

## MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

**aruandeaasta lõpp: 31.12.2022**

**ärinimi:** Desintech OÜ

**registrikood: 14944070**

tänava/talu nimi, Kullassepa tn 13-2  
maja ja korteri number:

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihtnumber:** 10146

**e-posti aadress:** info@antiseptik.ee

## Sisukord

|                                         |   |
|-----------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                          | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne            | 4 |
| Bilanss                                 | 4 |
| Kasumiaruanne                           | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad      | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted               | 6 |
| Lisa 2 Raha                             | 7 |
| Lisa 3 Varud                            | 7 |
| Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad | 7 |
| Lisa 5 Osakapital                       | 8 |
| Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud        | 8 |
| Lisa 7 Seotud osapooled                 | 8 |
| Aruande allkirjad                       | 9 |

## Tegevusaruanne

OÜ Desintech registreeritud 27.03.2020.a.

OÜ Desintech müügitulu 2022 aastal oli 0 euro ning ettevõtte lõpetas majandusaasta 110 euro suuruse kahjumiga.

Aruandeaastal töötajaid ei olnud ja juhatuse liikmetele tasusid ei makstud.

Aruandeperioodil arengu- ega uurimisväljaminekuid ei tehtud. Samuti ei ole neid planeeritud ka 2023. aastaks.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|----------------------------------------------|------------|------------|
| Varad                                        |            |            |
| Käibevarad                                   |            |            |
| Raha                                         | 0          | 95         |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 30         | 30         |
| Varud                                        | 89         | 89         |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>119</b> | <b>214</b> |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>119</b> | <b>214</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |            |            |
| Kohustised                                   |            |            |
| Lühiajalised kohustised                      |            |            |
| Võlad ja ettemaksed                          | 15         | 0          |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>15</b>  | <b>0</b>   |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>15</b>  | <b>0</b>   |
| Omakapital                                   |            |            |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 500      | 2 500      |
| Sissemaksmata osakapital                     | -2 500     | -2 500     |
| Muud reservid                                | 400        | 400        |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | -186       | -162       |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | -110       | -24        |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>104</b> | <b>214</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>119</b> | <b>214</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2022        | 2021       |
|---------------------------------------------|-------------|------------|
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -110        | -24        |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>-110</b> | <b>-24</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>-110</b> | <b>-24</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>-110</b> | <b>-24</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

DESINTECH OÜ 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit), kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite. Arvelduskrediiti kajastatakse bilansis lühiajaliste laenukohustuste koosseisus.

### Nõuded ja ettemaksed

Lühiajalisi nõudeid ja ettemakseid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil, pikaajalisi nõudeid kajastatakse nende nüüdisväärtuses.

Kui nõuete laekumine loetakse osaliselt või täielikult ebatõenäoliseks, kajastatakse allahindlust bilansireal "Ebatõenäoliselt laekuvad arved" ning vastavat kulu kasumiaruande real "Mitmesugused tegevuskulud". Nõuded, mille sissenõudmiseks ei ole võimalik või majanduslikult kasulik meetmeid rakendada, on hinnatud lootusetuks ning bilansist välja kantud. Aruandeperioodil laekunud, kuid eelnevalt kuludesse kantud nõuded on kajastatud samal kulukirjel vastukandena.

### Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude ostuga kaasnevat tollimaksu, muid mittetagastatavaid makse ja varude soetamisega otseselt seotud transpordikulutusi, millest on maha arvatud hinnaalandid ja dotatsioonid. Varude tootmiskulutused sisaldavad nii otseselt toodetega seotud kulutusi (tooraine ja materjalide ning pakkematerjali maksumus, lõpetamata toodangu ladustamisega seotud vältimatud kulutused, tööliste palgad) kui ka proportsionaalset osa tootmise üldkuludest (tootmishoonete ja -seadmete amortisatsioon, remondikulu, tootmisega seotud juhtkonna palgad).

### Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 euro. [Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuludesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.]

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

**Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)**

| Põhivara grupi nimi        | Kasulik eluiga |
|----------------------------|----------------|
| Ehitised ja rajatised      | 25             |
| Masinad ja seadmed         | 10             |
| Muu inventar ja IT seadmed | 5              |

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

**Finantskohustised**

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, väljastatud võlakirjad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil (v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ning negatiivse õiglase väärtusega tuletisinstrumendid, mida kajastatakse nende õiglase väärtuses).

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglase väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustustelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

**Lisa 2 Raha**

(eurodes)

|                   | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|-------------------|------------|------------|
| Arvelduskonto     | 0          | 95         |
| <b>Kokku raha</b> | <b>0</b>   | <b>95</b>  |

**Lisa 3 Varud**

(eurodes)

|                      | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|----------------------|------------|------------|
| Tooraine ja materjal | 89         | 89         |
| <b>Kokku varud</b>   | <b>89</b>  | <b>89</b>  |

**Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad**

(eurodes)

|                                               | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|-----------------------------------------------|------------|------------|
|                                               | Ettemaks   | Ettemaks   |
| Ettemaksukonto jääk                           | 30         | 30         |
| <b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b> | <b>30</b>  | <b>30</b>  |

## Lisa 5 Osakapital

(eurodes)

|                | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|----------------|------------|------------|
| Osakapital     | 2 500      | 2 500      |
| Osade arv (tk) | 2          | 2          |

## Lisa 6 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

|                                 | 2022 | 2021 |
|---------------------------------|------|------|
| Mitmesugused bürookulud         | -110 | -24  |
| Kokku mitmesugused tegevuskulud | -110 | -24  |

## Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

| LÜHIAJALISED                                                                                                                     | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| <b>Võlad ja ettemaksed</b>                                                                                                       |            |            |
| Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad | 15         | 0          |
| <b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>                                                                                                 | <b>15</b>  | <b>0</b>   |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2023

**Desintech OÜ (registrikood: 14944070) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

|                    |                    |                      |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
| DMITRI BOITŠENKO   | Juhatuse liige     | 30.06.2023           |

# Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

## Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2022  |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | -186        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | -110        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-296</b> |
| Katmine                                                                |             |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | -296        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-296</b> |

## Kahjumi katmise otsus

(eurodes)

|                                                                        | 31.12.2022  |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)                           | -186        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                                            | -110        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-296</b> |
| Katmine                                                                |             |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist) | -296        |
| <b>Kokku</b>                                                           | <b>-296</b> |

## Osanikud

| Nimi / ärinimi   | Isikukood /<br>registrikood /<br>sünniaeg | Elukoht / Asukoht | Osaluse suurus ja<br>valuuta |
|------------------|-------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Vasily Shchiry   | 38503110312                               | Eesti             | 1250 EUR<br>(Lihtomand)      |
| Dmitri Boitšenko | 38712290313                               | Eesti             | 1250 EUR<br>(Lihtomand)      |

## Sidevahendid

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| Liik            | Sisu               |
| E-posti aadress | info@antiseptik.ee |