

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OÜ EUROPRIME

registrikood: 10895305

tänavatalu nimi, Kaatri

maja ja korteri number:

küla: Kurtna küla

vald: Alutaguse vald

maakond: Ida-Viru maakond

postisihthumber: 41202

telefon: +372 5583590, +372 5582585

e-posti aadress: euoprime@online.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed	7
Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 5 Võlad ja ettemaksed	8
Lisa 6 Tööjõukulud	9
Lisa 7 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

2022.a. Ettevõtte tegeles ehitusmaterjalide jae ja hulgi müügiga. 2023 aasta plaanides on klientide arvu suurendamine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	546	50
Nõuded ja ettemaksed	9 407	1 061
Varud	35 848	6 421
Kokku käibevarad	45 801	7 532
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	85 668	87 944
Kokku põhivarad	85 668	87 944
Kokku varad	131 469	95 476
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	24 715	10 022
Kokku lühiajalised kohustised	24 715	10 022
Pikaajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	86 369	65 412
Kokku pikaajalised kohustised	86 369	65 412
Kokku kohustised	111 084	75 434
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	21 857	21 857
Kohustuslik reservkapital	1 534	1 534
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-3 349	-6 468
Aruandeaasta kasum (kahjum)	343	3 119
Kokku omakapital	20 385	20 042
Kokku kohustised ja omakapital	131 469	95 476

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Müügitulu	80 651	44 881
Muud äritulud	532	0
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-63 880	-34 370
Mitmesugused tegevuskulud	-386	-2 486
Tööjõukulud	-13 608	-2 312
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-2 966	-2 439
Muud ärikulud	0	-155
Ärikasum (kahjum)	343	3 119
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	343	3 119
Aruandeaasta kasum (kahjum)	343	3 119

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Raamatupidamise aastaaruande lisad Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused OÜ EUROPRIME 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

OÜ EUROPRIME kasumiaruanne on koostatud Raamatupidamise seaduse lisas 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1 alusel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, nõudmiseni hoiuseid, lühiajalisi (alla 3 kuulise lunastustähtajaga) pangadeposiite ja rahaturufondi osakuid, millel puudub oluline turuväärtuse muutuse risk. Rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantseerimistegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on kajastatud üldhalduskuludes. Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Varud

Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kuludes kajastamisel ja varude bilansilise väärtuse arvutamisel kasutatakse kaalutud keskmise meetodit. Lõpetamataja

valmistoodangu puhul on tootmise üldkulud jagatud varudele ettevõtte normaalsest tootmismahust lähtudes. Varud kajastatakse bilansis lähtudes sellest, kumb on madalam, kas nende soetusmaksumus või neto realiseerimisväärtus. Materjalid ja lõpetamata toodang on hinnatakse alla juhul, kui nendest valmistatavate valmistoodete hinnanguline soetusmaksumus ületab samade valmistoodete neto realiseerimisväärtust.

Varude allahindlusi nende neto realiseerimisväärtusele kajastatakse allahindluse perioodil müüdud toodangu (kaupade, teenuste) kuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest maha arvatud akumuliseeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 400 euro ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooninormid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Kui põhivara objekti valmistamine vältab pikema perioodi ja seda finantseeritakse laenuga, lülitatakse laenukasutuse kulutused objekti soetusmaksumusse. Vara maksumusse kapitaliseeritakse laenukasutuse kulutused, mis on arvestatud alates vara valmistamise alustamise hetkest kuni vara valmimiseni.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Materiaalse põhivara gruppidele on üldjuhul määratud järgmised kasulikud eluead:

Materiaalse põhivara grupp Kasulik eluiga Maa ei amortiseerita

Ehitised ja rajatised 10 - 50 aastat

Seadmed 4 - 6 2/3 aastat

Sõidukid 2.5 - 4 aastat

Muu inventar 2 - 3 aastat

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	9 407	9 407
Kokku nõuded ja ettemaksed	9 407	9 407
	31.12.2021	12 kuu jooksul
Nõuded ostjate vastu	1 059	1 059
Ostjatelt laekumata arved	1 059	1 059
Nõuded seotud osapoolte vastu	2	2
Kokku nõuded ja ettemaksed	1 061	1 061

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
	Maksuvõlg	Maksuvõlg
Käibemaks	1 262	17
Üksikisiku tulumaks	75	
Sotsiaalmaks	107	
Kohustuslik kogumispension	22	5
Töötuskindlustusmaksed	18	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	1 484	22

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

						Kokku
	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
		Transpordivahendid	Muud masinad ja seadmed			
31.12.2020						
Soetusmaksumus	20 000	92 856		92 856	717	113 573
Akumuleeritud kulum	-3 918	-31 514		-31 514	-72	-35 504
Jääkmaksumus	16 082	61 342		61 342	645	78 069
Ostud ja parendused	2 825	-89 773	98 630	8 857	633	12 315
Amortisatsioonikulu	-1 587	30 675	-31 233	-558	-295	-2 440
31.12.2021						
Soetusmaksumus	22 825	3 083	98 630	101 713	1 350	125 888
Akumuleeritud kulum	-5 505	-839	-31 233	-32 072	-367	-37 944
Jääkmaksumus	17 320	2 244	67 397	69 641	983	87 944
Ostud ja parendused		690		690		690
Amortisatsioonikulu	-1 587	-377	-904	-1 281	-98	-2 966
31.12.2022						
Soetusmaksumus	22 825	3 773	98 630	102 403	1 350	126 578
Akumuleeritud kulum	-7 092	-1 216	-32 137	-33 353	-465	-40 910
Jääkmaksumus	15 733	2 557	66 493	69 050	885	85 668

Lisa 5 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	Jaotus järelejäanud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Võlad tarnijatele	3 202	3 202	
Võlad töövõtjatele	29	29	
Maksuvõlad	1 484	1 484	
Muud võlad	106 369	20 000	86 369
Kokku võlad ja ettemaksed	111 084	24 715	86 369
	31.12.2021	Jaotus järelejäanud tähtaja järgi	
		12 kuu jooksul	1 - 5 aasta jooksul
Maksuvõlad	22	22	
Muud võlad	75 412	10 000	65 412
Kokku võlad ja ettemaksed	75 434	10 022	65 412

Lisa 6 Tööjõukulud

(eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	10 731	2 262
Sotsiaalmaksud	2 877	50
Kokku tööjõukulud	13 608	2 312
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	1

Lisa 7 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	6 606	3 492

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 21.06.2023

OÜ EUROPRIME (registrikood: 10895305) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
YURY PRIMAK	Juhatuse liige	21.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	-3 349
Aruandeaasta kasum (kahjum)	343
Kokku	-3 006
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	3 006
Kokku	3 006

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Graniidist, marmorist jm looduslikust kivist toodete tootmine	23709	80651	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Platon Primak	50707127027	Ahtme linnaosa, Kohtla-Järve linn, Ida-Viru maakond, Eesti	10929 EUR (Ühisomand)
Diana Primak	61908240038	Haabersti linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti	10929 EUR (Ühisomand)
Artjom Primak	39403252225	Mustamäe linnaosa, Tallinn, Harju maakond, Eesti	10929 EUR (Ühisomand)
Yury Primak	38204222239	Ahtme linnaosa, Kohtla-Järve linn, Ida-Viru maakond, Eesti	10928 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 5582585
Mobiiltelefon	+372 5583590
E-posti aadress	europrime@online.ee