

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OSAÜHING GRANDHAUS

registrikood: 10966689

tänavatalu nimi, Lõõtsa tn 2a
maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthnumber: 11415

telefon: +372 56921921

e-posti aadress: toomas@grandhaus.ee

veebilehe aadress: www.grandhaus.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	9
Lisa 6 Müügitulu	9
Lisa 7 Tööjõukulud	9
Lisa 8 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Äriühingu peamiseks tegevusalaks aruandeaastal oli puhastusteenuste osutamine Eestis.

Müügitulu 2022 a. oli 3 471 831 eurot.

Olulisi uurimis- ja arendusväljaminekuid tegevusaastal ei tehtud ja ei planeerita ka järgmiseks tegevusaastaks.

Aruandeaastal oli äriühingus keskmiselt 5 täistööajale taandatud töötajat, kellele arvestati töötasusid kokku 191 470 eurot, sealhulgas on arvestatud juhatuse liikmetele töötasu 40 704 eurot.

Juhatus koosneb kahest liikmest, juhatuse liikmetele eraldi juhtimistasu ei makstud.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	297 499	383 217	
Nõuded ja ettemaksed	378 221	295 931	2
Kokku käibevarad	675 720	679 148	
Põhivarad			
Nõuded ja ettemaksed	12 114	10 618	2
Materiaalsed põhivarad	60 905	60 187	4
Kokku põhivarad	73 019	70 805	
Kokku varad	748 739	749 953	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	393 756	273 541	5
Kokku lühiajalised kohustised	393 756	273 541	
Pikaajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	0	674	5
Kokku pikaajalised kohustised	0	674	
Kokku kohustised	393 756	274 215	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 684	2 684	
Kohustuslik reservkapital	268	268	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	472 786	461 413	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-120 755	11 373	
Kokku omakapital	354 983	475 738	
Kokku kohustised ja omakapital	748 739	749 953	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	3 471 831	2 861 150	6
Muud äritulud	4 425	6 122	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 774 021	-2 125 346	
Mitmesugused tegevuskulud	-596 881	-489 712	
Tööjõukulud	-191 470	-205 908	7
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-34 604	-34 717	4
Muud ärikulud	0	-20	
Ärikasum (kahjum)	-120 720	11 569	
Intressikulud	-45	-200	
Muud finantstulud ja -kulud	10	4	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-120 755	11 373	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-120 755	11 373	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Grandhaus OÜ 2022 aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Vastavalt raamatupidamise seaduses toodud ettevõtjate kategooriatele liigitub ettevõtte väikeettevõtjaks, kellel on lubatud koostada lühendatud mahus aastaaruanne. Käesolev aruanne on koostatud lähtudes väikeettevõtja lühendatud aastaaruannetele kohalduvatest nõuetest.

Grandhaus OÜ kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuse alused

Majandustehingud kirjendatakse soetusmaksumuse printsiibi kohaselt nende tekkimise momendil tegelikus väärtuses. Raamatupidamise aruanded koostatakse tekkepõhise arvestusprintsiibi kohaselt.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid ja lühiajalisi pangadeposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuete hindamine

Ostjatelt laekumata arveid on hinnatud bilansis lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Nõuete hindamisel on vaadeldud iga nõuet eraldi. Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kuludesse kandmine toimub peale kolme meeldetuletuskirja saatmist ostjale, millele ei ole saadud vastust, samuti kui on esitatud ostja vastu hagi või kuulutatud välja pankrot või likvideerimine. Lootusetuks tunnistatakse nõue kui ettevõtte ei suuda oma nõudeõigust kaitsta võlgniku pankroti või likvideerimise korral või kui võlgnikku ei leita. Nõuded, mille kohta on teada, et nad on lootusetud, on bilansist välja kantud.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 200 eurot ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 200 eurot

Materiaalse põhivara objekti spetsiifika tõttu võib selle kasulik eluiga erineda muu sarnase grupi omast. Sellisel juhul vaadatakse seda eraldiseisvana ning määratakse talle sobiv amortisatsiooniperiood.

Materiaalsele põhivarale määratud amortisatsiooninormid vaadatakse üle, kui on ilmnenu asjaolusid, mis võivad oluliselt muuta põhivara või põhivaragrupi kasulikku eluiga. Hinnangute muutuste mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine; amortiseerimist alustatakse uuesti hetkest, mil vara lõppväärtus on langenud alla tema bilansilise jääkmaksumuse.

Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid parendustöid, mis tõstavad objekti võimet osaleda tulevikus majandusliku kasu loomisel, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Muud kulutused, mis pigem säilitavad põhivara võimet luua majanduslikku kasu, kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt äriseadustikule on moodustatud kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastasest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks või osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Tulud

Müügitulu kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	377 095	377 095	
Ostjatelt laekumata arved	377 095	377 095	
Ettemaksed	13 240	1 126	12 114
Muud makstud ettemaksed	13 240	1 126	12 114
Kokku nõuded ja ettemaksed	390 335	378 221	12 114

	31.12.2021	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Nõuded ostjate vastu	287 528	287 528	
Ostjatelt laekumata arved	287 528	287 528	
Ettemaksed	19 021	8 403	10 618
Muud makstud ettemaksed	19 021	8 403	10 618
Kokku nõuded ja ettemaksed	306 549	295 931	10 618

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	2 036	5 356
Üksikisiku tulumaks	4 748	3 420
Sotsiaalmaks	7 975	6 309
Kohustuslik kogumispension	319	212
Töötuskindlustusmaksed	505	410
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	15 583	15 707

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

					Kokku
	Transpordivahendid	Arvutid ja arvutisüsteemid	Muud masinad ja seadmed	Masinad ja seadmed	
31.12.2020					
Soetusmaksumus	9 871	18 557	130 095	158 523	158 523
Akumuleeritud kulum	-2 797	-12 749	-68 025	-83 571	-83 571
Jääkmaksumus	7 074	5 808	62 070	74 952	74 952
Ostud ja parendused	0	11 450	8 502	19 952	19 952
Muud ostud ja parendused	0	11 450	8 502	19 952	19 952
Amortisatsioonikulu	-2 468	-5 107	-27 142	-34 717	-34 717
31.12.2021					
Soetusmaksumus	9 871	29 507	124 125	163 503	163 503
Akumuleeritud kulum	-5 265	-17 356	-80 695	-103 316	-103 316
Jääkmaksumus	4 606	12 151	43 430	60 187	60 187
Ostud ja parendused		4 240	32 367	36 607	36 607
Amortisatsioonikulu	-2 468	6 647	33 143	37 322	37 322
Müügid (jääkmaksumuses)		-10 092	-63 119	-73 211	-73 211
31.12.2022					
Soetusmaksumus	9 871	23 655	93 373	126 899	126 899
Akumuleeritud kulum	-7 733	-10 709	-47 552	-65 994	-65 994
Jääkmaksumus	2 138	12 946	45 821	60 905	60 905

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Võlad tarnijatele	352 432	352 432	
Võlad töövõtjatele	14 116	14 116	
Maksuvõlad	15 583	15 583	
Muud võlad	11 625	11 625	
Muud viitvõlad	11 625	11 625	
Kokku võlad ja ettemaksed	393 756	393 756	

	31.12.2021	Jaotus järelejäänud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Võlad tarnijatele	228 206	228 206	
Võlad töövõtjatele	10 539	10 539	
Maksuvõlad	15 707	15 707	
Muud võlad	19 763	19 089	674
Muud viitvõlad	19 763	19 089	674
Kokku võlad ja ettemaksed	274 215	273 541	674

Lisa 6 Müügitulu

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	3 471 831	2 861 150
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	3 471 831	2 861 150
Kokku müügitulu	3 471 831	2 861 150
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Hoonete üldpuhastus	3 471 831	2 861 150
Kokku müügitulu	3 471 831	2 861 150

Lisa 7 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	144 354	155 150
Sotsiaalmaksud	47 116	50 758
Kokku tööjõukulud	191 470	205 908
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	5	6

Lisa 8 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	40 704	42 000

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 22.06.2023

OSAÜHING GRANDHAUS (registrikood: 10966689) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOOMAS TÄHE	Juhatuse liige	30.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	472 786
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-120 755
Kokku	352 031

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	472 786
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-120 755
Kokku	352 031

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Hoonete üldpuhastus	81211	3471831	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Toomas Tähe	37307270223		2684 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56921921
E-posti aadress	toomas@grandhaus.ee
Veebilehe aadress	www.grandhaus.ee