

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2021

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2021

**ärinimi:** OÜ BÜROOMASSAAŽ

**registrikood:** 11507914

**tänava/talu nimi,** Süsta tn 4-2

**maja ja korteri number:**

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihtnumber:** 11712

**telefon:** +372 53334564

**e-posti aadress:** info@byroomassaaz.ee

**veebilehe aadress:** www.byroomassaaz.ee

## Sisukord

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Tegevusaruanne                     | 3 |
| Raamatupidamise aastaaruanne       | 4 |
| Bilanss                            | 4 |
| Kasumiaruanne                      | 5 |
| Raamatupidamise aastaaruande lisad | 6 |
| Lisa 1 Arvestuspõhimõtted          | 6 |
| Lisa 2 Tööjõukulud                 | 7 |
| Aruande allkirjad                  | 8 |

## Tegevusaruanne

OÜ Büroomassaz loodi 2008 aastal. Eesti turule toodi teenus, kus massöör tuleb kliendi juurde. Aitame kontoritöötajaid sundasendist tekkinud vaevuste leevendamisel ja tööstressist ülesaamisel.

2021 aasta levis Eestis endiselt Covid viirus, mistõttu ettevõtte täies mahus teenust osutada ei saanud.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

|                                              | 31.12.2021   | 31.12.2020   |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|
| Varad                                        |              |              |
| Käibevarad                                   |              |              |
| Raha                                         | 395          | 139          |
| Nõuded ja ettemaksed                         | 1 117        | 1 539        |
| <b>Kokku käibevarad</b>                      | <b>1 512</b> | <b>1 678</b> |
| Põhivarad                                    |              |              |
| Materiaalsed põhivarad                       | 771          | 1 111        |
| <b>Kokku põhivarad</b>                       | <b>771</b>   | <b>1 111</b> |
| <b>Kokku varad</b>                           | <b>2 283</b> | <b>2 789</b> |
| Kohustised ja omakapital                     |              |              |
| Kohustised                                   |              |              |
| Lühiajalised kohustised                      |              |              |
| Võlad ja ettemaksed                          | 54           | 420          |
| <b>Kokku lühiajalised kohustised</b>         | <b>54</b>    | <b>420</b>   |
| <b>Kokku kohustised</b>                      | <b>54</b>    | <b>420</b>   |
| Omakapital                                   |              |              |
| Osakapital nimiväärtuses                     | 2 556        | 2 556        |
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | -187         | 275          |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | -140         | -462         |
| <b>Kokku omakapital</b>                      | <b>2 229</b> | <b>2 369</b> |
| <b>Kokku kohustised ja omakapital</b>        | <b>2 283</b> | <b>2 789</b> |

## Kasumiaruanne

(eurodes)

|                                             | 2021        | 2020        |
|---------------------------------------------|-------------|-------------|
| Müügitulu                                   | 1 206       | 2 831       |
| Mitmesugused tegevuskulud                   | -321        | -725        |
| Tööjõukulud                                 | -685        | -2 228      |
| Põhivarade kulum ja väärtuse langus         | -340        | -340        |
| <b>Ärikasum (kahjum)</b>                    | <b>-140</b> | <b>-462</b> |
| <b>Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist</b> | <b>-140</b> | <b>-462</b> |
| <b>Aruandeaasta kasum (kahjum)</b>          | <b>-140</b> | <b>-462</b> |

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

OÜ Büroomassaaz majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on lähtutud soetusmaksumuse printsiibist, välja arvatud juhtudel, mida on kirjeldatud alljärgnevatel arvestuspõhimõtetel.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud EURides.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha.

### Nõuded ja ettemaksed

Nõuetena ostjate vastu kajastatakse ettevõtte tavapärase äritegevuse käigus tekkinud lühiajalisi nõudeid. Nõudeid ostjate vastu kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses (s.o nominaalväärtus miinus vajadusel tehtavad allahindlused). Individuaalselt oluliste nõuete väärtuse langust (st. vajadust allahindluseks) hinnatakse iga ostja kohta eraldi, lähtudes eeldatavasti tulevikus laekuvate summade nüüdisväärtusest. Selliste nõuete puhul, mis ei ole individuaalselt olulised ja mille suhtes ei ole otseselt teada, et nende väärtus oleks langenud, hinnatakse väärtuse langust kogumina, arvestades eelmiste aastate kogemust laekumata jäänud nõuete osas. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumist kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete kulu vähendamisena.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 5 000 krooni. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed 20-50%
- Muu inventar ja IT seadmed 20-50%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 300

## Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

|                                                | 2021       | 2020         |
|------------------------------------------------|------------|--------------|
| Palgakulu                                      | 512        | 1 665        |
| Sotsiaalmaksud                                 | 173        | 563          |
| <b>Kokku tööjõukulud</b>                       | <b>685</b> | <b>2 228</b> |
| Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale | 1          | 1            |

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2022

**OÜ BÜROOMASSAÄŽ (registrikood: 11507914) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

| Allkirjastaja nimi | Allkirjastaja roll | Allkirja andmise aeg |
|--------------------|--------------------|----------------------|
| URMI BERNADT       | Juhatuse liige     | 08.09.2022           |



## Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

|                                              | 31.12.2021  |
|----------------------------------------------|-------------|
| Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum) | -187        |
| Aruandeaasta kasum (kahjum)                  | -140        |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>-327</b> |
| Katmine                                      |             |
| <b>Kokku</b>                                 | <b>-327</b> |

Byroomassaaz OÜ juhatus teeb ettepaneku katta kahjum tulevaste perioodide tulu arvelt.

## Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

| Tegevusala                                                                                | EMTAK kood | Müügitulu (EUR) | Müügitulu % | Põhitegevusala |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-------------|----------------|
| Saunade, solaariumite ja massaažisalongide tegevus jm füüsilise heaoluga seotud teenindus | 96041      | 1206            | 100.00%     | Jah            |

## Osanikud

| Nimi / ärinimi | Isikukood / registrikood / sünniaeg | Elukoht / Asukoht | Osaluse suurus ja valuuta |
|----------------|-------------------------------------|-------------------|---------------------------|
| Urmi Bernadt   | 46103090423                         | Eesti             | 20000 EEK (Lihtomand)     |
| Oliver Bernadt | 38405150293                         | Eesti             | 20000 EEK (Lihtomand)     |

## Sidevahendid

| Liik              | Sisu                 |
|-------------------|----------------------|
| Mobiiltelefon     | +372 53334564        |
| E-posti aadress   | info@byroomassaaz.ee |
| Veebilehe aadress | www.byroomassaaz.ee  |