

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 07.01.2022

aruandeaasta lõpp: 31.12.2022

ärinimi: PIKAMA OÜ

registrikood: 16418339

tänava/talu nimi, Indriko

maja ja korteri number:

küla: Rütavere küla

vald: Tori vald

maakond: Pärnu maakond

postisihthnumber: 85007

telefon: +372 5640226

e-posti aadress: pilleviies@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Pikama OÜ alustas oma tegevust 2022.aastal. Pikama OÜ põhiliseks tegevusalaks on maastikute hooldus ja korrashoid.

Tulud, kulud, kasum

Aruandeaasta müügitulu kokku oli 58 514 eurot, kogu käive tekkis maastikute hooldusest ja korrashoiust. Kõige suuremateks kuluartikliteks 2022. aastal oli masinate hooldus ja remont 11 626 eurot, palgakulud 2434 eurot ja autokütus 10 296 eurot.

Personal

Pikama OÜ keskmine töötajate arv oli 2022.aastal 1 töötaja. 2022.aastal moodustasid ettevõtte tööjõukulud 3 055 eurot.

Eesmärgid järgmiseks majandusaastaks

Pikama OÜ põhieesmärgiks järgmisel majandusaastal on firma turupositsiooni tugevdamine, olemasolevate klientidega koostöö jätkamine ning uute klientide leidmine.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2022	07.01.2022
Varad		
Käibevarad		
Raha	12 830	2 500
Nõuded ja ettemaksed	12 758	0
Kokku käibevarad	25 588	2 500
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	63 055	0
Kokku põhivarad	63 055	0
Kokku varad	88 643	2 500
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	4 367	0
Kokku lühiajalised kohustised	4 367	0
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	60 000	0
Kokku pikaajalised kohustised	60 000	0
Kokku kohustised	64 367	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	21 776	0
Kokku omakapital	24 276	2 500
Kokku kohustised ja omakapital	88 643	2 500

Kasumiaruanne

(eurodes)

	07.01.2022 - 31.12.2022
Müügitulu	58 512
Muud äritulud	2
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-161
Mitmesugused tegevuskulud	-28 489
Tööjõukulud	-3 060
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-5 023
Muud ärikulud	-5
Ärikasum (kahjum)	21 776
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	21 776
Aruandeaasta kasum (kahjum)	21 776

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Pikama OÜ raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mille põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täpsustavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes

Raha

Raha ja rahaekvivalendina kajastatakse bilansis raha kirjel kassas olevat sularaha ja arvelduskonto jääki

Nõuded ja ettemaksud

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühi- ja pikaajalisi nõudeid. Lühiajalised nõuded on maksetähtajaga kuni 1 aasta. Pikaajalised nõuded on maksetähtajaga üle 1 aasta. Nõudeid ostjate vastu ajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus tagasimaksud ning vajadusel tehtavad allahindlused). Nõuete allahindlust kajastatakse, kui esineb objektiivseid tõendeid selle kohta, et kõik nõuete summad ei laeku vastavalt nõuete esialgsetele lepingutingimustele. Asjaoludeks, mis viitavad võimalikule nõuete väärtuse langusele, on võlgniku pankrot või olulised finantsraskused ning maksetähtaegadest mittekinnipidamine. Individuaalset oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvatest summadest. Nõuete bilansilist väärtust vähendatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete allahindlussumma võrra ning kahjum allahindlusest kajastatakse kasumiaruandes mitmesuguste tegevuskuludena. Kui nõue loetakse lootusetuks, kantakse nõue ja tema allahindlus bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisenä.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 1000 eurost ja kasuliku tööeaga üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 1000 euro, kajastatakse väheväärtusliku inventarina ja vara kasutusele võtmisel vara kasutusele võtmisel kantakse 100%-liselt kuluks. Materiaalne põhivara kajastatakse bilansis soetusmaksumuses, millest on maha arvatud amortisatsioon. Materiaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeast

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1000

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuses. Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas. Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast; või ettevõtte pole tingimusteta õigus kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustusi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse siis kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning kui tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist. Osutatava teenuse valmidusaste määratakse kasutades teenuse osutamisega seotud tegelike kulude suhet võrreldes eelarveliste kogukuludega. Intressitulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata

Kulud

Kulude liigitamine toimub vastavalt kasumiaruande skeemi nr 1 kirjetele. Kulusid kajastatakse samas perioodis kui kajastatakse nendega seotud tulused

Seotud osapooled

Aruandeaasta koostamisel on loetud seotud osapoolteks:
- omanik

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	07.01.2022 - 31.12.2022
Palgakulu	2 287
Sotsiaalmaksud	754
Muud	18
Kokku tööjõukulud	3 059
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:	
Võlaõigusliku lepingu alusel teenust osutav isik, välja arvatud füüsilisest isikust ettevõtja	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 04.04.2023

PIKAMA OÜ (registrikood: 16418339) 07.01.2022 - 31.12.2022 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PILLE VIIES	Juhatuse liige	04.04.2023

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2022
Aruandeaasta kasum (kahjum)	21 776
Kokku	21 776
Jaotamine	
Kokku	21 776

Kasumi jaotamise otsus

(eurodes)

	31.12.2022
Aruandeaasta kasum (kahjum)	21 776
Kokku	21 776
Jaotamine	
Kokku	21 776

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Maastiku hooldus ja korrashoid	81301	58512	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Pille Viies	49104224233	Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 5640226
E-posti aadress	pilleviies@gmail.com