

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

nimi: Koolitus- ja Nõustamiskeskus HARED

registrikood: 80195609

maja number: Ritsiku tn 11

alevik: Varstu alevik

vald: Rõuge vald

maakond: Võru maakond

postisihnumber: 66101

telefon: +372 5137872

e-posti aadress: info@hared.ee

veebilehe aadress: <http://www.hared.ee>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	10
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	11
Lisa 5 Materiaalsed põhivarad	11
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	12
Lisa 7 Võlad töövõtjatele	12
Lisa 8 Annetused ja toetused	12
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	12
Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	13
Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud	13
Lisa 12 Tööjõukulud	13
Lisa 13 Seotud osapooled	13
Aruande allkirjad	15

Tegevusaruanne

MTÜ Koolitus- ja Nõustamiskeskus HARED on loodud 2003. aasta novembris. Ühingu tegevus järgib ja propageerib jätkusuutlikkuse ja elukestva õppe põhimõtteid ning aitab omavalitsustel, haridusasutustel ja teistel organisatsioonidel leida omanäolisi arengulahendusi. Ühingu on kaks töötajat. 2022. aastal oli majandustegevus vähene, kuna mõlemad töötajad on pensionieas ning tegutsevad väikese koormusega.

2022. aasta tegevuste kokkuvõte

Suurema mõjuga projektid 2022. aastal:

- Ajakirja „Eesti Loodus“ rubriigis „Mikroskoop“ igakuiselt ühe loodusfoto ja lühiartikli avaldamine.
- Kostivere Kooli ja Võro Instituudi arengukava koostamise nõustamine.
- Keskkonnahariduse ja -teadlikkuse tegevuskava 2023-2025 koostamise nõustamine.
- Luunja Keskkooli keskkonnastrateegia koostamise nõustamine.
- Keskkonnaministeeriumi tellimusel projekti PACKGDEPO haridusmaterjalide koostamine põhikoolidele.
- Järgmisel aastal kavandame koostöös MOTOR OÜga ühiselt loodud kontseptsiooni alusel Kemeril looduskeskuse jaoks haridusmaterjalide koostamist.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	9 126	14 291	2
Nõuded ja ettemaksed	711	2 826	3
Kokku käibevarad	9 837	17 117	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	4 815	1 644	5
Kokku põhivarad	4 815	1 644	
Kokku varad	14 652	18 761	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	3 221	5 183	6
Kokku lühiajalised kohustised	3 221	5 183	
Kokku kohustised	3 221	5 183	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	13 578	13 441	
Aruandeaasta tulem	-2 147	137	
Kokku netovara	11 431	13 578	
Kokku kohustised ja netovara	14 652	18 761	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	19 995	21 724	8
Tulu ettevõtlusest	720	735	9
Kokku tulud	20 715	22 459	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-2 144	-402	10
Mitmesugused tegevuskulud	-10 625	-8 987	11
Tööjõukulud	-8 899	-12 321	12
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-1 194	-612	5
Kokku kulud	-22 862	-22 322	
Põhitegevuse tulem	-2 147	137	
Aruandeaasta tulem	-2 147	137	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2022	2021	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-2 147	137	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-3 172	612	5
Kokku korrigeerimised	-3 172	612	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	2 115	-2 685	3
Varude muutus	0	10	
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-1 961	885	6
Kokku rahavood põhitegevusest	-5 165	-1 041	
Kokku rahavood	-5 165	-1 041	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	14 291	15 332	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-5 165	-1 041	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	9 126	14 291	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2020	13 441	13 441
Aruandeaasta tulem	137	137
31.12.2021	13 578	13 578
Aruandeaasta tulem	-2 147	-2 147
31.12.2022	11 431	11 431

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ KOOLITUS- JA NÕUSTAMISKESKUS HARED 2022. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi finantsaruandluse standardiga. Finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Finantsvarad

Finantsvara on vara, mis on:

- (a) raha;
- (b) lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid (nt nõuded ostjate vastu).

Finantsvarad võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara eest makstava või saadava tasu õiglase väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara soetamisega otseselt kaasnevaid tehingukulutusi.

Raha

Rahakontol kajastatakse pangas olevat arvelduskonto jääki.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro. Välisvaluutas toimunud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpankaa valuutakursid. Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad hinnatakse aruandepäeval ümber eurodesse aruandepäeval kehtivate Euroopa Keskpanгаа valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi kasumiaruandes.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksed ning vajadusel tehtavad allahindlused).

Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas.

Ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma on vahe nende nõuete bilansilise väärtuse ja tulevaste rahavoogude nüüdisväärtuse vahel, kasutades sisemise intressimäära meetodit. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 640 eurot. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 640 euro, kajastatakse kuni kasutusele võtmiseni väheväärtusliku inventarina ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kulusse. Kuldesse kantud väheväärtuslike inventaride üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostenud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal aruandepäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 640

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Muu materiaalne põhivara	5

Rendid

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Finantskohustus on lepinguline kohustus tasuda teisele osapoolale raha või muid finantsvarasid (nt kohustus tarnijate ees).

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Pikaajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumuse arvestamiseks võetakse nad algselt arvele saadud tasu õiglases väärtuses (millest on maha arvatud tehingukulutused), arvestades järgnevatel perioodidel kohustistelt intressikulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates aruandekuupäevast.

Annetused ja toetused

Tulud kajastatakse vastavalt toimikonna juhend RTJ 14 lisas toodud põhimõtetele.

Mitte-sihtotstarbelised tulud on tasud, annetused ja toetused, mille kasutamine ei ole piiratud ühegi kindla vara soetamisega või konkreetse projekti finantseerimisega. Neid kajastatakse tuluna laekumise hetkel.

Sihtotstarbelised tulud on tasud, annetused ja toetused, mida tuleb kasutada teatud kindla vara soetamiseks või konkreetse projekti finantseerimiseks. Neid kajastatakse lähtudes RTJ 12 toodud põhimõtetest - tulu kajastatakse perioodil, mil leiavad aset kulutused, mille kompenseerimiseks olid need mõeldud. Selle hetkeni kajastatakse neid tulevaste perioodide tuluna.

Kulud

Kulude kajastamine raamatupidamises toimub tulude-kulude vastavuse printsiibil.

Kulud, mis tehakse äritegevuse käigus, on kas perioodi kulud või ettemakstud kulud.

Kulusid kajastatakse samal perioodil kui nendega seotud tulusid. Kulude liigitamine toimub vastavalt kasumiaruande skeemi number 1 kirjetele ja RTJ 2 nõuetele, mida täiendatakse RTJ 12 ja RTJ 14 nõuetega.

Projektide osas toimub eraldi igale projektile analüütiline arvestus.

Seotud osapooled

Osapooli on loetud seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole ärilistele otsustele. MTÜ KOOLITUS- JA NÕUSTAMISKESKUS HARED seotud osapoolteks on:

- tegevjuhtkond.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Pangakontod	9 126	14 291
Kokku raha	9 126	14 291

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	500	500	
Ostjatelt laekumata arved	500	500	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	17	17	4
Ettemaksed	194	194	
Tulevaste perioodide kulud	114	114	
Muud makstud ettemaksed	80	80	
Kokku nõuded ja ettemaksed	711	711	

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	2 760	2 760	
Ostjatelt laekumata arved	2 760	2 760	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	17	17	4
Ettemaksed	49	49	
Tulevaste perioodide kulud	49	49	
Muud makstud ettemaksed	0	0	
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 826	2 826	

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2022		31.12.2021	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Üksikisiku tulumaks	0	200	0	530
Sotsiaalmaks	0	330	0	887
Kohustuslik kogumispension	0	0	0	34
Töötuskindlustusmaksed	0	8	0	25
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad	7	0	7	0
Ettemaksukonto jääk	10		10	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	17	538	17	1 476

Lisa 5 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

		Kokku
	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2020		
Soetusmaksumus	4 538	4 538
Akumuleeritud kulum	-2 282	-2 282
Jääkmaksumus	2 256	2 256
Amortisatsioonikulu	-612	-612
31.12.2021		
Soetusmaksumus	4 538	4 538
Akumuleeritud kulum	-2 894	-2 894
Jääkmaksumus	1 644	1 644
Ostud ja parendused	4 365	4 365
Muud ostud ja parendused	4 365	4 365
Amortisatsioonikulu	-1 194	-1 194
31.12.2022		
Soetusmaksumus	8 903	8 903
Akumuleeritud kulum	-4 088	-4 088
Jääkmaksumus	4 815	4 815

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2022	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	65	65	
Võlad töövõtjatele	1 032	1 032	
Maksuvõlad	538	538	
Aruandeperioodil väljamaksmata majanduskulud	1 586	1 586	13
Kokku võlad ja ettemaksed	3 221	3 221	

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	76	76	
Võlad töövõtjatele	2 204	2 204	
Maksuvõlad	1 476	1 476	
Aruandeperioodil väljamaksmata majanduskulud	1 427	1 427	13
Kokku võlad ja ettemaksed	5 183	5 183	

Lisa 7 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2022	31.12.2021
Töötasude kohustis	400	1 576
Puhkusetasude kohustis	632	628
Kokku võlad töövõtjatele	1 032	2 204

Lisa 8 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2022	2021
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	19 995	21 724
Kokku annetused ja toetused	19 995	21 724

Lisa 9 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2022	2021
Tulu artiklite kirjutamisest (EMTAK 82191)	720	735
Kokku tulu ettevõtlusest	720	735

Lisa 10 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2022	2021
Koolituste ja seminaridega seotud otsesed kulud	-178	-52
Projektidega otseselt seotud kulud	-1 966	-350
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-2 144	-402

Lisa 11 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2022	2021
Mitmesugused bürookulud	-1 084	-1 611
Lähetuskulud	-674	-468
Sõiduki kulud	-3 677	-2 943
Kasutusrent	-2 715	-2 702
Raamatupidamisteenused	-413	-532
Transpordi kulud/parkimine	-223	-97
Sidekulud	-446	-587
Muud ostetud teenused	-225	-47
Teenused edasimüügiks	-780	0
Väikevahendid	-388	0
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-10 625	-8 987

Lisa 12 Tööjõukulud (eurodes)

	2022	2021
Palgakulu	-6 648	-9 532
Sotsiaalmaksud	-2 247	-3 222
Puhkusereservi kulu	-4	433
Kokku tööjõukulud	-8 899	-12 321
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	2

Lisa 13 Seotud osapooled (eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga			
	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Füüsilisest isikust liikmete arv	7	7	

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2022	31.12.2021	Lisa nr
Võlad ja ettemaksed			
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 586	1 427	6
Kokku võlad ja ettemaksed	1 586	1 427	6

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2022	2021
Arvestatud tasu	6 000	6 700

Juhatuse liikmetele maksti aruandeperioodil töötasu summas 6000 eurot.

Aruandepäevaks on MTÜ-l kohustis juhatuse liikme ees väljamaksmata majanduskulude näol kogusummas 1586 eurot (2021. aastal 1427 eurot) (vt lisa 6).

Ühing ei ole tasunud juhatuse liikmele kontoriruumide eest renti 2022 kui ka 2021. aastal.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.04.2023

Koolitus- ja Nõustamiskeskus HARED (registrikood: 80195609) 01.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
SIRJE AHER	Juhatuse liige	27.04.2023
Resolutsioon:	Kinnitan.	
GEORG AHER	Juhatuse liige	27.04.2023
Resolutsioon:	Kinnitan	

Aruande üldkoosoleku kinnitamise staatus

Üldkoosoleku poolt kinnitatud

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5137872
E-posti aadress	info@hared.ee
Veebilehe aadress	http://www.hared.ee