

Jagatavad toetused ja annetused (sh jagatavad stipendiumid) kajastatakse tekkepõhiselt kohustiste ja kuluna hetkel, mil on tehtud otsus nende väljamaksmise kohta. Väljamaksmisel vastav kohustis kustutatakse.

Sihtfinantseerimine on valitsusepoolne abi, mida jagatakse mittetulundusühingutele või sihtasutustele teatud ressursside üleandmise kaudu ning mille saamiseks peab MTÜ või SA tegevus vastama teatud kindlaksmääratud kriteeriumitele.

Valitsusepoolne tähendab siin nii Eesti Vabariigi kui ka välisriigi valitsust, kohalikku omavalitsust, valitsusasutust, kohalikku või rahvusvahelist organisatsiooni, kes valitsusepoolseid toetuseid jagab (sh Euroopa struktuuri- ja investeerimisfondid).

Varade sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mille põhitingimuseks on, et seda saav ühendus peab kas ostma, ehitama või muul viisil soetama teatud põhivara.

Tegevuse sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mis ei ole varade sihtfinantseerimine.

Varade sihtfinantseerimise kajastamisel peab MTÜ valima ühe alljärgnevatest arvestuspõhimõtetest:

1) brutomeetod – sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses (tasuta saadud vara soetusmaksumuseks on tema õiglane väärtus) ja kajastatakse kui tavalist materiaalet põhivara; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui on täidetud järgmised kriteeriumid:

- sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja
- sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud.

2) netomeetod – sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema netosetusmaksumuses s.o vara soetusmaksumuses, millest on maha arvatud vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimise summa (tasuta saadud vara soetusmaksumus on null). Soetatud vara kajastatakse edaspidi kui tavalist materiaalet põhivara.

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna ajahetkel, mil:

- sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel ja
- sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kas lühi- või pikaajalise kohustisena, olenevalt sellest, millal toimub sihtfinantseerimisega kaasnevate tingimuste täitmine.

Sihtfinantseerimisega kaasnevaid tingimusi ei loeta sisuliseks, kui nende täitmiseega kaasnevad kulutused on minimaalsed ja risk nende täitmata jätmise osas on praktiliselt olematu. Näiteks kohustus säilitada viie aasta jooksul sihtfinantseerimisega seotud kuludokumente ei ole sisuline tingimus (kuna sellega ei kaasne märkimisväärsed kulud ja risk, et mittetulundusühendus ei suuda seda teha, on väga väike), mistõttu ei pea MTÜ muude tingimuste täitmisel ootama viite aastat, et sihtfinantseerimise tulu kajastada.

Netovara jaguneb:

- põhikapital, sissemakstud osa – MTÜ-del võib see puududa; sihtasutusel on selleks sihtkapital, mis võib omakorda allfondideks jaguneda

- reservid, juhul, kui neid on moodustatud (püsivate piirangutega netovara, mida ei ole võimalik välja jagada)
- eelmiste perioodide akumuleeritud tulem
- aruandeperioodi tulem.

Kuna MTÜ eesmärgiks ei ole kasumit teenida, siis erinevalt äriühingust on tulude ja kulude aruande nimeks tulemiaruanne.

Tulemiaruaande tulude kirjed (RTJ 14 toodud selgitused):

Liikmetelt saadud tasud – ühingu liikmetelt regulaarselt saadavad tasud:

a) liikmemaksud ja muud mittesihotstarbelised tasud – ühingu liikmetelt aruandeperioodi eest saadud liikme- ja sisseastumismaksud ja muud mittesihotstarbelised tasud

b) sihtotstarbelised tasud – ühingu liikmetelt konkreetsete varade soetamiseks või projektide finantseerimiseks saadud ja aruandeperioodi tuluna kajastatud summad.

Annetused ja toetused – aruandeperioodil tuluna kajastatud annetused ja toetused (sh riigieelarvest saadud vahendid), v.a liikmetelt regulaarselt saadavad tasud:

a) mittesihotstarbelised annetused ja toetused

b) sihtotstarbelised annetused ja toetused.

Netotulu finantsinvesteeringutelt – finantsinvesteeringutelt teenitud netotulu, juhul kui investeerimine kuulub

raamatupidamiskohustuslase põhitegevuse hulka (nt sihtasutuse puhul, kes investeerib annetatud vahendeid ja maksab saadud tulu välja toetustena).

Tulu ettevõtlusest – aruandeperioodil toodete, kaupade ja teenuste müügist ja vahendamisest saadud tulu. Juhul kui ettevõtlus on raamatupidamiskohustuslase jaoks kõrvaltegevus, võib ettevõtlusega seotud tulusid ja kulusid kajastada netosummana.

Muud tulud – muud ebaregulaarselt tekkivad tulud, sh kasum materiaalse põhivarade

Kulude kirjed

Kuludes tuleb eraldi välja tuua sihtotstarbeliste projektidega seotud kulud ja jagatud toetused. Muud kuluread on tavapärased.

• Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud – selliste projektidega otseselt seotud kulud, mida on finantseeritud kas sihtotstarbeliste ühingu liikmetelt saadud tasudega või muude sihtotstarbeliste annetuste ja toetustega.

• Jagatud annetused ja toetused – aruandeperioodil kuluna kajastatud jagatud annetused, toetused ja stipendiumid.

Rahavoogude aruanne

Rahavoogude aruandes kajastatakse mittetulundusühingu või sihtasutuse aruandeperioodi laekumisi ja väljamakseid, rühmitatuna vastavalt nende eesmärgile põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavooks.

Mittetulundusühingu või sihtasutuse põhitegevuse rahavooks loetakse tema põhikirjaliste eesmärkide teostamise käigus tekkinud rahavoogu.

Netovara muutuste aruanne

Netovara muutuste aruandes kajastatakse aruandeperioodil toimunud muutusi kõikides mittetulundusühingu või sihtasutuse netovara kirjetes.

Netovara muutuste aruandes näidatakse eraldi selliseid mittetulundusühingule või sihtasutusele tehtud annetusi ja toetusi, mida ei ole kajastatud tulemiaruaandes tuluna, kuna nende kasutamisele on sätestatud püsivad piirangud (nt allfondide moodustamine sihtasutuses).

Lisa 2 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	5	7

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.07.2023

Koigi Mõisakooli Sõprade Selts (registrikood: 80321646) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAIE ALTMETS	Juhatuse liige	04.07.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Teatri-, kontserdi- jms hoonete käitus	90041	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53307367
E-posti aadress	kaiealtmets@gmail.com