

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2022

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2022

**ärinimi:** Osaühing Bronicom

**registrikood:** 10916875

**tänavatalu nimi,** Narva mnt 7  
**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihtnumber:** 10117

**telefon:** +372 5289920

**e-posti aadress:** [salong@diplomaat.ee](mailto:salong@diplomaat.ee)

**veebilehe aadress:** [www.diplomaat.ee](http://www.diplomaat.ee)

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Seotud osapooled            | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

## Tegevusaruanne

Osaühingu põhitegevusala majandusaastal oli muude tarbeesemete ja kodumasinade väljaüürimine ja kasutusrent. Järgmisel majandusaastal jätkatakse samal tegevusalal.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2022   | 31.12.2021   |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|
| Varad                                        |              |              |
| Käibevarad                                   |              |              |
| Raha                                         | 2 951        | 2 514        |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 413          | 488          |
| Varud                                        | 1 989        | 1 588        |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>5 353</b> | <b>4 590</b> |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>5 353</b> | <b>4 590</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |              |              |
| Kohustised                                   |              |              |
| Lühiajalised kohustised                      |              |              |
| Võlad ja ettemaksed                          | 1 078        | 1 004        |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>1 078</b> | <b>1 004</b> |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>1 078</b> | <b>1 004</b> |
| Omakapital                                   |              |              |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 556        | 2 556        |
| Kohustuslik reservkapital                    | 256          | 256          |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | 774          | 832          |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | 689          | -58          |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>4 275</b> | <b>3 586</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>5 353</b> | <b>4 590</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2022       | 2021       |
|---------------------------------------------|------------|------------|
| Müügitulu                                   | 7 208      | 7 272      |
| Kaubad, toore, materjal ja teenused         | -450       | -367       |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -4 734     | -3 981     |
| Olulised käibevara allahindlused            | -1 135     | -2 982     |
| Muud ärikulud                               | -200       | 0          |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>689</b> | <b>-58</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>689</b> | <b>-58</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>689</b> | <b>-58</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on rakendatud Eesti head raamatupidamistava. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seadusega, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud asutuse tegevuse jätkuvusest. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes, summad on ümardatud täiseuroni.

Rahavoogude aruandes on kajastatud asutuse aruandeperioodi laekumisi ja väljamakseid rühmitatuna vastavalt nende eesmärgile põhitegevuse, investeerimistegevuse ja finantseerimistegevuse rahavoogudeks. Rahavoogude aruanne on koostatud kasutades kaudmeetodit, mille puhul aruandeperioodi kasumit korrigeeritakse mitterahaliste majandustehingute mõjuga, põhitegevusega seotud varade ja kohustuste saldode muutusega ning investeerimis- või finantseerimistegevusest tulenevate rahavoogudega seotud tulude ja kuludega. Investeerimistegevusest ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuded on bilansis hinnatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodi kohaselt lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadatud iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivahenditeks arvestamise kriteeriumiks on vahendi rahaline väärtus ja eeldatav kasutusiga. Põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 139 eurot ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Materiaalne põhivara võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb vara maksumusest ja kasutuselevõtmist võimaldavatest väljaminekutest. Varasid, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla nimetatud väärtuse kantakse 100%-liselt kulusse. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivaraobjektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

### Tulud

Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses. Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

### Seotud osapooled

Osapooled on seotud kui ühel osapoolel on kontroll teise osapool üle või oluline mõju teise osapool otsustele. Seotud osapoolteks loetakse.

- Tegevjuhtkond ja kõrgeima juhtorgani liikmed ja nende lähisugulased
- Eespool loetletud isikute poolt kontrollitavad ettevõtted

Aruandeaastal tehinguid seotud osapooltega ei sooritatud.

### Bilansipäeva järgsed sündmused

Pärast bilansipäeva, kuid enne majandusaasta aruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega.

Korrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on selline sündmus, mis kinnitab bilansipäeval eksisteerinud asjaolusid. Korrigeerivate sündmuste mõju kajastatakse lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes.

Mittekorrigeeriv bilansipäevajärgne sündmus on selline sündmus, mis ei anna tunnistust bilansipäeval eksisteerinud asjaoludest.

Mittekorrigeerivate sündmuste mõju ei kajastata lõppenud aasta bilansis ja kasumiaruandes, vaid avaldatakse lisades juhul, kui nad on olulised.

## Lisa 2 Seotud osapooled

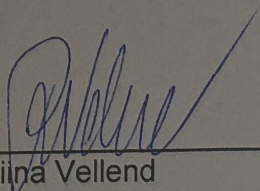
(eurodes)

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

| LÜHIAJALISED                                                                                                                     | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| <b>Võlad ja ettemaksed</b>                                                                                                       |            |            |
| Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad | 991        | 906        |
| <b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>                                                                                                 | <b>991</b> | <b>906</b> |

## Majandusaasta aruande allkirjad

Osaühing Bronicom juhatus on koostanud 31.12.2022 lõppenud majandusaasta aruande, mis koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise aastaaruandest ning osanike üldkoosolekule esitamiseks heaks kiitnud.



---

Riina Vellend  
Juhatuses liige  
30.06.2023

## Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2022   |
|------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | 774          |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | 689          |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>1 463</b> |
| Jaotamine                                                              |              |
| Dividendideks                                                          | 600          |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | 863          |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>1 463</b> |

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                                                      | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|-----------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Muude tarbeesemete ja kodumasinade väljaüürimine ja kasutusrent | 77291      | 7208            | 100.00%     | Jah            |

## Osanikud

| Nimi / ärinimi | Isikukood / registrikood / sünniaeg | Elukoht / Asukoht             | Osaluse suurus ja valuuta |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Riina Vellend  | 45001050261                         | Tallinn, Harju maakond, Eesti | 1278 EUR (Lihtomand)      |
| Erika Kömmus   | 45606090288                         | Tallinn, Harju maakond, Eesti | 1278 EUR (Lihtomand)      |

## Sidevahendid

| Liik              | Sisu                |
|-------------------|---------------------|
| Mobiiltelefon     | +372 5289920        |
| E-posti aadress   | salong@diplomaat.ee |
| Veebilehe aadress | www.diplomaat.ee    |