

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

nimi: Kostivere Noortekeskus

registrikood: 80283331

tänava/talu nimi, Urke tn 4

maja ja korteri number:

alevik: Kostivere alevik

vald: Jõelähtme vald

maakond: Harju maakond

postisihthumber: 74204

telefon: +372 55635021

e-posti aadress: noortekas@kostivere.eu

veebilehe aadress: www.noortekas.kostivere.eu

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	9
Lisa 3 Annetused ja toetused	9
Lisa 4 Seotud osapooled	9
Aruande allkirjad	10

Tegevusaruanne

MTÜ Kostivere Noortekeskuse tegevus on seiskunud

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Varad		
Käibevarad		
Raha	21	21
Kokku käibevarad	21	21
Kokku varad	21	21
Kohustised ja netovara		
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	21	1 036
Aruandeaasta tulem	0	-1 015
Kokku netovara	21	21
Kokku kohustised ja netovara	21	21

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2021	2020
Kulud		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	-1 015
Kokku kulud	0	-1 015
Põhitegevuse tulem	0	-1 015
Aruandeaasta tulem	0	-1 015

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2021	2020
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	0	-1 015
Korrigeerimised		
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	1 015
Kokku korrigeerimised	0	1 015
Kokku rahavood põhitegevusest	0	0
Kokku rahavood	0	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	21	21
Raha ja raha ekvivalentide muutus	0	0
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	21	21

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2019	1 036	1 036
Aruandeaasta tulem	-1 015	-1 015
31.12.2020	21	21
31.12.2021	21	21

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Kostivere Noortekeskus on koostanud 2021.a. raamatupidamise aastaaruande aruandeperioodi 01.01.2021-31.12.2021.a. kohta Raamatupidamise seaduse § 17 alusel Eesti hea raamatupidamistava arvestuspõhimõtete kohaselt. Arvestuspõhimõtted on vastavuses raamatupidamise seaduses sätestatud alusprintsiipidega ja Raamatupidamise Toimkonna juhenditega.

Raha

Rahana käsitletakse rahavoogude aruandes raha kassas ja pangakontode saldosisid.

Nõuded ja ettemaksed

Lühiajalisi nõudeid kajastatakse tõenäoliselt laekuvas summas. Nõuete inventeerimisel hinnatakse iga nõuet eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta.

Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodil kuludesse.

Kohustused mille maksetähtaeg on bilansi kuupäevast arvestatuna üle ühe aasta on bilansis esitatud pikaajalise kohustusena ning ülejäänud lühiajaliste kohustustena.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivarana on bilansis kajastatud varad, mille soetusmaksumus ühiku kohta on alates 2000 eurost.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis pikendavad vara kasulikku tööiga ning tõstavad vara kvaliteeti või tööõudlust üle algselt arvatud taseme, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgsel taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeest.

Kulumi normid aastast on järgmised:

Ehitised 2,5 - 5%

Masinad ja seadmed 10 – 20%

Infotehnoloogilised seadmed ja arvutustehnika 33 – 50%

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 2000

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimise vahendeid kajastatakse lähtudes RTJ 12 nõuetest brutomeetodil

Tulud

Tulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist.

Tulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes.

Kulud

Kulude aruande koostamisel on lähtutud RTJ 14 lisas toodud skeemist.

Kulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes.

Seotud osapooled

Seotud isikuteks loetakse MTÜ Kostivere Noortekeskus juhatuse liikmeid.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Arveldusarve	21	21
Kokku raha	21	21

Pangakontode jäägid on võrreldud pankadega, nende jäägid raamatupidamiskontodel võrduvad pangaväljavõtetel näidatud jääkidega bilansipäeval.

Lisa 3 Annetused ja toetused

(eurodes)

Saadud toetuste alla kajastub Jõelähtme Vallavalitsuse ja PRIA poolt saadud toetus Kostivere Noortekeskuse tegevuse finantseerimiseks ning projektide läbiviimiseks

Lisa 4 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2021	31.12.2020
Juriidilisest isikust liikmete arv	1	1

Raamatupidamiskohustustlase tegev- ja kõrgemale juhtkonnale ei ole arvestatud tasusid ja muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.06.2022

Kostivere Noortekeskus (registrikood: 80283331) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MARKO RAUDLAM	Juhatuse liige	21.07.2022

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muud mujal liigitamata lõbustus- ja vaba aja tegevused	93299	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 55635021
E-posti aadress	noortekas@kostivere.eu
Veebilehe aadress	www.noortekas.kostivere.eu