

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Mittetulundusühing Juula Jõhvikas

registrikood: 80567703

**tänavatalu nimi, Külaplatsi
maja ja korteri number:**

postisihnumber: 49104

telefon: +372 53424063

e-posti aadress: juulakyla@gmail.com

veebilehe aadress: www.juula.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Tööjõukulud	10
Lisa 3 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

02.01.2022	Uue aasta tervitamine külamajas
21.01.2022	Lauamängude õhtu külamajas
29.01.2022	Talimängudel osalemine
12.02.2022	Talimängudel osalemine
24.02.2022	Vabariigi aastapäeva tähistamine külamajas. Lipu heiskamine, pidulik hommikusöök
01.03.2022	Vastlad Alli ja Indriku mäe peal
13.03.2022	Talimängudel osalemine
21.03.2022	Kohtumine mentoriga ZOOM keskkonna vahendusel. - vastastikkuste ootuste kaardistamine - kokkulepped omavahelise koostöö osas - ajakava edasise kohta arengukava hetkeseisu kaardistamine ja taustainfo jagamine
Märts 2022	Koobassauna projekti koostamine, esitamine Jõgevamaa Koostöökojale
03.04.2022	Telksauna paigaldus külamaja taha
6.04.2022	Küsitluse tulemuste analüüs
19.04.2022	Kohtumine külaseltsi eestvedajate ja Mai Timmiga Juula külamajas. - küla arengukava koostamise vajaduse analüüs- kõigi ootuste kaardistamine - arengukava kasutusvõimaluste ja võimaliku struktuuri arutelu - ülevaade küsitluse tulemustest, tõlgendamine ja analüüs - edasistes tegevustes kokkuleppimine
20.04.2022	Evi tervitamine ja õnnitlemine külamajas
30.04.2022	Volbripidu külamajas
13.05.2022	Jõgevamaa Koostöökoja paikvaatlus koobassauna projektile. Projekti tutvustamine.
15.05.2022	Heakorral talgud Juulal
28.05.2022	Lastekaitsepäev. Politseimuseumi külastus Rakveres
01.06.2022	Teeõhtu külamajas
2. ja 9.06.2022	Suhtlemine mentoriga virtuaalselt. Arengu analüüs, arengukava koostamise arutelu.
12.06.2022	Talgupäev Juula külalplatsil. Puude langetamine, laasimine ja koondamine sauna-aluse platsi ettevalmistamiseks.
24.06.2022	Jaanituli Juula külalplatsil
30.06.2022	Teine kohtumine arengukava koostamise teemadel. Külaseltsi juhatusel arutelul järgmised teemad: - arengukava tegevussuundade kirjeldamine ja tegevuste kaardistamine - missiooni ja visiooni ülevaatamine, kohandamine - nõustamine ja mõttevahetus Arukate külade strateegia teemadel (mentori vastne kogemus)
31.07.2022	Talgupäev Juula külalplatsil. Puude langetamine, laasimine ja koondamine sauna-aluse platsi ettevalmistamiseks.
14.08.2022	Talgupäev Juula külalplatsil. Puude langetamine, laasimine ja koondamine sauna-aluse platsi ettevalmistamiseks.
20.08.2022	EV taasiseseisvumise aastapäeva tähistamine külamajas
26.08.2022	Killustiku ja liiva vedu külalplatsile
27., 28.08.2022	Kaevetööd külalplatsil: pinnase ettevalmistamine, kanalisatsiooni ja kommunikatsioonide rajamine. Saunaplatsi rajamine.

01.09.2022	Arengukava projekti tutvustus seltsi FB lehel
04.09.2022	Õppurite tervitamine sõiduga Kalevipoja kotta Kääpale
Oktoober 2022	Suhtlus mentoriga - ülevaade vahepealsetest tegevustest, kuidas on läinud; arengukava uuendamise hetkeseis; kokkulepete tegemine edaspidisteks tegevusteks.
23.10.2022	Sügisene talgupäev külaplatsil. Langetatud puude tükeldamine, lõhkumine, ladumine
01.11.2022	Ohutuse koolitus. Kohtumine Naabrivalve- ja kohaliku politsei esindajatega. Räägime turvalise elukeskkonna kujundamisest kogukonnas.
14.11.2022	Arutelu mentoriga – kohtumise ettevalmistamine
19.11.2022	Meestepäeva tähistamine. Kaartide valmistamise töötuba külamajas.
21.11.2022	Penoplastist padjandi ladumine sauna alla
24.11.2022	Koobassauna paigaldus Juula külaplatsile
28.11.2022	Koostöökohtumine mentori ja Äksi külaseltsi eestvedajaga
04.12.2022	Advendipidu Vudilas
29.12.2022 30.12.2022	Suhtlemine mentoriga: teenuspakettide arutelu; arengukava muudatuste kokkuvõte; koostöö kokkuvõte.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Varad		
Käibevarad		
Raha	418	4 089
Nõuded ja ettemaksed	360	30
Kokku käibevarad	778	4 119
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	50 820	6 534
Kokku põhivarad	50 820	6 534
Kokku varad	51 598	10 653
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	43 000	0
Võlad ja ettemaksed	834	111
Kokku lühiajalised kohustised	43 834	111
Kokku kohustised	43 834	111
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	10 542	2 611
Aruandeaasta tulem	-2 778	7 931
Kokku netovara	7 764	10 542
Kokku kohustised ja netovara	51 598	10 653

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	485	375
Annetused ja toetused	1 000	6 280
Tulu ettevõtlusest	11 342	10 805
Kokku tulud	12 827	17 460
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-14 291	-9 474
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 314	-55
Kokku kulud	-15 605	-9 529
Põhitegevuse tulem	-2 778	7 931
Aruandeaasta tulem	-2 778	7 931

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	425	345
Laekunud annetused ja toetused	1 000	6 280
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	11 042	10 881
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-13 480	-9 682
Muud rahavood põhitegevusest	-58	0
Kokku rahavood põhitegevusest	-1 071	7 824
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-45 600	-6 589
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-45 600	-6 589
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenud	43 000	0
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	43 000	0
Kokku rahavood	-3 671	1 235
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	4 089	2 854
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-3 671	1 235
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	418	4 089

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	2 611	2 611
Aruandeaasta tulem	7 931	7 931
31.12.2021	10 542	10 542
Aruandeaasta tulem	-2 778	-2 778
31.12.2022	7 764	7 764

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Juula Jõhvikas raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes Eesti finantsaruandluse standardist, mis on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid. Raamatupidamise aasta aruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse raha kassas ja pangas, rahavoogude aruandes kajastatakse rahavoogusid äritegevusest kaudsel meetodil. Investeeringu- ja finantstegevusest tulenevaid rahavoogusid kajastatakse otsemeetodil.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt esialgsetele lepingutingimustele. Individuaalsel oluliste nõuete väärtuselangust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi.

Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivara on vara, mille kasulik tööiga on üle aasta ja maksumus alates 640 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse täielikult kuludesse. Kasutusele võtmisel ja kuludesse kantud väheväärtusliku inventari üle peetakse arvestust bilansiväliselt (väikevahendina).

Finantskohustised

Finantskohustusteks loetakse tarnijatele tasumata arveid ning lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi. Finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantskohustuse eest saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantskohustustega otseselt seotud tehingukulutusi.

Finantskohustus liigitatakse lühi- ja pikaajalisteks. Finantskohustused kajastatakse bilansis korrigeeritud soetusmaksumuses.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine

Sihtotstarbeliste toetuste kajastamisel lähtutakse tulude-kulude vastavuse printsiibist. Sihtotstarbeline toetus, mida saadi tegevuskulude kompenseerimiseks, arvestatakse selle perioodi tuluna, millal sihtfinantseerimise summa saadi.

Tulud

Müügitulu kajastatakse tekkepõhiselt. Kauba müügi puhul on müügitulu tekkimise momendiks omandiõiguse üleminek ostjale. Tulu teenuse müügist kajastatakse lähtuvalt valmidusastme meetodist, teenuse osutamisest saadud tulud ja kasum kajastatakse proportsionaalselt samades perioodides nagu teenuse osutamisega kaasnenud kulutused. Intrassitulu kajastatakse tekkepõhiselt.

Kulud

Kulude kajastamine raamatupidamises toimub tulude-kulude vastavuse printsiibil. Kulud, mida tehakse MTÜ tegevuse käigus, on kas perioodi kulud või ettemakstud kulud. Kulusid kajastatakse samal perioodil kui nendega seotud tulusid. Kulude liigitamine toimub vastavalt tulemiaruanadele.

Seotud osapooled

Osapooled on seotud, kui ühel osapoolel on kontroll teise üle või oluline mõju teise osapoolte tegevuse otsustele seotud osapooltena:

- tegev- ja kõrgemat juhtkonda ning olulise osalusega eraisikutest omanikke (v.a. juhul, kui asjaomastel isikutel puudub võimalus avaldada

olulist mõju MTÜ tegevuslikele otsustele);
- eelmises lõikes kirjeldatud isikute lähedasi pereliikmeid ja nendega seotud äriühinguid.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

Raamatupidamiskohustuslasel ei olnud aruandeperioodil töötajaid.

Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2022	31.12.2021
Füüsilisest isikust liikmete arv	37	45

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 12.03.2023

Mittetulundusühing Juula Jõhvikas (registrikood: 80567703) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KATRIN KAALEP	Juhatuse liige	13.06.2023

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Enda või renditud kinnisvara üürileandmine ja käitus	68201	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 53424063
E-posti aadress	juulakyla@gmail.com
Veebilehe aadress	www.juula.ee