

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Mittetulundusühing Drakadeemia

registrikood: 80287984

tänava/talu nimi, Vene tn 6/1

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihtnumber: 10123

telefon: +372 56904214

e-posti aadress: siret@drakadeemia.ee

veebilehe aadress: www.drakadeemia.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 4 Võlad ja ettemaksed	11
Lisa 5 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 6 Tööjõukulud	12
Lisa 7 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Tegevusaruanne

Mittetulundusühing Drakadeemia tegevusaruanne aastal 2020.

Antud tegevusaastal toimusid Drakadeemias järgmised kursused:

Teatrikriitika kirjutamine

Hea harjumus(3 korral)

Täispika mängufilmi stsenaariumi arendamine

Näidendi kirjutamise ABC

Koroonapandeemia tõttu jäid mõned planeeritud kursused ära. Sügisel aga, kui selgus, et koroonapandeemia tõttu jätkub ebaselgus huvikoolituste auditoorsest toimumisest, hakkasime planeerima ka rohkem veebipõhiseid kursuseid. Arendasime hoogsasti oma veebilehte ning siseveebi, et veebikursuste toimumine saaks võimalikuks.

Käesoleval majandusaastal mittetulundusühing oma tegevusvaldkondi ei muutnud ja jätkati loovkirjutamiskursustega.

Järgneval majandusaastal on plaanis jätkata koolitistegevusega loovkirjutamise valdkonnas nii auditoorses kui veebiõppes.

Aasta 2021 oli Drakadeemia MTÜ tegevuses väga aktiivne. Me laiendasime oluliselt oma kursuste temaatilist amplituuda, kaasasime uusi juhendajaid ning laiendasime oma tegevust lisaks auditoorsele õppele ka veebikursustele. Samuti tegime algust tellimuskoolituste pakumisega. Koroonapandeemiast tingituna viisime olulise osa oma kursustest veebikeskkonda ja see oli tulemuslik. Osalejad tahtsid sisustada oma vaba aega kirjutamise mõtestamisega ja soovisid õppida end kirjanduslikult paremini väljendama. Suurele nõudlusele tulime vastu ja pakkusime esialgsete plaanidega võrreldes isegi rohkem kursuseid.

Kuna veebikeskkond sai varasemast olulisemaks ja suurenesid tehnilised nõudmised kursuste läbiviimiseks, tegime mitmeid e-õppe keskkonnaga seotud investeeringuid ning palkasime IT-juhi, kelle vastutus on keskkonda töökorras hoida ja arendada vastavalt tegevusega seotud nõudmistele.

Auditoorsete kursuste planeerimine oli keerulisem, kuna koroonapiirangud olid pidevas muutumises ja meil kursuste korraldajatena polnud teadmist, milliseid tingimusi meil tuleb kindlustada osalejatele (ruumi suurus, maskide ja desovahendite olemasolu, ruumi tätmise nõuded jmt.). Samuti oli palju ebakindlust osalejate poolt. Seetõttu lükkusid mitmed kursused edasi. Aga positiivne oli siiski see, et ära ei jäänud ühtegi kursust.

Videokursuste planeerimine, filmimine ja levitamine osutus kavandatust keerukamaks ning kulukamaks. Videokursus (on-demand põhimõttel) tähendab seda, et kursuste materjal on alati veebis olemas. Huvilisel tuleb tasuda osalusmaks ja seejärel on tal ligipääs videotele 6 kuud pärast makse sooritamist. Kuna meil puudus varasem kogemus taoliste kursuste korraldusega ning teadmiste baasi polnud valdkonnas olulisel määral laiemalt, selgus töö korralduse käigus, kui keerukas ja aja- ning rahakulukas ettevõtmine videokursuste korraldamine on. Videokursus saigi meie oluliseks investeeringuks, millest saame tulu teenima hakata tõenäoliselt 2-3 aasta pärast.

Eraisikute koolitused kevadsemestril (jaanuar-juuni 2021)

1. Näidendi kirjutamise ABC

- Auditoorne kursus
- Juhendaja: Siret Campbell

2. Telesarja arendamine ja esitlemine

- Kursus toimus inglise keeles, ingliskeelne pealkiri: "TV Series Development and Pitching Workshop"
- Veebikursus (Zoomi vahendusel)
- Juhendajad: Lucas Abrahão ja Jotagã Crema

3. Lühifilmi stsenaariumi kirjutamine.

- Kursus toimus inglise keeles, ingliskeelne pealkiri: "Writing a Short Film Script"
- Veebikursus (Zoomi vahendusel)
- Juhendaja: Lucas Abrahão

4. Näidendi kirjutamise kursus "Fookus: aeg"

- Auditoorne kursus
- Juhendaja: Mihkel Seeder

5. Loovkirjutamine

- Veebikursus (Zoomi vahendusel)
- Juhendaja: Leana Jalukse

6. Täispika mängufilmi stsenaariumi arendamine

- Auditoorne kursus
- Juhendaja: Leana Jalukse

Tellimuskoolitus kevadsemestril (jaanuar-juuni 2021)

Postimees Grupp OÜ-le koolitus "Ilukirjanduslikud tehnikad ajakirjanikele"

Eraisikute koolitused sügissemestril (september-detsember 2021)

1. Loovkirjutamise koolitus "Seisundikirjutamine"
 - Auditoorne kursus
 - Juhendajad: Hendri Hütt ja Kiwa
2. Kriitika kirjutamise kursus "Kaasaegne kunst lähivaates: teosed ja tekstid"
 - Auditoorne kursus
 - Juhendaja: Maarit Ektermann
3. Loovkirjutamiskursus "Hea harjumus"
 - Veebikursus
 - Juhendaja: Mihkel Seeder
4. Etenduse analüüs
 - Auditoorne kursus
 - Juhendaja: Madli Pesti
5. Loovkirjutamiskursus "Kirjutaja virgutaja-mõtteid ja võtteid kirjutamiseks"
 - Videokursus (on-demand põhimõttel)
 - Juhendajad: Siret Cambell ja Mihkel Seeder
6. Loengusari "Kirjandus: piiramatuses piisab"
 - Videokursus (on-demand põhimõttel)
 - Juhendaja: Jan Kaus

Tellimuskoolitus sügissemestril (september-detsember 2021)

Postimees Grupp OÜ-le koolitus "Ilukirjanduslikud tehnikad ajakirjanikele"

Samuti aastal 2022 jätkasime koolituste lainel, viisime edukalt koolitusi läbi nii eraisikutele, kui pakkusime tellimuskoolitusi ettevõtetele, kursused toimusid auditoorselt, veebis ja hübriidvormis.

Eraisikute koolitused olid:

- 1) "Tekst ja pilt lasteraamatus", koolitajad Liis Sein ja Kertu Sillaste
- 2) "Krimilühijutu kirjutamine", koolitaja Helen Pärk
- 3) Jätkukursus eelmisele "Kriminaalselt hea harjumus", koolitaja Helen Pärk

Varasematest on kättesaadavad ka veebipõhised kursused "Kirjutaja virgutaja-mõtteid ja võtteid kirjutamiseks" (koolitajad Siret Campbell ja Mihkel Seeder) ning "Kirjandus: piiramatuses piisab" (koolitaja Jan Kaus). Need kursused jäävad kättesaadavaks veel vähemalt kaheks hooajaks.

Toimus koostöö Tallinna Rahvaülikooliga, kus viisime läbi loovkirjutamise algataseme kursust "Loovkirjutamine-ideest eneseväljenduseni". Kuna huvi kursuse vastu oli suur, on kavas seda uuesti järgmisel hooajal läbi viia.

Tellimuskoolitusi viisime läbi Taltechis ja Postimees Grupis, kus töötajad said pühenduda oma erialaste kirjutamisoskuste arendamisele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	8 726	5 393	1
Nõuded ja ettemaksed	7	1	1,2
Kokku käibevarad	8 733	5 394	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	360	487	1,3
Kokku põhivarad	360	487	
Kokku varad	9 093	5 881	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	0	343	4
Kokku lühiajalised kohustised	0	343	
Kokku kohustised	0	343	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	13	13	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	5 525	5 949	
Aruandeaasta tulem	3 555	-424	
Kokku netovara	9 093	5 538	
Kokku kohustised ja netovara	9 093	5 881	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	13 484	24 059	1,5
Muud tulud	0	118	
Kokku tulud	13 484	24 177	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-6 928	-11 691	
Tööjõukulud	-2 875	-12 784	6
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-127	-127	1,3
Kokku kulud	-9 930	-24 602	
Põhitegevuse tulem	3 554	-425	
Intressitulud	1	1	
Aruandeaasta tulem	3 555	-424	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	3 554	-425
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	127	127
Kokku korrigeerimised	127	127
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-6	269
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-342	114
Laekunud intressid	0	1
Kokku rahavood põhitegevusest	3 333	86
Kokku rahavood	3 333	86
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	5 393	5 307
Raha ja raha ekvivalentide muutus	3 333	86
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	8 726	5 393

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	13	5 949	5 962
Aruandeaasta tulem	0	-424	-424
31.12.2021	13	5 525	5 538
Aruandeaasta tulem		3 555	3 555
31.12.2022	13	9 080	9 093

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Mittetulundusühing Drakadeemia aruandeperioodi raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamise tavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele (IAS ja Euroopa Ühenduse direktiivid). Hea raamatupidamise tava tugineb Eesti finantsaruandluse tava- ja aruandluse põhimõtetele, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses ning mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Mittetulundusühingu Drakadeemia kasumiaruanne on koostatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr. 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raamatupidamise aastaaruande põhjaruanded on bilanss, tulemiaruanne, rahavoogude aruanne ja netovara muutuste aruanne.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvara võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaraga otseselt seotud kulusi.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab selle üle kontrolli.

Finantsvara oste ja müüke kajastatakse järjepidevalt väärtuspäeval st. päeval, mil ettevõtte saab ostetud finantsvara omanikuks või kaotab omandiõiguse müüdud finantsvara üle.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), lühiajalisi pangadeposiite.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Valuutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud Euroopa Keskpanga valuutakursid tehingu toimumise päeval. Valuutas fikseeritud varad ja kohustused 31.12.2022 on ümber hinnatud eurodes Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel, mis kehtisid bilansi päeval. Valuuta tehingutest saadud kasumid ja kahjumid on kasumiaruandes kajastatud perioodi tulu või kuluna.

Nõuded ja ettemaksud

Nõutena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid.

Ostjate laukamata arveid bilansis hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi arveid eraldi, kasutades teadaolevat informatsiooni maksevõime kohta. Nõuded on bilansis allahinnatud tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus on kajastatud bilansireal "Ebatõenäoliselt laekuvad summad". Aruandeperioodil laekuvad, eelnevalt kuludesse kantud nõuded kajastatakse ebatõenäoliste nõuete summa korrigeerimisena ja kulu vähendusena aruandeperioodil tulemiaruanne. Lootusetud nõuded on bilansis välja kantud.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 600 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusele võtmisel kohe kuludesse. Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale. Kui materiaalse põhivara objektidele on tehtud selliseid parandustöid, mis tõstavad objekti võimet osaleda tulevikus majandusliku kasu loomisel, siis need kulutused kapitaliseeritakse ning lisatakse põhivara maksumusele. Muud kulutused, mis pigem säilitavad põhivara võimet luua majanduslikku kasu, kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 600

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Arvutid ja arvuti süsteemid	5

Finantskohustised

Kõik finantskohustused(võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi-ja pikaajalised kohustused)võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestus toimub kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Tulud

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisega samas perioodis.

Kulud

Kulude arvestus toimub tekkepõhiselt. Kuludid kajastatakse samas perioodis, kus kajastatakse nendega seotud tulusid. Juhul, kui teatud kuluga seotud tulud ei ole otseselt identifitseeritavad, kasutatakse kulude kajastamiseks ligikaudseid meetodeid.

Maksustamine

Maksud kajastatakse igal kuul ettevõtte kohustusena.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse Mittetulundusühingu liikmeid ja nende lähikondseid ning nendega seotud ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	7	7
Kokku nõuded ja ettemaksed	7	7
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	0	0
Ostjatelt laekumata arved	0	0
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	1	1
Kokku nõuded ja ettemaksed	1	1

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

		Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	635	635
Akumuleeritud kulum	-21	-21
Jääkmaksumus	614	614
Amortisatsioonikulu	-127	-127
31.12.2021		
Soetusmaksumus	635	635
Akumuleeritud kulum	-148	-148
Jääkmaksumus	487	487
Lisandumised äriühenduste kaudu	-127	-127
31.12.2022		
Soetusmaksumus	635	635
Akumuleeritud kulum	-275	-275
Jääkmaksumus	360	360

Lisa 4 Võlad ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Maksuvõlad	0	0
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Võlad tarnijatele	0	0
Maksuvõlad	343	343
Kokku võlad ja ettemaksed	343	343

Lisa 5 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021
Muu huvikoolitus/85529	13 484	24 059
Kirjalik- ja suuline tõlge/7430	0	0
Muud mujal liigitamata äritegevust abistavad tegevused/82991	0	0
Kokku tulu ettevõtlusest	13 484	24 059

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	2 149	7 331
Sotsiaalmaksud	726	2 478
Litsentsitasud	0	2 975
Kokku tööjõukulud	2 875	12 784

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	2	2

OSTETUD	2022	2021
	Teenused	Teenused
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	2 200	0
Kokku ostetud	2 200	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2023

Mittetulundusühing Drakadeemia (registrikood: 80287984) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIRET CAMPBELL	Juhatuse liige	30.06.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu huvikoolitus	85529	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 56904214
E-posti aadress	siret@drakadeemia.ee
Veebilehe aadress	www.drakadeemia.ee