

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: OÜ Mulasabaka

registrikood: 14181502

tänavanimi, maja ja korteri number: Roo tn 22-10

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 10320

telefon: +372 5646 5050

e-posti aadress: gitasiimpog@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Mitmesugused tegevuskulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

OÜ Mulasabaka põhitegevusalaks oli lõppenud majandusaastal ja on ka planeeritud järgnevateks disainerite tegevus.

Lõppenud majandusaastal saadi müügitulu 52 075 (2021;49 272) eurot, kauba-ja materjalikulud moodustasid 17 031 (2021;18 233) eurot ning tegevuskulud 29 942 (2021; 31 039) eurot. Majandusaasta lõppes 4 652 (2021; 95) euro suuruse kasumiga.

Ettevõtte investeeris põhivarasse 1 293 (2021; 0) eurot põhivaradesse.

Arengu- ja uurimusväljaminekuid ettevõtte arengukava kohaselt lõppenud majandusaastal ei tehtud ning ei planeerita olulises osas teha ka järgmisel majandusaastal.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	15 166	11 646
Nõuded ja ettemaksed	5 277	7 703
Nõuded ostjate vastu	5 237	7 406
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	40	297
Kokku varud	93	1 300
Müügiks ostetud kaubad	0	1 300
Ettemaksed varude eest	93	0
Kokku käibevarad	20 536	20 649
Põhivarad		
Finantsinvesteeringud	6 357	2 387
Materiaalsed põhivarad	1 239	0
Kokku põhivarad	7 596	2 387
Kokku varad	28 132	23 036
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	968	525
Võlad tarnijatele	299	30
Maksuvõlad	669	0
Muud võlad	0	495
Kokku lühiajalised kohustised	968	525
Kokku kohustised	968	525
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Sissemaksmata osakapital	-2 500	-2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	22 512	22 416
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 652	95
Kokku omakapital	27 164	22 511
Kokku kohustised ja omakapital	28 132	23 036

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Müügitulu	52 075	49 272	
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-17 031	-18 233	
Mitmesugused tegevuskulud	-29 942	-31 039	2
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-54	0	
Muud ärikulud	-212	-136	
Ärikasum (kahjum)	4 836	-136	
Kasum (kahjum) finantsinvesteeringutelt	-268	231	
Muud finantstulud ja -kulud	84	0	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	4 652	95	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 652	95	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Mulasabaka perioodi 01.01.2022-31.12.2022 raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses sätestatud alusprintsiipidega, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

OÜ Mulasabaka perioodi 01.01.2022-31.12.2022 raamatupidamise aastaaruanne on väikeettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne.

OÜ Mulasabaka kasutab kasumiaruande koostamisel Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduse lisa 2 toodud kasumiaruande skeemi nr 1.

Perioodi 01.01.2022-31.12.2022 raamatupidamise aastaaruanne on esitatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaradeks loetakse raha, lühiajalisi finantsinvesteeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvarad võetakse algelt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus.

Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvaradega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantsvarade edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantsvara eemaldatakse bilansist siis, kui ettevõtte kaotab õiguse antud finantsvarast tulenevatele rahavoogudele, või ta annab kolmandale osapoolele üle antud finantsvarast tulenevad rahavood ja enamiku finantsvaraga seotud riskidest ja hüvedest.

Raha

Raha ning raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja arvelduskontol.

Finantsinvesteeringud

Lühi- ja pikaajalisi finantsinvesteeringuid aktsiatesse ja teistesse omakapitaaliinstrumentidesse kajastatakse õiglasel väärtusel.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses. Ostjalt laekumata arved on bilansis hinnatud tõenäoliselt laekuvatest summadest lähtudes. Seejuures hinnatakse iga kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Varud

Varud on varad, mida hoitakse müügiks tavapärase äritegevuse käigus. Varud võetakse arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukuludest, tootmiskuludest ja muudest otsestest kuludest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Varude kuludes kandmisel kasutatakse soetusmaksumuse kulusse kandmisel FIFO meetodit. Varud kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses või neto realiseerimisväärtuses, sõltuvalt sellest kumb on madalam. Iga aruandeperioodi lõpul tehakse varude füüsiline inventuur.

Varude all kajastatakse investeeringud ja seda õiglasel väärtusel.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalne põhivara on materiaalne vara, mida ettevõtte kasutab toodete tootmisel, teenuste osutamisel või halduseesmärkidel ja mida ta kavatseb kasutada pikema perioodi jooksul kui üks aasta. Lähtudes olulisuse printsiibist ei kajastata bilansis põhivarana väheväärtuslike varasid, isegi juhul, kui nende kasutamisega ületab ühte aastat.

Materiaalne põhivara võetakse algelt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest.

Materiaalse põhivara edasine kajastamine bilansis toimub tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuliseeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Arvutid ja arvutisüsteemid	3-5 aastat

Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit. Vara kasuliku eluea määramisel võetakse arvesse vara eeldatav kasutamine, lähtudes vara oodatavast võimsusest või tootlikusest, vara oodatav füüsiline kulumine või vara tehniline või moraalne iganemine. Põhivara jooksva hoolduse ja remondiga kaasnevad kulutused kajastatakse perioodikuludes. Materiaalne põhivara eemaldatakse bilansist vara müümise hetkel või kui vara edasine kasutamine või müük ei tekita majandusliku kasu.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või ettevõtte pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Finantskohustis eemaldatakse bilansist siis, kui see on kas rahuldatud, lõpetatud või aegunud.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulutused, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana ning kajastatakse kuluna perioodil, mil nad loovad majanduslikku kasu.

Kulutused, mis ei osale majandusliku kasu tekitamisel, kajastatakse kuluna nende tekkimise perioodil.

Seotud osapooled

Ettevõttes OÜ Mulasabaka loetakse seotud osapoolteks tegev- ja kõrgema juhtkonna ning olulise osalusega eraisikust omanike lähedased pereliikmed ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad.

Lisa 2 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2022	2021
Üür ja rent	1 976	3 863
Mitmesugused bürookulud	6 020	8 907
Lähetuskulud	6 797	6 036
Koolituskulud	6 046	3 316
Riiklikud ja kohalikud maksud	0	18
Ostetud teenused	2 872	1 675
Muud	6 231	7 224
Kokku mitmesugused tegevuskulud	29 942	31 039

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 31.01.2023

OÜ Mulasabaka (registrikood: 14181502) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
GITA SIIMPOEG	Juhatuse liige	13.06.2023

Aruande osanike koosoleku kinnitamise staatus

Osanike koosoleku poolt kinnitatud

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	22 512
Aruandeaasta kasum (kahjum)	4 652
Kokku	27 164
Jaotamine	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) peale jaotamist (katmist)	27 164
Kokku	27 164

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Disainerite tegevus	74101	52075	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Gita Siimpoeg	49411070037	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 56465050
E-posti aadress	gitasiimpoeg@gmail.com