

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.12.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Oilika OÜ

registrikood: 16111397

tänava/talu nimi, Pääsu tn 11

maja ja korteri number:

linn: Räpina linn

vald: Räpina vald

maakond: Põlva maakond

postisihtnumber: 64506

e-posti aadress: info@oilika.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Tööjõukulud	7
Aruande allkirjad	8

Tegevusaruanne

Oilika OÜ tegevusala on õli ja rasva tootmine EMTAK kood 10411

Perioodil 01.12.20 - 31.12.21 a. moodustas Oilika OÜ müügitulu 3687 eurot

Juhatus on kolmeliikmeline ja tasu ei ole.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	01.12.2020
Varad		
Käibevarad		
Raha	1 084	2 500
Varud	1 565	0
Kokku käibevarad	2 649	2 500
Kokku varad	2 649	2 500
Kohustised ja omakapital		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	97	0
Kokku lühiajalised kohustised	97	0
Kokku kohustised	97	0
Omakapital		
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500
Aruandeaasta kasum (kahjum)	52	0
Kokku omakapital	2 552	2 500
Kokku kohustised ja omakapital	2 649	2 500

Kasumiaruanne

(eurodes)

	01.12.2020 - 31.12.2021
Müügitulu	3 687
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-2 596
Mitmesugused tegevuskulud	-682
Tööjõukulud	-347
Muud ärikulud	-10
Ärikasum (kahjum)	52
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	52
Aruandeaasta kasum (kahjum)	52

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Oiliika OÜ perioodil 01.12.20 - 31.12.21 .a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha.

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arveldusarvel olevat raha.

Nõuded ostjate vastu

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse soetusmaksumuses.

Nõuete laekumise tõenäosust on hinnatud iga ostja kohta eraldi. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline kantakse aruandeperioodi kuludesse.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Amortisatsiooni arvestatakse lineaarselt ja amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

Sõidukid ja transpordivahendid 10%

IT seadmed 20%

Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ja raamatud) ei amortiseerita.

Finantskohustused

Kõik finantskohustused (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad, muud lühi- ja pikaajalised võlakohustused) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustuste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustusi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	01.12.2020 - 31.12.2021	01.12.2020 - 01.12.2020
Palgakulu	259	0
Sotsiaalmaksud	86	0
töötuskindlustusmaks	2	0
Kokku tööjõukulud	347	0
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	0

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 27.06.2022

Oilika OÜ (registrikood: 16111397) 01.12.2020 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
OLGA BELAŠ	Juhatuse liige	04.08.2022
AMALIA BELAŠ	Juhatuse liige	12.12.2022
ELSA BELAŠ	Juhatuse liige	12.12.2022

Kasumi jaotamise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Aruandeaasta kasum (kahjum)	52
Kokku	52
Jaotamine	
Kokku	52

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Õli ja rasva tootmine	10411	3687	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Olga Belaš	48806110245	Eesti	833 EUR (Lihtomand)
Elsa Belaš	45810140283	Eesti	834 EUR (Lihtomand)
Amalia Belaš	60210092759	Eesti	833 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	info@oilika.ee