

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2021

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Rapla Sohva OÜ

registrikood: 14662199

tänava/talu nimi, Lelu

maja ja korteri number:

küla: Loone küla

vald: Kohila vald

maakond: Rapla maakond

postisihtnumber: 79831

telefon: +372 58984656

e-posti aadress: rapla.sofaandchairs@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Kasumiaruanne	5
Raamatupidamise aastaaruande lisad	6
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	6
Lisa 2 Raha	8
Lisa 3 Materiaalsed põhivarad	8
Lisa 4 Müügitulu	9
Lisa 5 Muud äritulud	9
Lisa 6 Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	9
Lisa 7 Üldhalduskulud	9
Lisa 8 Tööjõukulud	10
Lisa 9 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

Tegevusaruanne

Osaühing RAPLA SOFA & CHAIRS on loodud 14.02.2019.a. Ettevõtte oli loodud pakkumaks pehme mööbli valmistamise teenust. Eelmine 2021. aasta oli ettevõttele keeruline.

Tänaseks oleme suutnud muuta ettevõtte struktuuri ja toimimist (koolitanud töötajaid ja laiendanud pakutavate teenuste/toodete valikut) sellevõrra, et oleme valmis pakkuma oma klientidele lisaks pehme mööbli valmistamisele ka mööblikarkasside valmistamist ja erinevate pehmenduste liimimise teenust.

Seoses üldise majandusolukorra muutusega on ettevõtte võtnud suuna siseriikliku müügi suurendamisele. Seoses sellega muudab ettevõtte 2022.aastal oma nime eestipäraseks. Ettevõtte nimeks saab Rapla Sohva OÜ.

Oleme paremini kui kunagi varem ette valmistunud erinevateks turumuutusteks, mis tõstavad meie jaoks sisendite maksumust.

Perspektiivis näeme, et saame pakkuda veel täiendavalt nii toodete montaaži, tellimuste komplekteerimise ja ladustamise ning transpordi teenust otse kliendile.

Töötame selles suunas intensiivselt.

RAPLA SOHVA OÜ

juhatuse liige

Allan Kirspuu

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	897	3 858	2
Nõuded ja ettemaksed	8 943	5 853	
Nõuded ostjate vastu	5 579	0	
Nõuded seotud osapoolte vastu	2 500	2 500	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	689	3 280	
Muud nõuded	0	73	
Ettemaksed	175	0	
Kokku varud	3 951	3 334	
Tooraine ja materjal	3 951	3 334	
Kokku käibevarad	13 791	13 045	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	5 324	5 916	3
Kokku põhivarad	5 324	5 916	
Kokku varad	19 115	18 961	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Laenukohustised	750	0	
Võlad ja ettemaksed	18 424	6 186	
Võlad tarnijatele	10 363	774	
Võlad töövõtjatele	2 813	2 017	
Maksuvõlad	3 280	1 995	
Muud võlad	1 968	1 400	
Kokku lühiajalised kohustised	19 174	6 186	
Kokku kohustised	19 174	6 186	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	2 500	2 500	
Registreerimata osakapital	2 500	2 500	
Sissemaksmata osakapital	-2 500	-2 500	
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 275	2 928	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 834	7 347	
Kokku omakapital	-59	12 775	
Kokku kohustised ja omakapital	19 115	18 961	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	2021	2020	Lisa nr
Müügitulu	66 329	119 630	4
Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	-52 508	-94 075	6
Brutokasum (-kahjum)	13 821	25 555	
Turustuskulud	-47	-162	
Üldhalduskulud	-29 889	-35 723	7,8
Muud äritulud	3 517	18 087	5
Muud ärikulud	-236	-410	
Ärikasum (kahjum)	-12 834	7 347	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-12 834	7 347	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 834	7 347	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Rapla Sohva OÜ 2021. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamisarvestuses järgitakse tekkepõhisuse ja soetusmaksumuse printsiipe.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Finantsvarad

Finantsvaraks loetakse raha, lühiajalisi investeringuid, nõudeid ostjate vastu ja muid lühi- ja pikaajalisi nõudeid.

Finantsvarad võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstud või saadud tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustustega otseselt seotud kulutusi.

Raha

Raha ja selle lähenditena kajastatakse rahavoogude aruandes kassa olevat sularaha ja arvelduskontode jääke ning kuni 3-kuulisi tähtajalisi deposiite.

Nõuded ja ettemaksed

Nõuded ostjate vastu, viitlaekumised ning muud lühi- ja pikaajalised nõuded (sh. laenunõuded, deposiidid) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas esineb tunnuseid nende finantsvarade väärtuse languse osas. Juhul, kui selliseid tunnuseid esineb, hinnatakse korrigeeritud soetusmaksumuses kajastatavad finantsvarad alla nendest eeldatavasti tulevikus laekuvate maksete nüüdisväärtuseni. Väärtuse langusest tulenevad allahindlused kajastatakse kasumiaruandes kuluna.

Lootusetud nõuded on kantud bilansist välja. Varem alla hinnatud ebatõenäoliste nõuete laekumisi kajastatakse ebatõenäoliste nõuete kulu vähenemisena.

Varud

Varud on varad, mida hoitakse müügiks tavapärase äritegevuse käigus.

Varud võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis koosneb ostukulutustest, tootmiskulutustest ja muudest kulutustest, mis on vajalikud varude viimiseks nende olemasolevasse asukohta ja seisundisse.

Varusid kajastatakse bilansis nende soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1000 eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja –asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga. Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärselt mõõta. Muid hooldus- ja remondikulusid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead,

võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid. Piiramata kasutuseaga objekte (maa, püsiva väärtusega kunstiteosed, muuseumieksponaadid ei amortiseerita. Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust. Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara õiglane väärtus (miinus müügikulutused) või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1 000

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Masinaid ja seadmeid	4-6

Finantskohustised

Finantskohustiseks loetakse tarnijatele tasumata arveid, viitvõlgasid ja muid lühi- ja pikaajalisi võlakohustusi.

Kõik finantskohustised võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast. Laenukohustisi, mille tagasimakse tähtaeg on 12 kuu jooksul bilansipäevast, kuid mis refinantseeritakse pikaajaliseks pärast bilansipäeva, kuid enne aastaaruande kinnitamist, kajastatakse lühiajalistena. Samuti kajastatakse lühiajalistena laenukohustisi, mida laenuandjal oli õigus bilansipäeval tagasi kutsuda laenulepingus sätestatud tingimuste rikkumise tõttu.

Tulud

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Kulud

Kulusid kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid.

Seotud osapooled

Seotud osapool on isik või ettevõtte, kes on seotud aastaaruannet koostava ettevõttega määral, et nendevahelised tehingud ei pruugi toimuda turutingimustel.

Isik või selle isiku lähedane pereliige (s.t pereliige, kelle puhul võib eeldada olulise mõju olemasolu, näiteks abikaasa, elukaaslane või laps) on seotud aruandva ettevõttega, kui see isik:

(a) on aruandva ettevõtte või selle emaettevõtte juhtkonna liige (s.t isik, kellel on volitused ettevõtte tegevuse kavandamiseks, juhtimiseks ja kontrollimiseks otseselt või kaudselt ning kes kannab selle eest vastutust);

(b) omab kontrolli või olulist mõju aruandva ettevõtte üle (näiteks läbi aktsiaosaluse):

Ettevõtte on seotud osapool, kui kehtib üks või mitu järgmistest tingimustest;

(a) ettevõtte ja aruandva ettevõtte on ühise kontrolli all (s.t nad on kas sama kontserni liikmed või neid kontrollib sama isik (või selle isiku lähedane pereliige):

(b) üks ettevõtte on kolmanda osapoole (kelleks võib-olla nii ettevõtte kui isik) poolt kontrollitav ettevõtte ja teine ettevõtte on selle kolmanda osapoole (juhuil kui kolmandaks osapooleks on isik, siis selle isiku või tema lähedase pereliikme) olulise mõju all olev ettevõtte:

(c) ettevõtte omab aruandva ettevõtte üle kontrolli või olulist mõju:

(d) ettevõtte on aruandva ettevõtte kontrolli või olulise mõju all:

(e) ettevõtted, mille üle eelmises lõigus määratletud isikud (või nende lähedased pereliikmed) omavad kontrolli või olulist mõju: (f) ettevõtted, mille juhtkonda kuuluvad isikud (või nende lähedased pereliikmed), kes omavad kontrolli või olulist mõju

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2021	31.12.2020
Arveldusarve	897	3 858
Kokku raha	897	3 858

Lisa 3 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Muud masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
31.12.2019			
Soetusmaksumus	4 328	3 945	8 273
Akumuleeritud kulum	-389	-420	-809
Jääkmaksumus	3 939	3 525	7 464
Amortisatsioonikulu	-758	-790	-1 548
31.12.2020			
Soetusmaksumus	4 328	3 945	8 273
Akumuleeritud kulum	-1 147	-1 210	-2 357
Jääkmaksumus	3 181	2 735	5 916
Ostud ja parendused	1 005		1 005
Amortisatsioonikulu	-808	-789	-1 597
31.12.2021			
Soetusmaksumus	5 333	3 945	9 278
Akumuleeritud kulum	-1 955	-1 999	-3 954
Jääkmaksumus	3 378	1 946	5 324

Lisa 4 Müügitulu

(eurodes)

	2021	2020
Müügitulu geograafiliste piirkondade lõikes		
Müük Euroopa Liidu riikidele		
Eesti	65 047	119 630
Soome	1 282	0
Müük Euroopa Liidu riikidele, kokku	66 329	119 630
Kokku müügitulu	66 329	119 630
Müügitulu tegevusalade lõikes		
Põhitegevus	66 329	119 630
Kokku müügitulu	66 329	119 630

Lisa 5 Muud äritulud

(eurodes)

	2021	2020
Tulu sihtfinantseerimisest	3 517	18 087
Kokku muud äritulud	3 517	18 087

Lisa 6 Müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu

(eurodes)

	2021	2020
Tooraine ja materjal	2 592	5 567
Alltöövõtutööd	7 386	10 977
Tööjõukulud	42 530	77 531
Kokku müüdnud toodangu (kaupade, teenuste) kulu	52 508	94 075

Lisa 7 Üldhalduskulud

(eurodes)

	2021	2020
Üür ja rent	7 403	3 786
Mitmesugused bürookulud	1 011	1 003
Amortisatsioonikulu	1 598	1 547
Alltöövõttud	19 877	29 387
Kokku üldhalduskulud	29 889	35 723

Lisa 8 Tööjõukulud

(eurodes)

	2021	2020
Palgakulu	31 747	58 021
Sotsiaalmaksud	10 530	19 007
Pensionikulu	253	503
Kokku tööjõukulud	42 530	77 531
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	2	3
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	2	3

Lisa 9 Seotud osapooled

(eurodes)

Majandusaastale ie ole tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvetatud tasusid ega muid olulisi soodustusi.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 30.06.2022

Rapla Sofa & Chairs OÜ (registrikood: 14662199) 01.01.2021 - 31.12.2021 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ALLAN KIRSPUU	Juhatuse liige	30.06.2022

Kahjumi katmise ettepanek

(eurodes)

	31.12.2021
Eelmiste perioodide jaotamata kasum (kahjum)	10 275
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-12 834
Kokku	-2 559
Katmine	
Kokku	-2 559

Müügitulu jaotus tegevusalade lõikes

Tegevusala	EMTAK kood	Müügitulu (EUR)	Müügitulu %	Põhitegevusala
Mujal liigitamata mööbli tootmine	31091	66329	100.00%	Jah

Osanikud

Nimi / ärinimi	Isikukood / registrikood / sünniaeg	Elukoht / Asukoht	Osaluse suurus ja valuuta
Allan Kirspuu	36903300238	Seli-Nurme küla, Rapla vald, Rapla maakond, Eesti	2500 EUR (Lihtomand)

Sidevahendid

Liik	Sisu
Mobiiltelefon	+372 58984656
E-posti aadress	rapla.sofaandchairs@gmail.com