

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OÜ Altomire

registrikood: 11541259

tänavatalu nimi, Kulli tn 5

maja ja korteri number:

alevik: Viiratsi alevik

vald: Viljandi vald

maakond: Viljandi maakond

postisihthumber: 70101

e-posti aadress: altomire@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Lisa 3 Seotud osapooled	7
Aruande allkirjad	9

Tegevusaruanne

Osaühing Altomire asutati 2014. aastal eesmärgiga vahendada erinevaid tooteid ja teenuseid. Alates 2018 aastast tegeles toidukaupade vahendamisega interneti teel. 2022. aasta teisest poolaastast alates on Altomire OÜ põhiliseks tegevusalaks jätkuvalt vahendustegevus erinevatele toodetele ja teenustele ning transpordivahenditele.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	31 013	0
Nõuded ja ettemaksed	28 324	0
Kokku käibevarad	59 337	50 930
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	38 563	0
Kokku põhivarad	38 563	48 564
Kokku varad	97 900	99 494
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	7 450	0
Võlad ja ettemaksed	1 299	0
Kokku lühiajalised kohustised	8 749	4 771
Kokku kohustised	8 749	4 771
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 556	2 556
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	74 067	90 919
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12 528	1 248
Kokku omakapital	89 151	94 723
Kokku kohustised ja omakapital	97 900	99 494

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	41 966	39 976
Muud äritulud	110	176
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-16 615	-37 865
Mitmesugused tegevuskulud	-12 883	-1 041
Tööjõukulud	-368	0
Muud ärikulud	91	0
Ärikasum (kahjum)	12 301	1 246
Intressitulud	0	2
Intressikulud	227	0
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	12 528	1 248
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12 528	1 248

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Osaühingu Altomire raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse Standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhimõtted on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamiskohuslane arvestab oma vara, kohustused ja majandustehingud lahus tema omanike, kreditoride, töötajate, klientide ja teiste isikute varast, kohustustest ja majandustehingutest.

Raamatupidamisaruannete koostamisel lähtutakse eeldusest, et raamatupidamiskohuslane on jätkuvalt tegutsev ning tal ei ole tegevuse lõpetamise kavatsust ega vajadust.

Raamatupidamisaruannetes esitatav informatsioon peab olema esitatud selliselt, et see oleks ülevaatlik ja üheselt mõistetav aruandeandmete kasutajale.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevates arvestuspõhimõtetes.

Mitmed finantsnäitajad tuginevad juhtkonna hinnangule, sh. näiteks põhivarade kasuliku tööea hindamine, nõuete ja varade allahindlussummade määramine jms.

Raamatupidamishinnangute muutuste mõju kajastatakse muutuste toimumise perioodi kasumiaruandes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Äriühing kasutab kasumiaruande skeemi nr.1. Kasumiaruandes on kulud liigendatud lähtudes kulude olemusest.

Vigade korrigeerimine

Olulisi eelmiste perioodide suhtes avastatud vigu korrigeeritakse tagasiulatavalt, välja arvatud juhul, kui vea mõju eelmistele perioodidele ei ole võimalik usaldusväärselt määrata.

Eelmise perioodi

võrdlusandmeid korrigeeritakse vea mõju võrra. Juhul kui viga tehti üle-eelmisel

või veel varasematel perioodil, korrigeeritakse vea mõju võrra eelmise perioodi

varade, kohustuste ja jaotamata kasumi algsaldosid.

Finantsvarad

Finantsvarad ja finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstava või saadava tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustuse soetamisega otseselt kaasnevaid tehingukulutusi. Kõiki finantskohustusi kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses ,

Raha

Raha kirjel kajastatakse raha kassas ja arvelduskontodel. Raha ja rahalahendeid hinnatakse nende õiglasest väärtuses.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Raha kirjel kajastatakse raha kassas ja arvelduskontodel. Raha ja rahalahendeid hinnatakse nende õiglasest väärtuses.

Finantsinvesteeringud

Finantsinvesteeringuid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses

Nõuded ja ettemaksed

Lühiajalisi nõudeid ja ettemakse liigitatakse aruandes põhiliste gruppide kaupa. Nõuded on ettevõtte äritegevuse käigus tekkinud lühiajalised nõuded. Nõudeid kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, s.o. nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused. Nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse iga nõude kohta eraldi, arvestades saadud informatsiooni klientide maksevõime kohta.

Varud

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude ostukulutused sisaldavad lisaks ostuhinnale varude soetamisega otseselt kaasnevaid makse ja transpordikulud, maha arvatakse aga hinnaalandid ja dotatsioonid.

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse äriühingus individuaalse hindamise meetodit.

Varude ja valmistoodangu maksumust kajastatakse hinnangulise tuluna

Finantskohustised

Finantskohustustena kajastatakse bilansis laenukohustusi ja muid finantseerimise eesmärgil tekkinud võlakohustusi.

Võlakohustused kajastatakse aruannetes tegelikult kasutatud summas, mitte eraldatud limiidi summas. Finantskohustused kajastatakse aruannetes korrigeeritud soetusmaksumuses.

Tulud

Tehingu tulu määratakse reeglina kindlaks ettevõtte ja kauba või teenuse ostja (või vara kasutaja) vahel sõlmitava lepingu alusel.

Tulu mõõdetakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses, võttes arvesse lepingus ette nähtud allahindlusi.

Kulud

Kulud on äriühingu tegevusega seotud nii otsesed kulud (kaubad, toore, teenused, otsene töötasu jms.) kui ka administratiivsetel ja muudel põhitegevusega mitte otseselt seotud eesmärkidel ostetud teenuste ja muude abimaterjalide kulu (raamatupidamisteenused, kantseleikulud, reklaamikulud, kindlustuskulud jne.)

Kulud liigitatakse kas lähtudes kulude olemusest (näiteks materjalikulud, tööjõukulud, amortisatsioonikulu jne) või kulude funktsioonist äriühingus (näiteks müüdü toodangu maksumus, turustuskulud, üldhalduskulud). Vastavalt kulude liigendamise põhimõttele peab raamatupidamiskohuslane raamatupidamise aastaaruandes kasutama raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud skeemidest ühte, kas skeemi nr.1 (kulud liigendatuna lähtudes kulude olemusest) või skeemi nr.2 (kulud liigendatuna lähtudes kulude funktsioonist).

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärioludele otsustele. Isikud on omavahel seotud, kui neil on ühine majanduslik huvi või kui ühel isikul on teise üle valitsev mõju.

Seotud osapooled on näiteks tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud, välja arvatud juhul, kui antud isikutel puudub võimalus avaldada olulist mõju äriühingu ärioludele otsustele. Seotud osapoolteks võivad olla äriühingu kõrgema ja tegevjuhtkonna elukaaslane ja külgi joones sugulased, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	275	0
Sotsiaalmaksud	91	0
Pensionikulu	2	0
Kokku tööjõukulud	368	0
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	0

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021
Laenukohustised		

Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	7 450	
Kokku laenukohustised	7 450	

LAENUKOHUSTISED	31.12.2021	Perioodi arvestatud intress
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	40 500	
Kokku laenukohustised	40 500	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2023

OÜ Altomire (registrikood: 11541259) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ARGO GOLDBERG	Juhatuse liige	28.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	74 067
Aruandeaasta kasum (kahjum)	12 528
Kokku	86 595

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Jaemüük posti või Interneti teel	4791	23124	55.10%	Jah
Mitmesuguste erinevate kaupade vahendamine	46191	18842	44.90%	Ei

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Indrek Bremraud	37808026011	Viiratsi alevik, Viljandi vald, Viljandi maakond, Eesti	2556 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	altomire@gmail.com