

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

ärinimi: Karusaare Mahetalu Osühing

registrikood: 12479108

tänava/talu nimi, Karusaare

maja ja korteri number:

küla: Sämi-Tagaküla

vald: Rakvere vald

maakond: Lääne-Viru maakond

postisihthnumber: 44225

telefon: +372 56467386

e-posti aadress: karusaaremahetalu@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Karusaare Mahetalu Osaühing on asutatud 24.05.2013 aastal. 2014. aastal alustati ettevõtte maadega üleminekut mahepõllumajandusele ning 2015. aastal on talus peetavad loomad ja linnud mahepõlvitamisel.

Esimestel tegevusaastatel otsiti sobivaid müügikohti ning tegeleti enese reklaamimisega. Karusaare Mahetalu Osaühing sai esimestel tegutsemisaastatel väga palju positiivset tagasisidet oma klientidelt.

Juba esimestel tegutsemisaastatel tekkisid püsikliendid ja oma toodangut realiseeritakse ka iga nädal Rakvere OTT- is (Otse Tootjalt Tarbijale).

Maasikakasvatus ei toonud esimestel tegutsemisaastatel oodatud tulu kuna 60 % istandikust hävis ja ülejäänud saak ei olnud müügikõlblik. Olemasolevat maasikapõldu on plaanis suurendada oma taimedega.

2015-2019. aastal on põhitegevusalaks mahemunade tootmine. 2015 aasta augustis osteti ettevõttesse 300 uut tibu, kes hakkasid toodangut andma 2016 aasta veebruaris. Olemasolevat karja vähendati karjasisese hierarhia tõttu, osa karjast hukkus ja aasta lõpus realiseeriti ülejäänud kari eraisikutele.

2020 aastal suurendati kanade arvu ja mahemunade tootmist.

Juhatuse liige on ise igapäevaselt seotud ettevõtte tegemistega ja on otsustanud, et töötasu talle ei maksta vaid eduka majandusaasta korral makstakse dividende.

Juhatus kinnitab, et Karusaare Mahetalu Osaühing on jätkuvalt tegutsev majandusüksus.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	10 788	12 421
Nõuded ja ettemaksed	437	4 288
Varud	96	125
Bioloogilised varad	11 009	7 051
Kokku käibevarad	22 330	23 885
Põhivarad		
Materiaalsed põhivarad	33 227	17 478
Kokku põhivarad	33 227	17 478
Kokku varad	55 557	41 363
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Laenukohustised	17 780	0
Võlad ja ettemaksed	28 141	29 585
Kokku lühiajalised kohustised	45 921	29 585
Kokku kohustised	45 921	29 585
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	9 278	13 718
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 142	-4 440
Kokku omakapital	9 636	11 778
Kokku kohustised ja omakapital	55 557	41 363

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Müügitulu	14 669	10 200
Muud äritulud	9 052	7 504
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-7 861	-11 999
Mitmesugused tegevuskulud	-11 112	-4 479
Tööjõukulud	0	-641
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-5 620	-4 230
Ärikasum (kahjum)	-872	-3 645
Intressikulud	-1 270	-794
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-2 142	-4 439
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 142	-4 439

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Käesolev aruanne on Eesti finantsaruandluse standardist lähtuv mikroettevõtja lühendatud raamatupidamise aastaaruanne, mille eesmärk on anda aruande kasutajale raamatupidamise seaduses nõutud informatsiooni aruandekohustuslase finantsseisundi ja -tulemuse kohta.

Ettevõtte on jätkuvalt tegutsev.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha ja arvelduskontode jääke.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu kajastatakse tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõuded ostjate vastu sisaldab ostjatelt laekumata arvete summat.

Ebatähtselt laekuvad arved on esitatud bilansis eraldi kirjel miinusemärgiga. Ebatähtselt laekuvateks loetakse kõik laekumata arved, mille maksetähtajast on möödunud rohkem kui 90 päeva ja mis ei ole aruande koostamise kuupäevaks laekunud. Sellised ebatähtselt laekuvad nõuded, mida ei saa või ei ole majanduslikult kasulik tagasi nõuda, hinnatakse lootusetuteks ning kantakse bilansist välja.

Varud

Kaubavarud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb kauba ostuhinnast, transpordikuludest ja muudest varude soetamisega otseselt seotud väljaminekutest.

Varude soetusmaksumuse arvestuspõhimõtted

Varude soetusmaksumuse arvestamisel kasutatakse FIFO meetodit.

Bioloogilised varad

Bioloogiline vara on loomne või taimne elusorganism. Bioloogilise varana kajastatakse aruandes maasikataimi, noorkanu kui ka munejaid kanu. Võttes aluseks reeglid, mis tulenevad rahvusvahelisest finantsarvestuse standardist IAS 41 "Põllumajandus" kajastatakse bioloogiline vara nii esmasel arvelevõtmisel kui ka järgnevatel bilansipäevadel nende õiglases väärtuses, millest on maha arvatud hinnangulised müügikulutused. Õiglane väärtus on summa, mille eest on teadlike, huvitatud ja mitteseotud poolte vahelises tehingus võimalik vahetada vara või arveldada kohustist. Bioloogilise vara esmasest arvelevõtmisest ja hilisemast õiglase väärtuse muutusest tulenevaid kasumeid ja kahjumeid kajastatakse aruandeperioodi kasumiaruandes. Bioloogilise vara õiglast väärtust hindab juhatuse.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana käsitletakse vara soetamismaksumusega üle 255,65 euro ning eeldatava kasuliku elueaga üle ühe aasta. Soetusmaksumus sisaldab kõiki kulusid, mis on vajalikud varade viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse. Põhivara kulumit arvestatakse soetamismaksumuselt lineaarse meetodi järgi.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikkusest tööeest. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa. Juhul, kui vara lõppväärtus ületab tema bilansilist jääkmaksumust, lõpetatakse vara amortiseerimine.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Ehitised ja rajatised 3-5%

Tootmisvahendid 20-30%

Muud masinad ja seadmed 10-50%

Muu inventar ja IT seadmed 20-30%

Immateriaalset vara (arenguväljaminekud, patendid, litsentsid, kaubamärgid, tarkvara) kajastatakse bilansis siis, kui tema

kasutamisest saadakse tulevikus majanduslikku kasu ning vara soetusmaksumus on usaldusväärselt mõõdetav. Omandatud immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest.

Immateriaalne põhivara jagatakse määratud kasuliku elueaga varaks ja määramata kasuliku elueaga varaks. Määramata pikkusega kasuliku elueaga immateriaalset vara ei amortiseerita. Määratud kasuliku elueaga immateriaalset vara amortiseeritakse lineaarsel meetodil, lähtudes vara eeldatavast kasulikust elueast.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on immateriaalse põhivara gruppidele järgmised:

Arendusväljaminekud 20%

Tarkvara, patendid, litsentsid, kaubamärgid ja muu immateriaalne põhivara 20-30%

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 200

Finantskohustised

Kõik finantskohustused (võlad tarnijatele, võetud laenud, viitvõlad ning lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks ja pikaajaliseks finantskohutuseks. Lühiajaliseks finantskohutuseks nimetatakse finantskohustust, mille tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast. Laenukohustusi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Finantskohustused, mille tasumise tähtaeg on rohkem kui 12 kuud, nimetatakse pikaajalisteks finantskohustusteks.

Tulud

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglases väärtuses, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehingutega seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline. Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel.

Kulud

Kulud arvestatakse tekkepõhise arvestusprintsibi alusel.

Lisa 2 Tööjõukulud (eurodes)

	2020	2019
Palgakulu	0	479
Sotsiaalmaksud	0	162
Kokku tööjõukulud	0	641
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	0	1
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	0	1

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2021

Karusaare Mahetalu Osaühing (registrikood: 12479108) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ELEN PÕDRA	Juhatuse liige	13.02.2023

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2020
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	9 278
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-2 142
Kokku	7 136

Juhatus on otsustanud jätta kasum tulevaste perioodide katteks.

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Kodulinnukasvatus	01471	14669	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Elen Põdra	47909195219	Soome	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 56467386
E-posti aadress	karusaaremahetalu@gmail.com